



МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПРИКАЗ

№ 3

«09» 01 2023 г.

г. Саранск

О распределении обязанностей между Первым заместителем Министра и заместителями Министра

В соответствии с пп. 3 п.20, п. 21 Положения о Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Мордовия, утвержденного Постановлением Правительства Республики Мордовия от 1 ноября 2022 г. № 720, в целях совершенствования управления деятельностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Мордовия

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить следующее распределение обязанностей между Первым заместителем Министра и заместителями Министра:

1) Первый заместитель Министра:

исполняет обязанности Министра земельных и имущественных отношений Республики Мордовия в его отсутствие в соответствии с приказом Министра, если Главой Республики Мордовия эти обязанности не возложены на иное лицо;

исполняет обязанности заместителей Министра в их отсутствие в соответствии с приказом Министра;

организует работу по выполнению в срок решений и поручений Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы, связанной с реализацией единой государственной политики в области земельных отношений, развитием земельной реформы, управлением и распоряжением земельными участками, в том числе работой по предоставлению земельных участков, находящихся в государственной собственности, за исполнением процедуры (оформление и согласование) передачи земельных участков из одной формы собственности в другую, принятием решений о распределении

земель и земельных участков, о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на использование земель и земельных участков, установлением публичного сервитута в отдельных целях;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы, связанной с согласованием передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка, третьему лицу, в том числе передачи арендных прав земельного участка в залог и внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, передачи арендованного земельного участка в субаренду в случаях установленных Земельным кодексом Российской Федерации;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы, связанной с контролем за использованием земельных участков, находящихся в собственности Республики Мордовия,

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы, связанной с ведением реестра государственного имущества Республики Мордовия в отношении земельных участков;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы, связанной с разработкой проектов нормативных правовых актов по вопросам управления и распоряжения земельными ресурсами;

осуществляет руководство работой по планированию и контролю за поступлением в республиканский бюджет доходов от приватизации и использования земельных участков, доходов от использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, в том числе подписание (согласование) актов сверки расчетов, документов об уточнении вида и принадлежности платежа, заявок на возврат в отношении указанных доходов;

организует работу по разработке методических и информационных документов по обеспечению учета, оценки управления и распоряжения земельными участками;

обеспечивает в пределах своей компетенции работу по защите сведений, составляющих государственную тайну, ведение вопросов, связанных с правоохранительными органами;

имеет право работы с секретными документами;

взаимодействует со всеми структурными подразделениями Минземимущества Республики Мордовия по вопросам использования

земельных ресурсов;

имеет право подписи по доверенности договоров купли-продажи, договоров аренды земельных участков, договоров безвозмездного пользования земельными участками, договоров залога земельных участков (дополнительных соглашений к договорам залога, соглашений о расторжении договоров залога), договора мены, соглашений об установлении сервитута, соглашений о перераспределении земель и земельных участков заключаемых Минземимуществом Республики Мордовия;

в пределах своей компетенции имеет право подписи межевых планов, актов приема-передачи земельных участков, актов сверки в отношении земельных участков, право подписи выписок из реестра государственного имущества Республики Мордовия в отношении земельных участков, запросов о предоставлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости, выписок из реестра государственного имущества Республики Мордовия в отношении земельных участков, разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Мордовия;

принимает решение об утверждении схемы расположения земельного участка, находящегося в собственности Республики Мордовия;

обеспечивает выполнение в отношении земельного участка, находящегося в собственности Республики Мордовия, образование которого предусмотрено проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке или уточнение его границ;

обеспечивает получение информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), предусмотренной законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

принимает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной

регистрации недвижимости»;

принимает решение о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в собственности Республики Мордовия, либо расторгает договор аренды земельного участка, находящегося в собственности Республики Мордовия, договор безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в собственности Республики Мордовия, в случае заключения соглашения о предоставлении возмещения за прекращение указанных прав по причине невозможности использования земельного участка, находящегося в собственности Республики Мордовия, в соответствии с его разрешенным использованием в связи с установлением или изменением зоны с особыми условиями использования территории;

принимает решение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в собственности Республики Мордовия;

рассматривает ходатайства и прилагаемые документы о переводе земельных участков, находящихся в собственности Республики Мордовия, и земельных участков, собственность на которые не разграничена, а также земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной и частной собственности, из одной категории земель в другую;

обеспечивает выявление правообладателей земельных участков в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, указанных в пунктах 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

принимает решение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Республики Мордовия, а также государственная собственность на которые не разграничена;

непосредственно координирует и контролирует работу отдела регулирования земельных отношений Минземимущества Республики Мордовия;

осуществляет функции по координации вопросов содействия развитию конкуренции;

организует работу по проведению на территории Республики Мордовия комплексных кадастровых работ;

