



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 30 декабря 2019 г. № 421

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. № 873, Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 6 февраля 2019 г. № 19 «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм»;

пункт 7 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 10 сентября 2019 г. № 252 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

пункт 2 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 4 декабря 2019 г. № 355 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Белозерова Д.Г.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. КОЛОДЕЗНИКОВ



УТВЕРЖДЕН

Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 декабря 2019 г. № 421

ПОРЯДОК предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы согласно подпрограмме "Развитие кооперации и малых форм хозяйствования на селе" государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2024 годы", утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. № 873 (далее - государственная программа).

1.2. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) семейная ферма - крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Республики Саха (Якутия), в том числе в городах с численностью населения не более 100 тыс. человек и поселках городского типа с численностью населения не более 5 тыс. человек, на территориях которых преобладает осуществление деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, осуществляющее деятельность, основанную на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу), продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца со дня его регистрации.

Под членами хозяйства, состоящими в родстве подразумеваются члены семьи и близкие родственники.

К членам семьи относятся супруг, супруга, родители и дети (усыновители и усыновленные).

Определение понятия «близкие родственники» используется в

соответствии со статьей 14 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) грант на развитие семейной фермы - бюджетные ассигнования, перечисляемые из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой, в целях развития на сельских территориях Республики Саха (Якутия) крестьянского (фермерского) хозяйства и создания на сельских территориях новых постоянных рабочих мест, исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на 1 грант в течение 24 месяцев с даты получения средств гранта. Повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта (в том числе гранта на поддержку начинающего фермера и гранта «Агростартап»), но не ранее чем через 24 месяца с даты полного освоения ранее полученного гранта;

3) сельская территория - сельские поселения и (или) сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа «город Якутск»). Перечень сельских территорий на территории Республики Саха (Якутия) определяется Министерством;

4) региональная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, утверждаемая приказом Министерства для отбора проектов на развитие семейных ферм для предоставления им грантовой поддержки. (далее – конкурсная комиссия).

1.4. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат на развитие семейной фермы.

1.5. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых являются:

1) разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

2) приобретение, строительство, реконструкция, ремонт или модернизация объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) комплектация объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанного оборудования, техники и специализированного транспорта определяется Министерством;

4) приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней). При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 300 голов, овец (коз) – не более 500 условных голов;

5) приобретение рыбопосадочного материала;

6) приобретение снегоходных средств в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство осуществляет деятельность по развитию оленеводства и (или) мараловодства;

7) уплата не более 20 процентов стоимости проекта (далее - планируемые затраты), включающего приобретение имущества, предусмотренного подпунктами 2, 3, 6 настоящего пункта, осуществленного с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, и о внесении изменений в пункт 9 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

8) уплата расходов, связанных с доставкой и (или) монтажом имущества, указанного в подпунктах 3, 4, 5, 6 настоящего пункта;

9) приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения.

1.6. Получателями гранта являются крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие требованиям настоящего Порядка.

II. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Условиями предоставления гранта являются:

1) наличие согласия получателя гранта, включаемого в соглашение о

предоставлении гранта, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта его получателем (далее - соглашение);

2) наличие обязательства получателя гранта об использовании гранта в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в пункте 1.5 настоящего Порядка;

3) наличие обязательства получателя гранта о представлении отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с перечнем документов, указанных в соглашении, настоящем Порядке, и в сроки, установленные в соглашении;

4) получатель гранта ранее не получал грант на поддержку начинающих фермеров или с даты полного освоения гранта на поддержку начинающих фермеров прошло не менее 24 месяцев;

5) получатель гранта ранее не получал грант «Агростартап» или с даты полного освоения гранта «Агростартап» прошло не менее 24 месяцев;

6) получатель гранта ранее не получал грант на развитие семейной животноводческой фермы или с даты полного освоения гранта на развитие семейной животноводческой фермы прошло не менее 24 месяцев;

7) получатель гранта имеет бизнес-план по форме, утвержденной приказом Министерства по развитию семейной фермы по одному направлению деятельности (отрасли), включающий план расходов (далее - План) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) и предусматривающий мероприятия по ведению рентабельного производства, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции и созданию в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее трех постоянных рабочих мест (далее - бизнес-план);

8) обязательства получателя гранта:

оплачивать за счет собственных и кредитных (заемных) средств не менее 40 процентов стоимости наименований приобретений, указанных в Плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретения. При этом собственные и кредитные (заемные) средства могут быть не менее 20 процентов, если часть затрат обеспечена за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в размере не более 80 процентов;

использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие семейной фермы;

осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства не

менее 5 лет после получения гранта;

сохранить созданные новые постоянные рабочие места не менее 5 лет после получения гранта;

использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие деятельности семейной фермы;

создать в течение 24 месяцев с даты получения средств гранта не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант;

9) наличие согласия главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства на передачу и обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

10) наличие обязательства получателя гранта о соблюдении запрета приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

11) отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед соответствующим публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, бюджетных инвестиций перед Республикой Саха (Якутия).

