



Министерство финансов Республики Мордовия

П Р И К А З

21 августа 20 *18* года

№ *161*

г. Саранск

Об утверждении Порядка направления главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, представлявшим в суде интересы Республики Мордовия, в Министерство финансов Республики Мордовия информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования

В соответствии с пунктом 3 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок направления главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, представлявшим в суде интересы Республики Мордовия, в Министерство финансов Республики Мордовия информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования.

2. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Министра финансов
Республики Мордовия**

Л.В. Романенкова

Утвержден
приказом Министерства финансов
Республики Мордовия
от 11 августа 2018 г. № 161

Порядок направления главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, представлявшим в суде интересы Республики Мордовия, в Министерство финансов Республики Мордовия информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах его обжалования

1. Главный распорядитель средств республиканского бюджета Республики Мордовия, представлявший в суде интересы Республики Мордовия в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – главный распорядитель), в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме направляет в Министерство финансов Республики Мордовия информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также информацию о наличии оснований для обжалования судебного акта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме представляет в Министерство финансов Республики Мордовия информацию о результатах обжалования судебного акта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку направления главным
распорядителем средств республиканского
бюджета Республики Мордовия,
представлявшим в суде интересы
Республики Мордовия, в Министерство
финансов Республики Мордовия информации
о результатах рассмотрения дела в суде,
о наличии оснований для обжалования
судебного акта и о результатах его обжалования

**Информация
о результатах рассмотрения дела в суде и о наличии
оснований для обжалования судебного акта**

В соответствии с п. 3 ст. 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации сообщаем, что в _____
(наименование суда)
рассматривалось дело № _____ по исковому заявлению _____
(истец)
к Республике Мордовия в лице _____ о(об) _____
(главный распорядитель) (предмет спора)

В соответствии с решением/определением _____
(наименование суда)
от _____
(дата судебного акта (содержание резолютивной части судебного акта) в окончательной форме)

С решением/определением от _____
(дата судебного акта (главный распорядитель)
в окончательной форме)
не согласен, подана/подготовлена апелляционная (кассационная, надзорная) жалоба в
_____ /Оснований для обжалования решения/ определения
(наименование суда)
_____ не имеется.
(дата судебного акта в окончательной форме)

Приложение: копия решения/определения _____ на ___ л. в 1 экз.
(наименование суда)

Руководитель главного распорядителя

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку направления главным
распорядителем средств республиканского
бюджета Республики Мордовия,
представлявшим в суде интересы
Республики Мордовия, в Министерство
финансов Республики Мордовия информации
о результатах рассмотрения дела в суде,
о наличии оснований для обжалования
судебного акта и о результатах его обжалования

**Информация
о результатах обжалования судебного акта**

В соответствии с п. 3 ст. 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации сообщаем, что в _____
(наименование суда)
рассматривалось дело № _____ по исковому заявлению _____
(истец)
к Республике Мордовия в лице _____ о(об) _____
(главный распорядитель) (предмет спора)

В соответствии с решением/определением _____
(наименование суда)
от _____
(дата судебного акта (содержание резолютивной части судебного акта) в окончательной форме)

Не согласившись с вышеуказанным решением/определением _____ обратился
(главный распорядитель, иной участник судебного процесса)
с апелляционной (кассационной, надзорной) жалобой в _____
(наименование суда)
_____ .
(дата обращения)

Определением/постановлением _____ от _____
(наименование суда) (дата судебного акта
в окончательной форме)
_____ .
(содержание резолютивной части судебного акта апелляционной
(кассационной, надзорной) инстанции)

Приложение: копия решения/определения _____ на ___ л. в 1 экз.
(наименование суда)

Руководитель главного распорядителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)