

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
БЫРАБЫТАЛЫСТЫБАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 25 декабря 2019 г. № 395

Об утверждении Порядка проведения открытых аукционов с целью реализации на внутреннем рынке драгоценных металлов, драгоценных камней, за исключением алмазов массой 10,8 карата и более, и изделий из них из Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Саха (Якутия)

В соответствии с пунктом 4.6 Положения о Государственном фонде драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Саха (Якутия), утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 сентября 2019 г. № 274, Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения открытых аукционов с целью реализации на внутреннем рынке драгоценных металлов, драгоценных камней, за исключением алмазов массой 10,8 карата и более, и изделий из них из Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Саха (Якутия).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



В. СОЛОДОВ



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 25 декабря 2019 г. № 395

ПОРЯДОК
проведения открытых аукционов с целью реализации
на внутреннем рынке драгоценных металлов, драгоценных камней,
за исключением алмазов массой 10,8 карата и более, и изделий из них
из Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных
камней Республики Саха (Якутия)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения открытых аукционов (далее - аукцион) по реализации на внутреннем рынке драгоценных металлов в аффинированном виде, самородков драгоценных металлов, природных алмазов в необработанном и частично обработанном виде (за исключением алмазов массой 10,8 карата и более), природных алмазов в обработанном виде (бриллиантов), иных природных драгоценных камней в обработанном и необработанном виде, а также ювелирных и других изделий из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, за исключением культурных ценностей и изделий, имеющих историческое, научное или художественное значение (далее - ценности), из Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Саха (Якутия) (далее - Госфонд РС(Я)).

1.2. Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи ценностей Госфонда РС(Я). Ценности Госфонда РС(Я) реализуются на аукционе лотами, сформированными по каждому виду ценностей.

1.3. Организатором аукциона выступает Министерство финансов Республики Саха (Якутия) (далее - организатор).

1.4. Организатор:

а) организует подготовку и публикацию информации о проведении аукциона (далее - извещение), а также изменений в извещение;

б) определяет место, дату и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе (далее - заявка);

в) определяет место, дату и время проведения аукциона;

г) организует подготовку и публикацию информации о результатах аукциона, признании аукциона несостоявшимся и отмене его проведения;

д) осуществляет иные, связанные с проведением аукциона, функции.

1.5. Продавцом ценностей Госфонда РС(Я) выступает государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Государственное хранилище ценностей Республики Саха (Якутия)» (далее - продавец).

1.6. Продавец осуществляет:

а) прием и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов;

б) организацию и проведение просмотров предназначенных к продаже лотов ценностей Госфонда РС(Я);

в) организационное и техническое обеспечение деятельности аукционной комиссии;

г) определение размера задатка, а также заключение соглашения о задатке;

д) заключение договора купли-продажи ценностей Госфонда РС(Я) по результатам аукциона.

1.7. Для участия в аукционе допускаются организации и индивидуальные предприниматели, подавшие заявки, соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим Порядком (далее - заявители).

1.8. При проведении аукциона не допускается:

а) создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия в аукционе отдельного участника;

б) осуществление организатором или продавцом координации деятельности участников аукциона, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;

в) нарушение порядка определения победителя или победителей аукциона;

г) необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе;

д) участие организатора и (или) работников организатора, а также продавца и (или) работников продавца в аукционе.

II. Аукционная комиссия

2.1. Для проведения аукциона создается аукционная комиссия (далее - комиссия), которая действует на постоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии и других членов комиссии.

Комиссия формируется в составе представителей:

а) Министерства финансов Республики Саха (Якутия) (на уровне не ниже заместителя министра);

б) Министерства экономики Республики Саха (Якутия) (на уровне не ниже руководителя департамента);

в) Министерства промышленности и геологии Республики Саха (Якутия) (на уровне не ниже руководителя департамента);

г) Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) (на уровне не ниже заместителя руководителя департамента);

д) государственного казенного учреждения Республики Саха (Якутия) «Государственное хранилище ценностей Республики Саха (Якутия)»;

е) иных органов (по согласованию).

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия).

