



**РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПРИКАЗ

от 08 декабря 2022 года

№ 37-т

г. Саранск

Об утверждении Административного регламента Республиканской службы по тарифам Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия и признании утратившим силу отдельных приказов Министерства энергетики и тарифной политики Республики Мордовия

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики», постановлением Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. № 608 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов государственных услуг и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Республиканской службы по тарифам Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия.

2. Признать утратившим силу:

приказ Министерства энергетики и тарифной политики Республики Мордовия от 27.06.2016 г. № 45-т «Об утверждении Административного регламента Министерства энергетики и тарифной политики Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

приказ Министерства энергетики и тарифной политики Республики Мордовия от 22.08.2016 г. № 56-т «О внесении изменения в приказ Министерства энергетики и тарифной политики Республики Мордовия от 27 июня 2016 г. № 45-т «Об утверждении Административного регламента

Министерства энергетики и тарифной политики Республики Мордовия по предоставлению государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (газета «Известия Мордовии» от 7 октября 2016 г. № 112-49).

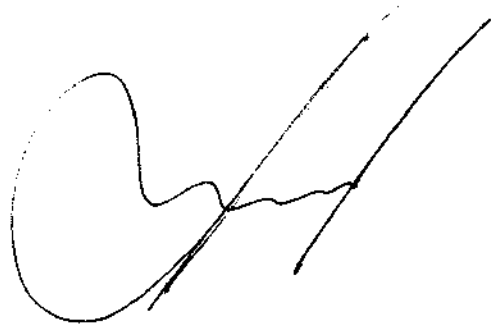
3. Направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия.

3. Разместить вышеуказанный приказ на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника А.А. Волкова.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by several loops and a long, sweeping horizontal stroke that extends to the right.

А.В. Рязанов

Утвержден
приказом Республиканской
службы по тарифам
Республики Мордовия
от «08» декабря 2022 г. № 37-т

Административный регламент
предоставления государственной услуги «Утверждение инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент исполнения функции: «Утверждение инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия» определяет сроки и последовательность административных действий Республиканской службы по тарифам Республики Мордовия (далее РСТ Республики Мордовия) при утверждении инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия.

Круг заявителей

2. В качестве Заявителей выступают субъекты электроэнергетики: территориальные сетевые организации (далее - Заявители) - юридические лица, относящиеся к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия, если они удовлетворяют одному из следующих критериев:

а) наличие доли Республики Мордовия в уставном капитале субъекта электроэнергетики не менее 50 процентов плюс одна голосующая акция;

б) субъект электроэнергетики предусматривает финансирование инвестиционной программы с использованием инвестиционных ресурсов, учитываемых при установлении цен (тарифов) в электроэнергетике, государственное регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике относится к полномочиям органов исполнительной власти Республики Мордовия в области государственного регулирования цен (тарифов);

в) субъект электроэнергетики, в уставном капитале которого участвует Республика Мордовия, предусматривает в инвестиционной программе строительство генерирующего объекта установленной мощностью 25 МВт и

выше и (или) реконструкцию (модернизацию, техническое перевооружение) генерирующего объекта с увеличением установленной мощности на 25 МВт и выше.

От имени Заявителей могут выступать лица, действующие в соответствии с законами (иными правовыми актами) и учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - законные представители).

Требования, предъявляемые к вариантам предоставления государственной услуги

3. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется РСТ Республики Мордовия по адресу: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 33, корп. 2 - при личном приеме, по телефону, путем ответов в письменной форме посредством почтовой связи, по электронной почте (rstrm@e-mordovia.ru), а также посредством размещения на сайте РСТ Республики Мордовия (<https://www.e-mordovia.ru/gosudarstvennaya-vlast-rm/ministerstva-i-vedomstva/sltarif>), посредством размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Портал).

Почтовый адрес для направления документов: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 33, корп. 2.

Официальный сайт РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.e-mordovia.ru/gosudarstvennaya-vlast-rm/ministerstva-i-vedomstva/sltarif>.

4. Заявитель вправе обратиться за получением консультации лично, по телефону, по почте в форме письменного обращения или в форме электронного документа.

5. При предоставлении консультаций при личном обращении получателей государственной услуги (включая обращения по телефону) предоставляется информация по следующим вопросам:

- информация о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства материалы Заявителя;
- информация о принятии решения по конкретному заявлению и прилагающимся материалам;
- сведения о нормативных правовых актах по вопросам утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Республики Мордовия;
- перечень документов, представление которых необходимо для утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Республики Мордовия;
- место размещения справочных материалов РСТ Республики Мордовия по вопросам утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Республики Мордовия.

Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании, включая время ожидания, не должно превышать 15 минут.

6. Ответы на письменные или в форме электронного документа обращения содержат ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя, подписываются начальником или его заместителями.

7. Ответы на письменные или в форме электронного документа обращения направляются по почтовому адресу или адресу электронной почты в зависимости от просьбы, указанной в обращении Заявителя в течение 30 дней со дня регистрации.

8. Места информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

9. Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы РСТ Республики Мордовия, а также о процедурах предоставления государственной услуги, размещаются по адресу: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 33, корп. 2. Телефон приемной РСТ Республики Мордовия - 39-23-80.

Режим работы РСТ Республики Мордовия: понедельник - пятница с 08.30 до 17.30 часов, (перерыв с 13.00 до 14.00 часов).

В предпраздничные дни продолжительность времени работы сокращается на один час.

10. На информационных стендах размещается следующая информация:

- извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

- текст настоящего Административного регламента;

- перечни документов, представление которых необходимо для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

- образцы оформления документов, представление которых необходимо для предоставления государственной услуги;

- место нахождения, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия;

- номера кабинетов, фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц РСТ Республики Мордовия, осуществляющих непосредственное предоставление государственной услуги, и график приема ими заявителей и их представителей;

- информация о предоставлении государственной услуги в целом и выполнении отдельных административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также принятых ими решений в ходе предоставления государственной услуги.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

11. Наименование государственной услуги - предоставление государственной услуги по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы

которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия (далее – государственная услуга).

Наименование органа исполнительной власти Республики Мордовия, предоставляющего государственную услугу

12. Предоставление государственной услуги осуществляется РСТ Республики Мордовия.

Результат предоставления государственной услуги

13. Результатами предоставления государственной услуги являются: утверждение РСТ Республики Мордовия инвестиционной программы; мотивированный отказ в утверждении инвестиционной программы (с указанием причин отказа).

Срок предоставления государственной услуги

14. Срок предоставления государственной услуги начинается согласно п.11 Правил постановления Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» до 05 апреля соответствующего года.

