



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ ХИЦАУАД  
**У Ы Н А Ф Ф Æ**  
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29 декабря 2015 г. № 365

г. Владикавказ

**Об утверждении порядка формирования,  
утверждения и ведения плана-графика закупок  
для обеспечения нужд Республики Северная Осетия - Алания**

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Республики Северная Осетия – Алания **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Северная Осетия – Алания.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 26 декабря 2014 г. № 470 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Северная Осетия – Алания».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

Председатель Правительства  
Республики Северная Осетия - Алания



В. Битаров

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Северная Осетия – Алания  
от 29 декабря 2015 г. № 365

**ПОРЯДОК**  
**формирования, утверждения и ведения плана-графика**  
**закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд**  
**Республики Северная Осетия - Алания**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» для обеспечения государственных нужд Республики Северная Осетия–Алания. План-график составляется по форме приложения к настоящему Порядку.

2. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) государственными заказчиками, действующими от имени Республики Северная Осетия – Алания (далее – государственные заказчики), - со дня доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) государственными бюджетными учреждениями Республики Северная Осетия - Алания, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) государственными автономными учреждениями Республики Северная Осетия - Алания, государственными унитарными предприятиями Республики Северная Осетия - Алания в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе, - со дня заключения соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Северная Осетия - Алания или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Северная Осетия - Алания (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) государственными бюджетными учреждениями Республики Северная Осетия–Алания, государственными автономными учреждениями Республики Северная Осетия-Алания, государственными унитарными предприятиями Республики Северная Осетия-Алания, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами государственной власти (государственными органами) Республики Северная Осетия-Алания, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами полномочий государственного заказчика по заключению и исполнению от имени Республики Северная Осетия – Алания государственных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и(или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы-графики закупок формируются заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в следующем порядке:

а) заказчики, указанные в подпункте "а" пункта 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств республиканского бюджета, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, но не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта закона о республиканском бюджете Республики Северная Осетия – Алания на соответствующий финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Парламент Республики Северная Осетия – Алания, формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в подпункте "б" пункта 2 настоящего Порядка,- в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта закона о республиканском бюджете Республики Северная Осетия – Алания на соответствующий финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Парламент Республики Северная Осетия – Алания, формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в подпункте "в" пункта 2 настоящего Порядка,-не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта закона о республиканском бюджете Республики Северная Осетия – Алания на

соответствующий финансовый год и на плановый период на рассмотрение Парламента Республики Северная Осетия – Алания формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидии;

г) заказчики, указанные в подпункте "г" пункта 2 настоящего Порядка, - не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта закона о республиканском бюджете Республики Северная Осетия – Алания на соответствующий финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Парламент Республики Северная Осетия – Алания формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими органами государственной власти (государственными органами) Республики Северная Осетия–Алания, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, являющимися государственными заказчиками, полномочий государственного заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов от лица указанных органов.

4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте "г" пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов государственной власти (государственных органов) Республики Северная Осетия – Алания, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, передавших этим заказчикам свои полномочия.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Закона о контрактной системе.

6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка,

осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

8. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Заказчики, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях, в том числе не требующих внесения изменений в план закупок:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения

об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе - не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.

12. Утвержденный план-график и внесенные в него изменения размещаются в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

13. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования».

14. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

15. План-график формируется в соответствии с требованиями к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта

Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

---

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд**

на 20 \_\_\_\_ год

Наименование государственного  
заказчика, бюджетного, автономного учреждения или  
государственного унитарного предприятия

Организационно-правовая форма

Наименование публично-правового образования

Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты

Наименование бюджетного, автономного учреждения или  
государственного (муниципального) унитарного предприятия,  
осуществляющих закупки в рамках переданных полномочий  
государственного (муниципального) заказчика \*

Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты \*

Вид документа (базовый (0), измененный (порядковый код изменения)

Совокупный годовой объем закупок (справочно)

Коды	
по ОКПО	
ИНН	
КПП	
по ОКОПФ	
по ОКТМО	
по ОКТМО	
изменения	
тыс. рублей	



№ п/п	Идентификационный код закупки	наименование	описание	Начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (тыс. рублей)	Размер аванса * (процентов)	Планируемые платежи (тыс. рублей)				Единица измерения	Количество (объем) закупок товаров, работ, услуг				Планируемый срок (периодичность) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Размер обеспечения		Планируемый срок начала осуществления закупки (месяц, год)	Планируемый срок окончания исполнения контракта (месяц, год)	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преимущества, предоставляемые участникам закупки в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (да или нет)	Проведение закупки у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (да или нет)	Применение национального режима при осуществлении закупок *	Дополнительные требования к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг *	Сведения о проведении обязательного общественного обсуждения закупки *	Информация о банковском сопровождении контрактов *	Обоснование внесения изменений *	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование организатора совместного конкурса или аукциона		
						на текущий финансовый год	на первый год	на второй год	последующие годы		на текущий финансовый год	на первый год	на второй год	последующие годы		заявки	исполнения контракта														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Итого предусмотрено на осуществление закупок - всего					X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
в том числе:					X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
закупки путем проведения запроса котировок					X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
закупки, которые планируются осуществить у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций					X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

(Ф.И.О., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика)

(Ф.И.О. ответственного исполнителя)

(подпись)

(подпись)

(дата утверждения)

М.П.

\* При наличии.

20

г.