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания, проводит заседания комиссии и осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии обеспечивает представление документации об аукционе участникам аукциона, организацию делопроизводства комиссии, подготовку заседаний комиссии, ведение протоколов заседания комиссии, хранение материалов комиссии, оповещение членов комиссии о времени и месте заседания, иные организационно-технические функции по обеспечению деятельности комиссии.

2.2. Членами комиссии не могут быть лица, лично (прямо или косвенно) заинтересованные в результатах аукциона, в том числе лица:

а) подавшие заявки либо состоящие в штате организаций и индивидуальных предпринимателей, подавших заявки;

б) являющиеся аффилированными лицами организаций и индивидуальных предпринимателей, подавших заявки, включая участников (акционеров) организаций, членов их органов управления и их кредиторов;

в) являющиеся родственниками участника аукциона или его представителя;

г) находящиеся или ранее находившиеся в служебной или иной зависимости от участника аукциона или его представителя.

2.3. Основными принципами деятельности комиссии являются:

а) создание равных условий для участия в аукционах;

б) обеспечение добросовестной конкуренции;

в) обеспечение доступности информации об аукционах и открытости их проведения.

2.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим Порядком.

2.5. Комиссия выполняет следующие функции:

а) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявителей к участию в аукционе;

б) принимает решение о результатах аукциона и определяет его победителя;

в) принимает решение о признании аукциона несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 7.8 настоящего Порядка;

г) осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения аукциона;

д) совершает иные действия, связанные с проведением аукциона.

2.6. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем членов комиссии, указанных в подпунктах «а»-«д» пункта 2.1, председателя комиссии или его заместителя.

Решения комиссии принимаются большинством голосов ее членов и оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии, присутствующими на заседании.

Каждый член комиссии имеет один голос. При голосовании члены комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

III. Извещение о проведении аукциона

3.1. Извещение размещается организатором на официальном сайте организатора не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок, но не менее чем за 30 дней до проведения аукциона. Днем начала подачи заявок является день, следующий за днем размещения на официальном сайте организатора извещения.

3.2. В извещении указываются следующие сведения:

а) организатор, адрес, телефон и телефакс организатора;

б) предмет аукциона, в том числе номер лота и сведения о составе лота;

в) начальная цена лота и «шаг» аукциона;

г) место, дата, время начала и окончания срока подачи заявок;

д) перечень документов, которые необходимо представить для участия в аукционе, и требования к их оформлению;

е) место, дата, время и порядок проведения просмотра ценностей Госфонда РС(Я);

ж) место, дата, время и порядок проведения аукциона;

з) размер задатка, сроки и порядок его внесения, банковские реквизиты для перечисления задатка;

и) сроки и порядок уведомления победителя аукциона и заключения договора купли-продажи ценностей Госфонда РС(Я);

к) иная информация, предусмотренная Гражданским кодексом Российской Федерации.

К извещению прилагаются проект соглашения о задатке и проект договора купли-продажи ценностей Госфонда РС(Я).

3.3. В случае необходимости внесения изменений в сведения, указанные в подпунктах «в», «г», «е», «ж», «и» пункта 3.2 настоящего Порядка, организатор вносит изменение в извещение не позднее чем за 5 дней до дня окончания срока подачи заявок. Изменение предмета аукциона не допускается.

Изменения в извещении размещаются организатором на официальном сайте. При этом срок подачи заявок продлевается так, чтобы между днем размещения на официальном сайте изменений, внесенных в извещение, и днем окончания срока подачи заявок было не менее 5 дней.

3.4. На основании поручения Главы Республики Саха (Якутия) об отмене или приостановлении реализации ценностей Госфонда РС(Я) организатор отменяет проведение аукциона, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты окончания подачи заявок. Извещение об отмене аукциона размещаются организатором на официальном сайте.

IV. Порядок подачи и приема заявок

4.1. Заявка на участие в аукционе подается заявителем в письменной форме в порядке и сроки, предусмотренные в извещении.

Заявка должна содержать следующие сведения о заявителе:

а) полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, телефон, идентификационный номер налогоплательщика;

б) банковские реквизиты.