В соответствии с п.64 Правил постановления Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» РСТ Республики Мордовия утверждает инвестиционные программы при отсутствии замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы, в срок до 1 ноября года, предшествующего периоду реализации инвестиционной программы.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

15. Предоставление государственных услуг осуществляется в соответствии со следующим перечнем нормативных правовых актов:

Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» («Собрание законодательства РФ», 31 марта 2003 г., № 13, ст. 1177);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 02 августа 2010 г., № 31, ст. 4179);

постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» («Собрание законодательства РФ», 07 декабря 2009 г., № 49 (2 ч.), ст. 5978);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2015 г. № 132 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам утверждения инвестиционных программ субъектов

электроэнергетики и контроля за их реализацией» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19 февраля 2015 г.);

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 543 «О государственном контроле (надзоре) за реализацией органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий в области регулирования цен (тарифов)» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 1 июля 2013 г., Собрание законодательства Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 27 ст. 3602);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 114 «Об утверждении формы инвестиционной программы субъектов электроэнергетики, в уставных капиталах которых участвует государство, и сетевых организаций» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 30, 26 июля 2010 г.);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 28 июля 2016 г. № 728 «Об утверждении форм раскрытия субъектами оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике информации об инвестиционной программе (о проекте инвестиционной программы и (или) проекте изменений, вносимых в инвестиционную программу), правил заполнения указанных форм и требований к их форматам раскрытия» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29 августа 2016 г.);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. № 1357 «Об утверждении формы размещения на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения об утверждении инвестиционной программы субъекта электроэнергетики» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, номер опубликования 0001201701180010, 18 января 2017 г.);

приказом Министерства энергетики Российской Федерации № 380 от 05 мая 2016 г. «Об утверждении форм раскрытия сетевой организацией информации об инвестиционной программе (о проекте инвестиционной программы и (или) проекте изменений, вносимых в инвестиционную программу) и обосновывающих ее материалах, указанной в абзацах втором - четвертом, шестом, восьмом и десятом подпункта «ж» пункта 11 стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 г. № 24, правил заполнения указанных форм и требований к форматам раскрытия сетевой организацией электронных документов, содержащих информацию об инвестиционной программе (о проекте инвестиционной программы и (или) проекте изменений, вносимых в инвестиционную программу) и обосновывающих ее материалах» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, номер опубликования 0001201606140039, 14 июня 2016 г.);

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 г. № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» («Российская газета» от 30 января

2004 г. № 16, Собрание законодательства Российской Федерации от 26 января 2004 г. № 4 ст. 282);

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике» (Собрание законодательства Российской Федерации от 23 января 2012 г. № 4 ст. 504);

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (Официальный интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, номер опубликования 0001202107260032, 26 июля 2021 г., Собрание законодательства Российской Федерации от 2 августа 2021 г. № 31 ст. 5904);

постановлением Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. № 608 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов государственных услуг и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, номер опубликования 1300202201020004, 02 января 2022 г.).

Перечень указанный выше нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги размещен на сайте РСТ Республики Мордовия на официальном портале органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Заявитель направляет в РСТ Республики Мордовия заявление о предоставлении государственной услуги (приложение № 1) и прилагаемые к нему материалы.

Заявление должно содержать следующую информацию:

о соответствии субъекта электроэнергетики критериям, указанным в пункте 2 настоящего Административного регламента;

дату и место размещения проекта инвестиционной программы на официальном сайте системы (при наличии технической возможности);

о наличии в проекте инвестиционной программы инвестиционных проектов, указанных в подпунктах "б", "в" и "г" пункта 19 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977 (далее - Правила).

Прилагаемые к заявлению материалы должны содержать:

финансовый план субъекта электроэнергетики, составленный на период реализации проекта инвестиционной программы с разделением по видам деятельности, в том числе регулируемым государством, начиная с 1-го года реализации проекта инвестиционной программы, с указанием источников и

способов финансирования проекта инвестиционной программы и отчетных показателей исполнения финансового плана субъекта электроэнергетики за предыдущий и текущий годы;

материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы, в том числе пояснительная записка, сметные расчеты и иные документы и расчеты, которые, по мнению субъекта электроэнергетики, могут служить обоснованием стоимости указанных инвестиционных проектов;

программу научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта инвестиционной программы с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой);

паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы;

Под паспортом инвестиционного проекта понимается документ, содержащий следующую информацию:

идентификатор инвестиционного проекта;

планируемые цели, задачи, этапы, сроки и конкретные результаты реализации инвестиционного проекта;

показатели инвестиционного проекта, в том числе показатели энергетической эффективности;

графики реализации инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики, включая их наименования, планируемые сроки и объемы выполнения контрольных этапов реализации инвестиционных проектов, объемы финансирования и освоения капитальных вложений, в том числе с распределением на основные этапы работ, а также ввода основных средств по кварталам, с указанием для уже реализуемых инвестиционных проектов отчетных данных за предыдущий и текущий годы;

отчетную информацию о ходе реализации инвестиционного проекта (в отношении реализуемых инвестиционных проектов), в том числе результаты закупок товаров, работ, услуг, выполненных для целей реализации инвестиционного проекта;

информацию о планируемом (целевом) изменении предельно допустимых значений технологических параметров функционирования Единой энергетической системы России или технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем (в том числе уровня напряжения и пропускной способности электрической сети), обусловленном параметрами работы объектов электроэнергетики, в результате реализации мероприятий, предусмотренных инвестиционным проектом по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики;

карту-схему с отображением планируемого местоположения объектов электроэнергетики, строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, а также смежных существующих и запланированных в рамках проекта инвестиционной программы объектов электроэнергетики. Карта-схема с отображением планируемого местоположения объектов

федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) которых предусматривается инвестиционным проектом, должна соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством о градостроительной деятельности к картам планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения соответствующих схем территориального планирования. Информационное наполнение карты-схемы должно отвечать требованиям нормативных документов, предъявляемым к картографическим материалам. Карта-схема формируется на базе слоев цифровой картографической основы.

17. Информация, указанная пункте 16 настоящего Административного регламента, раскрывается в форме электронных документов в соответствии с формами, правилами заполнения указанных форм и требованиями к их форматам раскрытия, утверждаемыми Министерством энергетики Российской Федерации по согласованию с Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Информация, указанная в пункте 16 настоящего Административного регламента, подписывается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

18. РСТ Республики Мордовия не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 данного Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 данного Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

20. Если в ходе рассмотрения инвестиционных программ возникает необходимость уточнения указанных проектов либо информации, прилагаемой к заявлению и (или) уведомлению, РСТ Республики Мордовия запрашивает у Заявителя дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а сетевые организации представляют указанные материалы в течение 7 календарных дней со дня направления запросов.

Утверждение инвестиционной программы РСТ Республики Мордовия приостанавливается:

начиная со дня, следующего за днем направления запросов, если такие запросы направляются впервые после поступления заявлений или уведомлений, направляемых сетевыми организациями;

по истечении 7 календарных дней со дня направления запросов и непредставления сетевыми организациями указанных дополнительных материалов, если утверждение инвестиционных программ РСТ Республики Мордовия не было приостановлено в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта.

Утверждение инвестиционных программ РСТ Республики Мордовия возобновляется в день, следующий за днем получения дополнительных материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, с продлением установленных настоящими Правилами сроков рассмотрения РСТ Республики Мордовия проектов инвестиционных программ на фактическую продолжительность срока приостановки утверждения таких инвестиционных программ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) информация о проекте инвестиционной программы размещена на Портале (официальном сайте Заявителя) не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам раскрытия ее электронных документов, и (или) не по установленной форме;

б) заявление и (или) прилагаемые к нему материалы представлены с использованием Портала (официального сайта Заявителя) не в полном объеме, и (или) с нарушением установленных требований к форматам их электронных документов, и (или) не по установленной форме;

в) информация о проекте инвестиционной программы и обосновывающие ее материалы и (или) заявление и (либо) прилагаемые к нему материалы содержат недостоверные сведения;

г) период реализации проекта инвестиционной программы, размещенного в сети «Интернет» по адресу, указанному в заявлении, не соответствует:

требованиям к периоду реализации инвестиционной программы субъекта электроэнергетики, указанным в п. 3 Правил;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, одобренного решением совета директоров (наблюдательным советом) субъекта электроэнергетики, а при отсутствии совета директоров (наблюдательного совета) - коллегиальным (единоличным) исполнительным органом управления или иным уполномоченным органом субъекта электроэнергетики, копия которого опубликована субъектом электроэнергетики в соответствии с абзацем тринадцатым подпункта «ж» пункта 11, абзацем шестым подпункта «д» пункта 13, абзацем шестым пункта 15.1 или подпунктом «д» пункта 20.1 стандартов раскрытия информации, утвержденных, постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 г. № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии»;

периоду реализации проекта инвестиционной программы, общественное обсуждение которого проведено в соответствии с настоящим Правилами.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания

21. Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе. За предоставление государственной услуги не предусмотрено взимание государственной пошлины.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

22. подача заявления о предоставлении государственной услуги и получение результата предоставления государственной услуги не предусматривает ожидания в очереди.

