



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 26 мая 2020 г. № 138

Об утверждении Положения о порядке и условиях освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Саха (Якутия)

В соответствии с частью 3 статьи 8 Закона Республики Саха (Якутия) от 15 декабря 2012 г. 1154-3 № 1201-IV «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Балабкину О.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. КОЛОДЕЗНИКОВ



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 26 мая 2020 г. № 138

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Саха (Якутия)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 8 Закона Республики Саха (Якутия) от 15 декабря 2012 г. 1154-3 № 1201-IV «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и устанавливает порядок и условия освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Саха (Якутия) (далее – Положение).

2. Право на освобождение от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги (далее - текущие платежи) имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты, лица из их числа), являющиеся нанимателями по договору социального найма, членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случаях если они:

находятся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

находятся на воспитании в приемных семьях;

обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях профессионального образования;

проходят военную службу по призыву.

3. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, не освобождаются от текущих платежей в случае предоставления жилого помещения в поднаем.

4. Освобождение от текущих платежей производится с месяца обращения в государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» (далее – управление), с заявлением об освобождении от текущих платежей.

В случае вступления в право наследования лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, освобождение от задолженности за текущие платежи и пени производится не более чем за 6 месяцев до момента обращения.

5. Освобождение от текущих платежей осуществляется посредством перечисления государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» исполнителям коммунальных услуг (управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы), ресурсосодержащим организациям (в случае заключения прямых договоров), региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональному оператору по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – организации) денежных средств.

6. Задолженность за текущие платежи и пени не подлежит освобождению за исключением пункта 4 настоящего Положения.

7. Текущие платежи включают понесенные организациями следующие расходы:

1) плата за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, включает в себя:

плату за пользование жилым помещением (плата за наем);

плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее - коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме). Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет собственника жилищного фонда;

плату за коммунальные услуги;

2) плата за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования включает в себя:

плату за наем жилого помещения, устанавливаемую в соответствии со статьей 156.1 Жилищного кодекса Российской Федерации;

плату за коммунальные услуги;

3) плата за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме включает в себя:

плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

взнос на капитальный ремонт;

плату за коммунальные услуги;

4) плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами;

5) случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в многоквартирном доме, в случаях если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами, в том числе плату за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

8. В случае если в жилом помещении кроме лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, проживают граждане, являющиеся собственниками жилых помещений и не имеющие права на освобождение от текущих платежей, оплата текущих платежей производится при условии разделения лицевого счета.

9. Заявление об освобождении от платы за текущие платежи (далее – заявление) предоставляется лицами, указанными в пункте 2 настоящего Положения, лично либо руководителем организации, в которой находятся дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, в том числе образовательной организации профессионального образования, в которой проходят обучение дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, либо приемными родителями, либо представителем по доверенности, оформленной в установленном законом порядке, (далее – заявитель, представитель).

10. По выбору заявителя заявление предоставляется в управление на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте, либо в территориальные обособленные структурные подразделения государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» (далее – многофункциональный центр), а также может быть подано в форме электронного документа на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) www.e-yakutia.ru.

11. Для освобождения от текущих платежей заявитель предоставляет в управление следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- 3) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- 4) справку из воинской части о прохождении заявителем военной службы по призыву с указанием срока службы;
- 5) справку из образовательной организации с указанием формы и периода обучения;
- 6) платежный документ или иной документ, подтверждающий начисление за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 7) справку о статусе ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из органа опеки и попечительства по месту проживания заявителя;
- 8) копию договора социального найма, копию договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда либо копию свидетельства или выписку из Единого государственного реестра недвижимости;
- 9) справку из организации для детей-сирот о нахождении несовершеннолетнего лица в данной организации на полном государственном обеспечении (с указанием периода его нахождения).

12. Форма заявления утверждается приказом уполномоченного исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия) в сфере социальной защиты населения.

13. Одновременно с заявлением заявитель предоставляет заявление о согласии на обработку персональных данных.

14. Документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения, предоставляются заявителем один раз при первичном обращении в управление.

15. Заявитель вправе не предоставлять документы, указанные в подпунктах 6-9 пункта 11 настоящего Положения. В этом случае управление самостоятельно запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

16. Запросы документов (сведений) направляются в течение 2 рабочих дней со дня обращения с заявлением.

17. Документы могут быть предоставлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

При направлении заявления и документов с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) www.e-yakutia.ru направляются сканированные копии документов с последующим предоставлением подлинных документов.

При предоставлении оригиналов документов лично заявителем или представителем, специалистом управления (специалистом многофункционального центра) снимаются копии с предоставленных документов, выполняется надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которая заверяется печатью и подписью специалиста управления (специалиста многофункционального центра) с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов. Оригиналы документов возвращаются заявителю либо представителю в день их предоставления.

18. Днем обращения считается день регистрации заявления со всеми документами, указанными в пункте 11 настоящего Положения.

Если заявление со всеми документами пересылается по почте либо подается через многофункциональный центр, либо предоставляется в форме электронного документа днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления, либо дата приема заявления многофункциональным центром, либо дата подачи заявления через портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) www.e-yakutia.ru.

19. Решение об освобождении или об отказе в освобождении от текущих платежей принимается управлением не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

20. Уведомление о принятом решении направляется заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения:

посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, - в случае предоставления документов в управление либо через почту;

в многофункциональный центр - в случае предоставления документов через многофункциональный центр;

в личный кабинет заявителя - в случае предоставления документов в форме электронных документов с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) www.e-yakutia.ru;

иным способом, указанным в заявлении.

В случае отказа в удовлетворении заявления управление уведомляет об этом заявителя с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения.

21. Основаниями для отказа в освобождении от текущих платежей являются:

несоответствие заявителя критериям, установленным пунктом 2 настоящего Положения;

непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, за исключением документов, представление которых осуществляется посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Основаниями для прекращения в освобождении от текущих платежей являются смерть заявителя, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

22. Управление:

брошюрует документы заявителя в личное дело, хранящееся в управлении, в случае утраты личного дела управление принимает меры для его восстановления;

заключает соглашения с организациями о перечислении денежных средств и с органами местного самоуправления об информационном взаимодействии;

ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным, формирует, актуализирует реестр заявителей и направляет его в государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)».

23. Выплата денежных средств организациям производится государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» на основании Соглашения о перечислении денежных средств и счетов на оплату текущих платежей до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере, указанном в платежном документе или ином документе, подтверждающем начисление за жилое помещение и коммунальные услуги.

24. Освобождение от текущих платежей прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых лицом, указанным в пункте 2 настоящего Положения, утрачено право на освобождение от текущих платежей.

25. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, обязаны сообщить в управление о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размеров текущих платежей, за исключением повышения тарифов или прекращения освобождения от текущих платежей в срок не позднее 10 рабочих дней с момента их наступления.

26. Переплата суммы текущих платежей вследствие представления заявителями документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право освобождения или на исчисление их размеров, возмещаются заявителями самостоятельно, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

27. Споры по вопросам освобождения от текущих платежей разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Бюджетные средства на указанные цели предусматриваются в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в пределах объемов бюджетной росписи на соответствующий финансовый год по разделу 1000 «Социальная политика».

29. Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) доводит в установленном порядке объемы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств до уполномоченного получателя бюджетных средств.

30. Уполномоченным получателем бюджетных средств является государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)».

31. С лицевых счетов государственного казенного учреждения Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)», открытых для кассового обслуживания в органах республиканского казначейства и органах федерального казначейства, средства перечисляются на счета организаций для зачисления на лицевые счета на основании реестра, формируемого управлениями.
