



**УКАЗ**

**ЫЙААХ**

г. Якутск

Дьокуускай к.

**О некоторых вопросах Государственного комитета  
Республики Саха (Якутия) по занятости населения**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и во исполнение Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 02 декабря 2016 г. № 1545 «О внесении изменений в отдельные Указы Президента Республики Саха (Якутия)» постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Государственном комитете Республики Саха (Якутия) по занятости населения согласно приложению № 1 к настоящему Указу.

1.2. Положение о коллегии Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения согласно приложению № 2 к настоящему Указу.

1.3. Структуру Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения согласно приложению № 3 к настоящему Указу.

1.4. Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области занятости населения, согласно приложению № 4 к настоящему Указу.

2. Правительству Республики Саха (Якутия) (Чекин Е.А.) привести нормативные правовые акты в соответствие настоящему Указу.

3. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

Глава  
Республики Саха (Якутия)



**Е.БОРИСОВ**

г. Якутск  
24 января 2017 года

№ 1608

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1



УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы

Республики Саха (Якутия)

от 24 января 2017 г. № 1698

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Государственном комитете**  
**Республики Саха (Якутия) по занятости населения**

I. Общие положения

1.1. Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее – Госкомитет) является исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия), осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения, координирующим деятельность исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) по привлечению иностранных работников, прогнозированию потребности в подготовке кадров для отраслей экономики, организующим расстановку кадров, обучающихся на основе договора о целевом обучении за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), исполняющим переданное полномочие Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

1.2. Госкомитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия), иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти в сфере занятости населения, а также настоящим Положением.

1.3. Структура Госкомитета утверждается Главой Республики Саха (Якутия).

Предельная численность работников Госкомитета устанавливается Указом Главы Республики Саха (Якутия). Оплата труда работников Госкомитета устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия).

1.4. В ведении Госкомитета находятся государственные казенные учреждения Республики Саха (Якутия) «Центры занятости населения» (далее - Центры занятости) и государственные автономные профессиональные образовательные организации Республики Саха (Якутия) (далее - Учебные центры).

1.5. Финансирование деятельности Госкомитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.6. Госкомитет является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Саха (Якутия) и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Госкомитет имеет сокращенное наименование: Госкомитет занятости РС(Я).

1.7. Госкомитет осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных на содержание Госкомитета и реализацию возложенных на Госкомитет полномочий.

1.8. Имущество Госкомитета является государственной собственностью Республики Саха (Якутия) и находится в оперативном управлении Госкомитета.

1.9. Юридический адрес Госкомитета:

677000, Республика Саха (Якутия), город Якутск.

## II. Цель и задачи Госкомитета

2.1. Цель деятельности Госкомитета - осуществление полномочий в сфере содействия занятости населения и привлечения иностранных работников.

2.2. Основными задачами Госкомитета являются:

2.2.1. Обеспечение государственных гарантий в области содействия занятости населения.

2.2.2. Обеспечение доступности и качества государственных услуг в области содействия занятости населения и защиты от безработицы.

2.2.3. Развитие эффективной занятости населения, создание условий для снижения безработицы и обеспечения социальной поддержки безработных граждан.

2.2.4. Повышение мобильности трудовых ресурсов с учетом потребностей рынка труда.

2.2.5. Разработка прогноза баланса трудовых ресурсов Республики Саха (Якутия).

2.2.6. Осуществление надзора и контроля в области содействия занятости населения.

2.2.7. Организация мониторинга рынка труда и прогнозирование потребности в подготовке кадров для отраслей экономики со средним профессиональным и высшим образованием на краткосрочный и среднесрочный периоды.

2.2.8. Организация расстановки кадров, обучающихся на основе договора о целевом обучении за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

### III. Полномочия Госкомитета

Госкомитет для осуществления цели и задач, предусмотренных в разделе II настоящего Положения, обладает следующими полномочиями:

3.1. Исполняет следующие функции в области содействия занятости населения:

3.1.1. Разработка нормативных правовых актов в области содействия занятости населения.

3.1.2. Обобщение практики применения, анализ причин нарушений и подготовка предложений по совершенствованию законодательства о занятости населения в Республике Саха (Якутия).

3.1.3. Разработка и реализация государственных программ Республики Саха (Якутия), предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

3.1.4. Разработка и реализация мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения.

3.1.5. Проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Республики Саха (Якутия), а также анализ востребованности профессий.