23. время получения ответа при индивидуальном устном консультировании, включая время ожидания, не должно превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

24. Заявление и прилагаемые документы, поступившие в РСТ Республики Мордовия, регистрируются в день их поступления в электронной офисной системе «Дело».

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

25. Места для информирования и приема заявителей должны быть оборудованы:

информационными стендами с визуальной и текстовой информацией;
залом ожидания со стульями, столами и канцелярскими принадлежностями для возможности оформления документов;

противопожарной системой, средствами пожаротушения;

окнами с возможностью проветривания.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, оборудованы информационными табличками с указаниями:

номера кабинета;

графика приема заявителей;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги.

Помещения оборудуются пандусами, лифтами (при необходимости), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

На прилегающей территории помещения, в котором предоставляется государственная услуга, оборудуются места для парковки автотранспортных

средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе передвигающихся в кресле - коляске.

Обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей и знаков и иной текстовой и графической информации знаками, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

Показатели качества и доступности государственной услуги

26. Показателями качества и доступности предоставления государственной услуги являются:

доступность государственной услуги;
своевременность оказания государственной услуги;
доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги;

полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги;

наглядность форм размещаемой информации о порядке предоставления государственной услуги;

возможность подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

публикация в средствах массовой информации и сети Интернет информации о предоставлении государственной услуги;

размещение на Портале (при возможности) информации о местонахождении, телефонах, адресе электронной почты РСТ Республики Мордовия, сроке предоставления государственной услуги, а также размещение перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги, образца заявления и текста Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственной услуги;

наличие подключения к соответствующим электронным системам;
соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

снижение количества взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительности;

обеспечение защиты персональных данных, носящих конфиденциальный характер, содержащихся в личных делах заявителей.

получение результата предоставления услуги.

Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в РСТ Республики Мордовия;

2) по телефону РСТ Республики Мордовия;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации;

на Портале (при возможности);

на официальном сайте РСТ Республики Мордовия;

5) посредством размещения информации на информационных стендах РСТ Республики Мордовия.

Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

справочной информации о работе РСТ Республики Мордовия;

документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

порядка и сроков предоставления государственной услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги;

по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

27. Непосредственными исполнителями государственной услуги являются начальник, в отсутствие последнего первый заместитель начальника или заместитель начальника, ответственное должностное лицо отдела технологического присоединения и инвестиционных программ РСТ Республики Мордовия за предоставление государственной услуги.

28. Заявители в обязательном порядке информируются должностным лицом:

1) о сроке предоставления государственной услуги;

2) об основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги.

29. В любое время с момента подачи заявления с прилагаемыми к нему документами Заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по почте, по телефону, по электронной почте или посредством личного посещения РСТ Республики Мордовия.

30. Должностные лица РСТ Республики Мордовия при осуществлении государственной услуги имеют право запрашивать и получать информацию и документы, связанные с предоставлением государственной услуги от организаций или индивидуальных предпринимателей, в отношении которых она предоставляется.

31. Должностные лица РСТ Республики Мордовия при осуществлении государственной услуги обязаны:

1) предоставлять государственные услуги в соответствии с Административным регламентом;

2) обеспечивать возможность получения заявителем государственной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, за исключением случая, если на основании федерального закона

предоставление государственной услуги осуществляется исключительно в электронной форме;

3) предоставлять в иные органы, предоставляющие государственные услуги, в подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных услуг, документы и информацию, необходимые для предоставления государственных услуг, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 данного Федерального закона перечень документов, безвозмездно, а также получать от иных органов, предоставляющих государственные услуги, государственных органов, от подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 данного Федерального закона государственных услуг, такие документы и информацию;

4) исполнять иные обязанности в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона, Административного регламента и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг.

32. Заявитель в отношении, которого предоставляется государственная услуга, имеет право:

1) получение государственной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги и с единым стандартом в случае, предусмотренном частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственных услуг, в том числе в электронной форме;

3) получение государственных услуг в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, за исключением случая, если на основании федерального закона предоставление государственной или муниципальной услуги осуществляется исключительно в электронной форме;

4) досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения государственных и (или) муниципальных услуг.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Исчерпывающий перечень административных процедур

33. В рамках предоставления государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов;

проверка соответствия заявления требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации;
рассмотрение инвестиционной программы;
принятие решения об утверждении или об отказе в утверждении инвестиционной программы.

Прием и регистрация заявления и документов

34. Основанием для начала административной процедуры является размещение заявления и документов, указанных в пункте 16 настоящего Административного регламента, Заявителем на Портале (при возможности) либо на официальном сайте Заявителя, либо доставка заявления нарочно, почтой, электронной почтой в РСТ Республики Мордовия.

35. Заявители размещают документы на Портале (при технической возможности) либо на официальном сайте Заявителя до 1 марта года, предшествующего периоду ее реализации.

Не допускается изменение и (или) удаление информации об инвестиционных программах (проектах инвестиционных программ), иной информации и материалов, размещаемых в Портале системы:

субъектами электроэнергетики в соответствии со стандартами раскрытия информации и Правилами;

государственными органами и организациями в соответствии с Правилами.

36. Должностное лицо РСТ по Республике Мордовия, уполномоченное принимать документы, регистрирует заявление и документы, поступившие на бумажном и на электронном носителе, в день их поступления и передает их не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления, должностному лицу, наделенному полномочиями по рассмотрению инвестиционных программ (далее - Исполнитель).

37. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, и передача их на исполнение.

38. Срок административной процедуры - не более двух рабочих дней со дня поступления документов в РСТ Республики Мордовия.

Проверка соответствия заявления требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации

39. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем заявления и документов.

40. РСТ Республики Мордовия не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности) или на адрес электронной почты Заявителю мотивированный отказ в рассмотрении заявления с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в следующих случаях:

субъект электроэнергетики относится к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются Министерством энергетики Российской Федерации;

информация о проекте инвестиционной программы размещена на Портале (при наличии технической возможности) либо на официальном сайте Заявителя, не в полном объеме или не по установленной форме;

заявление и (или) прилагаемые к нему материалы представлены с использованием Портала (при наличии технической возможности), на официальном сайте Заявителя не в полном объеме и (или) не по установленной форме;

в случае поступления заявления и прилагаемых к нему материалов позднее сроков, указанных в пунктах 10, 11 и 15 Правил.

41. РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня поступления с использованием Портала (при наличии технической возможности) или по почте (электронной), нарочно заявления и прилагаемых к нему материалов размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республики Мордовия), уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление с использованием Портала (при наличии технической возможности), либо по электронной почте Заявителю.