4.2. К заявке прилагаются следующие документы:

а) оригиналы или нотариально заверенные копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями;

б) оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданный не ранее чем за три месяца до даты рассмотрения заявки;

в) оригинал или нотариально заверенная копия уведомления о постановке на специальный учет юридического лица и индивидуального

предпринимателя, осуществляющих операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями и присвоении им учетного номера или свидетельства о постановке на специальный учет, либо копия документа о постановке на специальный учет, или копия лицензии на соответствующий вид деятельности, выданные в соответствии с законодательством государства - члена Евразийского экономического союза, резидентом которого является заявитель, легализованные на территории Российской Федерации в установленном порядке;

г) копия акта совместной сверки с налоговым органом расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам за последний отчетный период, заверенная руководителем или иным уполномоченным лицом заявителя;

д) документ, подтверждающий внесение заявителем задатка;

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);

ж) иные документы, указанные в извещении;

з) подписанная заявителем опись представленных документов в двух экземплярах.

4.3. Продавец принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. На экземпляре описи документов, остающемся у заявителя, продавец указывает дату и время подачи заявки, а также номер, присвоенный ей в журнале приема заявок.

4.4. Заявитель имеет право подать не более одной заявки. Представление заявки подтверждает согласие заявителя выполнять обязательства в соответствии с извещением о проведении аукциона.

Заявитель, подавший заявку, вправе ее отозвать в любое время до окончания срока подачи таких заявок.

4.5. Продавец отказывает заявителю в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;

б) заявка подана лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

в) представлены не все необходимые документы по перечню, указанному в извещении, либо представленные документы оформлены ненадлежащим образом.

4.6. Перечень оснований для отказа заявителю в приеме документов, предусмотренный пунктом 4.5 настоящего Порядка, является исчерпывающим.

Отметка об отказе в приеме документов с указанием причины отказа

делается на описи представленных заявителем документов продавцом. Заявка и документы, не принятые продавцом, возвращаются заявителю в день их поступления вместе с описью документов и отметкой с указанием причины отказа путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

V. Условия допуска к участию в аукционе

5.1. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере, указанном в извещении в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка. Задаток вносится в валюте Российской Федерации и перечисляется по банковским реквизитам, указанным в извещении.

Сумма внесенного задатка засчитывается победителю аукциона в счет платежей за приобретаемые ценности Госфонда РС(Я).

5.2. Внесенный задаток подлежит возврату:

- а) заявителю, не допущенному к участию в аукционе;
- б) заявителю, отозвавшему заявку до окончания срока подачи заявок;
- в) заявителю, которому было отказано в приеме документов по основаниям, предусмотренным пунктом 4.5 настоящего Порядка;
- г) участнику, не ставшему победителем аукциона;
- д) в случае отмены аукциона или признания аукциона несостоявшимся в соответствии с пунктом 7.8 настоящего Порядка.

5.3. В случае если победитель аукциона отказался от заключения договора купли-продажи ценностей Госфонда РС(Я) внесенный им задаток не возвращается и перечисляется в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. К участию в аукционе не допускаются заявители:

- а) находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- б) деятельность которых на день рассмотрения комиссией заявки приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законодательством государства - члена Евразийского экономического союза;
- в) имеющие неисполненные обязанности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период в размере более 25 процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- г) подавшие заявки и прилагаемые к ним документы, не

соответствующие требованиям, предусмотренным в извещении и настоящем Порядке, и/или содержащие недостоверные сведения.

5.5. Перечень оснований для отказа в допуске заявителя к участию в аукционе, предусмотренный пунктом 5.4 настоящего Порядка, является исчерпывающим.

5.6. В случае обнаружения нарушений законодательства Российской Федерации, а также предоставления недостоверной информации заявителем он может быть отстранен комиссией от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

VI. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.1. Комиссия рассматривает поданные заявки на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае подачи одним заявителем более одной заявки при условии, что поданные ранее этим заявителем заявки не отозваны, все заявки указанного заявителя не рассматриваются и возвращаются заявителю.

6.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать 5 дней с даты окончания подачи заявок.

6.3. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и признании заявителя, подавшего заявку, участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Порядком. Решение комиссии оформляется протоколом.

6.4. В протоколе указываются:

а) сведения о поданных заявках с указанием номера заявки, даты подачи заявки и сведений о заявителе;

б) сведения об отозванных заявках;

в) наименования заявителей, допущенных к участию в аукционе;

г) наименования заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием причин такого отказа.

Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола рассмотрения заявок комиссией.

6.5. Заявителям, подавшим заявки, направляются уведомления о принятых комиссией решениях в срок не позднее двух дней со дня подписания указанного протокола.

VII. Порядок проведения аукциона

7.1. Участники аукциона (их представители) приглашаются на просмотр предназначенных к продаже лотов ценностей Госфонда РС(Я) не менее чем за 10 дней до начала проведения аукциона. После проведения аукциона просмотр выигранных лотов не производится.

7.2. Начальная цена лота определяется в установленном порядке.

7.3. Аукцион проводится в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей). Участники аукциона должны предоставить сведения о своих представителях, которые будут участвовать в аукционе в сроки, указанные в извещении.

7.4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота на «шаг» аукциона, при этом «шаг» аукциона устанавливается в размере от 0,1 до 5,0 процентов начальной цены лота в зависимости от видов ценностей Госфонда РС(Я). Свои предложения участники аукциона выражают поднятием карточек с порядковыми номерами, которые они получают непосредственно перед аукционом у секретаря комиссии под роспись. Участник аукциона, первым поднявший карточку с порядковым номером, повышает начальную цену лота (цену лота) на один «шаг» аукциона.

7.5. Лот снимается с продажи, если ни один из участников аукциона не предложил цену, превышающую начальную цену лота на один «шаг» аукциона.

7.6. Комиссия определяет победителя аукциона, которым признается участник аукциона, предложивший более высокую цену лота.

7.7. Комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются:

а) место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, номер лота, начальная цена лота, последнее предложение цены лота;

б) наименование и место нахождения победителя аукциона.

7.8. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

а) принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

б) не подано ни одной заявки или подана одна заявка;

в) принято решение о признании только одного заявителя участником аукциона;

г) все выставленные на аукцион лоты сняты с продажи в соответствии с пунктом 7.5 настоящего Порядка.

7.9. Результаты аукциона оформляются в день его проведения протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

VIII. Порядок расчетов

8.1. Средства, полученные от продажи ценностей из Госфонда РС(Я), подлежат включению в состав источников финансирования дефицита бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.2. Победитель аукциона производит оплату приобретаемых ценностей в порядке и сроки, установленные в договоре купли-продажи ценностей Госфонда РС(Я).

Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты стоимости ценностей в соответствии с заключенным соглашением о задатке за участие в открытом аукционе по реализации на внутреннем рынке ценностей из Госфонда РС(Я).

8.3. При расчетах за ценности продавец оформляет победителю аукциона счет в рублях Российской Федерации (далее – рубли), в котором указывается стоимость ценностей.

8.4. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств в полном объеме на лицевой счет продавца.

Поступление денежных средств не в полном объеме считается неоплатой.

8.5. Победитель аукциона производит оплату ценностей в соответствии со счетом в рублях в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оформления счета продавцом.

8.6. При поступлении банковских документов, подтверждающих зачисление денежных средств в полном объеме на лицевой счет, указанный в выставленном счете, продавцом производится оформление поручения на отпуск ценностей в течение 5 (пяти) рабочих дней.

8.7. Излишне перечисленные суммы продавец возвращает победителю аукциона по реквизитам, указанным в платежном поручении.

IX. Условия отпуска

9.1. Отпуск ценностей победителю аукциона осуществляется в соответствии с Положением о Госфонде РС(Я), утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 сентября 2019 г. № 274, актами Министерства финансов Республики Саха (Якутия), договором купли-продажи ценностей, и оформляется актом выдачи.

Акт выдачи составляется в 3 (трех) экземплярах (два экземпляра - продавцу, один экземпляр – победителю аукциона) и подписывается

уполномоченными представителями сторон.

9.2. Отпуск ценностей осуществляется после оплаты ценностей в полном объеме.

9.3. Ценности отпускаются в помещении продавца уполномоченным представителям победителя аукциона, действующим на основании доверенности, либо лицам, имеющим право действовать без доверенности в силу закона, иного правового акта или учредительного документа.

Ценности отпускаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня уведомления победителя аукциона о готовности ценностей к выдаче.
