



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 16 марта 2020 г. № 41

**Об утверждении порядка предоставления субсидии
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность
в области образования для поддержки и развития инициативы,
направленной на разработку и распространение в системе среднего
профессионального образования новых образовательных технологий
и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих
удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия)
в рабочих кадрах**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области образования для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах.

2. Определить Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) уполномоченным органом по предоставлению субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность в области образования, для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и

распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Балабкину О.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



В. СОЛОДОВ



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 16 марта 2020 г. № 41

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность в области образования,
для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку
и распространение в системе среднего профессионального образования
новых образовательных технологий и форм опережающей
профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению
потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность в области образования, для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) (далее – субсидия).

1.2. Предоставление субсидии производится Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) за счет и в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели за счет средств государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы и на плановый период до 2026 года» на соответствующий финансовый год, утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2019 г. № 900.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.4. Целью предоставления субсидии является поддержка проектов (программ) некоммерческих организаций, направленных на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах, обеспечивающих достижение результатов федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.5. Средства субсидии направляются на оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, социальные пособия и компенсации персоналу в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, командировочные расходы, уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, на приобретение товаров, работ, услуг, арендных платежей, на оплату работ и услуг по содержанию имущества.

1.6. Определение получателя субсидии осуществляется путем проведения отбора проектов, направленных на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах (далее - отбор).

2. Положение об экспертной комиссии по оценке заявок на участие в отборе получателей субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области образования, для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах

2.1. Состав экспертной комиссии по оценке заявок на участие в отборе получателей субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области образования, для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах (далее –

экспертная комиссия) формируется из представителей органов государственной власти Республики Саха (Якутия), общественности.

Число членов экспертной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек. Представители общественности должны составлять не менее 1/4 состава экспертной комиссии.

Состав экспертной комиссии утверждается Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) не позднее 7 рабочих дней со дня объявления отбора получателей субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области образования для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах.

Изменения в состав экспертной комиссии вносятся Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

2.2. Экспертная комиссия является коллегиальным органом. В ее состав входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

Председатель экспертной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии. Заместитель председателя экспертной комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия. Секретарь экспертной комиссии не позднее чем за три рабочих дня до заседания экспертной комиссии оповещает членов экспертной комиссии о времени и месте заседания экспертной комиссии, ведет протоколы заседаний экспертной комиссии.

2.3. Деятельность экспертной комиссии.

Члены экспертной комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе. Формой работы экспертной комиссии является ее заседание. Заседание экспертной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов экспертной комиссии. Каждый член экспертной комиссии обладает одним голосом. Член экспертной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу. Решение об оценке заявок и предложения о предоставлении субсидии и ее объемах принимается простым большинством голосов членов экспертной комиссии. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем экспертной комиссии.

2.4. Рассмотрение и оценка заявок.

В случае если член экспертной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах отбора, он обязан проинформировать об этом экспертную комиссию до начала рассмотрения заявок.

Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена экспертной комиссии понимается возможность получения доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно им, его близкими родственниками, а также гражданами или объединениями, с которыми член экспертной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Член экспертной комиссии ознакамливается с пакетом документов, перечень которых установлен пунктом 4.5 настоящего порядка, представляемых участниками отбора вместе с заявками на участие в отборе.

Не допускается самостоятельное вступление членов экспертной комиссии в личные контакты с участниками отбора во время проведения процедур отбора.

Член экспертной комиссии обязан соблюдать права авторов заявок на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными соглашениями Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

Член экспертной комиссии в случае несогласия с решением экспертной комиссии письменно выражает особое мнение, которое приобщается к протоколу.

Экспертная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов оценки направляет рассмотренные заявки, результаты оценки и протокол заседания экспертной комиссии Министерству образования и науки Республики Саха (Якутия).

3. Функции Министерства и экспертной комиссии по предоставлению субсидии некоммерческим организациям

3.1. В целях организации деятельности экспертной комиссии Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия):

объявляет отбор;

организует распространение информации о проведении отбора, в том числе через средства массовой информации и сеть Интернет;

организует консультирование по вопросам подготовки заявок;

организует прием, регистрацию заявок;

обеспечивает сохранность поданных заявок;

обеспечивает работу экспертной комиссии;

на основании решения экспертной комиссии приказом Министерства утверждается получатель субсидии с указанием объема субсидии;

заключает с победителем отбора соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия) (далее – соглашение);

проверяет соблюдение получателем субсидии и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условий, целей и порядка их предоставления;

проводит оценку эффективности использования предоставленных субсидий;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим порядком.

3.2. В целях организации проведения отбора и предоставления субсидии экспертная комиссия в соответствии со сроком, указанным в пункте 5.14:

устанавливает отсутствие конфликта интересов, в том числе личной заинтересованности членов экспертной комиссии в результатах отбора;

на заседании рассматривает и оценивает заявки на участие в отборе;

на заседании подводит итоги оценки заявок, утверждает результаты оценки заявок на участие в отборе;

на заседании по результатам оценки заявок определяет победителя отбора и размер предоставляемой субсидии;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим порядком.

4. Условия предоставления субсидии

4.1. Условия участия в отборе:

1) представление заявки на участие в отборе;

2) представление лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен пунктом 4.5 настоящего порядка;

3) соблюдение сроков представления полного пакета документов;

4) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии, просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия) и нецелевого использования бюджетных средств и полностью неустраненных нарушений условий предоставления субсидий по ранее полученным субсидиям;

5) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных соглашением, и соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

6) отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

8) лицо, претендующее на получение субсидии, не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) соблюдение некоммерческой организацией обязанностей, установленных Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ), в случае, если на некоммерческую организацию распространяется специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций, установленный Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ.

4.2. Получатель субсидии должен соответствовать условиям, указанным в подпунктах 4, 6, 8 пункта 4.1 настоящего порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

4.3. К участию в отборе допускаются некоммерческие организации, заявки которых соответствуют всем требованиям, изложенным в пунктах 4.1, 4.2 и 4.5 настоящего порядка.

4.4. Заявки, представленные некоммерческими организациями, рассматриваются экспертной комиссией и оцениваются по 6-балльной шкале по критериям согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

4.5. Некоммерческие организации для участия в отборе представляют следующие документы:

1) заявку установленной формы на бумажном и электронном носителях или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) копии учредительных документов, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) справку Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по Республике Саха (Якутия) о текущем состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам;

4) справку из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по Республике Саха (Якутия) об отсутствии у лица, претендующего на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, справку из Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) об отсутствии неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

5) справку из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) о соблюдении некоммерческой организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных ее учредительными документами, в случае, если на некоммерческую организацию распространяется специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций, установленный Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ;

б) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на нежилое помещение, или копию договора аренды или оперативного управления на нежилое помещение.

Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, в случае их непредставления некоммерческой организацией, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.6. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть

включены согласия субъектов этих данных на их обработку. При отсутствии согласия на обработку персональных данных включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается.

4.7. Результатом предоставления субсидии в соответствии с федеральным проектом «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» является создание и функционирование центра опережающей профессиональной подготовки.

Показателями (индикаторами) результата предоставления субсидии являются:

численность граждан, обратившихся в некоммерческую организацию, в том числе по выстраиванию индивидуальных маршрутов, чел.;

численность граждан, прошедших обучение по предлагаемым некоммерческой организацией программам, чел.;

численность привлечённых некоммерческой организацией сотрудников (работников) научных организаций и образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального, высшего образования и дополнительного образования, представителей промышленных предприятий и высокотехнологичного бизнеса, представителей иных организаций для реализации мероприятий по профессиональной ориентации, в том числе для учащихся общеобразовательных школ, чел.;

доля граждан в возрасте от 12 до 65 лет, принявших участие в мероприятиях и программах некоммерческой организации, в том числе по профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения (профессиональная подготовка; переподготовка, повышение квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих), дополнительного профессионального образования по перспективным профессиям и компетенциям, от общего количества граждан в возрасте от 12 до 65 лет, проживающих в Республике Саха (Якутия), в процентах;

доля обучающихся в 6-11 классах общеобразовательных организаций, принявших участие в профориентационных мероприятиях некоммерческой организацией, от общего числа указанной категории лиц в регионе, в процентах;

доля обучающихся в 6-11 классах общеобразовательных организаций, прошедших в некоммерческой организации профессиональное обучение (обучение первой профессии), от общего числа указанной категории лиц в регионе, в процентах;

доля преподавателей (мастеров производственного обучения), участвующих в реализации программ, разработанных некоммерческой

организацией, прошедших программы повышения квалификации, основанные на опыте Союза Ворлдскиллс Россия, от общего числа преподавателей (мастеров производственного обучения), участвующих в реализации программ, разработанных некоммерческой организацией, в процентах.

Значения показателей (индикаторов) результата предоставления субсидии указываются в соглашении.

4.8. Имущество, приобретенное за счет субсидии из федерального бюджета на реализацию в Республике Саха (Якутия) мероприятия «Разработка и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» передается победителю отбора на праве оперативного управления.

5. Критерии и порядок проведения отбора

5.1. Проведение отбора объявляется приказом Министерства. Извещение о проведении отбора размещается на официальном сайте Министерства за 7 календарных дней до начала срока приема заявок и содержит:

информацию о месте, дате начала и окончания приема заявок, порядок предоставления субсидии;

форму заявки;

перечень документов, прилагаемых к заявке, согласно пункту 4.5 настоящего порядка.

5.2. Критерии отбора получателей субсидии:

а) наличие на праве собственности, аренды или оперативного управления помещения площадью не менее 500 кв. м на территории г. Якутска;

б) наличие заявки некоммерческой организации на предоставление субсидии;

в) наличие регистрации в установленном действующим законодательством порядке в качестве юридического лица;

г) наличие проекта (программы) в области образования для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных

технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах, включая:

актуальность проекта (программы);

практическую и социальную значимость проекта (программы);

логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (программы);

степень охвата населения, как активного участника проекта (программы) (определение целевой группы и конкретная работа с ней), массовость;

уровень подготовленности и опыт организаторов проекта (программы);

объем и разнообразие проводимых мероприятий;

оценку достижения целевых индикаторов;

д) потребность в софинансировании расходных обязательств, возникающих при проведении мероприятий, направленных на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах;

е) осуществление деятельности некоммерческой организации на территории Республики Саха (Якутия).

5.3. Срок приема заявок составляет 10 календарных дней.

5.4. Заявки некоммерческими организациями представляются:

руководителем некоммерческой организации;

уполномоченным лицом в установленном порядке.

5.5. Заявка представляется в Министерство, в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.5 настоящего порядка.

5.6. При приеме заявки работник Министерства не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявки регистрирует ее в журнале учета заявок и выдает расписку о получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

5.7. При поступлении заявки, направленной по почте или электронным каналам связи, заявка регистрируется в журнале учета заявок не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявки, а расписка о получении заявки не составляется и не выдается.

5.8. Заявка, поступившая после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в отборе не допускается.

5.9. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения

некоммерческой организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

5.10. Поданные на участие в отборе заявки в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявки проверяются Министерством на соответствие требованиям, установленным настоящим порядком. В случае обнаружения в заявке на участие в отборе, в том числе в документах, входящих в ее состав, недостатков (описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, отсутствия необходимых документов или их ненадлежащего удостоверения) Министерство не позднее 5 рабочих дней с момента регистрации заявки предлагает некоммерческой организации внести соответствующие исправления. Обнаруженные в заявке и приложенных документах недостатки должны быть устранены некоммерческой организацией до окончания срока приема заявок.

5.11. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

некоммерческая организация не соответствует критериям отбора, указанным в пункте 5.2 настоящего порядка;

заявка поступила в Министерство после окончания срока приема заявок (в том числе по почте);

несоответствие представленных документов требованиям, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, согласно пункту 4.5 настоящего порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах.

5.12. Некоммерческие организации извещаются по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, о допуске или основаниях отказа в допуске к участию в отборе заявок не позднее 2 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

5.13. В случае отсутствия заявок или отказа в допуске к отбору всех поступивших заявок отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется акт Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

5.14. Экспертная комиссия в соответствии с Положением проводит оценку заявок в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема заявок.

5.15. По итогам отбора экспертная комиссия оформляет оценочную, итоговую и сводную ведомости согласно приложениям № 2, 3, 4 к настоящему порядку.

5.16. На основании сводной ведомости экспертная комиссия проводит определение получателя субсидии исходя из количества набранных баллов.

При равном количестве набранных баллов победитель отбора определяется по дате и времени поступления заявки на участие в отборе.

В случае если на отбор подана только одна заявка, соответствующая требованиям и условиям, установленным настоящим порядком, экспертная комиссия признает получателем субсидии участника отбора, подавшего такую заявку.

5.17. Результаты отбора размещаются на официальном сайте Министерства в виде приказа Министерства о предоставлении субсидии, протокола и сводной ведомости заседания экспертной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его издания. Министерство не направляет уведомления некоммерческим организациям о результатах отбора. Расходы, связанные с подготовкой, подачей заявок и участием в отборе, некоммерческим организациям не возмещаются.

