



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 25 июня 2020 г. № 207

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 16 марта 2020 г. № 48 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, и Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», поддержки занятости лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, и обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 16 марта 2020 г. № 48 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, и Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста»;

2) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Утвердить Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, посредством образовательных сертификатов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.»;

3) приложение № 1 дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. Органы службы занятости населения участвуют в формировании реестра персонифицированных данных лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, направленных на профессиональное обучение, в целях исключения повторного участия данной категории граждан в программе профессионального обучения лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста.»;

4) пункт 2.1 приложения № 2 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) соответствие категории работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, с учетом участия в данном мероприятии однократно в течение реализации федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения “Старшее поколение”» национального проекта «Демография.»»;

5) дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. КОЛОДЕЗНИКОВ



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 25 июня 2020 г. № 207

ПОРЯДОК организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, посредством образовательных сертификатов

1. Общие положения

Настоящий порядок разработан в соответствии с паспортом федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение»» паспорта национального проекта «Демография» и устанавливает механизм организации мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию (далее - обучение) лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Республики Саха (Якутия) (далее - центр занятости), посредством образовательных сертификатов.

1.1. В настоящем порядке используются следующие понятия:

лица в возрасте 50-ти лет и старше - граждане, которым на момент обращения в центр занятости исполнилось 50 лет;

лица предпенсионного возраста - граждане, возрастной период которых предшествует назначению пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации с продолжительностью до пяти лет, в том числе назначаемой досрочно в соответствии со статьей 5 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

занятый гражданин - гражданин, состоящий в трудовых отношениях, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского фермерского хозяйства, либо относящийся к иным категориям занятых граждан, в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

незанятый гражданин - гражданин, не относящийся в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» к категории занятых граждан, обратившийся в центр занятости, не состоящий на регистрационном учете безработных граждан в центре занятости;

образовательный сертификат - именной документ, предоставляемый в целях прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования гражданам в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданам предпенсионного возраста, и устанавливающий право на оплату указанных услуг;

реестр образовательных сертификатов - информационная база, содержащая сведения об образовательных сертификатах, выданных лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста.

1.2. Обучение лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, осуществляется по направлению центра занятости в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. № 874.

1.3. Обучение лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее - гражданин), посредством образовательных сертификатов осуществляется в образовательных организациях. Образовательные организации должны иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) и (или) дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

1.4. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учебно-тематическим планам и программам, разработанным на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом требований к профессиональному обучению взрослого населения. Содержание программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям

и специальностям.

1.5. Обучение граждан должно носить интенсивный и краткосрочный характер, продолжительность которого устанавливается основными программами профессионального обучения и дополнительными профессиональными программами.

Обучение осуществляется по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения, в том числе с применением дистанционных технологий, электронного обучения. Обучение является групповым или индивидуальным.

Продолжительность периода обучения может составлять от 16 до 500 часов.

1.6. Номинал сертификата на образовательные услуги для одного гражданина равен стоимости образовательных услуг за весь период обучения, определенной договором об оказании образовательных услуг, заключенным между гражданином и образовательной организацией, но не более 53,4 тыс. рублей за весь период обучения.

1.7. Обучение посредством образовательных сертификатов осуществляется при условии освоения образовательной программы в пределах Республики Саха (Якутия).

1.8. Для незанятых лиц в возрасте 50-ти лет и старше, не получающих страховую пенсию и пенсию по государственному пенсионному обеспечению, а также лиц предпенсионного возраста, в период обучения на срок, указанный в пункте 1.5, предусмотрена выплата стипендии. Расчетный размер стипендии равен минимальному размеру оплаты труда, установленному Федеральным законом от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» на 1 января текущего финансового года, увеличенного на размер районного коэффициента, установленного законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Союза ССР.

1.9. Обучение граждан осуществляется не более одного раза в период реализации программы профессионального обучения лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее - программа).

Повторное обучение лиц, прошедших обучение в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», в том числе при содействии Союза «Ворлдскиллс Россия», не допускается.