3.1.6. Разработка прогноза баланса трудовых ресурсов Республики Саха (Якутия).

3.1.7. Осуществление надзора и контроль за:

приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

регистрацией инвалидов в качестве безработных;

обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 3 статьи 7 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

распространением информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей ограничения дискриминационного характера;

предоставлением работодателем обязательной информации, установленной пунктами 2, 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

3.1.8. Регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан.

3.1.9. Организация и проведение специальных мероприятий по профилированию (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда) безработных граждан.

3.1.10. Определение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан.

3.1.11. Формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Республике Саха (Якутия).

3.1.12. Принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушенных прав граждан.

3.1.13. Разработка и реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов.

3.1.14. Осуществление полномочий уполномоченного органа на взаимодействие с Федеральной службой по труду и занятости по реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в Республике Саха (Якутия).

3.2. Исполняет следующие функции по координации деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) по привлечению иностранных работников:

3.2.1. Координация деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) по реализации положений Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении

иностранных граждан в Российской Федерации» и нормативных правовых актов Российской Федерации по реализации порядка осуществления иностранными гражданами, прибывающим в безвизовом порядке, трудовой деятельности по патенту.

3.2.2. Осуществление полномочий по организации и координации Республиканской межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников для согласования потребности и формирования предложений в привлечении иностранных работников, прибывающих в визовом порядке.

3.2.3. Осуществление функций уполномоченного органа Республики Саха (Якутия) по определению потребности в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы в соответствии с Правилами определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 27н.

3.2.4. Осуществление взаимодействия с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по вопросам привлечения иностранных работников.

3.2.5. Внесение с учетом прогноза социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) на соответствующий период мотивированных предложений Главе Республики Саха (Якутия) о приостановлении на определенный период выдачи на территории Республики Саха (Якутия) патентов.

3.2.6. Внесение предложений Главе Республики Саха (Якутия) о принятии нормативного правового акта об установлении запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Республики Саха (Якутия), иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности.

Предложения вносятся с учетом региональных особенностей рынка труда и необходимости в приоритетном порядке трудоустройства граждан Российской Федерации.

3.3. Госкомитет оказывает следующие государственные услуги в области содействия занятости населения:

3.3.1. Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

3.3.2. Информирование о положении на рынке труда в Республике Саха (Якутия).

3.3.3. Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

3.3.4. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

3.3.5. Психологическая поддержка безработных граждан.

3.3.6. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности.

3.3.7. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

3.3.8. Организация проведения оплачиваемых общественных работ.

3.3.9. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.

3.3.10. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда.

3.3.11. Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

3.3.12. Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

3.3.13. Выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

3.3.14. Осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

3.3.15. Содействие работодателям в привлечении трудовых ресурсов субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации.

3.4. Госкомитет в области профессионального образования выполняет следующие полномочия и функции:

3.4.1. Организует работу по прогнозированию потребности в подготовке кадров для отраслей экономики со средним профессиональным и высшим образованием на краткосрочный и среднесрочный период.

3.4.2. Организует расстановку кадров, обучающихся на основе договора о целевом обучении за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

3.4.3. Координирует работу работодателей и заказчиков по содействию в трудоустройстве выпускников в рамках целевой подготовки специалистов.

3.4.4. На основании прогнозных оценок потребности в кадрах с высшим и средним профессиональным образованием, мониторинга рынка труда ежегодно согласовывает контрольные цифры приема в организации профессионального образования, в том числе целевой прием за пределами Республики Саха (Якутия).

3.4.5. Координирует работу образовательных организаций среднего профессионального и высшего профессионального образования по содействию в трудоустройстве выпускников, в том числе по формированию плана распределения и мониторинга фактического трудоустройства выпускников образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования.

3.4.6. Вносит предложения для определения перечня приоритетных профессий (специальностей), в том числе по целевой подготовке специалистов с учетом потребности рынка труда.

3.5. Госкомитет наряду с выполнением перечисленных полномочий:

3.5.1. Вносит предложения по объему субвенций из федерального бюджета, необходимых для реализации переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, на основе утвержденной Правительством Российской Федерации методики.

3.5.2. Осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) подведомственными ему государственными учреждениями.

3.5.3. Формирует и представляет в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти предложения по финансированию мероприятий по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке



безработными.

3.5.4. Организует работу по формированию и использованию банка данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей) и свободных учебных мест для профессионального обучения.