42. Результатом административной процедуры является направление проекта инвестиционной программы в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, либо мотивированного отказа Заявителю в рассмотрении заявления.

Рассмотрение Инвестиционной программы

43. Основанием для начала административной процедуры является направление проекта инвестиционной программы в согласующие органы.

Рассмотрение и утверждение инвестиционных программ осуществляется на основании проектов инвестиционных программ, размещаемых Заявителями на Портале (при возможности), либо на официальном сайте Заявителя в соответствии со стандартами раскрытия информации, и иной информации и материалов, направляемых в соответствии с Правилами.

44. Общественное обсуждение проекта инвестиционной программы.

Заявители направляют уведомление о размещении на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) проекта инвестиционной программы, содержащее указание на дату и место размещения (полный электронный адрес), в межотраслевой совет потребителей при Главе Республики Мордовия (далее - межотраслевой совет потребителей) в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заявления и прилагаемых к нему материалов.

45. В рамках общественного обсуждения проекта инвестиционной программы Заявителя лица, прошедшие авторизацию в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной

форме», размещают на Портале (при технической возможности) путем заполнения интерактивной формы свои предложения к проекту инвестиционной программы, которые должны содержать указание на составную часть проекта инвестиционной программы, к которой относятся предложения, описание целей, задач и проблем, на решение которых направлены такие предложения, а также иную информацию, которая, по мнению лиц, направляющих указанные предложения, может являться обоснованием таких предложений. В случае если предложениями предусматривается реализация инвестиционных проектов, то необходимо также указывать предлагаемые сроки их реализации, в том числе сроки ввода объектов электроэнергетики в эксплуатацию и (или) их демонтажа, характеристики вводимых в эксплуатацию или демонтируемых объектов электроэнергетики.

46. Заявитель рассматривает предложения к проекту инвестиционной программы, размещенные в соответствии с пунктом 46 настоящего Административного регламента на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) до 20 марта года, в котором проект инвестиционной программы был размещен на Портале в соответствии со стандартами раскрытия информации, и не позднее 5 апреля указанного года размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) сводку поступивших предложений с указанием по каждому из них мотивированной позиции, содержащей информацию об учете в проекте инвестиционной программы такого предложения или об отказе от его учета, а также размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) в соответствии со стандартами раскрытия информации проект инвестиционной программы, доработанный по результатам общественного обсуждения.

47. Заявители направляют в РСТ Республики Мордовия заявление до 5 апреля соответствующего года.

48. Заявление должно содержать информацию, определенную пунктом 2 настоящего Административного регламента.

49. Проверка комплектности (достаточности) размещенных на Портале Заявителями документов, а также проверка полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации.

РСТ Республики Мордовия не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности), либо по электронной почте Заявителю мотивированный отказ в рассмотрении заявления с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в следующих случаях:

субъект электроэнергетики относится к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (Министерством энергетики Российской Федерации);

информация о проекте инвестиционной программы размещена на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) не в полном объеме или не по установленной форме;

заявление и (или) прилагаемые к нему материалы представлены с использованием Портала (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) не в полном объеме и (или) не по установленной форме.

50. Заявитель повторно направляет в РСТ Республики Мордовия с использованием Портала (при наличии технической возможности), по почте (электронной), нарочно заявление и прилагаемые к нему материалы не позднее дня раскрытия информации о проекте инвестиционной программы после устранения замечаний РСТ Республики Мордовия, но не позднее 10 календарных дней со дня направления РСТ Республики Мордовия замечаний Заявителю посредством Портала (при технической возможности), либо по электронной почте.

51. Отказ или принятие к рассмотрению заявлений и прилагаемых к нему материалов, представленных Заявителями в РСТ Республики Мордовия посредством Портала (при технической возможности) либо почтой (электронной), нарочно, почтой.

РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему материалов направляет с использованием Портала (при технической возможности) либо электронной почтой Заявителю мотивированный отказ в рассмотрении заявления и прилагаемых к нему материалов в случае поступления заявления и прилагаемых к нему материалов позднее сроков, указанных в пунктах 47 и 50 настоящего Административного регламента.

52. РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня поступления с использованием Портала (при технической возможности), почты (электронной), нарочно заявления и прилагаемых к нему материалов размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республики Мордовия) уведомление о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление с использованием Портала (при технической возможности), либо электронной почтой Заявителю.

53. Рассмотрение проекта инвестиционной программы.

РСТ Республики Мордовия одновременно с размещением на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республики Мордовия) уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также сведения, содержащиеся в заявлении, и прилагаемые к заявлению материалы следующим государственным органам и организациям:

а) Системному оператору, если проектом инвестиционной программы в пределах Единой энергетической системы России предусматривается: строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше;

строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и выше.

б) Межотраслевому совету потребителей, если заявление направлено сетевой организацией.

54. Инвестиционные программы утверждаются РСТ Республики Мордовия в части инвестиционных проектов, реализуемых на территории Республики Мордовия.

55. Если в ходе рассмотрения проекта инвестиционной программы возникает необходимость уточнения указанного проекта либо прилагаемой к заявлению информации, РСТ Республики Мордовия запрашивает с использованием Портала (при наличии технической возможности, либо по электронной почте) дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а Заявитель представляет указанные материалы, подписанные с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, посредством Портала (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя), по электронной почте в течение 7 календарных дней со дня поступления запроса.

56. Системный оператор в течение 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на своем сайте) или направляет электронной почтой заключение по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

57. Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 20 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы сетевой организации размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на своем сайте) или направляет электронной почтой заключение по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы Заявителя, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

58. РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений по результатам рассмотрения проекта инвестиционной программы, направляет их с использованием Портала (при наличии технической возможности), либо электронной почтой Заявителю при условии поступления указанных замечаний и (или) заключений в установленные настоящим Административным регламентом сроки.

РСТ Республики Мордовия в срок не позднее 35 календарных дней со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности), либо электронной почтой Заявителю свои замечания к проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом рассмотрения заключений на проект инвестиционной программы, предусмотренных пунктами 55, 56, 57 настоящего Административного регламента.

59. Субъекты электроэнергетики, за исключением сетевых организаций, в срок не позднее 65 календарных дней со дня размещения РСТ Республики Мордовия уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанный проект инвестиционной программы с учетом предусмотренных пунктами 56, 57, 58 настоящего Административного регламента замечаний.

Указанные субъекты электроэнергетики одновременно с размещением на Портале (при наличии технической возможности, либо на своих сайтах) доработанного проекта инвестиционной программы направляют с использованием Портала (при наличии технической возможности, либо своих сайтов) или по электронной почте уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется информация, указанная в пункте 16 настоящего Административного регламента, доработанная с учетом замечаний РСТ Республики Мордовия и организаций, и пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

60. Заявитель в срок не позднее 85 календарных дней со дня размещения РСТ Республики Мордовия уведомления о принятии к рассмотрению проекта инвестиционной программы размещают в соответствии со стандартами раскрытия информации доработанный проект инвестиционной программы с учетом замечаний, пояснительную записку, содержащую информацию об учете предложений межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы или о мотивированном отказе от их учета, а также при наличии - заключение по результатам проведения технологического и ценового аудита доработанного проекта инвестиционной программы.

Заявители одновременно с размещением на Портале (при наличии технической возможности, либо на своих сайтах) доработанного проекта инвестиционной программы направляют с использованием Портала (при наличии технической возможности) либо электронной почтой РСТ Республики Мордовия уведомление о доработанной инвестиционной программе.

Вместе с уведомлением о доработанной инвестиционной программе направляется пояснительная записка, содержащая информацию об учете в доработанном проекте инвестиционной программы указанных замечаний или о мотивированном отказе от учета таких замечаний.

61. РСТ Республики Мордовия не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о доработанной инвестиционной программе направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности) либо по электронной почте Заявителю мотивированный отказ в рассмотрении такого уведомления и доработанного проекта инвестиционной программы с указанием замечаний, носящих исчерпывающий характер, в случаях:

размещения информации о доработанном проекте инвестиционной программы на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) не в полном объеме или не по установленной форме;

представления с использованием Портала (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) прилагаемых к уведомлению о доработанной инвестиционной программе материалов, указанных в пункте 60 настоящего Административного регламента, не в полном объеме и (или) не по установленной форме.

62. Заявитель повторно направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности) по электронной почте РСТ Республики Мордовия уведомление о доработанной инвестиционной программе и прилагаемые к нему

материалы не позднее дня раскрытия информации о доработанном проекте инвестиционной программы после устранения замечаний РСТ Республики Мордовия, но не позднее 5 рабочих дней со дня направления РСТ Республики Мордовия таких замечаний субъекту электроэнергетики с использованием Портала (при наличии технической возможности) либо по электронной почте.

63. РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня поступления с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте уведомления о доработанной инвестиционной программе и прилагаемых к нему материалов размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республики Мордовия) уведомление о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы, а также направляет такое уведомление с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте Заявителю.

РСТ Республики Мордовия одновременно с размещением на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республики Мордовия) уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет такое уведомление, а также поступившие в РСТ Республики Мордовия материалы, прилагаемые к уведомлению о доработанной инвестиционной программе, органам и организациям, указанным в пункте 53 настоящего Административного регламента.

64. Системный оператор в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на у себя на сайте) или направляет электронной почтой заключение по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы, включая при необходимости мотивированные замечания о его доработке.

65. Межотраслевой совет потребителей в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на у себя на сайте) либо направляет почтой заключение по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации, включая при необходимости мотивированные предложения о его доработке.

66. РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и (или) заключений на доработанный проект инвестиционной программы, направляет их с использованием Портала (при наличии технической возможности) по электронной почте Заявителю при условии поступления указанных замечаний и (или) предложений в установленные настоящим Административным регламентом сроки.

67. РСТ Республики Мордовия в срок не позднее 25 календарных дней со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте Заявителю свои замечания к доработанному проекту инвестиционной программы, подготовленные с учетом

рассмотрения заключений по результатам рассмотрения доработанного проекта инвестиционной программы.

68. При наличии замечаний Системного оператора, РСТ Республики Мордовия в срок не позднее 60 календарных дней со дня получения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы проводит согласительное совещание с участием уполномоченных представителей субъекта электроэнергетики, а также уполномоченных представителей иных органов и организаций, указанных в пункте 45 настоящего Административного регламента, к сфере деятельности которых относятся рассматриваемые на совещании замечания, которые могут приглашаться РСТ Республики Мордовия к участию в указанном совещании.

В протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения в отношении разногласий по проекту инвестиционной программы, в том числе неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы, согласованные решения по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия были урегулированы, с указанием срока доработки, а также предложения РСТ Республики Мордовия по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы остались неурегулированными.

Протокол согласительного совещания составляется РСТ Республики Мордовия и подписывается начальником (или по указанию руководителя его заместителем), а также Системным оператором, Межотраслевым советом потребителей в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола согласительного совещания Системному оператору, Межотраслевому совету потребителей.

РСТ Республики Мордовия направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте Заявителю протокол согласительного совещания после его подписания.

69. При наличии замечаний Системного оператора (далее - разногласия по проекту инвестиционной программы) РСТ Республики Мордовия в срок не позднее 45 календарных дней со дня размещения уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы проводит согласительные совещания с участием уполномоченных представителей субъекта электроэнергетики и Системного оператора, представивших в РСТ Республики Мордовия указанные замечания.

В протоколе согласительного совещания отражаются принятые на согласительном совещании решения в отношении разногласий по проекту инвестиционной программы, в том числе неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы, согласованные решения по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы были урегулированы, с указанием срока доработки, а также предложения РСТ Республики Мордовия по доработке проекта инвестиционной программы в части, касающейся учета замечаний, по которым разногласия по проекту инвестиционной программы остались неурегулированными.

Протоколы согласительных совещаний и подписываются начальником РСТ Республики Мордовия (или по указанию начальника его заместителем) в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого протокола согласительного совещания.

70. При наличии разногласий по проекту инвестиционной программы РСТ Республики Мордовия направляет в Правительство Республики Мордовия обращение о рассмотрении неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержащее протоколы соответствующих согласительных совещаний, материалы разногласий по проекту инвестиционной программы и информацию о месте размещения на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республике Мордовия) проекта инвестиционной программы, после подписания протоколов согласительных совещаний, а в случае не поступления в РСТ Республики Мордовия подписанного протокола согласительного совещания - по истечении 5 рабочих дней со дня его поступления для подписания.

Одновременно с направлением в Правительство Республики Мордовия обращения, предусмотренного пунктом 70 настоящего Административного регламента, РСТ Республики Мордовия направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте Заявителю уведомление о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы, содержащее указание на дату направления в Правительство Республики Мордовия указанного обращения.

Неурегулированные разногласия по проекту инвестиционной программы рассматриваются Правительством Республики Мордовия в течение 20 календарных дней со дня поступления в Правительство Республики Мордовия материалов.

Решение Правительства Республики Мордовия направляется в РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Правительством Республики Мордовия неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы.

РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Правительства Республики Мордовия направляет его с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте Заявителю.

71. В случае размещения Заявителем доработанного проекта инвестиционной программы, в котором не учтены предложения, размещенные на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, и (или) предложения межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенные на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) в соответствии с настоящим Административным регламентом, межотраслевой совет потребителей вправе в течение 20 календарных дней со дня размещения РСТ Республики Мордовия уведомления о принятии к рассмотрению доработанного проекта инвестиционной программы сетевой организации направить в Правительство Республики Мордовия обращение о необходимости учета одного или нескольких указанных предложений, материалы по указанным предложениям, сводку

предложений, поступивших в ходе проведения общественного обсуждения проекта инвестиционной программы, размещенную сетевой организацией на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя), и (или) копию предложений межотраслевого совета потребителей по доработке проекта инвестиционной программы, размещенных на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя), для рассмотрения Правительством Республики Мордовия области с участием членов межотраслевого совета потребителей и принятия в отношении указанных предложений соответствующего решения.

Одновременно с направлением указанного обращения межотраслевой совет потребителей размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на своем сайте) копию такого обращения, а также уведомляет об этом РСТ Республики Мордовия и Системного оператора.

Системный оператор в течение 10 календарных дней со дня получения указанного уведомления межотраслевого совета потребителей размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на своем сайте) свою мотивированную позицию по предложениям, содержащимся в указанном обращении межотраслевого совета потребителей, а также уведомляет об этом РСТ Республики Мордовия и межотраслевой совет потребителей.

Обращение межотраслевого совета потребителей рассматривается Правительством Республики Мордовия в течение 30 календарных дней со дня его получения при условии поступления указанного обращения в установленные пунктом 71 настоящего Административного регламента сроки.

