



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИЙЫ ХИЦАУАД
У Ы Н А Ф Ф Æ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 6 августа 2019 г. № 259

г. Владикавказ

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 января 2014 года № 4 «Об утверждении положений, обеспечивающих реализацию Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы»

Правительство Республики Северная Осетия-Алания
п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 января 2014 года № 4 «Об утверждении положений, обеспечивающих реализацию Государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014 - 2024 годы» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Т. Гускаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 6 августа 2019 г. № 259

**Изменения
в постановление Правительства Республики Северная Осетия-
Алания от 24 января 2014 г. № 4 «Об утверждении положений,
обеспечивающих реализацию Государственной программы
Республики Северная Осетия-Алания «Содействие занятости
населения Республики Северная Осетия-Алания» на 2014-2024 годы»**

1. В постановлении:

1) в пункте 1:

абзац восьмой признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Положение об организации сопровождения при содействии занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста (приложение 14).».

2. Положение о содействии трудоустройству безработных граждан на дополнительные рабочие места, созданные гражданами из числа безработных, открывших собственное дело, в рамках программ, предусматривающих дополнительные мероприятия и реализуемых в 2010 - 2011 годах, и программ по содействию занятости населения в 2012 - 2013 годах (приложение 7) признать утратившим силу.

3. Положение о содействии самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (приложение 8) изложить в следующей редакции:

« УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики
Северная Осетия - Алания
от 24 января 2014 г. № 4
(Приложение 8)

ПОЛОЖЕНИЕ

о содействии самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации содействия предпринимательской деятельности безработным гражданам и определяет порядок взаимодействия Комитета Республики Северная Осетия-Алания по занятости населения (далее - Комитет), государственных казенных учреждений центров занятости населения Республики Северная Осетия-Алания (далее - Центр занятости) с гражданами, проживающими на территории Республики Северная Осетия-Алания и признанными в установленном порядке безработными, при предоставлении им единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности (далее - содействие самозанятости).

1.2. Содействие самозанятости оказывается гражданам, зарегистрированным в качестве безработных, и гражданам, прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, получившим документ установленного образца по окончании обучения и вновь признанными безработными (далее - безработные граждане).

1.3. Выплата единовременной финансовой помощи (далее - субсидия) осуществляется в отношении безработных граждан дополнительно к государственной услуге содействия самозанятости безработных граждан.

2. Порядок предоставления субсидии на организацию содействия самозанятости безработным гражданам

2.1. Действия сторон при организации содействия самозанятости безработным гражданам:

1) безработный гражданин:

в установленные сроки представляет в Центр занятости заявление на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии по утвержденной Комитетом форме, оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации, технико-экономическое обоснование организации собственного дела;

в целях оценки степени готовности к предпринимательской деятельности, наличия необходимых знаний в сфере экономики, финансов, налогообложения, юриспруденции, необходимых при осуществлении предпринимательской деятельности, проходит тестирование в Комитете;

получает в Центре занятости уведомление о необходимости явиться на заседание конкурсной комиссии по отбору заявок безработных граждан на получение субсидии (далее - Комиссия);

на основании решения Комиссии заключает договор с Центром занятости о предоставлении субсидии на организацию предпринимательской деятельности;

предоставляет в Центр занятости свидетельство о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей в течение 30 дней после подписания договора с Центром занятости, а также документы, подтверждающие расходы на регистрацию;

в течение 60 дней со дня зачисления субсидии на счет предоставляет в Центр занятости отчет о целевом (в соответствии с технико-экономическим обоснованием) использовании субсидии с приложением заверенных копий документов, подтверждающих его фактические затраты;

по требованию Центра занятости обеспечивает беспрепятственный доступ к месту осуществления предпринимательской деятельности;

организует и занимается предпринимательской деятельностью не менее 24 месяцев с момента его государственной регистрации в налоговом органе;

в случае нецелевого использования субсидии, невыполнения условий договора возвращает субсидию в течение 30 календарных дней с момента обнаружения нарушений;

по окончании срока действия договора совместно с Центром занятости составляет акт о выполнении условий договора;

2) Центр занятости:

информирует безработных граждан о порядке предоставления субсидии;

принимает от безработного гражданина заявление на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии, оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации, технико-экономическое обоснование организации собственного дела и предоставляет копии указанных документов в Комитет;

в целях оценки степени готовности к предпринимательской деятельности, наличия необходимых знаний в сфере экономики, финансов, налогообложения, юриспруденции, необходимых при осуществлении предпринимательской деятельности, направляет безработного гражданина в Комитет для прохождения тестирования;

осуществляет выездную проверку места предполагаемого ведения предпринимательской деятельности согласно технико-экономическому обоснованию (оформляется актом);

направляет безработному гражданину уведомление с указанием даты проведения заседания Комиссии. Неявка безработного гражданина на заседание Комиссии является основанием для отказа в предоставлении субсидии;

на основании решения Комиссии заключает договор с безработным гражданином о предоставлении субсидии на организацию предпринимательской деятельности;

в течение 30 рабочих дней после подписания договора с безработным гражданином принимает от него свидетельство о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, документы, подтверждающие расходы на регистрацию, и перечисляет субсидию в размере 300000 рублей, а также финансовую помощь на оформление документов на счет безработного гражданина;

в течение 60 дней со дня зачисления субсидии на счет принимает от безработного гражданина отчет о целевом (в соответствии с технико-экономическим обоснованием) использовании субсидии с приложением заверенных копий документов, подтверждающих его фактические затраты;

осуществляет документарные и выездные проверки расходования субсидии на соответствие целям, указанным в технико-экономическом обосновании и договоре;

по окончании срока действия договора совместно с безработным гражданином составляет акт о выполнении условий договора;

3) Комитет:

в целях оценки степени готовности к предпринимательской деятельности, наличия необходимых знаний в сфере экономики, финансов, налогообложения, юриспруденции, необходимых при осуществлении

предпринимательской деятельности, проводит тестирование безработных граждан;

утверждает состав и порядок работы Комиссии;

представляет в Комиссию заявление безработного гражданина на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии, копию паспорта гражданина Российской Федерации, технико-экономическое обоснование организации собственного дела, результаты тестирования;

обеспечивает организацию и проведение заседания Комиссии, а также аудио и видеосъемку заседания Комиссии;

не позднее 5 рабочих дней после заседания Комиссии направляет результаты конкурсного отбора безработных граждан в Центр занятости;

размещает в течение 10 рабочих дней результаты конкурсного отбора безработных граждан на официальном сайте Комитета;

в случае нецелевого использования субсидии либо невыполнения условий договора безработным гражданином принимает меры по взысканию суммы субсидии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.».

4. Дополнить приложением 14 следующего содержания:

« УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики
Северная Осетия - Алания
от 24 января 2014 г. № 4
(Приложение 14)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации сопровождения при содействии занятости инвалидов,
в том числе инвалидов молодого возраста

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях организации сопровождения при содействии занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста (далее - инвалид), и определяет порядок взаимодействия государственных казенных учреждений центров занятости населения Республики Северная Осетия-Алания (далее- Центр занятости) с негосударственными организациями, в том числе добровольческими (волонтерскими) организациями, осуществляющими оказание индивидуальной помощи в виде сопровождения, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги (далее - негосударственная организация).

2. Под организацией сопровождения при содействии занятости инвалидов в рамках настоящего Положения понимается оказание индивидуальной помощи незанятому инвалиду, нуждающемуся в

государственной услуге при трудоустройстве, содействие в создании условий для осуществления им трудовой деятельности и ускорения его профессиональной адаптации на рабочем месте, а также формирование пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя (далее – услуга по сопровождению).

3. Порядок организации услуги по сопровождению определяется настоящим Положением.

Предоставление государственной услуги по организации сопровождения осуществляется Центрами занятости в соответствии с Административным регламентом Комитета Республики Северная Осетия-Алания по занятости населения (далее-Комитет) по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденным постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 11 декабря 2018 г. № 392 «Об утверждении административного регламента Комитета Республики Северная Осетия-Алания по занятости населения предоставления государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов».

4. Получателем услуги по организации сопровождения является незанятый инвалид, нуждающийся в оказании индивидуальной помощи в виде организации сопровождения при трудоустройстве, содействии в создании условий для осуществления им трудовой деятельности и ускорения профессиональной адаптации на рабочем месте, формировании пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА), разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

5. Финансовое обеспечение мероприятий осуществляется за счет средств республиканского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, предусмотренных в установленном порядке Комитету.

6. Получателями средств республиканского бюджета на финансирование мероприятий по сопровождению являются Центры занятости.

II. Порядок организации и финансирования услуги по сопровождению

7. Государственная услуга по сопровождению предоставляется Центром занятости на основании заявления инвалида об осуществлении в отношении него сопровождения при содействии занятости. Заявление подается инвалидом в Центр занятости по месту его жительства.

8. Решение о нуждаемости инвалида в услуге по сопровождению принимается ответственным сотрудником Центра занятости на основе анализа сведений об инвалиде, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лицах, показаниях ИПРА, с учетом рекомендаций, утвержденных приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 февраля 2018 г. № 46 «Об утверждении методических рекомендаций для специалистов органов службы занятости населения по организации работы с инвалидами, в том числе по оценке значимости нарушенных функций организма инвалида для выполнения трудовых функций».

9. При необходимости уточнения сведений о рекомендуемых условиях труда, продолжительности и видах сопровождения ответственным сотрудником Центра занятости может направляться соответствующий запрос в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

10. Максимальный срок предоставления услуги - не более 3 месяцев.

11. В случае принятия ответственным сотрудником Центра занятости решения о нуждаемости инвалида в услуге по сопровождению осуществляется подбор негосударственной организации и заключение договора между Центром занятости и негосударственной организацией о сопровождении и оказании инвалиду индивидуальной помощи в виде сопровождения.

12. Отбор негосударственной организации для осуществления услуг по сопровождению производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. Негосударственные организации, участвующие в организации сопровождения, должны соответствовать следующим требованиям:

- постановка на учет в налоговом органе;
- ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы.

14. Расходование средств на реализацию услуг по сопровождению осуществляется Центром занятости на основании заключенного с негосударственной организацией договора об оказании услуг по сопровождению инвалида (далее – договор). Типовая форма договора утверждается распорядительным актом Комитета.

15. Средства перечисляются негосударственной организации в виде ежемесячной компенсации. Сумма компенсации за отчетный месяц определяется исходя из представленной отчетной документации и рассчитывается по следующей формуле:

$$S = A : B \times L + C + D,$$

где:

S – сумма компенсации, подлежащая перечислению негосударственной организации за месяц;

A – минимальный размер оплаты труда, установленный в Республике Северная Осетия-Алания на текущий год;

B – количество рабочих дней в отчетном месяце;

L – количество дней в отчетном месяце, в течение которых фактически предоставлялась услуга по сопровождению;

C – обязательные взносы в государственные внебюджетные фонды;

D – объем средств, затраченных на транспортные расходы за отчетный месяц.

16. Максимальный объем суммы по договору ограничивается минимальным размером оплаты труда, установленным в Республике Северная Осетия-Алания на текущий год, увеличенным на обязательные страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

17. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета, выделенных на финансирование услуг по сопровождению Центрами занятости, осуществляется Комитетом.

18. Текущий контроль выполнения негосударственными организациями условий договора осуществляется уполномоченным сотрудником Центра занятости.».