1.10. Трудоустройство граждан, а также достижение возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно (для граждан предпенсионного возраста), не является основанием для прекращения их обучения посредством образовательного сертификата.

1.11. Перечень организаций, участвующих в обучении (далее - перечень организаций), формируется и утверждается Государственным

комитетом Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее - госкомитет) не позднее 1 июля текущего года и обновляется по мере актуализации на основании обращений образовательных организаций об участии в данном мероприятии.

Перечень профессий наиболее востребованных и приоритетных профессий (специальностей) на рынке труда Республики Саха (Якутия) для обучения граждан старшего поколения (далее - перечень профессий) формируется и утверждается приказом госкомитета на основании востребованных профессий (специальностей) на региональном рынке труда.

Перечень образовательных организаций и перечень профессий размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте госкомитета и на интерактивном портале службы занятости населения Республики Саха (Якутия) не позднее двух рабочих дней со дня их утверждения.

1.12. Организация работы по ведению реестра образовательных сертификатов утверждается приказом госкомитета. Информация о начале выдачи образовательных сертификатов размещается на сайте госкомитета и интерактивном портале службы занятости населения Республики Саха (Якутия) не позднее, чем за пяти рабочих дней до начала выдачи образовательных сертификатов.

2. Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста

2.1. В целях направления на обучение граждан обращается в центр занятости и предъявляет следующие документы:

а) заявление об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования посредством образовательного сертификата гражданина старшего поколения, состоящего в трудовых отношениях, по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку либо заявление об организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования посредством образовательного сертификата незанятого гражданина предпенсионного возраста по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

б) копию паспорта гражданина или копию документа, его заменяющего, заверенных надлежащим образом;

в) трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности (на бумажном носителе или в форме электронного документа) (при наличии);

г) документ об образовании и (или) квалификации;

д) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) или выписку из ИПРА, выданную в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

При отсутствии в центре занятости выписки из ИПРА центр занятости осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».

В случае отсутствия в выписке из ИПРА сведений для подбора рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалида с учетом нарушенных функций организма и ограничений жизнедеятельности либо при отсутствии у центра занятости доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия, граждане, относящиеся к категории инвалидов, представляют ИПРА.

Заявление и информация, содержащаяся в вышеуказанных документах, вносятся в регистр получателей государственных услуг в области содействия занятости населения в день поступления.

Ответственность за достоверность вышеуказанных документов несет гражданин.

2.2. Заявление предоставляется в центр занятости на бумажном носителе лично либо в электронной форме с использованием интерактивного портала службы занятости населения (<http://zan.sakha.gov.ru>).

2.3. При поступлении заявления в электронной форме специалист центра занятости распечатывает заявление на бумажном носителе, регистрирует его в день поступления и извещает гражданина о дате и времени посещения центра занятости населения для представления документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка способом, указанным в заявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего порядка, могут быть представлены в виде заверенных надлежащим образом копий.

2.5. Центр занятости:

1) информирует граждан о возможностях прохождения обучения в средствах массовой информации, издаваемых информационных материалах, на официальном сайте госкомитета, центров занятости населения, при личном обращении к работникам центров занятости;

2) осуществляет запрос в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия с целью получения страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и подтверждения соответствия обратившегося гражданина требованиям к категории лиц предпенсионного возраста и сведений о трудовой деятельности.

2.6. Центр занятости рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, и не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации принимает одно из следующих решений:

о предоставлении образовательного сертификата;

об отказе в предоставлении образовательного сертификата.

2.7. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении образовательного сертификата являются:

1) несоответствие обратившегося гражданина категориям, указанным в пункте 1.1 настоящего порядка;

2) непредставление гражданином документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка;

3) неполное предоставление документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка, а также недостоверность предоставленной информации;

4) прохождение обучения при содействии Союза «Ворлдскиллс Россия» в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», в том числе ранее текущего года;

5) регистрация в органах службы занятости населения в качестве безработного.

2.8. При принятии решения об отказе в предоставлении образовательного сертификата центр занятости уведомляет об этом гражданина способом, указанным в заявлении в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка, не позднее одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

Граждане, которым в установленном порядке отказано в предоставлении образовательного сертификата, имеют право на повторное обращение в центр занятости.