Условие, указанное в настоящем подпункте, подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

12) обязательство получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.2. Получатель гранта на дату подачи заявления на участие в конкурсном отборе должен соответствовать следующим требованиям:

1) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства (не менее двух, включая главу хозяйства) состоят в родстве и совместно осуществляют производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2) крестьянское (фермерское) хозяйство в момент подачи заявления имеет в наличии:

а) по направлению «животноводство» не менее 25 коров;

б) по направлению «коневодство» не менее 25 кобыл;

в) по направлению «овощеводство открытого грунта» не менее 2 га земель сельскохозяйственного назначения (пашни);

г) по направлению «картофелеводство» не менее 5 га земель сельскохозяйственного назначения (пашни);

д) по направлению «оленоводство» не менее 150 оленей.

3) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

Требование, указанное в настоящем подпункте, подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота.

4) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) крестьянское (фермерское) хозяйство - юридическое лицо на день подачи заявления не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; крестьянское (фермерское) хозяйство - индивидуальный предприниматель не должен прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) зарегистрирован на сельской территории Республики Саха (Якутия), при этом продолжительность деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства превышает 24 месяца;

7) соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

8) не является получателем средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Порядке;

9) не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он

является на момент подачи заявки на участие в конкурсе;

10) представил отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством;

11) представил полный пакет документов, перечень которых установлен в пункте 2.3 настоящего Порядка, в соответствии со сроками предоставления документов;

12) крестьянское фермерское хозяйство не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.3. Перечень документов, представляемых лицом, претендующим на получение гранта:

1) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенные копии паспортов гражданина Российской Федерации - главы крестьянского (фермерского) хозяйства и его членов, документы, подтверждающие их родство (свидетельство о рождении, свидетельство о браке);

3) заверенную копию соглашения о создании фермерского хозяйства между членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) заверенные копии отчетов в органы государственного статистического наблюдения по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» и № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» на последнюю отчетную дату;

5) бизнес-план по развитию семейной фермы с применением технологичного оборудования и техники, направленный на увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции с указанием каналов сбыта, имеющий обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной фермы сроком окупаемости не более 5 лет, предусматривающий создание новых постоянных рабочих мест, на бумажном и электронном носителях;

б) презентацию бизнес-плана, отражающую основные экономические показатели бизнес-плана и этапы его реализации, на бумажном и

электронном носителех;

7) документы, подтверждающие наличие не менее 40 процентов средств от плана расходов, из которых 10 процентов - собственные денежные средства. При этом собственные и кредитные (заемные) средства могут быть не менее 20 процентов, если часть затрат обеспечена за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в размере не более 80 процентов. Наличие собственных денежных средств подтверждается банковской выпиской с расчетного счета получателя гранта о наличии собственных денежных средств;

8) справку крестьянского (фермерского) хозяйства, содержащую сведения о средней численности работников, подтверждающую соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. от 02.08.2019 № 293-ФЗ) (средняя численность работников за предшествующий календарный год, численность работников заявителя на момент подачи заявления, в том числе количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, включая самого главу крестьянского (фермерского) хозяйства);

9) справку крестьянского (фермерского) хозяйства о наличии производственных помещений, техники, оборудования, поголовья сельскохозяйственных животных по форме, утвержденной Министерством;

10) сводный сметный расчет с приложением локальных смет, схемы, чертежа семейной фермы (фотографии места будущих работ, при наличии объекта - его фотографии изнутри и снаружи) и копии допуска саморегулирующей организации на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

11) разрешение на строительство (реконструкцию) (при использовании гранта на строительство или реконструкцию) или выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объект, зарегистрированный в установленном законодательством порядке;

12) по собственной инициативе справку из налогового органа, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации на первое число месяца или месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на конкурс. В случае если указанный документ не представлен получателем по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

13) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

14) заверенную копию отчета формы № 1-КФХ "Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей", утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на последнюю отчетную дату;

15) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок и (или) договора аренды земельного участка, зарегистрированного в установленном законодательством порядке;

16) сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица - крестьянского (фермерского) хозяйства в системе обязательного пенсионного страхования на последнюю отчетную дату (форма СЗИ-ИЛС);

17) копию отчета в фонд социального страхования (форма 4 ФСС) на последнюю отчетную дату с отметкой фонда о принятии отчета;

18) копию отчета в фонд пенсионного страхования (форма РСВ-1 ПФР) на последнюю отчетную дату с отметкой фонда о принятии отчета;

19) копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости о правах главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, состоящих в родстве, на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, заверенные уполномоченным органом и выданные не ранее 30 дней до дня подачи заявления.

Получатель гранта вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации, рекомендательные письма и иные документы.

При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, получатель гранта заверяет каждый лист.

2.4. Конкурсный отбор получателей грантов проводит Министерство.

Извещение о проведении конкурсного отбора получателей грантов (далее - извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее – официальный сайт Министерства) не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала приема заявлений и документов и должно содержать следующую информацию:

- 1) полное наименование Министерства;
- 2) место, сроки и время начала и окончания приема заявлений;
- 3) условия предоставления гранта;

- 4) требования к получателю гранта;
- 5) перечень документов, представляемых получателем гранта для участия в конкурсном отборе;
- 6) формы заявлений и бизнес-плана;
- 7) номер телефона для справок и номер кабинета уполномоченного, в котором предоставляется информация о проведении конкурсного отбора.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее чем за три рабочих дня до дня завершения приема заявлений.

2.5.1. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений должен быть продлен. Срок со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений должен составлять не менее трех рабочих дней.

2.5.2. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на момент подписания таких приказов Министерства.

2.6. Заявление на участие в конкурсном отборе подписывается главой крестьянского (фермерского) хозяйства. В случае если заявление на участие в отборе подписано иным лицом, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

2.7. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства вправе вносить изменения в свое заявление или отказаться от него в течение установленного срока приема заявлений путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.8. Прием заявлений и документов осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты начала приема заявлений и документов. По истечении указанного срока заявления и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, приему не подлежат.

2.9. Заявление и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются уполномоченному в папке прошитыми, заверенными подписью получателя гранта и скрепленными печатью получателя гранта (при наличии). На двух экземплярах описи уполномоченным, принявшим документы, проставляется отметка,

подтверждающая прием документов, с указанием даты, времени приема и номера заявления. Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи остается у получателя гранта.

2.10. Регистрация полученных заявлений и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным, принявшим документы, по мере их поступления в журнале регистрации заявлений. Регистрация заявлений и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется в момент их представления. При регистрации заявлению присваивается входящий номер.

2.11. Ответственность за достоверность сведений в заявлении и документах, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, несет получатель гранта.

2.12. При приеме заявлений и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

2.13. Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты окончания приема заявлений и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проводит их проверку на предмет соответствия требованиям пунктов 1.6, 2.1, 2.2, 2.3, 2.6 настоящего Порядка и в случае их соответствия включает заявление в перечень заявлений, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии. Перечень заявлений формируется в порядке даты и времени регистрации заявлений в журнале регистрации заявлений. В перечне заявлений указываются наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, адрес его регистрации, наименование бизнес-плана, дата, время и место рассмотрения бизнес-плана конкурсной комиссией.

2.14. Положение, состав конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

2.15. Решение об отказе во включении заявлений в перечень заявлений, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии, принимается в случаях:

1) несоответствия главы крестьянского (фермерского) хозяйства категориям получателей гранта, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

2) несоблюдения условий, установленных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

3) несоответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

4) несоответствия представленных документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных лицом, претендующим на получение гранта.

2.16. Министерство готовит мотивированный отказ во включении заявлений в перечень заявлений, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии, не позднее 6 рабочих дней с установленной даты окончания приема заявлений и документов, который направляется главе крестьянского (фермерского) хозяйства почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении).

2.17. Не позднее 3 рабочих дней со дня окончания проверки на предмет соответствия требованиям пунктов 1.6, 2.1, 2.2, 2.3, 2.6 настоящего Порядка перечень лиц, претендующих на получение гранта, чьи документы допущены к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии с указанием даты и места проведения заседания, размещается на официальном сайте Министерства и передается в конкурсную комиссию.

2.18. Рассмотрение заявлений конкурсной комиссией:

2.18.1. Извещение о проведении заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Министерства не менее чем за 2 рабочих дня до начала рассмотрения заявлений конкурсной комиссией.