организует работу по реализации целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации, внедрение которых закреплено за Минземимуществом Республики Мордовия;

имеет право подписи по доверенности от имени Минземимущества Республики Мордовия государственных контрактов и актов выполненных

работ;

взаимодействует (в том числе ведет переписку) с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Республики Мордовия, органами местного самоуправления, гражданами и организациями по вопросам, необходимым для осуществления полномочий;

дает поручение подведомственным Минземимуществу Республики Мордовия учреждениям по вопросам, относящимся к компетенции, и контролирует их исполнение;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Мордовия, регламентом внутренней организации деятельности Минземимущества Республики Мордовия и приказами Минземимущества Республики Мордовия, в том числе заверяет копии приказов Минземимущества Республики Мордовия.

организует работу, выполняет функции председателя в следующих Комиссиях:

1) Комиссия по установлению стажа государственной гражданской службы и включению иных периодов работы, включаемых в стаж государственной службы, работникам Министерства земельных и имущественных отношений Республики Мордовия;

2) Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства земельных и имущественных отношений Республики Мордовия и урегулированию конфликта интересов;

3) Комиссия по вопросам, связанным с взысканием задолженности по арендной плате и неосновательного обогащения за использованием государственным имуществом Республики Мордовия;

4) Комиссия по определению вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений (п.4 постановления Правительства Республики Мордовия от 14 сентября 2015 г. № 520).

2) Заместитель Министра:

исполняет обязанности Министра земельных и имущественных отношений Республики Мордовия в его отсутствие и при отсутствии первого заместителя Министра в соответствии с приказом Министра, если Главой Республики Мордовия эти обязанности не возложены на иное лицо;

исполняет обязанности первого заместителя Министра в его отсутствие в соответствии с приказом Министра;

исполняет обязанности заместителя Министра в его отсутствие в соответствии с приказом Министра;

организует работу по выполнению в срок решений и поручений Главы

Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы, связанной с управлением и распоряжением государственным имуществом, за исключением земельных участков, в том числе за исполнением процедуры (оформлением и согласованием) передачи государственного имущества из одной формы собственности в другую, закреплением имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями Республики Мордовия, изъятием государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, у государственных учреждений Республики Мордовия, предоставлением государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование, передачей на хранение, контролем за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества;

принимает решения о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями Республики Мордовия; об изъятии государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, у государственных учреждений Республики Мордовия; о предоставлении государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование; о передаче государственного имущества на хранение;

обеспечивает осуществление в порядке, установленном законодательством, учет имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия;

обеспечивает ведение реестра имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия;

имеет право подписывать выписки из реестра государственного имущества, за исключением земельных участков;

обеспечивает полноту и достоверность информации о наличии и использовании имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия;

обеспечивает формирование залогового фонда Республики Мордовия;

обеспечивает осуществление учета договоров по обременению имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия, акций (долей, вкладов), находящихся в собственности Республики Мордовия, осуществляет контроль за соблюдением условий таких договоров;

обеспечивает формирование перечня государственного имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы, на основании государственной преференции) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

организовывает и контролирует работу по списанию имущества

государственной казны Республики Мордовия;

осуществляет руководство работой за поступлением доходов от использования государственного имущества: арендная плата за пользование государственным имуществом (за исключением земельных участков), плата за залог, в том числе согласование актов сверки расчетов, документов об уточнении вида и принадлежности платежа, заявок на возврат в отношении указанных доходов;

согласовывает промежуточные ликвидационные балансы, ликвидационные балансы государственных учреждений, унитарных предприятий;

осуществляет сбор информации по регистрации имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия, оказывает содействие в регистрации имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия;

осуществляет организацию работы по проведению контрольных мероприятий за эффективным использованием и сохранностью недвижимого имущества, закрепленного в хозяйственном ведении, оперативном управлении государственных унитарных предприятий, государственных учреждений Республики Мордовия, а также имущества государственной казны, за исключением земельных участков;

осуществляет в пределах своей компетенции работу по защите сведений, составляющих государственную тайну;

осуществляет руководство работой по разработке проектов нормативных правовых актов республиканского уровня по вопросам управления государственным имуществом;

обеспечивает в пределах своей компетенции ведение вопросов, связанных с правоохранительными органами;

имеет право работы с секретными документами;

имеет право подписи по доверенности договоров аренды, безвозмездного пользования, хранения, заключаемых Минземимуществом Республики Мордовия в пределах своей компетенции, и актов приема-передачи к ним; актов приема-передачи имущества, за исключением земельных участков, на основании распоряжений Правительства Республики Мордовия, приказов Минземимущества Республики Мордовия;

имеет право подписи по доверенности договоров от имени Минземимущества Республики Мордовия в пределах своей компетенции и право первой подписи на финансовых документах;

