



РЕСПУБЛИКАЕ ЦАГАТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ ХИЦАУАД
У Ы Н А Ф Ф А Е
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2018 г. № 94

г. Владикавказ

**Об утверждении правил предоставления грантов на
развитие семейных животноводческих ферм в 2018 году**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях достижения целевых показателей Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 392 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы», Правительство Республики Северная Осетия - Алания **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в 2018 году.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Т. Тускаев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 20 марта 2018 г. № 94

ПРАВИЛА
предоставления грантов на развитие семейных
животноводческих ферм в 2018 году

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают условия, критерии и порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в 2018 году из средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее – республиканский бюджет), предусмотренных на указанные цели законом Республики Северная Осетия-Алания о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета и субсидия из федерального бюджета, предоставленная республиканскому бюджету на реализацию Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы».

2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

«семейная животноводческая ферма» - крестьянское (фермерское) хозяйство, отвечающее установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Республики Северная Осетия-Алания, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2-х таких членов хозяйства, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных, продолжительность деятельности которого превышает 24-х месяца с даты его регистрации;

«грант на развитие семейной животноводческой фермы» - средства, перечисляемые из республиканского бюджета на лицевой счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, не являющегося участником бюджетного процесса, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания (далее - лицевой

счет) в порядке, установленном Федеральным казначейством, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 392 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы», в целях развития на сельской территории Республики Северная Осетия-Алания крестьянского (фермерского) хозяйства (далее соответственно - грант, КФХ);

«сельская территория Республики Северная Осетия-Алания» - территория за пределами городов, включающая сельские поселения, согласно Реестру административно-территориальных образований и населенных пунктов Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с Законом Республики Северная Осетия-Алания от 9 июля 2007 года № 34-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Северная Осетия-Алания», а также территория сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений муниципальных районов (городских округов) Республики Северная Осетия-Алания, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

«местонахождение КФХ» - местонахождение животноводческого объекта (объект капитального строительства - здание, строение, сооружение), используемого для содержания сельскохозяйственных животных, права на который (которые) оформлены в порядке, установленном законодательством (далее – животноводческий объект).

3. Гранты предоставляются в целях развития семейных животноводческих ферм для приобретения племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для разведения в молочном и мясном скотоводстве, овцеводстве (козоводстве).

4. За счет гранта не допускается:

оплата расходов, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществление расходов гранта по договорам, заключенным с физическими лицами (кроме индивидуальных предпринимателей), а также с физическими лицами, состоящими в родстве (дети, супруги и родители) с главой и (или) членами КФХ.

5. Имущество, приобретенное за счет гранта:

должно располагаться по месту нахождения КФХ. Изменение местонахождения КФХ и (или) перемещение имущества, приобретенного за счет гранта, допускается только по согласованию с Министерством

сельского хозяйства и продовольствия Республики Северная Осетия-Алания (далее - Министерство) в порядке, установленном настоящими Правилами;

не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение 5-ти лет с даты получения гранта, за исключением отчуждения сельскохозяйственных животных, связанного с проведением противоэпизоотических мероприятий, падежом, вынужденным забоем и прирезкой (далее – обстоятельства непреодолимой силы).

6. Сельскохозяйственные животные, приобретенные за счет гранта и собственных средств, подлежат индивидуальной идентификации и учету.

7. Сельскохозяйственные животные, приобретенные за счет гранта и собственных средств, подлежат страхованию на срок действия соглашения о предоставлении гранта в течение 60-ти календарных дней с момента подписания акта приема-передачи по договорам поставки сельскохозяйственных животных.

8. Грант предоставляется по решению конкурсной комиссии по отбору глав крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм и начинающих фермеров для предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее соответственно – Конкурсная комиссия, конкурс). Состав Конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются Правительством Республики Северная Осетия-Алания.

9. Уполномоченным органом, осуществляющим предоставление грантов является Министерство.

10. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил (далее – доведенные лимиты бюджетных обязательств).

II. Условия и требования предоставления грантов

11. Для участия в конкурсе КФХ должно соответствовать одновременно следующим условиям:

1) главой и членами КФХ являются граждане Российской Федерации (не менее 2-х, включая главу КФХ), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2) срок деятельности КФХ на дату подачи документов на участие в конкурсе превышает 24-х месяца с даты его регистрации;

3) КФХ зарегистрировано на сельской территории Республики

Северная Осетия-Алания;

4) глава и члены КФХ ранее не являлись получателями гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам, грантов на поддержку начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам, гранта на поддержку начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее 3-х лет;

5) КФХ соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) планируемое КФХ к приобретению поголовье основного маточного стада сельскохозяйственных животных должно составлять не менее 100 голов и не превышать численность:

крупного рогатого скота молочного и мясного направлений продуктивности - 300 голов;

овец (коз) - 300 голов;

7) КФХ имеет бизнес-план по развитию семейной животноводческой фермы (далее - бизнес-план) на сельской территории Республики Северная Осетия-Алания по одному из направлений производственной деятельности (одной подотрасли) животноводства, предусматривающий:

дату начала реализации бизнес-плана – 1 июля 2018 года;

срок реализации бизнес-плана – не менее 5-ти лет (60 месяцев) с даты начала реализации бизнес-плана;

ежегодное увеличение объема произведенной сельскохозяйственной продукции – не менее чем на 10 процентов;

срок полного расходования гранта и собственных средств – не позднее 1 сентября 2018 года;

создание новых постоянных рабочих мест в соответствии с подпунктом 11 настоящего пункта;

местонахождение КФХ;

8) КФХ представляет план расходов на развитие семейной животноводческой фермы на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, с указанием наименований приобретаемого имущества, их количества, цены, источников финансирования, уровень софинансирования собственных средств даты окончания расходования гранта и собственных средств по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – план расходов). К плану расходов прикладываются копии коммерческих предложений поставщиков имущества и (или) предварительных договоров (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги), обосновывающие стоимость одной единицы планируемого к

приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг), указанных в плане расходов. Коммерческие предложения и (или) предварительные договоры должны быть сформированы не менее, чем за 30 дней до даты представления в Министерство плана расходов;

9) КФХ обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества за счет собственных средств, указанных в плане расходов;

10) КФХ обязуется израсходовать грант и собственные средства в размере, указанном в плане расходов, до 1 сентября 2018 года на цели указанные в пункте 3 настоящих Правил, но не позднее даты расходования гранта и собственных средств, указанной в плане расходов;

11) КФХ обязуется с даты получения гранта в 2018 году создать рабочие места и принять на них по трудовым договорам работников в количестве:

3 человека - при получении гранта в сумме до 5 000 000 рублей включительно;

5 человек - при получении гранта в сумме от 5 000 001 рублей до 10 000 000 рублей включительно;

8 человек - при получении гранта в сумме от 10 000 001 рублей до 15 000 000 рублей включительно;

10 человек - при получении гранта в сумме от 15 000 001 рублей до 20 000 000 рублей включительно;

12 человек - при получении гранта в сумме от 20 000 001 рублей до 25 000 000 рублей включительно;

16 человек - при получении гранта в сумме от 25 000 001 рублей до 30 000 000 рублей включительно;

