



МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П Р И К А З

г.Саранск

от 10 августа 2022

№ 119

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства цифрового развития Республики Мордовия к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений

В целях реализации статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства цифрового развития Республики Мордовия к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений.

3. Заместителю начальника организационного отдела О.В. Тамбовцевой ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Министерства цифрового развития Республики Мордовия.

4. Признать утратившими силу приказы Министерства информатизации и связи Республики Мордовия:

от 2 сентября 2015 г. № 71а «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства информатизации и связи Республики Мордовия к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений» («Известия Мордовии» от 22 декабря 2015 г. № 144-64);

от 29 июня 2021 г. № 99 «О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства

информатизации и связи Республики Мордовия к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений, утвержденный приказом Министерства информатизации и связи Республики Мордовия от 2 сентября 2015 г. № 71а» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 1 июля 2021 г. № 1301202107010004);

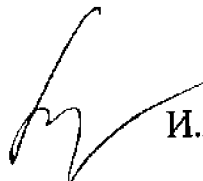
от 8 сентября 2021 г. № 139 «О внесении изменения в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства информатизации и связи Республики Мордовия к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений, утвержденный приказом Министерства информатизации и связи Республики Мордовия от 2 сентября 2015 г. № 71а» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 10 сентября 2021 г. № 1301202109100001).

4. Заместителю начальника организационного отдела О.В. Тамбовцевой обеспечить публикацию настоящего приказа на Официальном интернет-портале правовой информации (<http://publication.pravo.gov.ru/>).

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр цифрового развития
Республики Мордовия

 И.А. Вольфсон

Утвержден
приказом Министерства
цифрового развития
Республики Мордовия
от 10.08.2022 № 119

**Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах
обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего Министерства цифрового развития Республики Мордовия к
совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Мордовия, представителем нанимателя (работодателя) которого является Министр цифрового развития Республики Мордовия (далее - государственный гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений.

2. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» к коррупционным правонарушениям относятся:

1) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

2) совершение деяний, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

Государственный гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех обращениях к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. В представленном уведомлении государственный гражданский служащий Республики Мордовия (далее - составитель уведомления) указывает:

- 1) фамилию, имя и отчество, наименование замещаемой должности;
- 2) информацию о факте и обстоятельствах, послуживших основанием

для составления уведомления;

3) информацию о лице (лицах), склонявшем составителя уведомления к совершению коррупционного правонарушения;

4) информацию о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения составителя уведомления к совершению коррупционных правонарушений;

5) информацию о действии (бездействии), которое составитель уведомления должен совершить по обращению;

6) информацию об отказе составителя уведомления принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

7) информацию о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения.

Уведомление заверяется личной подписью составителя уведомления с указанием времени и места составления уведомления.

4. Государственные гражданские служащие представляют уведомление представителя нанимателя (работодателя) заместителю начальника организационного отдела.

5. Представленное уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений:

в тот же день, если оно поступило по почте либо представлено курьером;

незамедлительно, в присутствии составителя уведомления, если уведомление представлено им лично.

6. Журнал регистрации уведомлений включает в себя следующие разделы:

- порядковый номер, присвоенный зарегистрированному уведомлению;
- дата и время регистрации уведомления;
- фамилия, имя, отчество, наименование должности составителя уведомления;
- краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;
- должность лица, принявшего уведомление;
- сведения о принятом решении с указанием даты;
- особые отметки.

7. После регистрации уведомление в течение рабочего дня передается для рассмотрения представителю нанимателя (работодателю).

8. Представитель нанимателя (работодатель) в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка).

9. Для проведения проверки образуется комиссия. Проверка должна быть завершена не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении.

10. В заседании комиссии по проведению проверки принимают участие:

- представитель нанимателя (работодателя);

- уполномоченные представителем нанимателя (работодателем) государственные гражданские служащие, в том числе консультант-юрист и начальник организационного отдела;

- непосредственный руководитель составителя уведомления.

11. При проведении проверки должны быть заслушаны пояснения государственного гражданского служащего, в случае необходимости государственных гражданских служащих и иных лиц, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, объективно и всесторонне рассмотрены факты и обстоятельства обращения к государственному гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

12. В ходе проведения проверки, помимо уведомления, используются и рассматриваются следующие материалы: должностной регламент и служебная характеристика государственного гражданского служащего, при необходимости должностные регламенты и служебные характеристики государственных гражданских служащих Министерства цифрового развития Республики Мордовия, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, иные материалы, имеющие отношение к рассматриваемым вопросам.

13. Участники проведения проверки не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверочных мероприятий. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

14. По результатам проверки оформляется письменное заключение (далее - заключение), которое принимается простым большинством голосов присутствовавших на заседании членов комиссии по проведению проверки.

15. В заключении указываются.

- состав комиссии;

- сроки проведения проверки;

- фамилия, имя и отчество государственного гражданского служащего - составителя уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;

- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

- меры, рекомендуемые для разрешения сложившейся ситуации.

16. Участники заседания комиссии по проведению проверки в случае несогласия с заключением вправе в письменной форме приобщить к заключению свое особое мнение.

17. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных

правонарушений представитель нанимателя (работодателя) с учетом заключения по результатам проверки в течение двух служебных дней принимает следующие решения:

- о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

- об исключении возможности принятия государственным гражданским служащим, при необходимости государственным гражданскими служащими Республики Мордовия, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;

- о необходимости внесения изменений в административный регламент с целью устранения условий, способствовавших обращению в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений;

- о незамедлительной передаче материалов проверки в правоохранительные органы.

18. При наличии заключения об опровержении факта обращения с целью склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя (работодателя) принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

19. Решение, принятое представителем нанимателя (работодателем), может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

20. Материалы рассмотрения уведомления, включая решение, принятое представителем нанимателя (работодателем), приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего - составителя уведомления.

21. Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным гражданским служащим в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с настоящим Порядком.

22. В соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» государственный гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства.