



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**УУРААХ**

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 16 марта 2020 г. № 47

**Об утверждении порядка организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», повышения конкурентоспособности и профессиональной мобильности на рынке труда женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях, Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый порядок организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



В. СОЛОДОВ

УТВЕРЖДЕН



Установлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 16 марта 2020 г. № 47

## ПОРЯДОК

**организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости**

### 1. Общие положения

Настоящий порядок разработан в соответствии с федеральным проектом «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» и устанавливает механизм организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости.

1.1. Для целей настоящего порядка используются следующие понятия:

женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет – женщины, состоящие в трудовых отношениях, которым работодателем предоставлен отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в том числе женщины, которые во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет работают на условиях неполного рабочего времени или на дому;

женщины, имеющие детей дошкольного возраста, не состоящие в трудовых отношениях и обратившиеся в органы службы занятости – женщины, не состоящие в трудовых отношениях либо не относящиеся в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» к категории занятых граждан, имеющих детей в возрасте до шести лет включительно, обратившиеся в органы службы занятости населения (далее - центр занятости) в целях поиска подходящей работы и не состоящие в центре занятости на регистрационном учете безработных граждан.

1.2. Переобучение и повышение квалификации (далее - обучение)

женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (далее - женщины), осуществляется по направлению центра занятости в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия), направленной на содействие занятости населения республики.

1.3. Отбор образовательных организаций производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.4. Образовательные организации, на базе которых проводится обучение, должны иметь лицензии на право осуществления образовательной деятельности по программам переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих и (или) дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

1.5. Обучение осуществляется по очной, очно-заочной, заочной формам обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обучение является групповым или индивидуальным.

1.6. Период обучения не должен превышать 6 месяцев.

1.7. Для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в период обучения на срок, указанный в пункте 1.6, предусмотрена выплата стипендии. Расчетный размер стипендии равен минимальному размеру оплаты труда, установленному Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда» на 1 января текущего финансового года, увеличенного на размер районного коэффициента, установленного законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Союза ССР.

## **2. Условия организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости**

2.1. Направление женщин на обучение осуществляется при условии их личного обращения в центр занятости с заявлением по форме, согласно приложению № 1 (или № 2) к настоящему порядку, и предъявлением следующих документов:

1) для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет:

паспорта гражданина или документа, его заменяющего;

копии документа, связанного с работой и подтверждающего нахождение в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;

документа об образовании и (или) квалификации;

копии свидетельства о рождении ребенка;

индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) или выписку из ИПРА, выданную в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов);

2) для женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях:

паспорта гражданина или документа, его заменяющего;

трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя));

документа об образовании и (или) квалификации;

копии свидетельства о рождении ребенка.

индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) или выписку из ИПРА, выданную в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

В случае представления женщиной документов, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, в подлинниках, центр занятости изготавливает и заверяет их копии, а подлинники возвращает женщине.

2.2. Обучение женщин реализуется:

по имеющейся профессии (специальности) с целью обновления теоретических и практических знаний, повышения уровня квалификации;

по новой профессии (специальности), востребованной на региональном рынке труда, для осуществления трудовой деятельности по вновь полученной профессии или организации самозанятости, предпринимательской деятельности.

2.3. По окончании обучения выдаются соответствующие документы о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются образовательными организациями.

2.4. В случае если женщина в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет прошла профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в рамках получения государственной услуги и по достижении ребенком возраста трех лет (выход из отпуска по уходу за ребенком в возрасте трех лет) решила сменить место

работы, то есть на момент обращения в центр занятости не состоит в трудовых отношениях, она может быть направлена на обучение в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет».

### **3. Порядок организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости**

#### 3.1. Центр занятости:

1) информирует женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях, и обратившихся в органы службы занятости, о возможностях переобучения и повышения квалификации в средствах массовой информации, издаваемых информационных материалах, на сайтах Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее - Госкомитет), центров занятости, при личном обращении;

2) регистрирует поступившие заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, в день поступления в центр занятости. Информация, содержащаяся в документах, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2.1 настоящего порядка, фиксируется в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения в соответствии с законодательством;

3) проводит мероприятие по профилированию в зависимости от профиля предыдущей или настоящей профессиональной деятельности и уровня образования в целях выбора образовательной программы в день регистрации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка;

4) определяет совместно с женщиной возможные варианты прохождения обучения в соответствии с образовательными программами с учетом ее образования и профессиональной квалификации;

5) рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, и не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации принимает одно из следующих решений:

об организации переобучения или повышения квалификации;

об отказе в организации переобучения или повышения квалификации.

Основаниями для отказа в организации обучения являются:

наличие в представленных документах, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего порядка, недостоверных сведений;

повторное обучение в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»;

б) уведомляет женщину о предоставлении или об отказе в предоставлении переобучения или повышения квалификации (с указанием причин отказа) способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения;

7) организует отбор образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе на конкурсной основе, и заключает договоры (государственные контракты) о переобучении или повышении квалификации с организациями, осуществляющими образовательную деятельность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

8) заключает с женщиной договор на обучение и выдает направление в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора (контракта) о переобучении или повышении квалификации с организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.2. Образовательные организации, осуществляющие обучение, представляют в центр занятости в сроки, установленные договорами:

- копию приказа или выписку из приказа о зачислении;
- копию приказа или выписку из приказа об окончании обучения;
- копию документа об образовании и (или) о квалификации;
- табель учета посещаемости занятий.

3.3. Стипендия в период обучения перечисляется женщине, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях, на ее лицевой счет, открытый в российской кредитной организации, указанный ею в заявлении ежемесячно, на основании следующих документов:

- копии приказа или выписки из приказа о зачислении;
- табеля учета посещаемости занятий.

3.4. Основанием для прекращения выплаты стипендии в период обучения женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях, является одно из следующих обстоятельств:

- досрочное прекращение обучения по собственному желанию или досрочное отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность, примененное в качестве дисциплинарного взыскания;
- завершение обучения.

3.5. Центр занятости формирует реестр персонифицированных данных женщин, направленных на обучение и организует их учет.

3.6. Центр занятости содействует трудоустройству женщин, прошедших обучение, проводит мониторинг трудоустройства и учет закрепляемости на рабочих местах.

3.7. Центр занятости ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Госкомитет отчет об использовании средств, выделенных на обучение женщин.

3.8. Ответственность за обеспечение целевого и эффективного расходования средств, выделенных на обучение женщин, возлагается на центр занятости.

3.9. Оценка эффективности реализации переобучения и повышения женщин осуществляется Госкомитетом по следующим показателям:

численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях, прошедших обучение.

доля приступивших к трудовой деятельности в общей численности прошедших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости в целях поиска работы.

3.10. Контроль за организацией обучения женщин осуществляет Госкомитет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

## Приложение № 1

к порядку организации переобучения  
и повышения квалификации женщин,  
находящихся в отпуске по уходу за ребенком  
в возрасте до трех лет, а также женщин,  
имеющих детей дошкольного возраста,  
не состоящих в трудовых отношениях  
и обратившихся в органы службы занятости

Руководителю Центра занятости населения

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес для почтового отправления,  
адрес электронной почты, номер телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о направлении на переобучение или  
повышение квалификации женщины, имеющей детей (ребенка)  
дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях  
и обратившейся в органы службы занятости

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

прошу организовать для меня прохождение переобучения/повышение  
квалификации (нужное подчеркнуть) по программе обучения

\_\_\_\_\_  
В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г.  
№ 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие/несогласие на  
получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в  
настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Настоящее согласие  
действует с момента его подачи на период до истечения сроков хранения  
соответствующей информации или документов, содержащих указанную  
информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской  
Федерации либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия.  
Лицу, указанному в настоящем заявлении, разъяснено и оно выразило согласие,



что сведения о прохождении им переобучения/повышения квалификации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

О принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении обучения прошу уведомить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
дата)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

паспорт гражданина или документа, его заменяющего;

трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя));

документ об образовании и (или) квалификации;

копию свидетельства о рождении ребенка;

индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) или выписку из ИПРА, выданную в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

Стипендию в период переобучения или повышения квалификации прошу перечислять на лицевой счет, открытый в кредитной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к порядку организации переобучения  
и повышения квалификации женщин,  
находящихся в отпуске по уходу за ребенком  
в возрасте до трех лет, а также женщин,  
имеющих детей дошкольного возраста,  
не состоящих в трудовых отношениях  
и обратившихся в органы службы занятости

Руководителю Центра занятости населения

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес для почтового отправления,  
адрес электронной почты, номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о направлении на переобучение  
или повышение квалификации женщины, находящейся в отпуске  
по уходу за ребенком в возрасте до трех лет

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

прошу организовать для меня прохождение переобучения/повышения  
квалификации (нужное подчеркнуть) по программе обучения

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие/несогласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Настоящее согласие действует с момента его подачи на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия. Лицу, указанному в настоящем заявлении, разъяснено и оно выразило согласие, что сведения о прохождении им переобучения/повышения квалификации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

О принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении обучения прошу уведомить \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(подпись)

дата)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

паспорт гражданина или документа, его заменяющего;

копию документа, связанного с работой и подтверждающего нахождение в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;

документ об образовании и (или) квалификации;

копию свидетельства о рождении ребенка;

индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) или выписку из ИПРА, выданную в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

---

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(дата)

---