2.9. При принятии решения о предоставлении образовательного сертификата центр занятости уведомляет об этом гражданина способом,

указанным в заявлении в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка, не позднее одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

После получения гражданином письменного уведомления о предоставлении образовательного сертификата гражданин самостоятельно осуществляет выбор организации из перечня организаций и направления обучения из перечня профессий.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении образовательного сертификата гражданин заключает договор на оказание образовательных услуг с образовательной организацией, включенной в перечень организаций, с датой завершения обязательств по данному договору не позднее 1 декабря текущего года, предъявив такой договор в центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня заключения данного договора.

Работник центра занятости населения снимает копию договора и возвращает оригинал документа гражданину.

Ответственность за достоверность представленного договора на оказание образовательных услуг несет гражданин.

2.11. Центр занятости в день предъявления гражданином договора на оказание образовательных услуг:

1) заключает договор об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее - договор об организации обучения) с гражданином. В договоре указываются условия использования сертификата, проведения оплаты обучения, прохождения обучения, контроля результата обучения, уведомление незанятым гражданином о дате трудоустройства в период обучения, условия возврата финансовых средств;

2) оформляет и выдает гражданину образовательный сертификат по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

2.12. Основанием для отказа в заключении договора об организации обучения является несоответствие договора на оказание образовательных услуг требованиям, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего порядка.

2.13. В случае заключения гражданином и образовательной организацией дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг об изменении предмета договора, сроков и (или) стоимости обучения либо соглашения о расторжении договора на оказание образовательных услуг, указанные соглашения предъявляются в центр занятости в течение трех рабочих дней со дня их заключения.

Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня предъявления гражданином дополнительного соглашения к договору на оказание

образовательных услуг либо соглашения о расторжении договора на оказание образовательных услуг:

1) заключает с гражданином дополнительное соглашение к договору об организации обучения и выдает новый образовательный сертификат по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

2) на основании соглашения о расторжении договора аннулирует ранее выданный гражданину образовательный сертификат.

2.14. Образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня начала обучения гражданином посредством образовательного сертификата письменно уведомляет об этом центр занятости.

2.15. В срок не позднее трех рабочих дней со дня окончания обучения образовательная организация представляет в центр занятости следующие документы:

- а) копии приказов о зачислении и об отчислении;
- б) копии документа о квалификации гражданина;
- в) акт об оказании услуг по договору на оказание образовательных услуг, составленный между образовательной организацией и гражданином;
- г) счет на оплату оказанных образовательных услуг с указанием в нем в качестве плательщика - центр занятости.

2.16. Перечисление суммы стоимости образовательных услуг, указанных в образовательном сертификате, осуществляется центром занятости на расчетный счет образовательной организации, указанный в договоре на оказание образовательных услуг, в течение десяти рабочих дней со дня предоставления гражданином или образовательной организацией документов, указанных в пункте 2.15 настоящего порядка.

2.17. Основаниями для прекращения действия образовательного сертификата являются:

- а) прекращение обучения гражданином без уважительных причин;
- б) осуждение гражданина, получившего сертификат на образовательные услуги, к исправительным работам, а также к наказанию в виде лишения свободы;
- в) смерть гражданина.

2.18. Уважительными причинами прекращения обучения, при предъявлении следующих документов, являются:

- а) лист нетрудоспособности, подтверждающий заболевание, препятствующее прохождению обучения, подтвержденное медицинским заключением;
- б) документы, подтверждающие период участия в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя;

в) документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;

г) документы, подтверждающие факты пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств (пожар, наводнение, ураган, землетрясение), препятствующие явке гражданина на обучение или приведшие к досрочному прекращению обучения;

д) документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие явке гражданина на обучение или приведшие к досрочному прекращению обучения;

е) документы, подтверждающие смерть близких родственников (свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство);

ж) решение суда по заявлению гражданина об установлении факта наличия уважительной причины, по которой гражданин не приступил к обучению либо досрочно прекратил обучение.