2.18.2. Конкурсный отбор проводится не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявлений и документов.

2.18.3. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора по результатам рассмотрения заявлений и документов, представленных получателем гранта, а также защиты бизнес-плана (очного собеседования) лично получателем гранта либо его уполномоченным представителем на заседании конкурсной комиссии.

2.18.4. Конкурсная комиссия отклоняет заявление получателя гранта в случае:

- 1) обнаружения неточностей в бизнес-плане;
- 2) неявки получателя гранта либо его представителя на защиту бизнес-плана в установленную дату в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка;
- 3) выявления в ходе отбора недостоверности представленной получателем гранта информации;
- 4) непризнания победителями конкурса в соответствии с пунктом 2.18.6 настоящего Порядка.

2.18.5. Оценка заявлений и документов (бизнес-плана) осуществляется в соответствии с критериями оценки отбора получателей грантов, указанными в приложении к настоящему Порядку. Документы, представленные непосредственно на заседании конкурсной комиссии, в балльную сумму не засчитываются.

2.18.6. Бизнес-планы, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями конкурса.

2.18.7. В случае равенства баллов победитель определяется по очередности поданных заявлений.

2.18.8. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем конкурсной комиссии или его заместителем и не позднее 3 рабочих дней с даты окончания конкурсного отбора направляется в Министерство. В протоколе конкурсной комиссии помимо информации о победителях отражается информация обо всех лицах, подавших заявление, рейтинге и оценках участников конкурсного отбора получателей гранта по критериям, установленным в приложении к настоящему Порядку, о размерах предоставляемых грантов, определяемых в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.18.9. На основании протокола конкурсной комиссии Министерство не позднее 3 рабочих дней готовит приказ об утверждении перечня получателей гранта.

2.18.10. В течение 2 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей гранта, Министерство размещает указанный перечень на официальном сайте Министерства.

2.19. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований по целевой статье 25P01R5020, при полном израсходовании лимита грант предоставляется по целевой статье 25P0110520 предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на развитие семейной фермы исходя из расчета на одно крестьянское (фермерское) хозяйство в размере, не превышающем 15,0 млн рублей, но не более 60 процентов затрат. При этом часть затрат семейной фермы (не более 20 процентов) может быть обеспечена за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия). При использовании средств гранта на цели, указанные в подпункте 2 пункта 1.3 настоящего Порядка, грант предоставляется в размере, не превышающем 15,0 млн рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат.

Размер гранта должен соответствовать плану расходов главы крестьянского (фермерского) хозяйства, указанному в бизнес-плане. Срок использования средств гранта составляет 24 месяца со дня его получения.

Срок освоения гранта на развитие семейной фермы или части средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия решения о продлении срока освоения гранта является документальное подтверждение крестьянским (фермерским) хозяйством наступления обстоятельств непреодолимой силы,

препятствующих освоению средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок.

2.20. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение), заключаемого между Министерством и получателем гранта не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей грантов решением Правительства Республики Саха (Якутия) по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Типовые формы дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений и его расторжение, утверждаются приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия). Указанные дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в соответствии с этими типовыми формами.

2.21. Министерство представляет соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

2.22. Показателями результатов предоставления гранта являются:

1) создание не менее 3 новых постоянных рабочих мест в крестьянском (фермерском) хозяйстве в течение 24 месяцев;

2) прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, к году, предшествующему году предоставления гранта, на 10%.

2.23. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и кассовым планом выплат Министерства на счет получателя гранта, открытый территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. Перечисление гранта производится в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания соглашения.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели гранта обязаны представлять в Министерство отчет о достижении результатов предоставления гранта. Значения результатов указываются в соглашении.

3.2. Сроки и формы представления отчета о достижении значений результатов устанавливаются в соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования гранта осуществляется

Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении гранта значений результатов предоставления гранта.

3.4. Получатель гранта обязан представлять в Министерство отчет об использовании средств в порядке и сроки, установленные в соглашении.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

обязательство получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателем гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия). Министерство проводит проверку достижения получателем гранта результатов предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах гранта, не использованных в течение финансового года его предоставления, остатки средств, источником финансового обеспечения которых является грант, направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие Министерством решения осуществляется на основании заявления получателя гранта о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в соглашении. Решение принимается Министерством в течение 30 дней с момента регистрации заявления получателя гранта.