12) КФХ обязуется состоять в трудовых отношениях с принятыми работниками в течение 5-ти лет с даты получения гранта, а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30-ти календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления 5-ти лет с даты получения гранта. Действие настоящего пункта распространяется на случаи последующего расторжения трудовых договоров с принятыми работниками;

13) КФХ обязуется осуществлять деятельность по направлению, указанному в бизнес-плане, вести бухгалтерский учет, осуществлять учет сельскохозяйственной продукции и сырья по формам первичной учетной документации, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», состоять в Едином государственном реестре индивидуальных

предпринимателей или Едином государственном реестре юридических лиц (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) не менее 5 лет с даты получения гранта, не менять место регистрации КФХ и местонахождения КФХ без согласования с Министерством;

14) глава КФХ не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является;

15) глава КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) не может иметь задолженности по налогам, страховым взносам, пеням, штрафам;

16) КФХ обязуется выполнять показатели результативности использования гранта по увеличению объема произведенной сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов в год;

17) КФХ дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

18) КФХ обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, установленных частью 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

19) КФХ обязуется представлять отчетность в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены настоящими Правилами;

20) глава КФХ дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством;

21) КФХ не должно находиться на стадии ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством;

22) единственным местом трудоустройства главы КФХ на момент даты подачи документов на участие в конкурсе является и будет являться КФХ, главой которого он является, в течение 5-ти лет с даты получения гранта;

23) КФХ в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые повлекли за собой отчуждение сельскохозяйственных животных обязуется восстановить численность поголовья сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта и собственных средств, в течение 6-ти месяцев с даты отчуждения сельскохозяйственных животных;

24) глава КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) имеет на праве собственности или на ином праве пользования на срок не менее 5-ти лет животноводческий объект, предназначенный для содержания сельскохозяйственных животных;

25) КФХ обязуется заключить договор страхования сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта и собственных средств, на срок действия соглашения о предоставлении гранта в течение 60-ти календарных дней с даты подписания акта приема-

передачи по договорам поставки сельскохозяйственных животных;

26) глава КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) должен иметь на расчетном счете, открытом в российской кредитной организации, собственные денежные средства в размере указанном, в представленном им плане расходов;

27) глава КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) имеет:

1) животноводческий объект, предназначенный для содержания сельскохозяйственных животных на праве собственности или на ином праве пользования на срок не менее 5-ти лет;

2) земельный участок на праве:

собственности;

постоянного бессрочного пользования;

пожизненного наследуемого владения;

аренды, субаренды, безвозмездного пользования на срок не менее 5-ти лет.

III. Порядок проведения конкурса

12. Объявление о проведении конкурса, дате начала и окончания приема документов на участие в конкурсе размещается Министерством в газете «Северная Осетия» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.alania.gov.ru (далее - официальный сайт) не позднее 20-ти рабочих дней до даты начала приема документов.

13. Для участия в конкурсе КФХ в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, подает в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее – заявление) в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) копии паспортов главы и членов КФХ;

3) копии документов, подтверждающих родство членов КФХ с главой КФХ (свидетельство о рождении, свидетельство о регистрации брака и т.п.);

4) копии документов, подтверждающих членство в КФХ главы и членов КФХ, состоящих в родстве с главой КФХ (для индивидуальных предпринимателей - соглашение о создании фермерского хозяйства в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», для юридических лиц - устав и (или) иные документы);

5) копия трудовой книжки, подтверждающая тот факт, что на момент подачи документов на участие в конкурсе является единственным местом трудоустройства главы КФХ;

6) бизнес-план;

7) план расходов;

8) заверенная российской кредитной организацией выписка из расчетного счета главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица), подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере, указанном в представленном им плане расходов;

9) материалы фотофиксации животноводческого объекта, предназначенного для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, которые должны удовлетворять следующим требованиям:

количество фотографий - не менее 3-х по каждому объекту с изображениями, произведенными с разных ракурсов, в том числе внутри помещения;

размер фотографий - от 10 x 15 см до 21,0 x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на оборотной стороне фотографии должны быть указаны: дата фотофиксации, наименование главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица), подпись главы КФХ (с расшифровкой фамилии и инициалов), район, вид объектов недвижимости, использующихся в производственной деятельности КФХ, кадастровый номер объекта недвижимости, адрес местонахождения, площадь помещения, количество скотомест;

10) информация об эпизоотическом состоянии животноводческого объекта, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданную учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания. В информации должны содержаться идентификационные признаки животноводческого объекта: кадастровый номер объекта недвижимости, адрес местонахождения, площадь помещения, количество скотомест;

11) один из следующих документов:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости содержащую сведения о правах главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) на земельный участок, оформленный на праве собственности, аренды на срок не менее 5-ти лет, субаренды на срок не менее 5-ти лет, безвозмездного пользования на срок не менее 5-ти лет, копия государственного акта, свидетельства и другого документа, удостоверяющие права главы КФХ (в

случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) на землю и выданные до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

12) подписанное главой КФХ соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее – соглашение о предоставлении гранта) в двух экземплярах по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

13) информацию о том, что глава КФХ не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи документов на участие в конкурсе;

14) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи документов на участие в конкурсе;

15) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о правах главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) на животноводческий объект, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи документов на участие в конкурсе;

16) информация о состоянии расчетов главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи документов на участие в конкурсе;

17) рекомендательное письмо от главы администрации местного самоуправления муниципального образования (городского округа) Республики Северная Осетия-Алания.

Глава КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) одновременно с документами на участие в конкурсе вправе по собственной инициативе представить документы, которые могут учитываться при проведении оценки документов на участие в конкурсе.

По истечении срока окончания приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурса, документы на участие в конкурсе приему не подлежат.

Документы на участие в конкурсе, указанные в подпунктах 13-17 настоящего пункта, представляются в случае их наличия.

14. Глава КФХ несет ответственность за достоверность

представляемых в Министерство документов на участие в конкурсе в соответствии с законодательством.

15. Министерство в течение 5-ти рабочих дней с даты окончания приема документов запрашивает в отношении главы КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

информацию о том, что глава КФХ не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является по состоянию на текущую дату;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на текущую дату;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости по состоянию на текущую дату;

информацию о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам на дату подачи документов на участие в конкурсе.

При представлении главой КФХ документов, указанных в настоящем пункте, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные главой КФХ информация о том, что глава КФХ не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, информация о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам должны быть выданы не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи документов на участие в конкурсе. В случае представления указанных информации и выписок, выданных ранее установленного срока, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

16. Документы на участие в конкурсе, указанные в пункте 13 настоящих Правил, представляются в Министерство.

17. Документы на участие в конкурсе, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, представленные главой КФХ, за исключением 1-го экземпляра заявления и 2-х экземпляров соглашения, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены подписью и печатью КФХ (при наличии).

18. Документы на участие в конкурсе, представленные главой КФХ, регистрируются в день приема и в порядке поступления в Министерство в автоматизированной системе электронного документооборота.

19. Министерство в течение 1-го рабочего дня с даты окончания приема документов на участие в конкурсе размещает на официальном сайте информацию о КФХ, подавших документы на участие в конкурсе с указанием даты и порядкового номера регистрации заявления и передает документы на участие в конкурсе Конкурсной комиссии.

20. Конкурсная комиссия в течение 2-х рабочих дней с даты получения документов на участие в конкурсе и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, рассматривает их на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске КФХ к участию в конкурсе.

21. Министерство:

в течение 1-го рабочего дня с даты принятия решения о допуске либо об отказе в допуске КФХ к участию в конкурсе размещает на официальном сайте информацию о КФХ, допущенных к участию в конкурсе, и о КФХ, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе;

в течение 10-ти рабочих дней уведомляет КФХ об отказе в допуске к участию в конкурсе письмом с указанием причин отказа, которое вручается лично под подпись главе КФХ или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении и размещает на официальном сайте электронные образы документов об отказе в допуске КФХ к участию в конкурсе.

К участию в конкурсе КФХ не допускаются в случаях:

непредставления в Министерство в полном объеме документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил;

несоответствия документов требованиям, установленным в пункте 17 настоящих Правил;

наличия недостоверных сведений в представленных документах;

несоответствия КФХ требованиям, установленным разделами 1 и 2 настоящих Правил.

22. Конкурсная комиссия не позднее 15-ти рабочих дней с даты принятия решения о допуске либо об отказе в допуске КФХ к участию в конкурсе:

оценивает документы, представленные главой КФХ, на участие в конкурсе;

посещает КФХ по местонахождению КФХ с целью установления достоверности сведений, содержащихся в представленных документах на участие в конкурсе;

формирует в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств реестр получателей грантов.

Максимальный размер гранта в расчете на одного КФХ составляет:

для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений – 30 млн рублей, но не более 60 процентов от затрат, указанных в плане расходов;

на иные виды деятельности – 21,6 млн рублей, но не более 60 процентов от затрат, указанных в плане расходов.

23. Оценка документов осуществляется членами Конкурсной комиссии с применением балльной системы на основе критериев оценки, утвержденных приказом Министерства.

24. Результат оценки документов заносится в оценочную ведомость представленных документов по форме, утвержденной приказом Министерства.

25. Размер гранта определяется Конкурсной комиссией в размере не более максимального размера гранта, установленного в пункте 22 настоящих Правил.

26. В течение 2-х рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии Конкурсная комиссия:

1) оформляет протокол заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председателем и членами Конкурсной комиссии;

2) формирует реестр КФХ с учетом набранного количества баллов (чем больше количество баллов, тем меньше порядковый номер победителя в реестре, при равном количестве баллов меньший порядковый номер присваивается КФХ, заявление которого зарегистрировано раньше);

3) принимает решения о предоставлении гранта КФХ и включении его в реестр получателей грантов в порядке очередности, определенной реестром КФХ, либо об отказе в предоставлении гранта.

Грант не предоставляется в случаях:

отсутствия лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

отказа главы КФХ от получения гранта.

27. Министерство в течение 7-ми рабочих дней с даты принятия решения предусмотренного подпунктом 3 пункта 26 настоящих Правил:

1) размещает реестр получателей грантов на официальном сайте;

2) уведомляет КФХ об отказе в предоставлении гранта письмом с указанием причин отказа, которое вручается лично под подпись главе КФХ или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) размещает электронный образ уведомления об отказе в предоставлении гранта КФХ на официальном сайте;

4) подписывает с получателем гранта соглашение о предоставлении гранта.

В соглашении о предоставлении гранта указываются:

1) обязательства получателя гранта по:

выполнению показателей результативности использования гранта;

представлению отчета о целевом расходовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам с приложением копий документов, подтверждающих расходование гранта и собственных средств;

представлению отчета о производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

представлению отчета о достижении значений показателей результативности использования гранта по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам с приложением копий подтверждающих документов (документов бухгалтерского учета, первичной учетной документации сельскохозяйственной продукции и сырья по формам, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»);

согласованию с Министерством операций по расходованию гранта и изменения плана расходов;

недопущению совершения сделок с имуществом, приобретенным за счет гранта и собственных средств;

2) случаи возврата получателями гранта (остатка гранта), не использованного в 2018 году.

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных частью 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Неотъемлемой частью соглашения является план расходов.

28. Министерство в течение 7-ми рабочих дней с даты подписания соглашения о предоставлении гранта вручает подписанное соглашение лично под подпись главе КФХ или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении.

29. Получатель гранта:

в течение 3-х рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении гранта представляет его в Управление Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания для открытия лицевого счета;

в течение 2-х рабочих дней с даты открытия лицевого счета письменно извещает Министерство о реквизитах лицевого счета.

30. После представления получателями гранта извещений Министерство в целях перечисления грантов направляет в Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания в порядке, установленном законодательством реестр получателей грантов.

31. Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания на основании полученного реестра получателей грантов течение 5-ти рабочих дней (при наличии предельных объемов финансирования доведенных,

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации) осуществляет перечисление средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания.

Министерство в течение 5-ти рабочих дней осуществляет перечисление средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов, на лицевые счета получателей грантов, открытые ими в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания.

32. В случае расторжения соглашения о предоставлении гранта по инициативе получателя гранта в 2018 году и возврата им средств гранта на лицевой счет Министерства и (или) увеличения в течение текущего финансового года лимитов бюджетных обязательств Конкурсная комиссия в течение 15-ти рабочих дней с даты возврата средств гранта на лицевой счет Министерства и (или) с даты доведения лимитов бюджетных обязательств до Министерства:

1) в порядке очередности, определенной реестром КФХ, принимает решение о предоставлении грантов КФХ, включенным в реестр КФХ, которым было отказано в предоставлении гранта по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств;

2) формирует дополнительный реестр получателей грантов в порядке очередности, определенной реестром КФХ.

33. Министерство в течение 3-х рабочих дней с формирования дополнительного реестра получателей грантов уведомляет получателей грантов об этом путем размещения информации на официальном сайте и подписывает с получателями грантов соглашения на предоставление грантов.

IV. Порядок согласования расходования гранта

34. В целях обеспечения контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств операции по расходованию гранта с лицевого счета получателем гранта подлежат согласованию с Министерством.

35. Для согласования расходования гранта с лицевого счета получатель гранта направляет в Министерство заявление (в свободной форме) о согласовании расходования гранта с приложением:

копии договоров с поставщиками о поставке товаров на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица, почтового и юридического адресов, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного счета, открытого индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в российской кредитной организации, заверенные получателем гранта;

копии товарных накладных;

свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре поставщика сельскохозяйственных животных;

информации об эпизоотическом состоянии животноводческого хозяйства поставщика племенных сельскохозяйственных животных, выданная государственной ветеринарной службой.

36. Министерство регистрирует заявление о согласовании расходования гранта в день принятия и в порядке его поступления в автоматизированной системе электронного документооборота.

37. Министерство в течение 10-ти рабочих дней с даты регистрации заявления о согласовании расходования гранта:

1) рассматривает представленное получателем гранта заявление о согласовании расходования гранта на соответствие плану расходов;

2) принимает решение о согласовании расходования гранта либо об отказе в согласовании расходования гранта.

В согласовании расходования гранта отказывается в случаях, если планируемое расходование гранта не соответствует плану расходов и (или) непредставления документов, указанных в пункте 35 настоящих Правил;

3) уведомляет о принятом решении получателя гранта письмом, которое вручается лично под подпись получателю гранта или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отказа в согласовании расходования гранта в письме указываются причины отказа).

38. Получатель гранта в течение 3-х рабочих дней с момента получения уведомления о согласовании расходования гранта перечисляет собственные средства со своего расчетного счета, открытого в российской кредитной организации, денежные средства на оплату стоимости договора, представленного на согласование, в соответствии с уровнем финансирования собственных средств, указанных в плане расходов, и представляет в Министерство платежное поручение о списании денежных средств со своего расчетного средства, заверенное российской кредитной организацией, в размере, указанном в настоящем пункте, и выписку о состоянии расчетного счета главы КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица), заверенную российской кредитной организацией.

39. Министерство после получения документов, указанных в пункте 38 настоящих Правил, вручает лично под подпись получателю гранта или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении лист согласования на перечисление гранта с лицевого счета главы КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица).

40. Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица), осуществляются на основании листа согласования на перечисление гранта с лицевого счета

главы КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) после проведения Управлением Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания санкционирования операций в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации при казначейском сопровождении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета юридическим лицам.

V. Порядок согласования получателем гранта изменений в план расходов

41. Внесение изменений в план расходов в пределах предоставленного гранта подлежит согласованию с Конкурсной комиссией.

При возникновении необходимости внесения изменений в план расходов получатель гранта направляет в Министерство:

заявление о согласовании изменений в план расходов (в свободной форме), в котором обосновывает необходимость внесения изменений;

бизнес-план в соответствии с подпунктом 7 пункта 11 настоящих Правил, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

план расходов в соответствии с подпунктом 8 пункта 11 настоящих Правил, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Изменения плана расходов не должны менять отраслевое направление деятельности хозяйства получателя гранта и уменьшать значение показателей эффективности, установленных соглашением о предоставлении гранта.

42. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 41 настоящих Правил, в день принятия и в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота и в течение 1-го рабочего дня передает их Конкурсной комиссии.

43. Конкурсная комиссия в течение 10-ти рабочих дней:

1) рассматривает представленные получателем гранта документы на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящим Правилам;

2) принимает решение о согласовании внесения изменений в план расходов либо об отказе в согласовании внесения изменений в план расходов.

В согласовании внесения изменений в план расходов отказывается в случае, если вносимые в план расходов изменения:

не соответствуют условиям и требованиям, установленным в подпунктах 8 - 10 пункта 11 настоящих Правил;

меняют направление производственной деятельности получателя гранта и предусматривают уменьшение значения показателей

результативности, установленных соглашением о предоставлении гранта.

44. Министерство в течение 10-ти рабочих дней уведомляет о принятом решении получателя гранта письмом, которое вручается лично под подпись получателю гранта или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отказа в согласовании внесения изменений в план расходов в письме указываются причины отказа).

45. По итогам принятия Конкурсной комиссией решения о внесении изменений в план расходов с получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении гранта в порядке, предусмотренном для подписания соглашению о предоставлении гранта, в соответствии с настоящими Правилами.

VI. Порядок согласования получателем гранта изменения местонахождения КФХ и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет гранта

46. Изменение местонахождения КФХ и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, подлежат согласованию с Конкурсной комиссией.

При возникновении необходимости изменения места нахождения КФХ получатель гранта направляет в Министерство:

заявление о согласовании изменения местонахождения КФХ (в свободной форме), в котором обосновывает необходимость изменения местонахождения КФХ с указанием срока изменения местонахождения КФХ;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости содержащую, сведения о правах главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) на животноводческий объект, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи заявления о согласовании изменения местонахождения КФХ;

информацию об эпизоотическом состоянии животноводческого объекта, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданную учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания. В информации должны содержаться идентификационные признаки животноводческого объекта: кадастровый номер объекта недвижимости, адрес местонахождения, площадь помещения, количество скотомест.

При возникновении необходимости перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, получатель гранта направляет в Министерство:

заявление о согласовании перемещения имущества приобретенного за счет гранта (в свободной форме), в котором обосновывает

необходимость перемещения имущества приобретенного за счет гранта, с указанием срока перемещения имущества приобретенного за счет гранта;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости содержащую сведения о правах главы КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) на животноводческий объект, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи заявления о перемещения имущества приобретенного за счет гранта;

информацию об эпизоотическом состоянии животноводческого объекта, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданную учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания. В информации должны содержаться идентификационные признаки животноводческого объекта: кадастровый номер объекта недвижимости, адрес местонахождения, площадь помещения, количество скотомест;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости содержащую сведения о правах начинающего фермера на земельный участок, выданную на дату не ранее 30-ти календарных дней до даты подачи заявления о согласовании изменения местонахождения КФХ, или копию договора аренды, субаренды, безвозмездного пользования земельным участком, заключенные сроком до одного года или без указания срока их окончания, копию государственного акта, свидетельства и другого документа, удостоверяющего права на землю и выданного главе КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя) или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (по направлению производственной деятельности в растениеводстве).

47. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 46 настоящих Правил, в день принятия и в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота и в течение 1 рабочего дня передает их Конкурсной комиссии.

48. Конкурсная комиссия в течение 10-ти рабочих дней:

1) рассматривает представленные получателем гранта документы на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, и принимает решение о согласовании или об отказе изменения местонахождения КФХ и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет гранта.

В согласовании изменения местонахождения КФХ и (или) перемещения имущества приобретенного за счет гранта отказывается в случае, если:

получателем гранта не представлены документы, указанные в пункте

46 настоящих Правил;

расположение животноводческого объекта не находится на сельской территории Республики Северная Осетия-Алания.

49. Министерство уведомляет о принятом решении получателя гранта письмом, которое вручается лично под подпись получателю гранта или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

VII. Порядок представления отчетности получателем гранта

50. Получатель гранта для подтверждения целевого расходования гранта и собственных средств до 15 января 2019 года направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчета о целевом расходовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

К отчету о целевом расходовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы прилагаются следующие документы, подтверждающие расходование гранта и собственных средств:

копия договора поставки племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для разведения в молочном и мясном скотоводстве, овцеводстве (козоводстве);

копия акта приема-передачи по договору поставки племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для разведения в молочном и мясном скотоводстве, овцеводстве (козоводстве);

копия товарной накладной по договору поставки племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для разведения в молочном и мясном скотоводстве, овцеводстве (козоводстве);

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре поставщика сельскохозяйственных животных;

копии племенных свидетельств на каждую голову сельскохозяйственных животных;

информация о постановке на учет приобретенных сельскохозяйственных животных, выданная учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания;

платежный документ о списании денежных средств с лицевого счета получателя гранта, заверенный Управлением Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания;

выписка из лицевого счета получателя гранта, заверенная Управлением Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания.

51. Получатель гранта в течение 5-ти лет с даты получения гранта до 15 января года следующего за отчетным финансовым годом направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчета о производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с

приложением копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения (№ 3-фермер), с отметкой о принятии Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Северная Осетия-Алания, заверенную получателем гранта.

52. Получатель гранта в течение 5-ти лет с даты получения гранта ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным финансовым годом направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчета о достижении значений показателей результативности использования гранта с приложением копий подтверждающих документов (документов бухгалтерского учета, документов первичной учетной документации сельскохозяйственной продукции и сырья по формам, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»).

53. Получатель гранта в течение 5 лет с даты получения гранта направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством.

54. Получатель гранта для подтверждения факта принятия на работу по трудовому договору работника в течение 10-ти календарных дней с даты принятия на работу, направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением:

копии трудового договора;

копии приказа о назначении на должность;

копии трудовой книжки принятого работника (все страницы).

55. Получатель гранта для подтверждения выбытия сельскохозяйственных животных в течение 10-ти календарных дней с даты выбытия сельскохозяйственных животных направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением акта выбытия животных и птицы (забой, прирезка и падеж) по форме № СП-54, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья».

56. Министерство регистрирует документы, указанные в пунктах 50-55 настоящих Правил, в день принятия и в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота.

57. Министерство в течение 10-ти рабочих дней с даты регистрации документов:

1) рассматривает представленные получателем гранта документы на

соответствие плану расходов, условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами и принимает решение о соответствии документов условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, либо о несоответствии документов плану расходов, условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами;

2) уведомляет о принятом решении получателей гранта письмом, которое вручается лично под подпись получателю гранта или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае несоответствия документов плану расходов, условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, в письме указывается период, в течение которого получателю гранта нужно представить документы повторно).

VIII. Основание и порядок возврата гранта получателем гранта

58. Получатель гранта обязан вернуть в республиканский бюджет не использованный в срок, установленный в подпункте 10 пункта 11 настоящих Правил, грант (часть гранта) в течение 5-ти рабочих дней.

59. Министерство вправе потребовать от получателя гранта возврата гранта в республиканский бюджет в следующих размерах:

1) при выявлении факта нарушения условий:

установленных в пунктах 4, 5, подпунктах 11-14, 18, 19, 23 пункта 11 настоящих Правил, при выявлении факта расходования гранта не по плану расходов, - в полном объеме;

установленных в подпункте 16 пункта 11 настоящих Правил - в объеме из расчета 0,5 процента гранта за процент невыполнения показателей результативности использования гранта;

2) при выявлении факта представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, - в полном объеме;

3) при выявлении остатка гранта, не использованного в 2018 году в соответствии с соглашением о предоставлении гранта, - в объеме выявленных остатков.

60. Получатели гранта обязаны произвести возврат полученных средств в республиканский бюджет в месячный срок с даты получения письменного уведомления Министерства о возврате гранта (части гранта).

Письменное уведомление вручается лично под подпись получателю гранта или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае невозврата гранта (части гранта) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке.

61. Обязательную проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам предоставления грантов
развитие семейных животноводческих
ферм в 2018 году

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав
городских поселений муниципальных районов (городских округов)
Республики Северная Осетия-Алания, относимых
к сельским территориям

1. Село Балта, село Нижний Ларс, село Верхний Ларс, село Чми, село Эзми, поселок городского типа Заводской муниципального образования городской округ город Владикавказ;
 2. Поселок Тамиск, поселок Цементный Алагирского городского поселения;
 3. Поселок Бекан, поселок Степной Ардонского городского поселения.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам предоставления грантов
развитие семейных животноводческих ферм
в 2018 году

**ПЛАН
расходов на развитие семейной животноводческой фермы**

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества	Количество	Цена за ед.*	Общая стоимость	Источник финансирования		Уровень софинансирования собственных средств, %	Дата окончания расходования гранта и собственных средств**
					Грант	Собственные средства		
1	2	3	4	5	6	7	гр.8=гр.7/гр.5*100%	9
1.								
2.								
3.								
Итого расходов								X

Приложение***: _____.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

* на основании коммерческих предложений поставщиков имущества и (или) предварительных договоров (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги), обосновывающие стоимость одной единицы планируемого к приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг), и сформированных не ранее 30 дней до даты представления в Министерство плана расходов.

** указывается дата не позже 1 сентября 2018 года.

*** копии коммерческих предложений поставщиков имущества и (или) предварительных договоров (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Правилам предоставления грантов
развитие семейных животноводческих
ферм в 2018 году

Министру сельского хозяйства и
продовольствия Республики
Северная Осетия-Алания

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение гранта на развитие семейной животноводческой фермы

(полное наименование КФХ)

ОГРНИП (ОГРН) _____

ИНН _____

Паспорт: серия _____ номер _____, выданный _____

(кем и когда)

Место фактического проживания главы КФХ _____
(район, населенный пункт)

улица, дом, квартира)

Место регистрации главы КФХ _____
(район, населенный пункт)

улица, дом, квартира)

Местонахождение КФХ _____

(район, поселение)

Кадастровый номер животноводческого объекта (объект капитального строительства - здание, строение, сооружение), используемого для содержания сельскохозяйственных животных _____

Телефон, факс, e-mail _____

Подтверждаю подлинность, достоверность указанной информации и прилагаемых документов, а также то что _____:
(Ф.И.О. главы КФХ)

1) ознакомлен с условиями, критериями и порядком предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в 2018 году (далее-

грант);

2) я и члены КФХ ранее не являлись получателями гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам, грантов на поддержку начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам, гранта на поддержку начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее 3-х лет;

3) КФХ соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4) КФХ планирует развивать одно направление деятельности (одну подотрасль) животноводства;

5) планируемое КФХ к приобретению поголовье основного маточного стада сельскохозяйственных животных будет составлять не менее 100 голов и не превышать численность:

крупного рогатого скота молочного и мясного направлений продуктивности - 300 голов;

овец (коз) - 300 голов;

6) обязуюсь оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества за счет собственных средств указанных в плане расходов;

7) обязуюсь израсходовать грант и собственные средства в размере, указанном в плане расходов, до 1 сентября 2018 года на цели указанные в пункте 3 Правил, но не позднее даты расходования гранта и собственных средств, указанной в плане расходов;

8) обязуюсь с даты получения гранта в 2018 году создать рабочие места и принять на них по трудовым договорам работников в количестве:

3 человека - при получении гранта в сумме до 5 000 000 рублей включительно;

5 человек - при получении гранта в сумме от 5 000 001 рублей до 10 000 000 рублей включительно;

8 человек - при получении гранта в сумме от 10 000 001 рублей до 15 000 000 рублей включительно;

10 человек - при получении гранта в сумме от 15 000 001 рублей до 20 000 000 рублей включительно;

12 человек - при получении гранта в сумме от 20 000 001 рублей до 25 000 000 рублей включительно;

16 человек - при получении гранта в сумме от 25 000 001 рублей до 30 000 000 рублей включительно;

9) обязуется состоять в трудовых отношениях с принятыми работниками в течение 5-ти лет с даты получения гранта, а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить

трудовой договор с другим работником не позднее 30-ти календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления 5-ти лет с даты получения гранта. Действие настоящего пункта распространяется на случаи последующего расторжения трудовых договоров с принятыми работниками;

10) обязуюсь осуществлять деятельность по направлению, указанному в бизнес-плане, вести бухгалтерский учет, осуществлять учет сельскохозяйственной продукции и сырья по формам первичной учетной документации, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», состоять в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или Едином государственном реестре юридических лиц (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) не менее 5 лет с даты получения гранта, не менять место регистрации КФХ и местонахождения КФХ без согласования с Министерством;

11) не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого я являюсь;

12) не нахожусь на стадии ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) обязуюсь выполнять показатели результативности использования гранта по увеличению объема произведенной сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов в год;

14) даю согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

15) обязуюсь соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных частью 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

16) обязуюсь представлять отчетность в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены Правилами;

17) КФХ, главой которого я являюсь, является единственным местом моего трудоустройства. Обязуюсь не вступать в иные трудовые отношения в течение 5-ти лет с даты получения гранта;

18) в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые повлекут за собой отчуждение сельскохозяйственных животных обязуюсь восстановить численность поголовья сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта и собственных средств, в течение 6-ти месяцев с даты отчуждения сельскохозяйственных животных;

19) ознакомлен с тем, что за счет гранта не допускается:

оплата расходов, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществление расходов гранта по договорам, заключенным с физическими лицами (кроме индивидуальных предпринимателей), а также с физическими лицами, состоящими в родстве (дети, супруги и родители) с главой и (или) членами КФХ;

20) обязуюсь заключить договор страхования сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта и собственных средств, на срок действия соглашения о предоставлении гранта в течение 60-ти календарных дней с даты подписания акта приема-передачи по договорам поставки сельскохозяйственных животных;

21) в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных;

22) даю согласие на размещение на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Северная Осетия-Алания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.mcx.alania.gov.ru информации о подаче мной документов на участие в конкурсе и последующего получения гранта в рамках Правил, в том числе на размещение фото и видеоматериалов о деятельности КФХ, главой которого я являюсь;

23) даю согласие на осуществление Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Северная Осетия-Алания межведомственного запроса в целях получения информации в отношении меня в Федеральную налоговую службу, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Северная Осетия-Алания, Государственное учреждение – региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Северная Осетия-Алания.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Правилам предоставления грантов
развитие семейных животноводческих
ферм в 2018 году

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой
фермы в 2018 году**

г. Владикавказ « ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Республики Северная Осетия-Алания в лице _____
(наименование должности)

_____, действующего на
(Ф.И.О.)

основании _____, с одной стороны, и
(доверенности, положения о Министерстве)

_____, именуемый в
(получатель гранта)

дальнейшем «Получатель гранта», в лице главы крестьянского
(фермерского) хозяйства _____, действующего на
(Ф.И.О.)

основании _____, с другой стороны, вместе
(свидетельства)

именуемые «Стороны», в целях реализации мероприятия подпрограммы
№ 4 «Поддержка малых форм хозяйствования» на 2014 – 2020 годы
Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020
годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная
Осетия – Алания от 28 октября 2013 года № 392 «О государственной
программе Республики Северная Осетия – Алания «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы» в соответствии с
Правилами предоставления грантов на развитие семейных
животноводческих ферм в 2018 году (далее – Правила) на основании
протокола заседания конкурсной комиссии по отбору начинающих
фермеров для предоставлению грантов № _____ от « ____ »
_____ 20 ____ г. заключили соглашение о предоставлении
гранта (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством
Получателю гранта на условиях, установленных Правилами и в
размере, указанном в пункте 5 Соглашения, а Получатель гранта

обязуется выполнить обязательства, предусмотренные Соглашением.

2. Грант предоставляется Получателю гранта для развития на сельской территории Республики Северная Осетия-Алания семейной животноводческой фермы (далее - КФХ) на следующие цели:

(цели установлены пунктом 3 Правил)

3. Грант предоставляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее – республиканский бюджет), предусмотренных на указанные цели законом Республики Северная Осетия-Алания о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета и субсидия из федерального бюджета, предоставленная республиканскому бюджету на реализацию Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы».

4. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели, указанные в пункте 1 Правил.

5. Грант предоставляется в размере _____

(_____) рублей.

(прописью)

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6. Министерство:

6.1. Оформляет в установленном порядке платежные документы для перечисления гранта.

6.2. Информировывает и консультирует Получателя гранта по вопросам получения и расходования гранта при реализации Соглашения.

6.3. Осуществляет самостоятельно и (или) с органами государственного финансового контроля в пределах установленной компетенции обязательную проверку соблюдения Получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

6.4. Осуществляет согласование расходования гранта, внесение изменений в план расходов, изменение местонахождения КФХ и (или) перемещения имущества приобретенного за счет гранта в порядке и сроки,

установленные Правилами.

7. Получатель гранта обязуется:

7.1. Оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, указанных в плане расходов, установленным приложением 1 к Соглашению.

7.2. Израсходовать грант и собственные средства в размере, указанном в плане расходов, до 1 сентября 2018 года на цели, указанные в пункте 3 Правил, но не позднее даты расходования гранта и собственных средств, указанной в плане расходов.

7.3. С даты получения гранта в 2018 году создать рабочие места и принять на них по трудовым договорам работников в количестве:

3 человека - при получении гранта в сумме до 5 000 000 рублей включительно;

5 человек - при получении гранта в сумме от 5 000 001 рублей до 10 000 000 рублей включительно;

8 человек - при получении гранта в сумме от 10 000 001 рублей до 15 000 000 рублей включительно;

10 человек - при получении гранта в сумме от 15 000 001 рублей до 20 000 000 рублей включительно;

12 человек - при получении гранта в сумме от 20 000 001 рублей до 25 000 000 рублей включительно;

16 человек - при получении гранта в сумме от 25 000 001 рублей до 30 000 000 рублей включительно.

7.4. Состоять в трудовых отношениях с принятым работником в течение 5-ти лет с даты получения гранта, а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30-ти календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления 5-ти лет с даты получения гранта. Действие настоящего пункта распространяется на случаи последующего расторжения трудовых договоров с принятыми работниками.

7.5. Осуществлять деятельность по направлению, указанному в бизнес-плане, вести бухгалтерский учет, осуществлять учет сельскохозяйственной продукции и сырья по формам первичной учетной документации, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», состоять в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или Едином государственном реестре юридических лиц (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) не менее 5 лет с даты получения гранта, не менять место регистрации КФХ и местонахождения КФХ без согласования с Министерством.

7.6. Выполнять показатели результативности использования гранта

по увеличению объема произведенной сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов в год, установленные приложением 2 к Соглашению.

7.7. Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций установленных частью 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.8. Осуществлять развитие КФХ в соответствии с бизнес-планом.

7.9. Согласовывать с Министерством операции по расходованию гранта.

7.10. Не препятствовать осуществлению Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

7.11. Представлять в Министерство отчетность в следующие сроки и порядке:

1) для подтверждения целевого расходования гранта и собственных средств до 15 января 2019 года направить в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчета о целевом расходовании гранта на поддержку начинающего фермера.

К отчету о целевом расходовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы приложить следующие документы, подтверждающие расходование гранта и собственных средств:

копию договора поставки племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для разведения в молочном и мясном скотоводстве, овцеводстве (козоводстве);

копию акта приема-передачи по договору поставки племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для разведения в молочном и мясном скотоводстве, овцеводстве (козоводстве);

копию товарной накладной по договору поставки племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для разведения в молочном и мясном скотоводстве, овцеводстве (козоводстве);

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре поставщика сельскохозяйственных животных;

копию племенных свидетельств на каждую голову сельскохозяйственных животных;

информацию о постановке на учет приобретенных сельскохозяйственных животных, выданную учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания;

платежный документ о списании денежных средств с лицевого счета получателя гранта, заверенный Управлением Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания;

выписку из лицевого счета получателя гранта, заверенную Управлением Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания;

2) в течение 5-ти лет с даты получения гранта до 15 января года

следующего за отчетным финансовым годом направлять в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчета о производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, с отметкой о принятии Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Северная Осетия-Алания, заверенную получателем гранта;

3) в течение 5-ти лет с даты получения гранта ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным финансовым годом направлять в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчета о достижении значений показателей результативности использования гранта с приложением копий подтверждающих документов (документов бухгалтерского учета, документов первичной учетной документации сельскохозяйственной продукции и сырья по формам, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»);

4) в течение 5 лет с даты получения гранта направлять в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

5) для подтверждения факта принятия на работу по трудовому договору работника в течение 10 календарных дней с даты принятия на работу, направлять в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением:

копии трудового договора;

копии приказа о назначении на должность;

копии трудовой книжки принятого работника;

6) для подтверждения выбытия сельскохозяйственных животных в течение 10-ти календарных дней с даты выбытия сельскохозяйственных животных, направляет в Министерство заявление (в свободной форме) с приложением акта выбытия животных и птицы (забой, прирезка и падеж) по форме № СП-54, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья».

7.12. Получатель гранта в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые повлекли за собой отчуждение сельскохозяйственных животных обязуется восстановить численность поголовья сельскохозяйственных животных и рыбы, приобретенных за счет гранта и собственных средств, в течение 6-ти месяцев после

отчуждения сельскохозяйственных животных.

7.13. Не допускать:

оплату расходов за счет гранта, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществление расходов гранта по договорам, заключенным с физическими лицами (кроме индивидуальных предпринимателей), а также с физическими лицами, состоящими в родстве (дети, супруги и родители) с главой и (или) членами КФХ.

7.14. Расположить имущество, приобретенное за счет гранта по месту нахождения КФХ, главой которого является получатель гранта. Изменение местонахождения КФХ и (или) перемещение имущества приобретенного за счет гранта допускается только по согласованию с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Северная Осетия-Алания в порядке, установленными Правилами;

7.15. Не осуществлять действия по продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение 5-ти лет со дня получения гранта, за исключением отчуждения сельскохозяйственных животных и рыбы, связанного с проведением противоэпизоотических мероприятий, падежом, вынужденным забоем и прирезкой.

7.16. Заключить договор страхования сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта и собственных средств, на срок действия соглашения о предоставлении гранта в течение 60-ти календарных дней с даты подписания акта приема-передачи по договорам поставки сельскохозяйственных животных.

7.17. Соблюдать запрет на перечисление средств гранта:

в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал;

в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе принимаемыми в отношении средств, указанных в подпункте «б» пункта 15 Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1722 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - Правила казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных

Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»);

на счета, открытые в банке главой КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица), за исключением:

оплаты обязательств главы КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств главы КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате главы КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица), привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении гранта;

оплаты фактически выполненных юридическим лицом работ, оказанных услуг, изготовленной продукции, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, в случае если глава КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) не привлекает для выполнения работ, оказания услуг и изготовления продукции иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований и (или) иных документов, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта;

возмещения произведенных главой КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) расходов (части расходов) в случае, если указанные расходы осуществлялись до поступления средств гранта;

на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с главой КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) - получателем гранта договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих главе КФХ или КФХ (в случае, если КФХ зарегистрировано в качестве юридического лица) инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством.

7.18. Открыть лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания в целях осуществления операций со средствами гранта в соответствии с Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019

и 2020 годов».

7.19. Представлять в Управление Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания документы, предусмотренные порядком санкционирования целевых средств.

7.20. Указывать в договорах (контрактах, соглашениях), платежных и расчетных документах (за исключением платежных и расчетных документов, представляемых в связи с исполнением соглашений, государственных контрактов, договоров о капитальных вложениях, контрактов учреждений, договоров (контрактов, соглашений), содержащих сведения, составляющие государственную тайну или относимые к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа (далее - государственная тайна), а также в документах-основаниях идентификатор соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях и контракта учреждения, порядок формирования которого установлен Федеральным казначейством.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8. Получатель гранта обязан вернуть в республиканский бюджет не использованный в срок, установленный в подпункте 10 пункта 11 Правил, грант (часть гранта) в течение 5-ти рабочих дней.

9. Получатель гранта возвращает грант в республиканский бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Министерства о возврате гранта (части гранта) в следующих размерах при выявлении факта:

1) при выявлении факта нарушения условий:

установленных в пунктах 4, 5, подпунктах 11-14, 18, 19, 23 пункта 11 Правил, при выявлении факта расходования гранта не по плану расходов, - в полном объеме;

установленных в подпункте 16 пункта 11 Правил - в объеме из расчета 0,5 процента гранта за процент невыполнения показателей результативности использования гранта;

2) при выявлении факта представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, - в полном объеме;

3) при выявлении остатка гранта, не использованного в 2018 году в соответствии с соглашением о предоставлении гранта, - в объеме выявленных остатков.

10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

IV. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

11. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения принятых Сторонами обязательств.

V. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13. Соглашение действует со дня его подписания Сторонами и прекращает свое действие исполнением обязательств Сторонами.

14. Изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

15. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

VI. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство сельского хозяйства
и продовольствия Республики
Северная Осетия – Алания
362007, г. Владикавказ,
ул. Армянская, 30/1
ИНН/КПП 1501028753/ 150201001
Р/с 40201810800000000008
в Отделении НБ РСО-Алания Банк России
БИК 049033001
ОГРН 1021500582730
УФК 03102000090

(должность, Ф.И.О.) / _____
(подпись)

М.П.

(Ф.И.О. главы КФХ)

(адрес, телефон)

ИНН _____

(должность, Ф.И.О.) / _____
(подпись)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Соглашению о предоставлении
гранта на развитие сменной животноводческой
фермы
от № в 2018 году

**ПЛАН
расходов на развитие семейной животноводческой фермы**

тыс. рублей

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества	Коли- чество	Цена за ед.*	Общая стоимость	Источник финансирования		Уровень софинансирова- ния собственных средств, %	Дата окончания расходования гранта и собственных средств**
					Грант	Собствен- ные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
Итого расходов								X

Приложение***: _____.

Министерство:

Получатель гранта:

(наименование должности)

(подпись) / _____
(инициалы, фамилия)
М.П.

(подпись) / _____
(инициалы, фамилия)
М.П. (при наличии)

* на основании коммерческих предложений поставщиков имущества и (или) предварительных договоров (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги), обосновывающие стоимость одной единицы планируемого к приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг), и сформированных не ранее 30 дней до даты представления в Министерство плана расходов.

** указывается дата не позже 1 сентября 2018 года.

*** копии коммерческих предложений поставщиков имущества и (или) предварительных договоров (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Соглашению о предоставлении
гранта на развитие сменной
животноводческой фермы
от _____ № _____ в 2018 году

Показатели результативности использования гранта

№ п/п	Показатель результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности по годам				
			20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1	Объем произведенной сельскохозяйственной продукции	тонна					

Министерство:

Получатель гранта:

(наименование должности)

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Правилам предоставления грантов
развитие семейных животноводческих ферм в
2018 году

Отчет о целевом расходовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы

тыс. рублей

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества	Количество	Цена за ед.	Общая стоимость	Источник финансирования		Дата расходования гранта и собственных средств
					грант	собственные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
Итого расходов							X

Приложение* : _____.