6. Порядок предоставления субсидии

6.1. Министерство в течение 7 календарных дней со дня размещения приказа о предоставлении субсидии на официальном сайте Министерства заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение и дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) разрабатываются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

6.2. Соглашение должно содержать:

- 1) целевое назначение, размер субсидии;
- 2) условия предоставления и расходования субсидии;
- 3) сроки перечисления субсидии, в том числе возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в течение текущего финансового года;

- 4) значения показателей (индикаторов) результата предоставления субсидии, согласно пункту 4.7 настоящего порядка;

- 5) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных соглашением, и соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с

достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

6) установление ответственности за недостижение результатов предоставления субсидии;

7) порядок возврата субсидии в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

8) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением;

9) порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленная порядком предоставления субсидии;

10) обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.3. Субсидия перечисляется Министерством путем безналичного перечисления суммы на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с соглашением в течение 30 календарных дней со дня подписания соглашения.

6.4. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

6.5. Получатель субсидии обязуется обеспечить достижение результатов предоставления субсидии, установленных соглашением.

6.6. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 5.2 настоящего порядка.

7. Порядок определения объема субсидии

7.1. Объем субсидии, предоставляемый победителю отбора, определяется исходя из размера средств, необходимых на реализацию проекта (программы), но не больше объема средств, предусмотренных в государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы и на плановый период до 2026 года», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2019 г. № 900, на соответствующий финансовый год, в соответствии с утвержденным Законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки.

8. Требования к отчетности

8.1. Получатель субсидии обязан представлять в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии в сроки и формах представления отчета, установленных в соглашении.

8.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых результатов и установленных в соглашении значений результатов предоставления субсидии.

9. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

9.1. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9.2. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

9.3. При недостижении результатов предоставления субсидии, утвержденных соглашением, получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в размере пропорционально недостигнутым значениям результатов предоставления субсидии в доход Республики Саха (Якутия) в течение 30 рабочих дней с момента предоставления отчета.

9.4. Полученная субсидия подлежит возврату в полном объеме в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в следующих случаях:

1) нарушение некоммерческой организацией условий и требований настоящего порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

2) установление фактов предоставления некоммерческой организацией недостоверной информации.

9.5. При установлении фактов, указанных в пункте 9.3 настоящего раздела, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет юридическое лицо о необходимости возврата полученной субсидии в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) с указанием причин возврата.

9.6. Некоммерческая организация осуществляет возврат полученной субсидии в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной субсидии в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

9.7. В случае невозврата некоммерческой организацией субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок, предусмотренный пунктом 9.4 настоящего раздела, некоммерческая организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. Некоммерческая организация вправе обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим порядком, согласно законодательству Российской Федерации.

9.9. При наличии остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, получатель субсидии осуществляет возврат остатка субсидии путем перечисления на лицевой счет Министерства в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

9.10. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата остатка субсидии, установленного пунктом 9.8 настоящего порядка, неиспользованный остаток субсидии взыскивается в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, осуществляющим
деятельность в области образования,
для поддержки и развития инициативы,
направленной на разработку и распространение
в системе среднего профессионального
образования новых образовательных
технологий и форм опережающей
профессиональной подготовки,
способствующих удовлетворению потребности
экономики Республики Саха (Якутия)
в рабочих кадрах

Форма

Заявка

на участие в отборе на получение субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) для поддержки и развития инициативы,
направленной на разработку и распространение в системе среднего
профессионального образования новых образовательных технологий и форм
опережающей профессиональной подготовки, способствующих
удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия)
в рабочих кадрах

Общая информация	
Полное наименование некоммерческой организации	
Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	

Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, государственного бюджета Республики Саха (Якутия), местных бюджетов	
доход от целевого капитала	
Информация о размерах и наличии площади на праве собственности, аренды, оперативного и безвозмездного пользования	
Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией (не более 1 стр.)	
Информация о проекте (программе), представленной в составе заявки на участие в отборе	
Наименование органа управления некоммерческой организацией, утвердившего проект (программу)	
Сроки реализации проекта (программы)	
Сроки реализации мероприятий проекта (программы), для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта (программы)	
Запрашиваемый размер субсидии	
Аннотация проекта (программы) (не более 1/3 стр.)	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект (программа) (не более 1 стр.)	
Основные цели, задачи и индикаторы проекта (программы)	
Основные целевые группы, на которые направлен проект (программа)	

Механизм и поэтапный план реализации проекта (программы) (последовательное перечисление основных мероприятий проекта (программы) с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)	
Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе	
Информация об объединениях, участвующих в финансировании проекта	
Информация о площадке (здании) на котором планируется реализация проекта (программы)	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в отборе получателей субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) для поддержки и развития инициативы, направленной на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах подтверждаю.

С условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, осуществляющим
деятельность в области образования,
для поддержки и развития инициативы,
направленной на разработку и распространение
в системе среднего профессионального
образования новых образовательных
технологий и форм опережающей
профессиональной подготовки,
способствующих удовлетворению потребности
экономики Республики Саха (Якутия)
в рабочих кадрах

Форма

Оценочная ведомость

(наименование некоммерческой организации)

Заседание экспертной комиссии от _____ № _____

№	Наименование критерия	Оценка в баллах
1.	Наличие на праве собственности, аренды или оперативного управления помещения площадью не менее 500 кв. м на территории г. Якутска	
2.	Наличие регистрации в установленном действующим законодательством порядке в качестве юридического лица на территории Республики Саха (Якутия)	
3.	Актуальность проекта (программы)	
4.	Практическая и социальная значимость проекта (программы)	
5.	Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (программы)	
6.	Степень охвата населения, как активного участника проекта (программы) (определение целевой группы и конкретная работа с ней), массовость	
7.	Уровень подготовленности и опыт организаторов проекта (программы)	
8.	Объем и разнообразие проводимых мероприятий	
9.	Оценка достижения целевых индикаторов	
10.	Потребность в софинансировании расходных обязательств, возникающих при проведении мероприятий, направленных на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки,	

	способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах	
11.	Осуществление деятельности на территории Республики Саха (Якутия)	

Член экспертной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание:

Для оценки проекта (программы) по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитываются:

0 - полностью не соответствует данному показателю;

1 - в малой степени соответствует данному показателю;

2 - в незначительной части соответствует данному показателю;

3 - в средней степени соответствует данному показателю;

4 - в значительной степени соответствует данному показателю;

5 - полностью соответствует данному показателю.

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, осуществляющим
деятельность в области образования,
для поддержки и развития инициативы,
направленной на разработку и распространение
в системе среднего профессионального
образования новых образовательных
технологий и форм опережающей
профессиональной подготовки,
способствующих удовлетворению потребности
экономики Республики Саха (Якутия)
в рабочих кадрах

Итоговая ведомость

(наименование некоммерческой организации)

Заседание экспертной комиссии от _____ № _____

№	Наименование критерия	Оценки членов Комиссии в баллах						Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.	Наличие на праве собственности, аренды или оперативного управления помещения площадью не менее 500 кв. м на территории г. Якутска							
2.	Наличие регистрации в установленном действующим законодательством порядке в качестве юридического лица на территории Республики Саха (Якутия)							
3.	Актуальность проекта (программы)							
4.	Практическая и социальная значимость проекта (программы)							
5.	Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (программы)							

6.	Степень охвата населения, как активных участников проекта (программы) (определение целевой группы и конкретная работа с ней), массовость							
7.	Уровень подготовленности и опыт организаторов проекта (программы)							
8.	Объем и разнообразие проводимых мероприятий							
9.	Оценка достижения целевых индикаторов							
10.	Потребность в софинансировании расходных обязательств, возникающих на проведение мероприятий, направленных на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах							
11.	Осуществление деятельности на территории Республики Саха (Якутия)							
Итоговый балл								
		Ф.И.О. членов Комиссии						

Приложение № 4
к порядку предоставления субсидии
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) некоммерческим
организациям, осуществляющим
деятельность в области образования,
для поддержки и развития инициативы,
направленной на разработку и распространение
в системе среднего профессионального
образования новых образовательных
технологий и форм опережающей
профессиональной подготовки,
способствующих удовлетворению потребности
экономики Республики Саха (Якутия)
в рабочих кадрах

Сводная ведомость
отбора получателей субсидии из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) для поддержки и развития инициативы, направленной на
разработку и распространение в системе среднего профессионального
образования новых образовательных технологий и форм опережающей
профессиональной подготовки, способствующих удовлетворению
потребности экономики Республики Саха (Якутия) в рабочих кадрах

Заседание экспертной комиссии от _____ № _____

№	Наименование некоммерческой организации	Итоговый средний балл
---	-----------------------------------------	--------------------------

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____