3.5.5. Организует внедрение автоматизированных информационных систем, средств телекоммуникации, защиты информации и контроль исполнения требований технической документации, законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам информационной безопасности.

3.5.6. Подготавливает и направляет Главе Республики Саха (Якутия) для своевременного представления в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти:

ежеквартальный отчет по установленной форме о расходовании предоставленных субвенций, достижении целевых прогнозных показателей в области содействия занятости населения и социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

экземпляры нормативных правовых актов, принимаемых органами государственной власти Республики Саха (Якутия) в части реализации переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в течение десяти дней после дня их принятия;

сведения (в том числе баз данных), необходимые для формирования регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

иную информацию в сфере занятости населения, предусмотренную нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации.

3.5.7. Размещает информацию о возможностях трудоустройства, работодателях, испытывающих потребность в работниках, наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, гражданах, ищущих работу, и иной информации в соответствии с перечнем информации, содержащейся в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России».

3.5.8. Обеспечивает выполнение нормативов доступности государственных услуг в области содействия занятости населения.

3.5.9. Осуществляет функции уполномоченного органа исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия) по квотированию рабочих мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

3.5.10. Осуществляет функции уполномоченного исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия) по организационно-техническому обеспечению деятельности

Межведомственной комиссии по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений.

3.5.11. Обеспечивает взаимодействие исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), работодателей, профсоюзов при разработке и реализации мероприятий по содействию занятости населения, в том числе в условиях массового высвобождения работников.

3.5.12. Координирует деятельность исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) по содействию в развитии региональных центров оценки квалификации.

3.5.13. Осуществляет мониторинг федерального законодательства, ревизию нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на соответствие вновь принятым нормативным правовым актам, мониторинг правоприменения, по вопросам, относящимся к компетенции Госкомитета.

3.5.14. Осуществляет антикоррупционную экспертизу ведомственных нормативных правовых актов, а также их проектов.

3.5.15. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Госкомитета.

3.5.16. Вносит предложения по кандидатурам на предоставление государственных наград.

3.5.17. Организует работу по переподготовке и повышению квалификации работников Госкомитета.

3.5.18. Участвует в формировании и развитии резерва управленческих кадров Республики Саха (Якутия) в пределах компетенции.

3.5.19. Организует комплектацию, учет, хранение и использование документов, образующихся в процессе деятельности Госкомитета.

3.5.20. Госкомитет осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных на содержание Госкомитета и реализацию возложенных на Госкомитет функций.

3.5.21. Исполняет функции по управлению государственной собственностью Республики Саха (Якутия).

3.5.22. Контролирует и координирует деятельность подведомственных государственных учреждений.

3.5.23. Определяет предмет, цели и виды деятельности подведомственных государственных учреждений.

3.5.24. Координирует получение необходимых лицензий подведомственными государственными учреждениями в соответствии с действующим законодательством.

3.5.25. Координирует и контролирует оформление правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, земельно-кадастровых документов и технических паспортов зданий подведомственных государственных учреждений.

3.5.26. Разрабатывает государственные программы по укреплению и развитию материально-технической базы, энергосбережению и энергетической эффективности подведомственных государственных учреждений.

3.5.27. Осуществляет деятельность по укреплению материально-технической базы, проведению капитального строительства и капитального ремонта, противопожарных мероприятий, мероприятий по энергосбережению, энергетической эффективности, предупреждению чрезвычайных ситуаций в Госкомитете и подведомственных государственных учреждениях.

3.5.28. Координирует проведение противопожарных мероприятий, предупреждение чрезвычайных ситуаций и контролирует их проведение в подведомственных учреждениях.

3.5.29. Контролирует использование по назначению и сохранность государственного имущества Республики Саха (Якутия), закрепленного за подведомственными государственными учреждениями.

3.5.30. Проводит работы по формированию источников доходов от приносящей доход деятельности и направлениям их использования в подведомственных ему государственных учреждениях.

3.5.31. Организует и совершенствует финансово-экономическую деятельность подведомственных государственных учреждений.

3.5.32. Участвует в разработке прогноза расходов государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на содержание подведомственных государственных учреждений.

3.5.33. Контролирует соблюдение уставов подведомственными государственными учреждениями, исполнение трудовых договоров (контрактов) их руководителями.

