



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 28 ноября 2024 г. № 577

**Об утверждении порядка предоставления субсидий  
некоммерческим организациям в области физической культуры  
и спорта (за исключением государственных и муниципальных  
учреждений), осуществляющим развитие командных игровых видов  
спорта в Республике Саха (Якутия)**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативно правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям в области физической культуры и спорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим развитие командных игровых видов спорта в Республике Саха (Якутия).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



К. БЫЧКОВ

УТВЕРЖДЕН



Постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 28 ноября 2024 г. № 577

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидий некоммерческим организациям в области физической культуры и спорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим развитие командных игровых видов спорта в Республике Саха (Якутия)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий некоммерческим организациям в области физической культуры и спорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим развитие командных игровых видов спорта в Республике Саха (Якутия) (далее – порядок), разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782.

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия ведомственного проекта № 7 «Поддержка некоммерческих организаций в области физической культуры и спорта» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие физической культуры и спорта в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 475.

1.3. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке

лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.4. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.5. К получателям субсидий относятся некоммерческие организации в области физической культуры и спорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющие развитие командных игровых видов спорта в Республике Саха (Якутия), ведущие деятельность в области физической культуры и спорта.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений (далее – отбор). Проведение отбора обеспечивается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства (<https://minsport.sakha.gov.ru>).

2.2. Объявление о проведении отбора утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (<https://minsport.sakha.gov.ru>) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

В объявлении указываются:

- 1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 5) результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.2 настоящего порядка;
- 6) доменное имя и (или) указатель страницы официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

8) категории и критерии отбора;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

11) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

12) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.5 настоящего порядка;

13) порядок возврата заявок на доработку;

14) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

15) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

16) порядок отклонения заявок участников конкурса, а также информация об основаниях их отклонения;

17) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размеров субсидий, установленных правовым актом, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидий, предоставляемых победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на получение субсидии согласно форме, утвержденной приказом Министерства;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или надлежащим образом заверенную копию такой выписки, выданную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

3) заверенные копии учредительных документов;

4) заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

5) заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

6) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

7) копию действующего документа, выданного уполномоченным органом, подтверждающего участие в чемпионате, первенстве и Кубке России среди профессиональных команд;

8) копию заявки об участии второй команды (дубль) в чемпионате, первенстве и Кубке России, заверенную уполномоченным органом;

9) смету расходов в произвольной форме.

2.4. В заявку на участие в отборе могут быть внесены изменения или заявка может быть отозвана участником отбора до установленного дня окончания приема заявок путем представления в уполномоченный орган заявления, подписанного руководителем участника отбора либо уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности.

2.5. Участник отбора должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

2) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3) не является коммерческой организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг;

4) не имеет просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

5) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в его отношении не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

9) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

11) в отношении участника отбора налоговым органом не должно быть принято решение о его предстоящем исключении из единого государственного реестра юридических лиц на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

12) имеет допуск к участию в чемпионате, первенстве и (или) Кубке России среди профессиональных команд;

13) наличие второй команды (дубль).

2.6. Документы, перечисленные в пункте 2.3 настоящего порядка, представляются в Министерство на бумажных носителях в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.7. Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления документов осуществляет проверку полноты представленных документов, в случае неполноты представленных документов возвращает их на доработку. В течение трех календарных дней с момента возврата документы должны быть доработаны и представлены в Министерство.

2.8. Министерство принимает решение об отклонении заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений в случаях:

1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего порядка;

2) непредставления (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего порядка;

3) несоответствия представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего порядка;

4) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего порядка;

5) подачи заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.9. Министерство ежегодно до объявления о проведении отбора своим приказом утверждает Положение, а также численный и персональный составы комиссии по отбору некоммерческих организаций в области физической культуры и спорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), занимающихся развитием командных игровых видов спорта в Республике Саха (Якутия), на право получения субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (далее – комиссия).

2.10. В течение пяти календарных дней с момента окончания срока приема документов от участников отбора Министерство представляет их в комиссию для принятия решения о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении.

2.11. Комиссия в течение пяти календарных дней с момента получения документов проводит заседание, на котором рассматривает поступившие от

участников отбора заявки и документы и принимает решение о предоставлении субсидий участникам отбора, соответствующим критериям согласно пункту 3.6 настоящего порядка, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий.

2.12. По результатам заседания комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания оформляется протокол, который является основанием для издания приказа Министерства о предоставлении субсидий участникам отбора. Приказ о предоставлении субсидий издается в течение одного рабочего дня с даты оформления протокола.