2.19. В течение трех рабочих дней со дня установления любого из оснований, указанных в пункте 2.17 настоящего порядка, в том числе по уважительным причинам прекращения обучения в соответствии с пунктом 2.18 настоящего порядка, центр занятости:

1) принимает решение о прекращении действия образовательного сертификата;

2) направляет (вручает) гражданину письменное уведомление о прекращении действия образовательного сертификата (за исключением случая, предусмотренного подпунктом “в” пункта 2.17 настоящего порядка);

3) направляет в адрес образовательной организации предложение о представлении акта сверки расчетов за оказанные образовательные услуги для принятия решения о перечислении суммы оплаты фактически понесенных образовательной организацией расходов.

2.20. Приступившим к обучению незанятым гражданам предпенсионного возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению (далее - незанятый гражданин), центром занятости ежемесячно выплачивается стипендия за дни фактического обучения.

2.21. Центр занятости принимает решение о назначении выплаты незанятому гражданину стипендии в период обучения или дополнительного профессионального образования в течение десяти рабочих дней со дня предъявления следующих документов:

а) копии приказа (выписки из приказа) образовательной организации о зачислении незанятого гражданина на обучение;

б) справки образовательной организации о посещении занятий и об успеваемости либо о неуспеваемости незанятого гражданина, проходящего обучение, представляемой ежемесячно в течение пяти рабочих дней после истечения месячного периода обучения (за каждый полный месяц обучения), а также в течение пяти рабочих дней после истечения периода обучения (за оставшийся неполный месяц обучения).

Вышеуказанные документы предоставляются по запросу центра занятости образовательной организацией не позднее трех рабочих дней со дня начала обучения.

2.22. Основанием для прекращения выплаты стипендии гражданам в период обучения является одно из следующих обстоятельств:

1) досрочное прекращение обучения по собственному желанию или досрочное отчисление из образовательной организации, примененное в качестве дисциплинарного взыскания;

2) завершение обучения.

2.23. В случае порчи или утраты образовательного сертификата гражданину выдается дубликат сертификата. Решение о выдаче дубликата образовательного сертификата принимается центром занятости в течение трех рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления. Факт выдачи дубликата фиксируется соответствующей записью в реестре образовательных сертификатов.

2.24. Центр занятости:

1) осуществляет формирование и ведение реестров образовательных сертификатов на прохождение гражданами обучения;

2) ведет в электронном виде реестр персонифицированных данных граждан старшего поколения, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в целях исключения повторного участия данной категории граждан;

3) ведет учет трудоустройства граждан старшего поколения, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в отчетном году, на основании документального подтверждения занятости гражданами старшего поколения, прошедшими обучение, а также сведений территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации, полученных в рамках межведомственного взаимодействия с использованием системы межведомственного электронного документооборота, в отчетном году;

4) представляет в госкомитет ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, информацию о реализации мероприятия программы и трудоустройстве граждан старшего поколения, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное

профессиональное образование, в отчетном году, в течение года с даты завершения обучения.

2.25. Показателями эффективности реализации мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан старшего поколения посредством образовательных сертификатов являются:

1) численность граждан старшего поколения, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;

2) доля граждан, трудоустроенных в течение одного года после окончания обучения, в общей численности незанятых граждан старшего поколения, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в отчетном году.

2.26. Контроль организации обучения граждан посредством образовательных сертификатов осуществляет госкомитет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Финансирование расходов на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан старшего поколения

3.1. Финансирование обучения граждан посредством образовательных сертификатов осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

3.2. Получателем средств бюджетных ассигнований, выделенных на обучение граждан посредством образовательных сертификатов, является центр занятости.

3.3. Центр занятости ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в госкомитет отчет об использовании средств, выделенных на обучение граждан старшего поколения посредством образовательных сертификатов.

3.4. Ответственность за обеспечение целевого и эффективного расходования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделенных на обучение граждан старшего поколения посредством образовательных сертификатов, возлагается на центр занятости.

3.5. Контроль целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных центру занятости на обучение граждан старшего поколения, возлагается на госкомитет.