согласовывает трудовые договоры, дополнительные соглашения к ним в части управления и распоряжения государственным имуществом, уставы государственных унитарных предприятий, изменения, вносимыми в уставы государственных унитарных предприятий;

организует работу по учету имущества, переданного в залог в

установленном порядке;

организует работу по процедуре согласования списания государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, хозяйственного ведения;

организует работу по подготовке проектов правовых актов о списании объектов недвижимого, движимого имущества государственной казны Республики Мордовия;

организует работу по подготовке документов, необходимых для работы Комиссии по определению вида фактического использования здания (строений, сооружений) и помещений, а также рассмотрения письменных обращений собственников объектов недвижимого имущества, не согласных с включением объектов недвижимости имущества в Перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база может определяться для целей налогообложения как кадастровая стоимость, направлению перечня в электронной форме в налоговые органы по месту нахождения соответствующих объектов недвижимого имущества, размещению перечня на своем официальном сайте или на официальном сайте Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

непосредственно координирует и контролирует работу отдела по вопросам управления государственной собственностью, отдела по управлению движимым имуществом, общего отдела Минземимущества Республики Мордовия;

осуществляет руководство работой по разработке проектов нормативных правовых актов республиканского уровня по вопросам управления государственным имуществом;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы по ведению делопроизводства;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы по хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства;

взаимодействует (в том числе ведет переписку) с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Республики Мордовия, органами местного самоуправления, гражданами и организациями по вопросам, необходимым для осуществления полномочий;

дает поручения подведомственным Минземимуществу Республики Мордовия учреждениям по вопросам, относящимся к компетенции, и контролирует их исполнение;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Мордовия, регламентом внутренней организации деятельности

Минземимущества Республики Мордовия и приказами Минземимущества Республики Мордовия;

организует работу, выполняет функции председателя в следующих комиссиях:

1) Комиссия для проведения классификации информационных систем Минземимущества Республики Мордовия и сопровождения работ по защите персональных данных при их обработке в информационных системах;

2) Комиссия по уничтожению персональных данных;

3) Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, находящимся в государственной казне Республики Мордовия;

4) Комиссия по согласованию сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, распоряжению государственным имуществом, предоставленным на праве аренды.

3) Заместитель Министра:

исполняет обязанности Министра земельных и имущественных отношений Республики Мордовия в его отсутствие и при отсутствии первого заместителя Министра в соответствии с приказом Министра, если Главой Республики Мордовия эти обязанности не возложены на иное лицо;

исполняет обязанности первого заместителя Министра в его отсутствие в соответствии с приказом Министра;

исполняет обязанности заместителя Министра в его отсутствие в соответствии с приказом Министра;

организует работу по выполнению в срок решений и поручений Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия;

организует работу по согласованию с исполнительными органами государственной власти разработанных проектов прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Республики Мордовия на плановый период, а также предложений о внесении в него изменений;

осуществляет руководство работой по разработке проектов решений об условиях приватизации государственного имущества Республики Мордовия;

осуществляет руководство и отвечает за организацию работы, связанной с осуществлением функций продавца при продаже имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия, в соответствии с Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860;

обеспечивает отчуждение недвижимого имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 22 июня 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

обеспечивает размещение на официальном сайте Минземимущества Республики Мордовия в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности Республики Мордовия, решения об условиях приватизации государственного имущества, информационных сообщений о продаже указанного имущества и об итогах его продажи, ежегодной информации о результатах приватизации государственного имущества;

осуществляет контроль за исполнением победителем конкурса условий конкурса по продаже акций акционерного общества либо доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанных обществ, либо объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в собственности Республики Мордовия;

организует работу по размещению в установленном законодательством порядке заказов и подготовке государственных контрактов, а также гражданско-правовых договоров на выполнение работ по определению рыночной стоимости государственного имущества Республики Мордовия, подлежащего продаже, а также на проведение аудиторских проверок, достоверности промежуточного бухгалтерского баланса государственных унитарных предприятий, подлежащих приватизации;

организует работу по подготовке и передаче в подведомственное Минземимуществу Республики Мордовия учреждение документов по приватизации имущества государственной казны Республики Мордовия для продажи;

организует работу по проведению анализа основных показателей деятельности организаций с долей государства;

непосредственно координирует работу по государственной кадастровой оценке;

организует работу по бухгалтерскому учету финансово-хозяйственной деятельности Минземимущества Республики Мордовия;

осуществляет руководство работой по проведению инвентаризации имущества, состоящего на балансе Минземимущества Республики Мордовия;

организует работу по обеспечению контроля за целевым расходованием финансовых и нефинансовых активов;

осуществляет руководство работой по составлению проекта расходов на очередной финансовый год и плановый период;