В случае отсутствия решения Министерства, предусмотренного настоящим пунктом Порядка, грант подлежит возврату в течение 30 дней текущего финансового года.

4.3. Получатель гранта после истечения срока использования гранта осуществляет возврат остатка гранта (за исключением гранта, предоставленного в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является указанный грант).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка гранта, не использованного получателем гранта в течение 24 месяцев с даты получения гранта, направляет получателю гранта уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток гранта подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем гранта.

4.4. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, получатель гранта осуществляет возврат гранта в полном объеме.

4.5. Если получателем гранта по истечении срока предоставления гранта результаты не достигнуты, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по следующей формуле:

$$a = b * (((1 - \frac{d}{c}) * 70\%) + ((1 - \frac{e}{f}) * 30\%)),$$

где:

a - размер гранта, подлежащий возврату;

b - размер предоставленного гранта;

d - показатель фактически достигнутого результата по количеству постоянных рабочих мест;

c - показатель фактически достигнутого результата по количеству постоянных рабочих мест, установленный в соглашении;

e - показатель фактически достигнутого результата по приросту объема сельскохозяйственной продукции;

f - показатель фактически достигнутого результата по приросту объема сельскохозяйственной продукции, установленный в соглашении.

4.6. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих

обязательств. В случае наступления этих обстоятельств получатель гранта обязан в течение 30 дней уведомить Министерство.

4.7. Министерство в течение 30 дней со дня выявления нарушения условий предоставления гранта и (или) при недостижении результатов направляет в адрес получателя гранта уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 дней со дня получения заказного письма получателем гранта. Возврат средств получателем гранта осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 дней со дня получения уведомления заказного письма получателя гранта.

4.8. При неосуществлении получателем гранта возврата в срок, указанный в пунктах 4.2, 4.6 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию суммы гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя гранта в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления
грантов в форме субсидий
на развитие семейной фермы

Критерии оценки отбора получателей грантов

№	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	Наличие поголовья сельскохозяйственных животных (скот, лошади, олени и птицы на момент подачи заявления для участия в конкурсном отборе)	От 5 до 10	2
		От 11 до 25	5
		Свыше 25	8
2	Наличие рабочих мест	1 место	1
		2 места	5
		Свыше 2 мест	8
3	Имеются необходимые виды подключения к инженерным сетям – электричество, вода, дорога, газ, тепло, канализация	Имеется	3
		Отсутствует	1
4	Наличие в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственной техники, животноводческого высокопроизводительного оборудования, объектов недвижимого имущества (коровники, конебазы, сайылыки и другие производственные объекты) на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе (единиц)	От 1 до 2	2
		От 3 до 5	3
		Свыше 5	5
5	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства зарегистрированных земельных участков сельскохозяйственного назначения	В собственности, безвозмездном пользовании	3
		В долгосрочной аренде сроком не менее 5 лет после освоения субсидии	1
6	Площадь земельного участка сельскохозяйственного назначения, гектар	От 5 до 10	2
		От 10,1 до 50	5
		Более 50	8

7	Урожайность с 1 гектара по направлению «картофелеводства»	От 80-100 центнеров	2
		От 100,1-120 центнеров	5
		От 120,1 и более центнеров	8
8	Урожайность с 1 гектара по направлению «овощеводство открытого грунта»	От 100-150 центнеров	2
		От 150,1-200 центнеров	5
		От 200,1 и более центнеров	8
9	Направление фермы	Молочное или мясное скотоводство	8
		Коневодство	6
		Прочие	3
10	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства собственных, кредитных (заемных) средств от плана расходов (%)	От 20 и более процентов (без кредитных (заемных средств))	8
		От 20,1 и более процентов	5
		От 10 до 20 процентов	3
11	Оценка бизнес-плана		
а)	Период окупаемости проекта	Менее 5 лет	3
		От 5,0 и более лет	1
б)	Участие в сельскохозяйственном потребительском кооперативе или организация собственной переработки и сбыта готовой продукции. Имеется информация об объемах продукции заявителя, сданной им для переработки и сбыта за последние годы	Собственная переработка и сбыт готовой продукции	5
		Сбыт через сельскохозяйственный кооператив	4
		Отсутствие реализации собственной продукции	1
в)	Прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, к году, предшествующему году предоставления субсидии	От 10 до 20 процентов	3
		21 процент и выше	5
г)	Создание новых дополнительных рабочих мест	3 новых постоянных рабочих места	2
		Свыше 3 новых постоянных рабочих мест	5