

ГЛАВА  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН  
ИЛ ДАРХАНА

**УКАЗ**

**ЫЙААХ**

г. Якутск

Дьокуускай к.

**О внесении изменений в Указ Главы Республики Саха (Якутия)  
от 19 октября 2015 г. № 717 «Об Управлении Республики Саха  
(Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного  
контроля за розничной продажей алкогольной продукции»**

В целях совершенствования деятельности Управления Республики Саха (Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 19 октября 2015 г. № 717 «Об Управлении Республики Саха (Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции» следующие изменения:

1.1. Наименование Указа изложить в следующей редакции:

«Об Управлении Республики Саха (Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции и о его коллегии».

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Утвердить Положение о коллегии Управления Республики Саха (Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции согласно приложению № 4 к настоящему Указу».

1.3. Дополнить приложением № 4 согласно приложению к настоящему Указу.

1.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Колодезникова А.З.».

1.5. Признать утратившим силу подпункт 5 пункта 3 раздела III приложения № 1 к Указу.

1.6. Подпункт 3 пункта 4.1 раздела IV приложения № 1 к Указу изложить в следующей редакции:

«3) образовывать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности Управления;

состав и положение о коллегии Управления утверждаются Главой Республики Саха (Якутия);».

2. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Колодезникова А.З.

3. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

**Глава  
Республики Саха (Якутия)**



**Е.БОРИСОВ**

г. Якутск

23 августа 2016 года

№ 1376



УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы  
Республики Саха (Якутия)  
от 23 августа 2016 г. № 1376

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о коллегии Управления Республики Саха (Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции**

#### I. Общие положения

1.1. Коллегия Управления Республики Саха (Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции (далее по тексту – Коллегия) создается в соответствии с Положением об Управлении Республики Саха (Якутия) по лицензированию и осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции.

1.2. Коллегия является постоянно действующим совещательным органом.

1.3. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Положением.

#### II. Основные задачи Коллегии

Коллегия в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством содействует реализации Управлением своих полномочий и выполнению Управлением стоящих перед ним задач.

#### III. Вопросы, рассматриваемые на Коллегии

3.1. Коллегия на своих заседаниях рассматривает:

3.1.1. Проекты законодательных актов и иных правовых актов, создающих правовую основу по направлениям деятельности Управления.

3.1.2. Результаты мониторинга и анализа:

реализации государственной политики по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактике алкоголизма среди населения Республики Саха (Якутия);

динамики показателей уровня злоупотребления алкогольной продукцией;

эффективности проводимых мероприятий и программ, направленных на профилактику алкоголизма и снижение масштабов злоупотребления алкогольной продукцией в Республике Саха (Якутия);

состояния рынка розничной продажи алкогольной продукции.

3.1.3. Эффективность действующих правовых механизмов, связанных с межотраслевой координацией по вопросам в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничения потребления (распития) алкогольной продукции, предусмотренных Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

3.1.4. Отчеты руководителя Управления.

3.1.5. Информацию представителей исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также организаций, которые осуществляют розничную продажу алкогольной продукции, по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.6. Внесение кандидатур на награждение государственными наградами.

3.1.7. Контроль за исполнением решений Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), относящихся к деятельности Управления, постановлений Коллегии Управления.

3.2. Председателем Коллегии могут быть внесены на заседание Коллегии и другие вопросы, непосредственно относящиеся к деятельности Управления.

#### IV. Состав Коллегии

4.1. Состав Коллегии утверждается распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) по представлению руководителя Управления.

4.2. В состав Коллегии входят:

руководитель Управления (председатель Коллегии), заместители руководителя, входящие в нее по должности, ответственный секретарь, руководители подразделений Управления, представители Департамента агропромышленного комплекса и охраны природы Администрации Главы

Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), представители министерств и ведомств, а также руководители иных предприятий и организаций.

4.3. Председателем Коллегии является руководитель управления, который руководит деятельностью Коллегии и организует ее работу.

4.4. Члены Коллегии имеют право:

4.4.1. Участвовать в обсуждении всех вопросов на заседаниях Коллегии, вносить предложения по рассматриваемым вопросам. При наличии принципиальных возражений или замечаний представлять в письменном виде свое особое мнение, которое отражается в протоколе заседания Коллегии.

4.4.2. Вносить председателю Коллегии предложения о внесении вопросов для рассмотрения на заседании Коллегии.

4.4.3. Вносить председателю Коллегии предложения о проведении внеочередного заседания Коллегии по вопросам, требующим оперативного решения.

## V. Порядок работы Коллегии

5.1. Заседания Коллегии проводятся не реже одного раза в полугодие согласно плану работы Коллегии, утвержденному председателем Коллегии. План коллегии формируется на основе предложений структурных подразделений Управления, членов Коллегии. При необходимости проводятся внеочередные заседания. Заседание Коллегии также может быть выездным либо совместным.

5.2. Материалы на очередное заседание Коллегии представляются ответственному секретарю Коллегии за 6 дней до заседания Коллегии для технического оформления. Ответственный секретарь Коллегии за 5 дней до заседания согласовывает с председателем повестку дня и материалы по рассматриваемым вопросам. Повестка дня заседания Коллегии утверждается председателем Коллегии. В повестку могут быть внесены изменения по предложению членов Коллегии, руководителей структурных подразделений Управления.

Повестка дня заседания Коллегии и материалы по рассматриваемым вопросам рассылаются членам Коллегии, заинтересованным лицам и организациям не позднее чем за один день до заседания Коллегии.

5.3. Заседание Коллегии ведет председатель Коллегии (руководитель Управления), а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.4. Заседание Коллегии считается правомочным в случае присутствия большинства членов Коллегии.

Члены Коллегии принимают личное участие в заседаниях Коллегии.

В случае, если член Коллегии не может принять личное участие в заседании, он имеет право направить своего представителя по доверенности и (или) представить письменное мнение по каждому из вопросов повестки заседания Коллегии.

Письменное мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Коллегии, оглашается перед началом голосования и приобщается к протоколу заседания Коллегии.

5.5. Решения Коллегии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Коллегии и оформляются в виде решений Коллегии. При равенстве голосов окончательное решение принимает председатель Коллегии.

5.6. Протокол заседания подписывается председателем и ответственным секретарем Коллегии, принятые решения - председателем Коллегии.

5.7. Проект документа, принятый с изменениями и дополнениями, дорабатывается в течение пяти рабочих дней после заседания Коллегии, если не установлен конкретный срок. Доработка производится разработчиками проекта или лицами, которым Коллегия поручила окончательную редакцию проекта.

Утвержденное постановление Коллегии высылается адресатам согласно составленному указателю рассылки в трехдневный срок после подписания.

Материалы Коллегии оформляются секретарем Коллегии и по истечении установленного срока сдаются на хранение в архив Управления.

5.8. На заседание Коллегии, по усмотрению председателя, приглашаются сотрудники Управления, представители других министерств и ведомств, предприятий и организаций, главы муниципальных образований.

## VI. Контроль за выполнением решений Коллегии

6.1. Контроль исполнения принятых решений Коллегии осуществляется исполнителями и секретарем Коллегии.

6.2. Ответственность за подготовку Коллегии возлагается на ответственного секретаря Коллегии и структурные подразделения Управления, ответственные за подготовку вопроса для рассмотрения на Коллегии.

---