3.5.34. Создает балансовые комиссии по контролю за деятельностью подведомственных государственных учреждений и организует их деятельность.

3.5.35. Представляет предложения в государственный орган по управлению государственным имуществом Республики Саха (Якутия) по реорганизации и ликвидации подведомственных государственных учреждений.

3.5.36. Осуществляет согласование сделок и одобрение совершения сделок в случаях и в порядке, установленных законодательством.

3.5.37. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.5.38. Организует работу по обращению с конфиденциальной информацией.

3.5.39. Осуществляет функции государственного заказчика на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

3.5.40. Осуществляет кадровую работу в соответствии с требованиями трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.5.41. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права подведомственными казенными, бюджетными, автономными учреждениями.

3.5.42. Осуществляет своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, запросов организаций и общественных объединений, поданных в устной или письменной форме (в том числе в виде электронного документа), принимает по ним решения и направляет ответы в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.5.43. Обеспечивает мобилизационную подготовку Госкомитета, а также контроль и координацию деятельности находящихся в его ведении учреждений по их мобилизационной подготовке.

3.5.44. Осуществляет полномочия в области охраны труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.5.45. Разрабатывает и вносит проекты законов и иных правовых актов в установленном законодательством порядке.

3.5.46. Направляет на государственную регистрацию нормативные правовые акты Госкомитета в установленном законодательством порядке.

3.5.47. Осуществляет полномочия в области гражданской обороны.

3.5.48. Разрабатывает и заключает соглашения (договоры) в установленном порядке.

3.5.49. Осуществляет в координации с Департаментом по внешним связям Республики Саха (Якутия) международные и внешнеэкономические связи с субъектами иностранных федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств, иностранными компаниями.

3.5.50. Участвует в разработке проектов долгосрочных программ развития Республики Саха (Якутия), прогноза социально-экономического развития Республики Саха (Якутия).

3.5.51. Исполняет иные полномочия, предусмотренные правовыми

актами Республики Саха (Якутия).

3.5.52. Ответственные работники Госкомитета, закрепленные за городскими и сельскими поселениями, исполняют обязанности в соответствии с Положением об ответственных работниках исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), закрепленных за городскими и сельскими поселениями, утвержденным решением Главы Республики Саха (Якутия).

3.5.53. Оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Госкомитета.

#### IV. Права Госкомитета

Госкомитет с целью реализации своих полномочий имеет право:

4.1. Вносить Главе Республики Саха (Якутия), Правительству Республики Саха (Якутия) предложения по вопросам, находящимся в компетенции Госкомитета.

4.2. Представлять Главе Республики Саха (Якутия), Правительству Республики Саха (Якутия) заключения по вопросам, относящимся к ведению Госкомитета.

4.3. Представлять Главе Республики Саха (Якутия), Правительству Республики Саха (Якутия) предложения о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных Госкомитету государственных учреждений.

4.4. Вносить предложения для формирования проектов государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в подведомственной Госкомитету сфере.

4.5. Обеспечивать в пределах ведения Госкомитета выполнение федеральных целевых программ, в реализации которых участвует Республика Саха (Якутия).

4.6. Утверждать бюджетные сметы подведомственных Госкомитету Центров занятости населения, осуществлять финансовое обеспечение для выполнения государственных заданий Учебными центрами, контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств.

4.7. В пределах своей компетенции разрабатывать и согласовывать проекты законов и иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия).

4.8. Издавать правовые акты в пределах своей компетенции.

4.9. Разрабатывать и согласовывать проекты уставов и изменения в уставы подведомственных государственных учреждений.

4.10. Осуществлять координацию деятельности подведомственных Госкомитету государственных учреждений.

4.11. Разрабатывать методические материалы и рекомендации в соответствии со своей компетенцией.

4.12. Запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), иных государственных органов и органов местного самоуправления в Республике Саха (Якутия), а также подведомственных им организаций и должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления Госкомитетом своих полномочий.

4.13. Создавать в установленном порядке экспертные и рабочие группы, комиссии, общественные, научно-консультативные и экспертные советы с привлечением представителей других исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), а также иных организаций для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Госкомитета.

4.14. Проводить коллегию, конференции, совещания, семинары.

4.15. Принимать меры по поощрению, премированию и оказанию материальной помощи государственным служащим Госкомитета и работникам подведомственных государственных учреждений согласно законодательству.

4.16. Проводить аттестации руководителей подведомственных государственных учреждений.

