



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

### ПРИКАЗ

от «14» 02. 2022 г.

№ 108

г. Саранск

Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии с частью 3 статьи 21, статьи 52, частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования:

- предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение № 1);
- уведомления об устранении нарушений обязательных требований (приложение № 2);
- уведомления об исполнении предписания (приложение № 3);
- экспертного заключения (приложение № 4);
- протокола осмотра (приложение № 5);
- протокола опроса (приложение № 6);
- требования о предоставлении документов (приложение № 7);
- уведомления о проведении обязательного профилактического визита (приложение № 8);
- решения о проведении обязательного профилактического визита (приложение № 9);
- отчета о проведении обязательного профилактического визита (приложение № 10);
- задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом – наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 11).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Республики Мордовия от 27 мая 2020 года № 496 «Об утверждении форм документов, используемых Министерством образования Республики Мордовия при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования» («Известия Мордовии» от 28 мая 2020 года № 55-29).

3. Настоящий приказ довести до сведения заинтересованных лиц посредством размещения на официальном сайте Министерства образования Республики Мордовия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра И.К. Дугушкина.

И.о. Министра



Е.П. Солдатова

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес местонахождения контролируемого лица)

## ПРЕДПИСАНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

В результате контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного на основании решения о проведении плановой /внеплановой документарной/выездной проверки (нужное отметить)

в отношении

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)

ИНН \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ выявлены нарушения обязательных требований, установленных законодательством об образовании (акт проверки от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_).

Министерство образования Республики Мордовия просит принять меры по устранению выявленных нарушений:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются выявленные нарушения)

Руководствуясь пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 1 статьи 93.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предписываю:

1) принять меры по устранению выявленных нарушений и уведомить об этом Министерство образования Республики Мордовия в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований;

2) при необходимости рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

Неисполнение настоящего предписания об устранении выявленных нарушений в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО уполномоченного лица  
(руководителя группы уполномоченных лиц),  
проводившего проверку и выдавшего предписание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Контролируемое лицо проинформировано о выданном предписании об устранении выявленных нарушений путем (нужное отметить):

- направления электронной почтой по адресу: \_\_\_\_\_ (указать адрес);
- внесения сведений в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении государственного контроля (надзора);
- направления через единый портал государственных и муниципальных услуг;
- непосредственного ознакомления при завершении контрольного (надзорного) мероприятия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего предписание)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

На бланке контролируемого лица

Министерство образования  
Республики Мордовия

## Уведомление об устранении нарушений обязательных требований

\_\_\_\_\_ (полное наименование контролируемого лица)

По результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного на основании решения Министерства образования Республики Мордовия от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (полное наименование контролируемого лица)

было выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_).

В целях устранения нарушений законодательства об образовании приняты следующие меры, проведены мероприятия и действия:

Нарушения, указанные в предписании	Информация об исполнении

(указываются меры, мероприятия и действия, принятые по каждому нарушению, указанному в предписании)

В связи с допущенными нарушениями привлечены к дисциплинарной ответственности:

\_\_\_\_\_ (указываются ФИО, должность работников, на которых наложены дисциплинарные взыскания, проведены служебные расследования и др.)

К отчету об исполнении предписания прилагаются следующие заверенные копии документов, подтверждающих устранение нарушений:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л.

(перечень документов, подтверждающих устранение каждого нарушения, наложение дисциплинарных взысканий)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя или уполномоченного представителя контролируемого лица)

Приложение № 3  
к приказу Министерства образования  
Республики Мордовия  
от 17 февраля 2022 г. № 108

Бланк Министерства образования  
Республики Мордовия

\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица,  
ФИО, должность руководителя контролируемого  
лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения контролируемого лица)

### **Уведомление об исполнении предписания**

Министерство образования Республики Мордовия рассмотрело представленные документы и сведения, подтверждающие устранение выявленных в ходе плановой/внеплановой документарной/выездной проверки нарушений обязательных требований, и считает предписание от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ исполненным.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя или  
уполномоченного представителя  
контролируемого лица)

## Экспертное заключение

Экспертиза проведена экспертом \_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее - при наличии) эксперта)  
на основании решения Министерства образования Республики Мордовия  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ с целью осуществления федерального  
государственного контроля (надзора) в сфере образования в отношении  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование контролируемого лица)

В ходе экспертизы выявлены/не выявлены нарушения/несоответствия законодательства в  
сфере образования:

№	Описание выявленного нарушения /несоответствия	Требования законодательства в сфере образования
1		
2		

В ходе экспертизы не представлены следующие документы, сведения:

\_\_\_\_\_  
(заполняется в случае непредставления документов и (или) материалов, необходимых для проведения  
экспертизы)

Список приложений к экспертному заключению (при наличии): \_\_\_\_\_

Эксперт: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее - при наличии) эксперта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

*(наименование органа государственного контроля (надзора))*

**Протокол осмотра**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(место составления)*

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Осмотр окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
*(должности, ФИО должностных лиц, составивших протокол осмотра)*

в присутствии руководителя контролируемого лица

\_\_\_\_\_  
*(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица)*

с участием эксперта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ФИО, должность, место работы)*

иных лиц, участвующих в проведении осмотра

\_\_\_\_\_  
*(должности, ФИО лиц, участвующих в осмотре)*

на основании решения Министерства образования Республики Мордовия о проведении выездной плановой/внеплановой проверки от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, руководствуясь статьями 73, 76 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997, произвели осмотр территорий, помещений (отсеков), находящихся по адресу(ам):

Перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых помещений:

В ходе осмотра проводилась видеозапись: да/нет (подчеркнуть нужное).

В ходе осмотра:



не выявлены нарушения обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

выявлены нарушения обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами:

---

*(указываются положения нарушенного правового акта, содержание нарушения)*

К протоколу прилагаются:

Подписи лиц, проводивших осмотр: \_\_\_\_\_ *ФИО*  
\_\_\_\_\_ *ФИО*  
\_\_\_\_\_ *ФИО*  
\_\_\_\_\_ *ФИО*

С протоколом ознакомлен(а):

---

*(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица)*

Пометка об отказе в ознакомлении с протоколом

---

*(должности, ФИО лиц, составивших протокол осмотра, их подпись)*

Замечания к протоколу:

---

*(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)*

Копию протокола получил(а):

---

*(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

*(подпись лица, получившего протокол)*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

*(наименование органа государственного контроля (надзора))*

**Протокол опроса**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *(место составления протокола)*

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Мною, (нами)

\_\_\_\_\_ *(должности, ФИО должностных лиц, составивших протокол опроса)*

на основании решения Министерства образования Республики Мордовия о проведении выездной плановой/внеплановой проверки от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, руководствуясь статьями 73, 78 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997,

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
*(указать место проведения опроса)*

- 1) фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
- 2) дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_
- 4) телефон \_\_\_\_\_
- 5) статус опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица)/ иного лица)*

- б) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

Иные лица, присутствующие при опросе

\_\_\_\_\_ *(ФИО лиц, участвовавших в опросе)*

---

По существу, могу ответить следующее:

---

*(излагаются поставленные перед опрашиваемым вопросы и ответы на них)*

---

С моих слов записано верно

---

---

*(подпись, ФИО опрашиваемого, дата)*

К протоколу прилагаются:

Подписи лиц, проводивших опрос:

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
ФИО

С протоколом ознакомлен(а):

---

*(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица) / иного лица)*

Пометка об отказе в ознакомлении с протоколом

---

*(должности, ФИО должностных лиц, составивших протокол опроса, их подпись)*

Замечания к протоколу:

---

*(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)*

Копию протокола получил(а):

---

*(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица) / иного лица.)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

*(подпись лица, получившего протокол)*

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица, ФИО  
руководителя)

### Требование о предоставлении документов

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

В соответствии с решением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ отношении

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование контролируемого лица)

проводится плановая/внеплановая выездная/документарная проверка.

На основании статьи 80 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пункта 42 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 997, требую предоставить документы (копии документов), необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Указанные документы (копии документов) необходимо предоставить в течение 3 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления.

Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

Административная ответственность за непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), таких сведений (информации) в неполном объеме или

в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, статьей 8.32.1, частью 1 статьи 8.49, частью 5 статьи 14.5, частью 4 статьи 14.28, частью 1 статьи 14.46.2, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, частью 1 статьи 19.7.5-3, частью 1 статьи 19.7.5-4, статьями 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.7.13, 19.7.14, 19.7.15, 19.8, 19.8.3 КоАП РФ предусмотрена статьей 19.7 КоАП РФ.

