



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ  
(Минсельхозпрод Республики Мордовия)

**П Р И К А З**

« 25 » 10 2022 г.

№ 602-17

г. Саранск

**О внесении изменений в приказ  
Министра сельского хозяйства  
и продовольствия Республики  
Мордовия**

В целях реализации постановления Правительства Республики Мордовия от 25 января 2021 г. № 17 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия от 7 апреля 2022 года №191-11 «О публикации объявления» следующее изменение:

пункт 8 дополнить частью следующего содержания:

«Определение победителей осуществляется из числа прошедших отбор по итогам оценки предложений в соответствии с частями 1-2 настоящего пункта, с соблюдением положения пункта 23 Порядка, согласно очередности поступления заявок».

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия и опубликовать в источниках официального опубликования правовых актов Республики Мордовия.

3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и прокуратуру Республики Мордовия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия С.Н. Шушева.

Министр сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия

А.Н. Кечайкин

**Приложение**  
к приказу Министра сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия  
от «25» октября 2022 г. №602-П

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о проведении отбора заявителей для предоставления им субсидий  
на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат  
на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и  
хлебобулочных изделий в 2022 году

**1. Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора):**

Дата начала приема документов: 11 мая 2022 г.

Дата окончания приема документов: 12 декабря 2022 г. включительно.

Прием документов в рамках указанных дат проводится в несколько этапов:

1 этап – с 4 мая апреля по 13 мая;

2 этап – с 1 июня по 10 июня;

3 этап – с 1 июля по 11 июля;

4 этап – с 1 августа по 10 августа;

5 этап – с 1 сентября по 12 сентября;

6 этап – с 3 октября по 12 октября;

7 этап – с 1 ноября по 10 ноября;

8 этап – с 1 декабря по 9 декабря.

Время приема документов: понедельник – пятница с 8:30 до 17:30 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Документы принимаются по адресу: г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50, каб. 102.

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя:**

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – министерство). Место нахождения (почтовый адрес): 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 50. Адрес электронной почты: [msx@agro.e-mordovia.ru](mailto:msx@agro.e-mordovia.ru).

**3. Результаты предоставления субсидии:** объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий с использованием средств субсидии.

**4. Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

отбор в электронном виде не проводится. Публикация объявления о проведении отбора и опубликование результатов отбора производится на сайте <http://www.agro.e-mordovia.ru>.

**5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение затрат предприятиям хлебопекарной промышленности на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее – Порядок).**

Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

наличие у участника отбора мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

участник отбора должен взять обязательство о невышении в месяц получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия хлебопекарной промышленности, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

Заявка участника отбора представляется участником отбора в несколько этапов по форме согласно приложению 1 к Порядку в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора. На этапе подачи заявок от одного участника отбора может быть подано несколько заявок на участие в отборе.

К заявке прилагаются:

1) справка-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку;

2) справка о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению 3 к Порядку;

3) документы, подтверждающие осуществление части затрат на производство и реализацию хлеба и хлебобулочных изделий (договоры, накладные, акты на выполненные работы и иные документы, подтверждающие затраты, документы, подтверждающие оплату) в пределах суммы получаемой субсидии;

4) информация о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц, включающая данные о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения;

5) реестр документов, подтверждающих реализацию хлеба и хлебобулочных изделий, по форме согласно приложению 4 к Порядку по каждому наименованию хлеба и хлебобулочных изделий.

**6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с Порядком.**

Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, соответственно заявка может быть представлена в первый рабочий день.

Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

Заявки на участие в отборе подаются по форме утвержденной Порядком и должны отвечать следующим требованиям:

1) содержать сведения о намерении заявителя участвовать в отборе, с указанием полного наименования заявителя, данных о государственной

регистрации, адрес местонахождения, контактный телефон заявителя, адрес электронной почты заявителя (при наличии), направления, по которому осуществляется возмещение затрат;

2) содержать сведения об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) содержать сведения об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

4) содержать сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

5) содержать сведения о том, что участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) содержать сведения о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) содержать сведения о том, что участник отбора не является (не являлся) получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

8) содержать сведения о том, что участник отбора обязуется не повышать в месяце получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия хлебопекарной промышленности (участника отбора), в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии

9) содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

**7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с Порядком.**

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

Представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня. Основанием возврата является письменное заявление об отзыве заявки, поданное главному распорядителю.

Изменения в заявки участников отбора на предоставления субсидии вносятся путем отзыва ранее поданной заявки, и приложенных к ней документов, и подачи новой заявки.

**8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с Порядком.**

Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в течении 10 дней со дня окончания срока приема заявок по каждому этапу, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый следующий за ним рабочий день.

Оценка предложений осуществляется на предмет соответствия заявки и приложенных к ней документов предъявляемым к ним требованиям установленным Порядком и настоящим объявлением, определение победителей осуществляется из числа прошедших отбор по итогам оценки предложений в соответствии с частями 1-2 настоящего пункта, с соблюдением положения пункта 23 Порядка, согласно очередности поступления заявок.

Отделом по производству и переработке сельскохозяйственной продукции Минсельхозпрода Республики Мордовия заявки (предложения) рассматриваются и оцениваются на предмет их соответствия требованиям подпунктов 2, 3 и 5 части первой пункта 9 Порядка. Также отделом по производству и переработке сельскохозяйственной продукции Минсельхозпрода Республики Мордовия осуществляется оценка сведений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 7 Порядка.

Отделом финансов, бухгалтерского учета и отчетности Минсельхозпрода Республики Мордовия заявки (предложения) рассматриваются и оцениваются на предмет их соответствия требованиям Порядка, установленных подпунктами 1, 4 и 5 части первой пункта 9 Порядка. Также отделом финансов, бухгалтерского учета и отчетности

Минсельхозпрода Республики Мордовия осуществляется оценка сведений, указанных в подпункте 3 пункта 7 Порядка.

Принятие решений о предоставлении субсидии, осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа. В случае отклонения заявки, участнику отбора направляется уведомление.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части пятой настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

Определение победителей осуществляется из числа прошедших отбор по итогам оценки предложений в соответствии с частями 1-2 настоящего пункта, с соблюдением положения пункта 23 Порядка, согласно очередности поступления заявок.

**9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.**

Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

**10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии:**

составляет 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

**11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком.**

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии при непринятии победителем отбора мер к заключению соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

**12. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Размещение информации о результатах отбора осуществляется по итогам каждого этапа отбора:

по итогам 1 этапа – не позднее 2 июня 2022 г.;

по итогам 2 этапа – не позднее 29 июня 2022 г.;

по итогам 3 этапа – не позднее 1 августа 2022 г.;

по итогам 4 этапа – не позднее 30 августа 2022 г.;

по итогам 5 этапа – не позднее 3 октября 2022 г.;

по итогам 6 этапа – не позднее 1 ноября 2022 г.;

по итогам 7 этапа – не позднее 29 ноября 2022 г.;

по итогам 8 этапа – не позднее 28 декабря 2022г.