2.13. Копия протокола заседания комиссии направляется участникам отбора, подавшим заявки на предоставление субсидий, в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола.

2.14. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается председателем или его заместителем и секретарем комиссии, а при отсутствии кого-либо из указанных лиц - соответственно замещающими их лицами. Подписанный протокол передается в Министерство не позднее дня, следующего за днем его составления.

2.15. Субсидия предоставляется участнику отбора, признанному комиссией получателем субсидии, на основании заключенных соглашений, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

2.16. На основании протокола с результатами отбора Министерство не позднее двух рабочих дней издает приказ о предоставлении субсидии участнику отбора, признанному победителем.

2.17. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

2.18. Соглашение заключается в следующем порядке:

1) Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения, предусмотренного пунктом 2.12 настоящего порядка, направляет получателю субсидии проект соглашения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке;

2) в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения получатель субсидии подписывает и обеспечивает представление его в двух экземплярах в Министерство. В случае подписания проекта соглашения уполномоченным лицом получателя субсидии к проекту соглашения



прилагается копия доверенности на совершение указанных действий, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) Министерство в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты получения проекта соглашения, подписывает его в двух экземплярах, регистрирует соглашение и возвращает второй экземпляр получателю субсидии.

2.19. В случае отказа получателя субсидии от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения Министерство в течение двух рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения, указанного в пункте 2.18 настоящего порядка, признает получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения, в связи с чем получателю субсидии в течение двух рабочих дней направляется письменное уведомление.

2.20. Протокол о результатах отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (<https://minsport.sakha.gov.ru>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.21. Протокол о результатах отбора должен включать следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.22. Отбор признается несостоявшимся, если:

1) не подана ни одна заявка;

2) все заявки или единственная заявка признаны не соответствующими установленным требованиям.

В случае признания отбора несостоявшимся оформляется приказ Министерства о признании отбора несостоявшимся, который размещается на едином портале в течение трех рабочих дней. Отбор проводится повторно не позднее чем в течение 30 календарных дней после даты утверждения приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся.

2.23. Отбор может быть отменен в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели, установленные настоящим порядком, в соответствии со сводной бюджетной

росписью государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, установленные настоящим порядком.

В течение трех рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отмене отбора и издается соответствующий приказ Министерства. Приказ об отмене отбора размещается в течение двух рабочих дней со дня его издания на официальном сайте Министерства, а также на едином портале.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора посредством направления писем. Письма направляются Министерством в течение трех рабочих дней с момента принятия решения об отмене на адреса участников отбора, указанные в их заявках, в электронном виде.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения приказа об отмене Министерством на официальном сайте Министерства, а также на едином портале.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и на плановый период на расходы, связанные с участием в чемпионате, первенстве и (или) Кубке России среди профессиональных команд.

Субсидии предоставляются на возмещение следующих затрат:

- 1) заработная плата и иные выплаты в соответствии с контрактами (трудовыми договорами) спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала;
- 2) начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты (расходы по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды Российской Федерации) в соответствии с контрактами (трудовыми договорами) спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала;
- 3) оплата услуг судейских бригад, обслуживающих игры в соответствии с регламентами проведения кубков и первенств России;
- 4) питание спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала во время проведения тренировочных мероприятий и при проведении игр за пределами Республики Саха (Якутия);
- 5) оплата расходов, связанных с эксплуатацией автотранспорта, в целях организации перевозки команд по игровым видам спорта;

6) оплата проживания спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала команды и администрации команды по игровым видам спорта при проведении игр за пределами Республики Саха (Якутия);

7) оплата расходов по командированию сотрудников: на курсы повышения квалификации, в целях решения организационных вопросов, на процедуры аттестации, на участие в совещаниях, заявочных и дозаявочных компаниях, в лицензировании спортивных объектов;

8) оплата расходов по проживанию спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала во время проведения тренировочных мероприятий;

9) оплата аренды спортивных сооружений в целях проведения тренировочных мероприятий, календарных матчей чемпионата, первенства и Кубка России;

10) оплата гарантийного и заявочного взноса для участия в чемпионате, первенстве и Кубке России по игровым видам спорта;

11) оплата проезда к месту проведения игр чемпионата, первенства и Кубка России за пределами Республики Саха (Якутия) и обратно по тарифу эконом-класса;

12) оплата предоставления услуг судейской бригады и обслуживающего персонала по проведению календарных матчей чемпионата, первенства и Кубка России;

13) оплата услуг по рекламе, изготовлению афиш, программ, пропусков и печатной продукции в целях решения организационных вопросов по участию в чемпионате, первенстве и Кубке России;

14) оплата расходов по приобретению медико-биологических средств для восстановления спортсменов;

15) оплата расходов по приобретению спортивной экипировки и инвентаря;

16) оплата медицинских услуг.