Решение Правительства Республики Мордовия направляется в РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Правительством Республики Мордовия указанного обращения межотраслевого совета потребителей.

РСТ Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного решения Правительства Республики Мордовия направляет его с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте Заявителю, а также размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республики Мордовия) информацию об указанном решении.

72. Заявитель размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, в наиболее поздний из сроков, установленных указанными протоколами согласительных совещаний, а при отсутствии в протоколах согласительных совещаний конкретных сроков размещения субъектом электроэнергетики итогового проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения с использованием Портала (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) Заявителем указанных протоколов согласительных совещаний.

В случае направления РСТ Республики Мордовия уведомления о наличии неурегулированных разногласий по проекту инвестиционной программы и (или) размещения на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте

Заявителя), либо электронной почтой копии обращения межотраслевого совета потребителей субъект электроэнергетики размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, и решениями Правительства Республики Мордовия (при условии получения субъектом электроэнергетики таких решений до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в РСТ Республики Мордовия) в наиболее поздний из сроков, установленных указанными решениями Правительства Республики Мордовии, а при отсутствии в решениях Правительства Республики Мордовия конкретных сроков размещения субъектом электроэнергетики на Портале итогового проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения с использованием Портала (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) субъектом электроэнергетики указанных решений Правительства Республики Мордовии.

В случае неполучения решений Правительства Республики Мордовии, предусмотренных разделом 3 настоящего Административного регламента, до 30 сентября года, в котором заявление было направлено в РСТ Республики Мордовия, субъект электроэнергетики в срок не позднее 15 октября указанного года размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) в соответствии со стандартами раскрытия информации итоговый проект инвестиционной программы, доработанный предложениями РСТ Республики Мордовия, согласованными решениями по доработке проекта инвестиционной программы, которые содержатся в протоколах согласительных совещаний, а также размещает проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы).

Заявитель одновременно с размещением на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) итогового проекта инвестиционной программы направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя), или по электронной почте РСТ Республики Мордовия уведомление, содержащее указание на дату и место размещения на официальном сайте системы (полный электронный адрес) итогового проекта инвестиционной программы.

Принятие решения об утверждении или об отказе в утверждении инвестиционной программы

73. Основанием для начала административной процедуры является поступившее в РСТ Республики Мордовия уведомление о размещении Заявителем на Портале (при наличии технической возможности, либо электронной почтой или нарочно) итогового проекта инвестиционной программы, доработанного в соответствии с протоколом согласительного совещания (не позднее 15 календарных дней со дня получения с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте протокола согласительного совещания).

74. Основанием для утверждения инвестиционной программы субъекта электроэнергетики Республики Мордовия является отсутствие замечаний и предложений к проекту инвестиционной программы.

75. Исполнитель в установленном порядке оформляет соответствующий проект приказа РСТ Республики Мордовия.

Приказ РСТ Республики Мордовия об утверждении скорректированных инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти Республики Мордовия, принимается до 1 ноября текущего года.

Приказы РСТ Республики Мордовия об утверждении соответствующих инвестиционных программ передаются Заявителям РСТ Республики Мордовия с использованием Портала (при наличии технической возможности) по электронной почте, нарочно.

Приказ РСТ Республики Мордовия об утверждении инвестиционной программы публикуется на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

76. Решение РСТ Республики Мордовия об утверждении инвестиционной программы (внесении изменений в инвестиционную программу) должно содержать:

перечни инвестиционных проектов с указанием по каждому инвестиционному проекту их целей, полной стоимости, сроков реализации и объема финансирования по годам (в том числе объема финансирования за счет инвестиционных ресурсов, включаемых в регулируемые государством цены (тарифы), а также за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

плановые показатели реализации инвестиционной программы;

для сетевых организаций План ввода в эксплуатацию основных средств в натуральном и стоимостном выражении, в том числе в отношении 1-го года реализации инвестиционной программы с поквартальной разбивкой.

77. Решение об отказе в утверждении инвестиционной программы должно содержать причину отказа со ссылкой на конкретный пункт действующего законодательства.

78. РСТ Республики Мордовия размещает на Портале (при наличии технической возможности) по электронной почте решение об утверждении инвестиционной программы либо об отказе в утверждении инвестиционной программы не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия по форме, утвержденной Министерством энергетики Российской Федерации по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службой.

Одновременно с размещением на Портале решения (при наличии технической возможности), по электронной почте об утверждении инвестиционной программы РСТ Республики Мордовия направляет с использованием Портала (при наличии технической возможности), по электронной почте, соответствующее уведомление субъекту электроэнергетики.

79. В случае необходимости внесения изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) указанные изменения подлежат утверждению РСТ Республики Мордовия, ранее утвердившим соответствующую инвестиционную программу. Утверждение изменений в инвестиционную программу осуществляется в порядке и сроки, которые установлены настоящим Административным регламентом для утверждения инвестиционных программ, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 63 настоящего Административного регламента.

Изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые во исполнение федеральных законов (законов Республики Мордовия), решений Правительства Республики Мордовия, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также изменения в инвестиционную программу (корректировка инвестиционной программы), вносимые в случае необходимости устранения последствий аварийной ситуации или ее предотвращения, утверждаются РСТ Республики Мордовия без проведения общественного обсуждения таких изменений, без проведения технологического и ценового аудита.

80. Год начала реализации инвестиционной программы изменению не подлежит.

Для целей продления срока действия долгосрочного периода регулирования в отношении субъекта электроэнергетики, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования, при внесении изменений в инвестиционную программу (корректировке инвестиционной программы) период реализации такой инвестиционной программы может быть продлен на срок, соответствующий планируемой продолжительности срока действия продления долгосрочного периода регулирования.

81. В случае если инвестиционная программа сетевой организации утверждена в соответствии с настоящим Административным регламентом до утверждения документов территориального планирования и предусматривает создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования, Заявитель не позднее 15 календарных дней со дня официального опубликования решения РСТ Республики Мордовия об утверждении соответствующего документа территориального планирования размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) со стандартами раскрытия информации проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), предусматривающий исключение указанных объектов, и направляет заявление в РСТ Республики Мордовия, ранее утвердивший соответствующую инвестиционную программу.

82. В случае если РСТ Республики Мордовия утверждена инвестиционная программа, при подготовке итогового проекта в которой в случаях, предусмотренных настоящим Административным регламентом, не было учтено решение Правительства Республики Мордовия, Заявитель размещает на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) в

соответствии со стандартами раскрытия информации проект изменений в такую инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы), подготовленный в соответствии с указанным решением Правительства Республики Мордовия, в срок, установленный таким решением Правительства Республики Мордовия, а при отсутствии в решении Правительства Республики Мордовия конкретного срока размещения Заявителем на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте Заявителя) проекта инвестиционной программы - в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения Заявителем такого решения Правительства Республики Мордовия, но не ранее дня получения с использованием Портала (при наличии технической возможности), либо по электронной почте или нарочно уведомления о размещении на Портале (при наличии технической возможности, либо на сайте РСТ Республики Мордовия) решения об утверждении инвестиционной программы.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента
Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением
ответственными должностными лицами положений регламента и иных
нормативных правовых актов, устанавливающих требования к
предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

83. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее - текущий контроль), осуществляется Начальником и иными уполномоченными им должностными лицами РСТ Республики Мордовия, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги (далее - должностные лица, ответственные за организацию предоставления государственной услуги).

84. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых
проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в
том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством
предоставления государственной услуги

85. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами, ответственными за организацию предоставления государственной услуги, проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, положений Административного регламента, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) исполнителей государственной услуги.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается Начальником. При этом контроль должен осуществляться не реже 1 раза в календарный год. Внеплановые проверки проводятся по конкретным обращениям заинтересованных лиц.

86. В ходе текущего контроля проводятся комплексные и тематические проверки. При проведении комплексной проверки рассматривается предоставление государственной услуги в целом, при проведении тематической проверки - вопросы, связанные с исполнением определенной административной процедуры.

87. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав организаций и граждан действиями (бездействием) исполнителей государственной услуги, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

88. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется путем проведения плановых или внеплановых проверок, на основании приказа РСТ Республики Мордовия.

89. Для проведения проверок создается комиссия, состав которой утверждается приказом РСТ Республики Мордовия.

90. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, а также отдельные вопросы.

91. По результатам проведения проверки в случае выявления нарушений начальником РСТ Республики Мордовия по тарифам принимается решение: по устранению допущенных нарушений;

о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации;

о подготовке предложений по изменению положений настоящего Административного регламента.

92. За противоправные решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, государственные служащие и иные должностные лица несут ответственность, которая устанавливается действующим законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и закрепляется в их должностных регламентах.

93. Контроль за исполнением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем учета должностными лицами РСТ Республики Мордовия информации, предоставленной гражданами, их объединениями и организациями.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

94. Представители государственной услуги несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного

регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги. Ответственность представителей государственной услуги устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

95. Ответственные должностные лица, указанные в настоящем Административном регламенте, несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

96. Заявитель имеет право направлять в РСТ Республики Мордовия индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении специалистами требований Административного регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

V. Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия), осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги

97. Заявитель имеет право на обжалование решений, действий или бездействия должностных лиц РСТ Республики Мордовия.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия.

98. Основаниями для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация письменной жалобы, поданной как лично, так по почте, либо в электронном виде.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе в РСТ Республики Мордовия.

99. Жалоба может быть направлена по почте (в том числе электронной) а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Личный прием заявителя в РСТ Республики Мордовия проводится начальником и уполномоченными на то лицами. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан на официальном сайте РСТ Республики Мордовия. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

100. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, либо должностного лица, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, на который должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

101. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

102. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

103. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 101 настоящего Административного регламента.

104. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

105. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

106. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц уполномоченного органа в вышестоящий орган государственной власти, вышестоящему должностному лицу и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

107. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных действиях (бездействии) и решении должностных лиц, нарушении положений Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики:

по номерам телефонов РСТ Республики Мордовия (39-23-80 - приемная, 39-23-88 - отдел технологического присоединения и инвестиционных программ);

на электронный адрес РСТ Республики Мордовия (rstrm@e-mordovia.ru).

Приложение №1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Утверждение инвестиционных
программ субъектов
электроэнергетики, отнесенных к
числу субъектов, инвестиционные
программы которых утверждаются и
контролируются органами
исполнительной власти
Республики Мордовия»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги по утверждению инвестиционной программы субъекта электроэнергетики и (или) изменений, которые вносятся в инвестиционную программу субъекта электроэнергетики

1. Общая информация о Заявителе	
1.1. Полное наименование	
1.2. ОГРН	
1.3. ИНН	
1.4. Адрес электронной почты для осуществления информационного взаимодействия с Заявителем в рамках государственной услуги	
2. Информация о руководителе (лице, имеющем право действовать от имени Заявителя без доверенности)	
2.1. Должность руководителя	
2.2. Фамилия, имя, отчество руководителя	
3. Информация о контактном лице Заявителя (работнике Заявителя, с которым будет осуществляться взаимодействие)	
3.1. Фамилия, имя, отчество контактного лица	
3.2. Должность	
3.3. Телефон контактного лица	
3.4. Адрес электронной почты контактного лица	
4. Информация о соответствии Заявителя Критериям отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» (далее – критерии)	
4.1. Указать, какому подпункту (подпунктам) пункта 1 критериев соответствует Заявитель	<ul style="list-style-type: none"> ○ организация по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью; ○ сетевые организации, которые в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» входят в одну группу лиц с организацией по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью, за исключением сетевых организаций,

	<p>входящих в одну группу лиц с указанной организацией только по признаку, указанному в пункте 7 части 1 статьи 9 указанного Федерального закона;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ системный оператор Единой энергетической системы России; ○ оптовая генерирующая компания, созданная на основании решений Правительства Российской Федерации в результате реорганизации дочерних и зависимых акционерных обществ Российского открытого акционерного общества энергетики и электрификации «Единая энергетическая система России», в уставный капитал которой переданы генерирующие объекты гидроэлектростанций (далее - оптовая гидрогенерирующая компания); ○ субъекты электроэнергетики, прямое или косвенное владение долей в уставном капитале которых в размере не менее 20 процентов плюс одна голосующая акция осуществляет оптовая гидрогенерирующая компания; ○ субъекты электроэнергетики, предусматривающие в инвестиционной программе строительство, реконструкцию, модернизацию и (или) техническое перевооружение объектов (энергоблоков) атомных электростанций.
4.2. Указать «Да», если заявитель не соответствует пункту 1 критериев	
4.3. Указать, установлены ли для заявителя долгосрочные параметры регулирования	
4.4. Указать, является ли Заявитель территориальной сетевой организацией	
<p>5. Для заявителей, которые в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» входят в одну группу лиц с организацией по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью, за исключением сетевых организаций, входящих в одну группу лиц с указанной организацией только по признаку, указанному в пункте 7 части 1 статьи 9 указанного Федерального закона</p>	
5.1. Указать основания, по которым Заявитель входит в одну группу лиц с организацией по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью	<ul style="list-style-type: none"> ○ хозяйственное общество (товарищество, хозяйственное партнерство) и физическое лицо или юридическое лицо, если такое физическое лицо или такое юридическое лицо имеет в силу своего участия в этом хозяйственном обществе (товариществе, хозяйственном партнерстве) либо в соответствии с полномочиями, полученными, в том числе на основании письменного соглашения, от других лиц, более чем пятьдесят процентов общего

количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли) в уставном (складочном) капитале этого хозяйственного общества (товарищества, хозяйственного партнерства);

- юридическое лицо и осуществляющие функции единоличного исполнительного органа этого юридического лица физическое лицо или юридическое лицо;
- хозяйственное общество (товарищество, хозяйственное партнерство) и физическое лицо или юридическое лицо, если такое физическое лицо или такое юридическое лицо на основании учредительных документов этого хозяйственного общества (товарищества, хозяйственного партнерства) или заключенного с этим хозяйственным обществом (товариществом, хозяйственным партнерством) договора вправе давать этому хозяйственному обществу (товариществу, хозяйственному партнерству) обязательные для исполнения указания;
- юридические лица, в которых более чем пятьдесят процентов количественного состава коллегиального исполнительного органа и (или) совета директоров (наблюдательного совета, совета фонда) составляют одни и те же физические лица;
- хозяйственное общество (хозяйственное партнерство) и физическое лицо или юридическое лицо, если по предложению такого физического лица или такого юридического лица назначен или избран единоличный исполнительный орган этого хозяйственного общества (хозяйственного партнерства);
- хозяйственное общество и физическое лицо или юридическое лицо, если по предложению такого физического лица или такого юридического лица избрано более чем пятьдесят процентов количественного состава коллегиального исполнительного органа либо совета директоров (наблюдательного совета) этого хозяйственного общества;
- лица, каждое из которых по какому-либо из указанных в пунктах 1 - 6 части 1