## V. Организация деятельности Госкомитета

5.1. Госкомитет возглавляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Республики Саха (Якутия) по представлению Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

Председатель Госкомитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Госкомитет задач и осуществление возложенных на Госкомитет функций.

5.2. Председатель Госкомитета имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в порядке, установленном Главой Республики Саха (Якутия). Количество заместителей председателя устанавливается решением Правительства Республики Саха (Якутия).

5.3. Председатель Госкомитета в пределах своих полномочий:

руководит деятельностью Госкомитета;

распределяет обязанности между заместителями;

издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Госкомитета, а

также по вопросам внутренней организации работы Госкомитета;

утверждает штатное расписание Госкомитета в пределах утвержденной предельной штатной численности и фонда оплаты труда;

устанавливает в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) размеры дополнительных выплат для работников Госкомитета и руководителей подведомственных Госкомитету государственных учреждений;

утверждает положения о структурных подразделениях Госкомитета;

согласовывает штатные расписания подведомственных ему государственных учреждений;

вносит предложения в установленном порядке о целевых прогнозных показателях в области содействия занятости населения и социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

утверждает перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Госкомитета, с учетом задач и функций Госкомитета;

назначает на должность и освобождает от должности работников Госкомитета, за исключением заместителей председателя Госкомитета, заключает и расторгает служебные контракты с государственными гражданскими служащими Госкомитета, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Госкомитета, занимающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия);

по согласованию с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) назначает на должность руководителей подведомственных государственных учреждений;

согласовывает назначение на должность заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных государственных учреждений;

утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Госкомитета, устанавливает показатели результативности их профессиональной служебной деятельности;

применяет к работникам Госкомитета, а также руководителям подведомственных Госкомитету государственных учреждений меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

представляет в установленном порядке отличившихся работников Госкомитета, руководителей подведомственных Госкомитету государственных учреждений к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий;

организует в соответствии с действующим законодательством прохождение аттестаций, квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Госкомитета;

утверждает и представляет в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) бюджетную смету на осуществление полномочий в области содействия занятости населения за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

распоряжается средствами Госкомитета в пределах бюджетных смет;

представляет интересы Госкомитета без доверенности, заключает договоры и соглашения от имени Госкомитета;

выдает доверенности от имени Госкомитета;

подписывает документы от имени Госкомитета, в том числе финансовые документы;

ведет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Госкомитета;

ведет заседания коллегии Госкомитета;

осуществляет иные полномочия руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия).

5.4. На время отсутствия председателя Госкомитета исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей председателя в соответствии с приказом председателя Госкомитета.

5.5. Председатель Госкомитета наделяет своих заместителей правом подписи документов в соответствии с курируемыми направлениями.

5.6. Заместители председателя Госкомитета в соответствии с распределением обязанностей:

рассматривают вопросы по основным направлениям деятельности Госкомитета;

координируют и контролируют работу курируемых структурных подразделений и подведомственных организаций Госкомитета;

издают в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) приказы и распоряжения, утверждают инструкции, дают указания по вопросам деятельности курируемых структурных подразделений и подведомственных организаций, проверяют их исполнение.

5.7. Госкомитет реорганизуется Указом Главы Республики Саха (Якутия).

5.8. Анализ за полнотой и качеством осуществления Госкомитетом и подведомственными государственными учреждениями полномочий в области содействия занятости населения осуществляет Правительство Республики Саха (Якутия).



5.9. Контроль за расходованием субвенций и субсидий из федерального бюджета осуществляется уполномоченными Правительством Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и Счетной палатой Российской Федерации.

5.10. Контроль за расходованием Госкомитетом и подведомственными государственными учреждениями средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (за исключением субвенций и субсидий из федерального бюджета) осуществляет Министерство финансов Республики Саха (Якутия).

## VI. Ответственность Госкомитета

Госкомитет несет ответственность за:

6.1. Соблюдение законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) в области содействия занятости населения в порядке, установленном Правительством Республики Саха (Якутия).

6.2. Надлежащее выполнение возложенных на Госкомитет задач и функций.

6.3. Достоверность информации, предоставляемой Главе Республики Саха (Якутия), в Правительство Республики Саха (Якутия), Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), федеральные и республиканские органы государственной власти, органы местного самоуправления, средства массовой информации.