---

*(ФИО, должность должностного лица, непосредственно подготовившего требование о предоставлении документов, подпись)*

С требованием о предоставлении документов ознакомлен(а):

---

*(ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица, дата, подпись)*

Отметка о размещении (дата и  
учетный номер) сведений об  
уведомлении о проведении  
профилактического визита в едином  
реестре контрольных (надзорных)  
мероприятий  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(наименование контролируемого лица)*

ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(адрес местонахождения контролируемого лица)*

\_\_\_\_\_  
*(электронный адрес контролируемого лица)*

## УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении обязательного профилактического визита

Министерство образования Республики Мордовия в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), пунктами 21-25 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997, уведомляет

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(наименование контролируемого лица, ИНН)*

о проведении обязательного профилактического визита в форме профилактической беседы:  
- по месту осуществления деятельности контролируемого лица:

\_\_\_\_\_  
*(адрес местонахождения контролируемого лица)*

- путем использования видео-конференц-связи

\_\_\_\_\_  
*(нужное отметить)*

Дата проведения обязательного профилактического визита –  
\_\_\_\_\_ (1 (один) рабочий день)

Основание для проведения обязательного профилактического визита (*нужное отметить*):

а) получение лицензии на осуществление образовательной деятельности, в срок не позднее чем в течение одного года со дня начала такой деятельности.

б) отнесение деятельности контролируемого лица к категории высокого риска.

---

(указываются подпункты «а» или «б» пункта 22 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 997)

В ходе профилактического визита контролируемое лицо будет проинформировано об обязательных требованиях, предъявляемых к осуществлению образовательной деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Разъясняем, что при проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Должностные (ое) лица (о), уполномоченные (ое) на проведение профилактического визита:

---

(ФИО должностного лица, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита) ,

---

(должность лица, проводившего профилактический визит, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Министерство образования Республики Мордовия не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения по электронной почте: [obrnadzor13@e-mordovia.ru](mailto:obrnadzor13@e-mordovia.ru), на бумажном носителе по адресу: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д.33/2.

---

(должность руководителя (заместителя  
руководителя) контрольного (надзорного)  
органа)

---

(подпись)

---

(ФИО)

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**РЕШЕНИЕ**

**о проведении обязательного профилактического визита**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Решение о проведении обязательного профилактического визита принято

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа)*

2. Решение принято в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктами 21-25 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997.

3. Обязательный профилактический визит проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

4. Поручить проведение обязательного профилактического визита

\_\_\_\_\_  
*(наименование контролируемого лица)*

должностному лицу:

\_\_\_\_\_  
*(ФИО, должность должностного лица, уполномоченного на проведение обязательного профилактического визита)*

- по месту осуществления деятельности контролируемого лица:

\_\_\_\_\_  
*(адрес местонахождения контролируемого лица).*

- путем использования видео-конференц-связи.

\_\_\_\_\_  
*(нужное отметить)*

5. В ходе обязательного профилактического визита уполномоченному должностному лицу провести:

- информирование контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска;



- консультирование контролируемого лица и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора).

6. Провести обязательный профилактический визит сроком в 1 (один) рабочий день – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

7. По результатам обязательного профилактического визита уполномоченному должностному лицу представить отчет в течение двух рабочих дней с момента его проведения

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя (заместителя  
руководителя) контрольного (надзорного  
органа)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

**Отчет о проведении обязательного профилактического визита**  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *место составления отчета*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*дата составления отчета*

Время профилактического визита: \_\_\_\_\_  
*(продолжительность или период)*

Основание проведения профилактического визита: решение о проведении обязательного профилактического визита от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица
--

Профилактическая беседа путем использования видео-конференц-связи
---

Сведения о контролируемом лице	
Наименование контролируемого лица	
ИНН	
Адрес места нахождения	
Адрес места фактического осуществления деятельности	

Представитель контролируемого лица:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

При проведении обязательного профилактического визита уполномоченным должностным лицом проведено информирование:

	об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности
	о соответствии критериям риска, об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска
	о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска
	иным вопросам, связанным с организацией и осуществлением федерального государственного контроля (надзора)

консультирование:

	по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора)
--	--

При проведении профилактического визита установлено:

	объект федерального государственного контроля (надзора) не представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
	объект федерального государственного контроля (надзора) представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен
	наличие сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, должность лица, проводившего  
обязательный профилактический визит)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом – наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктами 61, 62 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в целях контроля за соблюдением контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных:

---

*(указываются ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности))*

поручить:

---

*(ФИО лица, должность лица, уполномоченного на проведение мониторинга безопасности)*

провести в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) – сбор, анализ данных об объектах государственного контроля (надзора), имеющих у Министерства образования Республики Мордовия, которые поступают в ходе размещения в государственных и информационных системах:

---

*(указывается источник сбора, анализа данных об объектах государственного контроля (надзора) в соответствии с пунктом 62 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 997)*

в отношении:

---

*(наименование контролируемого лица)*

на предмет

---

*(должность руководителя (заместителя  
руководителя) контрольного (надзорного  
органа)*

---

*(подпись)*

---

*(ФИО)*

---

*(ФИО лица, должность лица, уполномоченного на проведение мониторинга безопасности)*