

ГОСУДАРСТВЕННОЕ СОБРАНИЕ
(ИЛ ТУМЭН)
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
ИЛ ТУМЭНЭ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

У У Р А А Х

**О Положении об Ассамблее депутатов – представителей коренных
малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) при
Государственном Собрании (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия)**

1. Утвердить Положение об Ассамблее депутатов – представителей коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) при Государственном Собрании (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в республиканских газетах «Якутия», «Саха сирэ» и «Ил Тумэн».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Государственного Собрания
(Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия)

г. Якутск, 3 июля 2018 года

ГС № 1410-V



А.ЖИРКОВ

Приложение
к постановлению Государственного Собрания
(Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) «О Положении
об Ассамблее депутатов – представителей коренных
малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия)
при Государственном Собрании (Ил Тумэн)
Республики Саха (Якутия)» от 3 июля 2018 года № 1410-V

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АССАМБЛЕЕ ДЕПУТАТОВ – ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ
СЕВЕРА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОМ СОБРАНИИ (ИЛ ТУМЭН)
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

I. Общие положения

1. Ассамблея коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) при Государственном Собрании (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) (далее – Ассамблея) является постоянно действующим совещательным органом при Государственном Собрании (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) (далее – Государственное Собрание).

2. Ассамблея действует на общественных началах и осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Республики Саха (Якутия), государственными органами Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления, малочисленными народами, их общественными объединениями и организациями.

3. Ассамблея в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Конституцией Республики Саха (Якутия), законодательством Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

II. Задачи Ассамблеи

4. В своей деятельности Ассамблея реализует следующие задачи:

1) участие в подготовке и принятии органами государственной власти Республики Саха (Якутия) решений по вопросам обеспечения прав и законных интересов малочисленных народов;

2) подготовка предложений по совершенствованию государственного

регулирования в области обеспечения социально-экономического и этнокультурного развития малочисленных народов;

3) совершенствование механизмов обеспечения защиты прав и законных интересов малочисленных народов.

III. Функции Ассамблеи

5. Для выполнения своих задач Ассамблея имеет право:

1) предварительно рассматривать проекты законов Республики Саха (Якутия) в сфере защиты прав и законных интересов малочисленных народов, вносимых на рассмотрение Государственного Собрания, а также участие в их разработке;

2) участвовать в обсуждении и подготовке проектов федеральных законов, касающихся прав и законных интересов малочисленных народов, разрабатываемых в качестве законодательной инициативы Государственного Собрания для внесения в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации;

3) рассматривать и вносить в Государственное Собрание предложения и замечания в проекты федеральных законов, касающихся прав и законных интересов малочисленных народов;

4) вносить в Государственное Собрание предложения для внесения изменений в проекты государственных программ Республики Саха (Якутия) в области социально-экономического и этнокультурного развития малочисленных народов;

5) взаимодействовать с советами представителей при органах местного самоуправления при главах муниципальных образований, ассоциациями малочисленных народов, общинами малочисленных народов, представителями малочисленных народов для обобщения их предложений в целях подготовки рекомендаций и предложений по вопросам обеспечения защиты прав и законных интересов малочисленных народов;

6) создавать временные экспертные и рабочие группы для подготовки к рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции Ассамблеи;

7) привлекать ученых и специалистов для рассмотрения отдельных вопросов, входящих в компетенцию Ассамблеи;

8) обращаться за предоставлением необходимой информации в органы государственной власти Республики Саха (Якутия), государственные органы Республики Саха (Якутия) и иные организации;

9) иные права, связанные с деятельностью Ассамблеи.

IV. Состав Ассамблеи

6. Ассамблея формируется из числа народных депутатов Республики Саха (Якутия) и депутатов представительных органов муниципальных образований, представляющих интересы малочисленных народов.

7. Ассамблея формируется в составе председателя Ассамблеи, заместителя председателя Ассамблеи, членов Ассамблеи и ответственного секретаря Ассамблеи.

8. Председатель Ассамблеи, его заместитель, ответственный секретарь Ассамблеи избираются членами Ассамблеи на заседании Ассамблеи.

9. Председатель Ассамблеи:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Ассамблеи;
- 2) ведет заседания Ассамблеи;
- 3) представляет Ассамблею во взаимоотношениях с органами государственной власти Республики Саха (Якутия), государственными органами Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления и иными организациями;
- 4) подписывает протоколы, решения и другие документы Ассамблеи;
- 5) утверждает план работы Ассамблеи, повестки заседаний Ассамблеи.

10. Заместитель председателя Ассамблеи в случае отсутствия председателя Ассамблеи осуществляет его полномочия.

11. Члены Ассамблеи имеют право:

- 1) вносить председателю Ассамблеи предложения по плану работы Ассамблеи, проектам повестки заседаний, а также предложения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Ассамблеи;
- 2) участвовать в работе экспертных и рабочих групп, создаваемых Ассамблеей;
- 3) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Ассамблеи, а также к проектам его решений.

12. Ответственный секретарь Ассамблеи:

- 1) осуществляет сбор информации, необходимой для проведения заседаний Ассамблеи;
- 2) формирует проекты планов работы Ассамблеи, повестки заседаний Ассамблеи;
- 3) при подготовке к заседанию Ассамблеи взаимодействует с членами Ассамблеи по вопросам, относящимся к планируемому заседанию Ассамблеи;
- 4) информирует членов Ассамблеи о месте и времени проведения заседания;
- 5) оформляет протоколы заседаний Ассамблеи и представляет на подпись председательствующему на заседании;