Приложение № 1
к порядку организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования
граждан в возрасте 50 лет и старше, а также граждан
предпенсионного возраста посредством
образовательных сертификатов

Руководителю Центра занятости населения

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
об организации профессионального обучения и
дополнительного профессионального образования посредством
образовательного сертификата гражданина старшего поколения,
состоящего в трудовых отношениях

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

прошу организовать для меня прохождение профессионального обучения/дополнительного профессионального образования посредством образовательного сертификата.

С основаниями для прекращения действия образовательного сертификата для прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования гражданина в возрасте 50 лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста ознакомлен(а).

Обязуюсь не позднее трех рабочих дней со дня наступления соответствующих оснований уведомить об этом центр занятости.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Настоящее согласие действует с момента его подачи на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия. Лицу, указанному в настоящем заявлении, разъяснено и оно выразило согласие, что сведения о прохождении им переобучения/повышения квалификации на автоматизированную, а также

без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

О принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении обучения прошу уведомить:

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, номер телефона)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(подпись)

(дата)

С заявлением предъявляю следующие документы (нужное отметить):

- копия паспорта гражданина или документа, его заменяющего;
- трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности (на бумажном носителе или в форме электронного документа) (при наличии);
- документ об образовании и (или) квалификации;
- индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) или выписка из ИПРА.

Для заполнения сотрудником центра занятости

Заявление принято, документы рассмотрены.

(должность, Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

(подпись)

(дата)

Приложение № 2
к порядку организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования
граждан в возрасте 50 лет и старше, а также граждан
предпенсионного возраста посредством
образовательных сертификатов

Руководителю Центра занятости населения

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

об организации профессионального обучения или
дополнительного профессионального образования посредством
образовательного сертификата незанятого гражданина
предпенсионного возраста

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

прошу организовать для меня прохождение профессионального обучения/дополнительного профессионального образования.

Подтверждаю, что не являюсь получателем страховой пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. ФЗ-400 «О страховых пенсиях» и получателем пенсии по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (страховой пенсии по инвалидности, страховой пенсии по случаю потери кормильца, страховой пенсии по старости, государственной пенсии).

Стипендию, выплачиваемую в период прохождения профессионального обучения/дополнительного профессионального образования (для незанятых граждан предпенсионного возраста, не получающих пенсию по государственному пенсионному обеспечению), прошу перечислять на расчетный счет, открытый в кредитной организации/в почтовом отделении связи

_____.

С условиями прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан предпенсионного возраста, основаниями для прекращения действия образовательного сертификата и основаниями для принятия решения

об отказе в выплате стипендии/о прекращении выплаты стипендии незанятым гражданам предпенсионного возраста, проходящим профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, ознакомлен(а).

Обязуюсь не позднее трех рабочих дней со дня назначения пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. ФЗ-400 «О страховых пенсиях» и с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» либо наступления иных оснований, связанных с прохождением обучения либо получением стипендии, уведомить об этом центр занятости.

О принятом решении в связи с организацией для меня прохождения профессионального обучения/дополнительного профессионального образования прошу уведомить:

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, номер телефона)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(подпись)

(дата)

Приложение:

Приложение № 3
к порядку организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования
граждан в возрасте 50 лет и старше, а также граждан
предпенсионного возраста посредством
образовательных сертификатов

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ
для прохождения профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования гражданам в возрасте 50 лет
и старше, а также гражданам предпенсионного возраста

Регистрационный номер сертификата _____.

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок действия с _____ по _____.

Настоящий сертификат выдан гражданину(ке)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____

_____ (кем выдан, дата выдачи)

Адрес места проживания _____

_____ (район (город), улица, номер дома, квартиры)

на оплату образовательных услуг образовательной организации,

_____ (наименование образовательной организации)

в связи с прохождением профессионального обучения (дополнительного профессионального образования) по профессии (специальности)

Стоимость сертификата _____.

_____ (цифрами и прописью)

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

_____ (подпись получателя сертификата)

_____ (расшифровка подписи)