3.2. Для подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего порядка, представляются следующие документы:

1) справка, подписанная получателем субсидии, о том, что он не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

2) справка, подписанная получателем субсидии, о том, что он не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых

имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) справка, подписанная получателем субсидии, о том, что он не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) справка, подписанная получателем субсидии, о том, что он не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные правовым актом;

5) справка о состоянии единого налогового счета;

6) справка, подписанная получателем субсидии, о том, что у него отсутствуют просроченная задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

7) справка, подписанная получателем субсидии, о том, что он не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) справка, подписанная получателем субсидии, о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

9) документ, подтверждающий допуск к участию в чемпионате, первенстве и (или) Кубке России среди профессиональных команд;

10) справка о наличии второй команды (дубль).

Поступившие документы подлежат проверке в рамках межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями в сроки, установленные пунктом 2.7 настоящего порядка.

3.3. Результатом предоставления субсидий является:

Результат	Значение результата
Количество спортсменов, включенных в состав команды по игровым видам спорта	Не менее 30 спортсменов в период реализации проекта
Количество проведенных игр в период участия в одном из официальных спортивных мероприятий (Кубок России, чемпионат России, первенство России) по командным игровым видам спорта	Не менее 10 игр

3.4. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.6. Субсидии предоставляются по следующим критериям:

1) наличие государственной регистрации, осуществленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере регистрации некоммерческих организаций, или его территориальным органом;

2) наличие действующего документа, выданного уполномоченным органом, подтверждающего участие в чемпионате, первенстве и Кубке России среди профессиональных команд по командным игровым видам спорта;

3) соответствие стандартам проведения чемпионата, первенства и Кубка России среди профессиональных команд по командным игровым видам спорта;

4) участие в системе подготовки кадров в Республике Саха (Якутия) по командным игровым видам спорта;

5) соблюдение получателем субсидии обязательных требований законодательства (соответствие деятельности получателя субсидии законодательству и уставным целям);

6) участие в чемпионатах, первенствах и кубках России среди профессиональных команд по командным игровым видам спорта.

3.7. Перечисление субсидии производится не позднее 10-го рабочего дня после заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Объем предоставляемых субсидий получателям субсидий определяется согласно формуле, но не более установленного предела направленных объемов финансирования на финансовый год.

Распределение субсидий между получателями субсидий рассчитывается по следующей формуле:

$$СУБ_i = \frac{СУБ \times Z_i}{\sum i},$$

где:

СУБ<sub>і</sub> - размер субсидии, предоставляемой і-й некоммерческой организации;

СУБ - общий размер субсидии, предусмотренной в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год;

Z<sub>і</sub> - размер заявленной і-й некоммерческой организацией потребности в субсидии;

$\sum i$  - общий размер (сумма) заявленных некоммерческими организациями потребности в субсидии.

#### 4. Требования о представлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель субсидии ежеквартально до 20 числа, следующего за отчетным периодом получения субсидии, обязан представить в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

4.3. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение одного месяца со дня их представления получателями субсидий, по результатам которой составляет акт проведения проверки.

4.4. В случае нарушения условий предоставления субсидии получателем субсидии субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений.

4.5. При невозвращении субсидии получателем субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Суммы остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, подлежат возврату получателями субсидий в соответствующий бюджет не позднее 31 декабря финансового года, в котором были получены субсидии.

4.7. Министерством осуществляется проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.8. В случаях нарушений получателями субсидий условий предоставления субсидий Министерство принимает решение об обязательном возврате средств субсидий путем направления в адрес получателя субсидии соответствующего требования.

4.9. Получатель субсидии обязан в течение 30 календарных дней после получения требования Министерства перечислить обозначенную в требовании сумму на счет Министерства, указанный в требовании.

4.10. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

4.12. В случае, если получателем субсидии по истечении 365 календарных дней со дня подписания соглашения о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат не достигнуто плановое значение результата предоставления субсидии, установленного соглашением, объем бюджетных средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b * \left( 1 - \frac{d}{c} \right),$$

где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

c - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

В случае, если в связи с недостижением результатов предоставления субсидии в сроки и в объемах, установленных настоящим пунктом, сумма субсидии, подлежащая возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), не перечислена, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

---