организует работу по функционированию средств вычислительной, множительной техники и электронной связи, установленных в структурных подразделениях Минземимущества Республики Мордовия и входящих в состав локальной вычислительной сети Минземимущества Республики Мордовия; по внедрению, сопровождению, администрированию информационных систем управления и прикладного программного обеспечения;

координирует и контролирует работу по обеспечению информационной безопасности Министерства земельных и имущественных отношений Республики Мордовия, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак и реагированию на компьютерные инциденты;

организует работу по осуществлению разработки предложений и проведение комплекса мер по защите информационных ресурсов в автоматизированных информационных системах и локальных вычислительных сетях от несанкционированного доступа, от поражения компьютерными вирусами с использованием сертифицированных технических и программных средств защиты информации;

организует работу по координации, оказанию содействия, а также проведению ведомственного контроля по вопросам обеспечения безопасности информации;

осуществляет в пределах своей компетенции работу по защите сведений, составляющих государственную тайну;

обеспечивает в пределах своей компетенции ведение вопросов, связанных с правоохранительными органами;

непосредственно координирует и контролирует работу отдела финансов, учёта и отчетности; отдела приватизации; отдела информационно-аналитической работы Минземимущества Республики Мордовия;

непосредственно координирует и контролирует работу Государственного бюджетного учреждения Республики Мордовия «Фонд имущества»,

подписывает приказы, связанные с оценкой результатов деятельности Государственного бюджетного учреждения Республики Мордовия «Фонд имущества» и премирования руководителя учреждения;

осуществляет руководство работой по организации технического оснащения Минземимущества Республики Мордовия и координации работ по защите информации;

имеет право подписи по доверенности договоров от имени Минземимущества Республики Мордовия в пределах своей компетенции и право первой подписи на финансовых документах;

имеет право подписи по доверенности от имени Минземимущества Республики Мордовия государственных контрактов и актов выполненных работ;

взаимодействует (в том числе ведет переписку) с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Республики Мордовия, органами местного самоуправления, гражданами и организациями по вопросам, необходимым для осуществления полномочий;

дает поручения подведомственным Минземимуществу Республики Мордовия учреждениям по вопросам, относящимся к компетенции, и контролирует их исполнение;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Мордовия, регламентом внутренней организации деятельности Минземимущества Республики Мордовия и приказами Минземимущества Республики Мордовия.

организует работу, выполняет функции председателя в следующих комиссиях:

1) Комиссия по приему-передаче объектов государственного имущества, составляющих казну Республики Мордовия;

2) Комиссия по организации и проведению продажи государственного имущества Республики Мордовия в электронной форме путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества, специализированного аукциона, конкурса, продажи имущества посредством публичного предложения, без объявления цены;

3) Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов в целях подготовки и принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в республиканский бюджет Республики Мордовия согласно источников доходов республиканского бюджета республики Мордовия, администрируемым Министерством земельных и имущественных отношений Республики Мордовия.

2. В соответствии с распределением обязанностей установить на время

отсутствия (в связи с отпуском, командировкой, болезнью) следующее исполнение обязанностей:

на время отсутствия Министра его обязанности исполняет первый заместитель Министра;

на время отсутствия первого заместителя Министра, заместителей Министра их обязанности осуществляет Министр;

на время отсутствия Министра, первого заместителя и заместителя министра их обязанности исполняет заместитель Министра;

на время отсутствия министра и заместителей Министра их обязанности исполняет первый заместитель Министра.

3. Первый заместитель Министра, заместители Министра наделяются правом подписывать приказы в рамках установленных настоящим приказом обязанностей и полномочий.

4. Первый заместитель Министра, заместители Министра имеют право представлять документы в Правительство Республики Мордовия, органы государственной власти и местного самоуправления, министерства и ведомства Республики Мордовия исключительно в рамках компетенции, установленной настоящим распределением обязанностей.

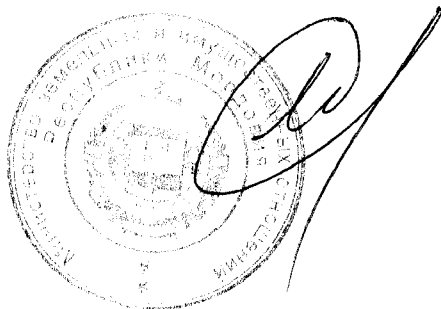
Первый заместитель Министра и заместители Министра несут ответственность за принимаемые решения по вопросам деятельности Минземимущества Республики Мордовия в пределах полномочий, в том числе за достоверность и качество подписанных и согласованных ими документов.

5. Считать утратившим силу приказы Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия от 14.01.2015 г. № 3, от 30.11.2015 г. № 59, от 26.05.2016 г. № 36, от 17.10.2016 г. № 78, от 08.05.2020 г. № 48, от 18.04.2021 г. № 40, от 08.07.2021 г. № 71.

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А. Мищенко