	<p>статьи 9 Федерального закона «О защите конкуренции» признаку входит в группу с одним и тем же лицом, а также другие лица, входящие с любым из таких лиц в группу по какому-либо из указанных в пунктах 1 - бчасти 1 статьи 9 Федерального закона «О защите конкуренции» признаку;</p> <p>о хозяйственное общество (товарищество, хозяйственное партнерство), физические лица и (или) юридические лица, которые по какому-либо из указанных в пунктах 1 –6 и 8части 1 статьи 9 Федерального закона «О защите конкуренции» признаков входят в группу лиц, если такие лица в силу своего совместного участия в этом хозяйственном обществе (товариществе, хозяйственном партнерстве) или в соответствии с полномочиями, полученными от других лиц, имеют более чем пятьдесят процентов общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли) в уставном (складочном) капитале этого хозяйственного общества (товарищества, хозяйственного партнерства).</p>
<p>5.2. Приложить расчеты и копии документов, обосновывающих основания, по которым Заявитель входит в одну группу лиц с организацией по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью</p>	
<p>6. Для заявителей, прямое или косвенное владение долей в уставном капитале которых в размере не менее 20 процентов плюс одна голосующая акция осуществляет оптовая гидрогенерирующая компания</p>	
<p>6.1. Указать размер доли в уставном капитале Заявителя, прямое или косвенное владение которой осуществляет оптовая гидрогенерирующая компания</p>	
<p>6.2. Приложить расчеты и копии документов, обосновывающие основания, по которым Заявитель является субъектом электроэнергетики, прямое или косвенное владение долей в уставном капитале которого в размере не менее 20 процентов плюс одна голосующая акция осуществляет оптовая гидрогенерирующая компания</p>	
<p>7. Заявление об утверждении</p>	
<p>7.1. Если планируется утверждение <u>новой</u> инвестиционной программы на следующий период реализации, указать годы начала и окончания периода реализации</p>	
<p>7.2. Если планируется утверждение</p>	

<p>изменений в ранее утвержденную Минэнерго России (органом исполнительной власти субъектов РФ) инвестиционную программу, указать реквизиты приказа Минэнерго России (органа исполнительной власти субъектов РФ) о ее утверждении</p>	
<p>7.2.1. При внесении изменений в инвестиционную программу (корректировке инвестиционной программы) осуществляется продление периода ее реализации для целей продления срока действия долгосрочного периода регулирования в отношении субъекта электроэнергетики, государственное регулирование цен (тарифов) на продукцию (услуги) которого осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования</p>	
<p>7.3. Указать полный электронный адрес места размещения проекта инвестиционной программы и (или) проекта изменений, вносимых в инвестиционную программу (далее – проект ИПР), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	
<p>7.4. Дата размещения информации, указанной в пункте 7.3</p>	
<p>8. Виды проектов, реализация которых предусматривается проектом ИПР</p>	
<p>8.1. Указать наличие в проекте ИПР инвестиционных проектов, указанных в подпунктах «в», «е» и «ж» пункта 18 Правил утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики»</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению) объектов (энергоблоков) атомных электростанций; ○ по обеспечению передачи электрической энергии (мощности) объектов (энергоблоков) атомных электростанций по единой национальной (общероссийской) электрической сети и (или) обеспечению надежности работы атомных электростанций совместно с единой национальной (общероссийской) электрической сетью; ○ строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, проектный номинальный класс напряжения которых составляет 110 кВ и выше; ○ строительство объектов по производству электрической энергии, установленная генерирующая мощность которых превышает 5 МВт, и (или) реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) объектов по производству электрической энергии с увеличением установленной генерирующей мощности на 5 МВт и

	<p>выше;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, объектов по производству электрической энергии в пределах технологически изолированной территориальной электроэнергетической системы
<p>8.2. Если проектом ИПР предусматривается строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение и (или) демонтаж) объектов электросетевого хозяйства, объектов по производству электрической энергии в пределах технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем, отметить конкретные из них</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Электроэнергетическая система Камчатского края, территория которой является зоной диспетчерской ответственности ПАО «Камчатскэнерго». ○ Электроэнергетическая система Магаданской области, территория которой является зоной диспетчерской ответственности ПАО «Магаданэнерго». ○ Западный район электроэнергетической системы Республики Саха (Якутия) (Мирнинский и Ленский районы, Сунтарский, Нюрбинский, Вилюйский и Верхневилуйский улусы (районы)), территория которого является зоной диспетчерской ответственности ПАО «Якутскэнерго». ○ Центральный район электроэнергетической системы Республики Саха (Якутия) (Горный, Хангаласский, Мегино-Кангаласский, Амгинский, Чурапчинский, Усть-Алданский, Таттинский, Томпонский и Намский улусы (районы), г. Якутск), территория которого является зоной диспетчерской ответственности ПАО «Якутскэнерго». ○ Электроэнергетическая система Сахалинской области, территория которой является зоной диспетчерской ответственности ОАО «Сахалинэнерго». ○ Электроэнергетическая система Чукотского автономного округа, территория которой является зоной диспетчерской ответственности АО «Чукотэнерго». ○ Электроэнергетическая система Таймырского (Долгано-Ненецкого) автономного округа, территория которой является зоной диспетчерской ответственности открытого акционерного общества энергетики и электрификации «Таймырэнерго». ○ Электроэнергетическая система Республики Крым и г. Севастополя,

	территория которой является зоной диспетчерской ответственности государственного унитарного предприятия «Крымэнерго».
9. Перечни субъектов Российской Федерации, на территории которых предусмотрена реализация мероприятий проекта ИПР	
9.1. Субъекты Российской Федерации, на территории которых проектом ИПР субъекта электроэнергетики, предусматривается реализация инвестиционных проектов	Республика Мордовия
9.2. Субъекты Российской Федерации, на территории которых проектом инвестиционной программы организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью предусматривается реализация инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, модернизации, техническому перевооружению и (или) демонтажу) объектов электроэнергетики и размещены объекты электросетевого хозяйства, входящие в единую национальную (общероссийскую) электрическую сеть и не принадлежащие на праве собственности указанной организации)	
10. Приложения к заявлению (для всех заявителей, кроме сетевых организаций)	
<ul style="list-style-type: none"> • финансовый план субъекта электроэнергетики, составленный на период реализации проекта ИПР с разделением по видам деятельности, в том числе регулируемым государством, начиная с 1-го года реализации проекта инвестиционной программы, с указанием источников и способов финансирования проекта инвестиционной программы и отчетных показателей исполнения финансового плана субъекта электроэнергетики за предыдущий и текущий годы; • материалы, обосновывающие стоимость инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы, в том числе пояснительная записка, сметные расчеты и иные документы и расчеты, которые, по мнению субъекта электроэнергетики, могут служить обоснованием стоимости указанных инвестиционных проектов; • программа научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ на период реализации проекта инвестиционной программы с разбивкой по годам и описанием содержания работ (при наличии таковой); • паспорта инвестиционных проектов, предусмотренных проектом инвестиционной программы; 	

<ul style="list-style-type: none">• информация о согласовании проекта инвестиционной программы, предусматривающей строительство (реконструкцию, модернизацию и (или) техническое перевооружение) объектов (энергоблоков) атомных электростанций, с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом».	
--	--