

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
БЫРАБЫТАЛЫСТЫБАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 03 февраля 2016 г. № 25

О Правительственной комиссии по повышению эффективности бюджетных расходов

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и снижения долговой нагрузки государственного бюджета Республики Саха (Якутия) Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать Правительственную комиссию по повышению эффективности бюджетных расходов.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Правительственной комиссии по повышению эффективности бюджетных расходов.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



Г. ДАНЧИКОВА



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 03 февраля 2016 г. № 25

ПОЛОЖЕНИЕ

о Правительственной комиссии по повышению эффективности бюджетных расходов

1. Правительственная комиссия по повышению эффективности бюджетных расходов (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) при решении вопросов повышения эффективности бюджетных расходов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законами Республики Саха (Якутия) и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является координация деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) по вопросам:

3.1. Оптимизации расходов государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

3.2. Повышения качества и эффективности реализации государственных программ Республики Саха (Якутия).

4. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1. Организует подготовку и анализ предложений об оптимизации расходов государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

4.2. Организует подготовку и анализ предложений об использовании высвобождающихся бюджетных ассигнований для финансового обеспечения приоритетных направлений и мероприятий государственной политики.

4.3. Рассматривает результаты реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Саха (Якутия) за отчетный период и подготавливает рекомендации по внесению изменений в государственные

программы Республики Саха (Якутия).

4.4. Рассматривает иные вопросы, связанные с оптимизацией и повышением эффективности бюджетных расходов.

4.5. Осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

4.6. Рассматривает при необходимости обоснованность планируемых в текущем финансовом году закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Саха (Якутия), в части соответствия конкретным целям осуществления закупок и (или) показателям результативности, предусмотренными государственными программами Республики Саха (Якутия), иными документами стратегического планирования, а также подготавливает рекомендации заказчикам Республики Саха (Якутия) по целесообразности их осуществления.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и государственных учреждений Республики Саха (Якутия) информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей и представителей исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и государственных учреждений Республики Саха (Якутия) по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.3. Привлекать в установленном порядке для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и государственных учреждений Республики Саха (Якутия).

5.4. Создавать в установленном порядке рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

5.5. Давать рекомендации о представлении в установленном порядке предложений по вопросам, требующим решения Главы Республики Саха (Якутия) или Правительства Республики Саха (Якутия).

6. Состав Комиссии утверждается решением Правительства Республики Саха (Якутия).

7. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых ею решений и рекомендаций.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утверждаемым председателем Комиссии.

8. Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании не позднее, чем за двое суток до

даты заседания, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

9. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседание проводит лицо, письменно назначенное председателем Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Член Комиссии в случае отсутствия на заседании имеет право заблаговременно (не менее чем за сутки до даты заседания) представить на имя председательствующего свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

10. На заседание Комиссии при рассмотрении вопроса, отнесенного в соответствии с распределением обязанностей к сфере ведения соответствующего заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), приглашается указанный заместитель Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

11. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия) с участием при необходимости других заинтересованных организаций, к сфере ведения которых относятся вопросы, выносимые на заседание.

12. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим в течение суток после заседания. Ответственный секретарь направляет копии протокола заседания в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам Комиссии, а также заинтересованным исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) и другим организациям.

13. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

15. Комиссия прекращает деятельность на основании решения Правительства Республики Саха (Якутия) о прекращении деятельности Комиссии.