Глава крестьянского (фермерского) _____
хозяйства

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

*Копии документов, подтверждающих расходование гранта и собственных средств.

РАЗДЕЛ 4. Основные средства и земля

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Наличие на начало отчетного периода	Наличие на отчетную дату, в том числе приобретено в отчетном периоде за счет средств гранта
1	2	3	4	5
1.	Здания и сооружения	ед.		
	в том числе арендованные	ед.		
2.	Общая площадь земли	га		
	в том числе сельскохозяйственные угодья	га		
2.1	земли, закрепленные на праве собственности	га		
2.2	земли, закрепленные за на праве аренды	га		
2.3	земли, закрепленные на правах прочего пользования (включая пожизненное наследуемое владение, безвозмездное пользование)	га		
3.	Сельскохозяйственная техника и оборудование, в том числе:	шт.		
3.1	тракторы	шт.		
3.2	зерновые и кормоуборочные комбайны	шт.		
3.3	самоходная сельскохозяйственная техника (погрузчик, пресс-подборщик и прочие)	шт.		
3.4	навесное оборудование (плуг, борона, грабли, каток и прочие)	шт.		
3.5	техника для посева овощных и зерновых культур	шт.		

3.6	грузовые автомобили, фургоны	шт.		
3.7	малогобаритная сельскохозяйственная техника (мотоблоки, культиваторы и прочие)	шт.		
3.8	оборудование, предназначенное для производства и переработки молока	шт.		
	в том числе роботизированные доильные установки	ед.		
3.9	оборудование, предназначенное для убоя скота и производства мяса	ед.		
3.10	оборудование, предназначенное для переработки мяса	ед.		
3.11	оборудование для содержания сельскохозяйственной птицы	ед.		
3.12	оборудование для разведения пчел	ед.		
3.13	оборудование для разведения рыб	шт.		
3.14	молоковозы	шт.		

РАЗДЕЛ 5. Трудовые ресурсы

Показатель	Среднеспи- сочная числен- ность, (человек)	Фонд заработной платы на конец отчетного периода, тысяч рублей	Среднемесячная заработная плата рублей	Выплата страховых отчислений на конец отчетного периода, тысяч рублей
1	2	3	4	5
Всего работников в КФХ				
в том числе наемные работники из них:				
иностранцы граждане, чел.				
кроме основной работы, ведущие личное подсобное хозяйство, чел.				
принятые на постоянную работу за счет средств гранта, чел				

РАЗДЕЛ 6. Растениеводство

№ п/п	Наименование	Посевная площадь, в гектарах	Уборочная площадь, в гектарах	Валовый сбор, в центнерах	Урожайность, в центнерах на гектар
1	2	3	4	5	6
1.	Зерновые культуры (яровые и озимые пшеница, рожь, ячмень, тритикале, овес и другие)				
2.	Зернобобовые культуры (просо, гречиха, чечевица, горох и другие)				
3.	Подсолнечник				
4.	Кукуруза на зерно				
5.	Соя				
6.	Сахарная свекла				
7.	Картофель				
8.	Овощные культуры				
9.	Плодовые и ягодные культуры				
10.	Технические культуры				
11.	Кормовые культуры				
12.	Виноград				

РАЗДЕЛ 7. Животноводство

7.1. поголовье сельскохозяйственных животных и птицы

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Наличие на начало отчетного периода	Наличие на отчетную дату, в том числе приобретено за счет средств гранта в отчетном периоде
1	2	3	4	5
1.	Крупный рогатый скот, в том числе:	гол.		
1.1	дойных коров	гол.		
1.2	животных на откорме	гол.		
2.	Свины, в том числе	гол.		
2.1	основных свиноматок	гол.		
3.	Овцы и козы, из них:	гол.		
3.1	овцематки	гол.		
3.2	козوماتки	гол.		
4.	Птица, в том числе:	тыс. гол.		
4.1	куры-несушки	тыс. гол.		
4.2	бройлеры	тыс. гол.		
5.	Лошади	гол.		
6.	Кролики	гол.		
7.	Пушные звери	гол.		
8.	Пчелосемьи	штук		
9.	Рыба	ц		

7.2. Производство продукции животноводства

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Объем производства на начало отчетного периода	Объем производства на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Производство мяса на убой в живом весе, в том числе:	ц		
1.2	крупный рогатый скот	ц		
1.3	свиньи	ц		
1.4	овцы и козы	ц		
1.5	птица сельскохозяйственная	ц		
1.6	лошади	ц		
2.	Молоко сырое, в том числе:	ц		
2.1	крупного рогатого скота	ц		
	из него от коров молочного стада	ц		
2.2	Лошадей	ц		
3.	Яйца от птицы всех видов,	тыс. штук		
	в том числе куриные	тыс. штук		
4.	Шерсть и волос животных,	кг		
	в том числе шерсть овец	кг		
5.	Мед пчелиный	ц		
6.	Улов рыбы	ц		
7.	Шкуры пушных зверей	тыс. шт.		

7.3. Продуктивность скота и птицы

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Среднесуточный привес, в том числе:	грамм/гол.	
1.2	крупного рогатого скота на откорме	грамм/гол.	
1.3	свиней	грамм/гол.	
1.4	овец и коз	грамм/гол.	
1.5	птицы всех видов, в том числе:	грамм/гол.	
	кур-бройлеров	грамм/гол.	
2.	Приплод, в том числе:		
2.1	телят	гол./100 маток	
2.2	поросят	ц/матку	
3.	Продуктивность по молоку, в том числе:	кг/гол.	
3.1	коров	кг/гол.	
3.2	овец	кг/гол.	
3.3	коз	кг/гол.	
3.4	лошадей	кг/гол.	
4.	Яйценоскость всех видов птицы, в том числе:	шт./гол.	
4.1	кур-несушек	шт./гол.	
5.	средний настриг шерсти, в том числе:	физ. вес	
5.1	с 1 овцы	физ. вес	
6.	Деловой выход шкур пушных зверей	Шт.	
7.	Улов рыбы	Ц	
8.	Средний сбор меда	кг/пчелосемью	

Глава КФХ

(подпись)

(ФИО)

Контактный телефон

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

¹Представляется получателями гранта 2018 года – один раз в полгода в 2018 году, получателями гранта лет, предшествующих текущему финансовому году, - один раз в год в течение 5 лет с даты получения гранта в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Северная Осетия-Алания не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Правилам предоставления грантов
развитие семейных животноводческих
ферм в 2018 году

**Отчет о достижении значений показателей результативности
использования гранта за 2 ____ г.**

№ п/п	Показатель результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности		% выполнения
			по соглашению	фактическое	
1	Объем произведенной сельскохозяйственной продукции	тонна			

Приложение*: _____.

Глава крестьянского (фермерского)
хозяйства

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

*Копии документов бухгалтерского учета, документов первичной учетной документации сельскохозяйственной продукции и сырья по формам, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»