



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ДЬАҤАЛ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 17 июля 2019 г. № 801-р

**Об организационном комитете по проведению юбилейных мероприятий,
посвященных 75-летию со дня рождения первого
Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия)
Романа Михайловича Дмитриева**

Учитывая значительный вклад в социально-экономическое развитие Республики Саха (Якутия) заслуженного мастера спорта СССР, заслуженного тренера СССР, первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия) Романа Михайловича Дмитриева, и в связи с 75-летием со дня рождения:

1. Провести в 2024 году юбилейные мероприятия, посвященные 75-летию со дня рождения первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия) Романа Михайловича Дмитриева.

2. Образовать организационной комитет по подготовке и проведению юбилейных мероприятий, посвященных 75-летию со дня рождения первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия) Романа Михайловича Дмитриева, и утвердить его состав согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить положение об организационном комитете по подготовке и проведению юбилейных мероприятий, посвященных 75-летию со дня рождения первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия) Романа Михайловича Дмитриева, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

4. Организационному комитету (Балабкина О.В.) до 01 октября 2019 года разработать и утвердить план юбилейных мероприятий.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



В. СОЛОДОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1



УТВЕРЖДЕН

распоряжением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 17 июля 2019 г. № 801-р

СОСТАВ

**организационного комитета по подготовке и проведению
юбилейных мероприятий, посвященных 75-летию со дня рождения
первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия)
Романа Михайловича Дмитриева**

- Балабкина О.В. – заместитель Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), председатель
- Григорьев И.Ю. – министр по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия), заместитель председателя
- Филиппов А.А. – директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканское училище (колледж) Олимпийского резерва имени Р.М. Дмитриева», ответственный секретарь
- Березин С.М. – первый вице-президент Региональной общественной организации «Федерация спортивной борьбы Республики Саха (Якутия)» (по согласованию)
- Высоких И.С. – министр предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия)
- Гуляев М.Д. – председатель постоянного комитета Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) по делам молодежи, физической культуре и спорту (по согласованию)
- Данилова М.А. – министр экономики Республики Саха (Якутия)
- Дмитриева А.С. – супруга Р.М. Дмитриева (по согласованию)
- Дьяконов Х.Н. – директор филиала федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» – ГТРК «Саха» (по согласованию)
- Егоров В.А. – министр образования и науки Республики Саха (Якутия)

- Жондоров В.А. – министр финансов Республики Саха (Якутия)
- Иванов А.Н. – серебряный призер Олимпийских игр, призер Кубка мира, призер чемпионата Европы, неоднократный чемпион и призер чемпионатов СССР, заслуженный тренер Якутской АССР (по согласованию)
- Игнатьева М.Е. – руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) (по согласованию)
- Кириллин Г.В. – министр по внешним связям и делам народов Республики Саха (Якутия)
- Куприянов Ю.С. – министр культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия)
- Лазарев И.В. – руководитель Управления делами Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)
- Макаров И.К. – генеральный директор акционерного общества «Сахатранснефтегаз» (по согласованию)
- Мандаров А.Е. – глава муниципального района «Жиганский национальный эвенкийский район» Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
- Маринычев П.А. – генеральный директор акционерного общества «Алмазы Анабара» (по согласованию)
- Марков О.О. – генеральный директор государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) Национальная вещательная компания «Саха»
- Неустроев К.К. – заместитель министра внутренних дел по Республике Саха (Якутия) (по согласованию)
- Пинигин П.П. – олимпийский чемпион, заместитель директора государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр спортивной подготовки сборных команд Республики Саха (Якутия)»
- Саргыдаев С.А. – министр по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия)
- Семенов А.А. – министр инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия)

- Тарасов А.Е. – министр транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия)
- Федоров Р.И. – председатель общественного совета по увековечиванию памяти Р.М. Дмитриева (по согласованию)
- Юмшанов П.П. – народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
-



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 17 июля 2019 г. № 801-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по подготовке и проведению юбилейных мероприятий, посвященных 75-летию со дня рождения первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия) Романа Михайловича Дмитриева

I. Общие положения

1.1. Организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 75-летию со дня рождения первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия) Романа Михайловича Дмитриева (далее - комитет), создан в целях подготовки и организации проведения в 2024 году мероприятий, посвященных 75-летию со дня рождения заслуженного мастера спорта СССР, заслуженного тренера СССР, первого Олимпийского чемпиона Республики Саха (Якутия) Романа Михайловича Дмитриева (далее - мероприятия).

1.2. Срок деятельности комитета определяется на период подготовки и проведения мероприятий.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

II. Основные цель, задачи и права комитета

2.1. Целью является подготовка и координация проведения в 2024 году мероприятий.

2.2. Основные задачи комитета:

- 1) организация и проведение мероприятий;
- 2) разработка проектов нормативных правовых актов;
- 3) обеспечение взаимодействия рабочих групп;
- 4) организация сбора и обмена информацией в области подготовки и проведения мероприятий.

2.3. Комитет имеет право:

- 1) принимать решения по вопросам организации и проведения мероприятий;
- 2) осуществлять руководство рабочими группами по подготовке и проведению мероприятий;
- 3) заслушивать отчеты руководителей министерств, ведомств, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам подготовки и проведения мероприятий;
- 4) приглашать на свои заседания должностные лица территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), руководителей ведомств и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

III. Структура и организация работы комитета

3.1. Состав комитета утверждается распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия). Комитет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов.

3.2. В состав комитета входят представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), ведомств и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.3. В рамках работы комитета могут создаваться рабочие группы. Перечень рабочих групп комитета, их руководители и состав утверждаются председателем комитета.

3.4. Заседания комитета проводятся в соответствии с планом работы или по инициативе председателя (заместителя председателя) и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов комитета. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

3.5. Заседания комитета ведет его председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.6. В повестку дня заседания комитета включаются вопросы в соответствии с утвержденным графиком работы, а также вопросы, требующие срочного рассмотрения. Члены комитета, внесшие вопрос на рассмотрение заседания, обеспечивают подготовку и своевременное представление необходимых материалов.

3.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более

половины членов комитета, присутствующих на заседании. Протокол заседания комитета утверждается председательствующим на заседании.

3.8. Ответственный секретарь комитета организует проведение заседания комитета, формирует повестку дня заседания, информирует членов комитета об очередном заседании, ведет и оформляет протокол его заседания, а также осуществляет контроль за исполнением принятых решений комитета.

3.9. Протокол заседания комитета оформляется в течение двух рабочих дней после окончания заседания и доводится до исполнителей в течение трех рабочих дней после его утверждения.