6.4. Эффективное и целевое использование выделенных бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности, своевременное составление и представление бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в орган, исполняющий бюджет, утверждение смет доходов и расходов, соблюдение штатно-сметной дисциплины, соответствие бюджетной росписи показателям, утвержденным законом о государственном бюджете.

6.5. Правильность и законность осуществляемых Госкомитетом и его структурными подразделениями действий.

6.6. Соблюдение законодательства об охране труда.

6.7. Соблюдение установленных правил работы с документами.

6.8. Соблюдение работниками Госкомитета трудовой дисциплины и распорядка дня.

Заместители председателя и государственные гражданские служащие (или сотрудники) Госкомитета в рамках своих полномочий несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) за неисполнение или

ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами, несоблюдение правил работы со служебной информацией, сохранность находящихся у них документов, разглашение конфиденциальной информации, в том числе содержащейся в документах ограниченного распространения, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

## VII. Прекращение деятельности Госкомитета

7.1. Прекращение деятельности Госкомитета может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

7.2. При ликвидации или реорганизации увольняемым сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При ликвидации или реорганизации Госкомитета архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при отсутствии правопреемника документы передаются в государственный архив - Национальный архив Республики Саха (Якутия).

В состав комиссии, образующейся для передачи дел и имущества, в обязательном порядке включается представитель государственной архивной службы Республики Саха (Якутия).

7.4. Госкомитет как орган государственной власти, располагающий сведениями, составляющими государственную тайну, в случае ликвидации или реорганизации, а также при прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, принимает меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом бумажные и электронные носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на хранение в государственный архив - Национальный архив Республики Саха (Якутия) либо передаются:

правопреемнику Госкомитета, располагающему сведениями, составляющими государственную тайну, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;

органу государственной власти, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

другим органам государственной власти согласно Закону Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

## VIII. Внесение изменений и дополнений

8.1. Изменения и дополнения в Положение о Госкомитете вносятся Указом Главы Республики Саха (Якутия).

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы  
Республики Саха (Якутия)  
от 24 января 2017 г. № 1698



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о коллегии Государственного комитета Республики Саха (Якутия)**  
**по занятости населения**

1. Общие положения

1.1. Коллегия Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее - Коллегия) является совещательным органом и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), федеральными и республиканскими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

1.2. Коллегия действует в качестве постоянного органа для рассмотрения и принятия решений по вопросам, связанным с проведением государственной политики в области занятости населения Республики Саха (Якутия), по прогнозированию потребности в подготовке кадров для отраслей экономики со средним профессиональным и высшим образованием на краткосрочный и среднесрочный периоды, организацию расстановки кадров, обучающихся на основе договора о целевом обучении Республики Саха (Якутия).

1.3. Коллегия создается в соответствии с Положением о Государственном комитете Республики Саха (Якутия) по занятости населения, утвержденным Указом Главы Республики Саха (Якутия).

2. Основные задачи Коллегии

2. Основными задачами Коллегии являются:

2.1. Координация и выработка согласованных действий для принятия решений в сфере занятости населения Республики Саха (Якутия), нормативно-правового обеспечения, реализации мероприятий по содействию занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, прогнозированию потребности в подготовке кадров для отраслей экономики Республики Саха (Якутия).

2.2. Рассмотрение подготовленных Государственным комитетом Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее – Госкомитет) проектов нормативных правовых актов для внесения на рассмотрение в Правительство Республики Саха (Якутия), Координационный совет содействия занятости населения Республики Саха (Якутия), Республиканскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

2.3. Рассмотрение вопросов деятельности органов службы занятости республики.

3. Вопросы, рассматриваемые на Коллегии

3. На рассмотрение Коллегии вносятся:

3.1. Проекты программ содействия занятости населения Республики Саха (Якутия).

3.2. Проекты законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) в части содействия занятости населения, прогнозирования потребности в подготовке кадров для отраслей экономики Республики Саха (Якутия).

3.3. Представления работников службы занятости республики к государственным и ведомственным наградам.

3.4. Отчеты руководителей управления и отделов Госкомитета, руководителей Центров занятости населения улусов и городов республики и учебных центров.

3.5. Иные вопросы, касающиеся деятельности службы занятости и требующие принятия коллегиального решения.

#### 4. Порядок работы Коллегии

4.1. Заседания Коллегии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Коллегии, и могут быть плановыми, внеплановыми (внеочередными), расширенными, выездными и закрытыми.

4.2. Вопросы для рассмотрения на заседании Коллегии готовятся управлением, отделами Госкомитета. По результатам работы составляется справка с выводами и рекомендациями, готовится проект постановления Коллегии.

4.3. На заседание Коллегии по усмотрению председателя Коллегии приглашаются работники аппарата Госкомитета, руководители Центров занятости населения и учебных центров, представители заинтересованных министерств, ведомств, предприятий и организаций, общественности и средств массовой информации.

4.4. Заседания Коллегии оформляются протоколом, который подписывается секретарем и утверждается председателем. Протокол - это документ, в котором отражаются ход заседания, список участников, наличие кворума, список рассматриваемых вопросов, результаты голосования и принятые решения.

4.5. Принятые постановления подписываются председателем Коллегии. Постановление - это акт, который содержит вводную, описательную, мотивировочную и резолютивную части. Во вводной части указываются состав членов Коллегии, дата и место принятия решения. В описательной части указывается перечень рассматриваемых вопросов. В мотивировочной части указываются рассмотренные фактические и иные обстоятельства, доводы, обоснование принятых решений. В резолютивной части содержатся принятые решения.

4.6. Доработка постановлений производится авторами проекта или лицами, которым Коллегия поручила окончательную редакцию, в трехдневный срок, если решением Коллегии не установлен иной срок.

4.7. Члены Коллегии в полной мере содействуют реализации принятых постановлений.

4.8. Заседание Коллегии является правомочным при присутствии более 2/3 состава Коллегии.

4.9. Повестка заседания Коллегии утверждается председателем Коллегии. В повестку могут быть внесены изменения по предложению членов Коллегии, руководителей управления, отделов Госкомитета.

4.10. Повестка заседания Коллегии и материалы по рассматриваемым вопросам рассылаются членам Коллегии, заинтересованным лицам не позднее чем за два дня до заседания Коллегии.

4.11. Регламент работы Коллегии утверждается приказом Госкомитета.

## 5. Состав коллегии

5.1. Состав Коллегии утверждается распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия).

5.2. Председателем Коллегии является Председатель Госкомитета, который руководит ее деятельностью и организует ее работу. В случае отсутствия председателя Коллегии заседание ведет заместитель Председателя Госкомитета.

5.3. Коллегия формируется из руководства Госкомитета, представителей министерств и ведомств, руководителей Центров занятости населения улусов и городов Республики Саха (Якутия).

## 6. Принятие постановлений Коллегии

6.1. Постановления Коллегии принимаются большинством голосов от состава ее членов.

6.2. В отдельных случаях во исполнение решений Коллегии издается приказ по Госкомитету.

6.3. В случае разногласий при рассмотрении вопросов при равном количестве голосов окончательное решение принимает председатель Коллегии.

## 7. Контроль исполнения постановлений Коллегии

7.1. Контроль исполнения постановлений Коллегии возлагается на заместителей Председателя Госкомитета, членов Коллегии, руководителей управления, отделов Госкомитета, указанных в принятых решениях.

7.2. Информация по контролю за исполнением постановлений Коллегии ежеквартально рассматривается на заседаниях Коллегии Госкомитета.

7.3. Лица, указанные в постановлении Коллегии, несут персональную ответственность за полноту и своевременность его исполнения в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), приказами Госкомитета.

---



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

Указом Главы  
Республики Саха (Якутия)  
от 24 января 2017 г. № 1698

**СТРУКТУРА**  
**Государственного комитета Республики Саха (Якутия)**  
**по занятости населения**

Председатель
Первый заместитель Председателя
Заместитель Председателя
Отдел активной политики занятости
Отдел трудовой миграции
Отдел программ, мониторинга и прогноза рынка труда
Отдел профессионального образования
Отдел государственного контроля и правовой работы
Отдел организационно-кадровой работы и информатизации
Отдел социальных выплат и финансово-экономического обеспечения
Отдел бюджетного учета и отчетности

---





ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы  
Республики Саха (Якутия)  
от 24 января 2017 г. № 1698

## ПЕРЕЧЕНЬ

### должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) в области содействия занятости населения

Должностные лица Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) в области содействия занятости населения:

1. Председатель Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

2. Заместитель председателя Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения, курирующий деятельность отдела государственного контроля и правовой работы Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

3. Руководитель отдела государственного контроля и правовой работы Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

4. Главный специалист отдела государственного контроля и правовой работы Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

5. Ведущий специалист отдела государственного контроля и правовой работы Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

---