



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИЙЫ ХИЦÆУАД
У Ы Н А Ф Ф Æ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 декабря 2019 г. № 451

г. Владикавказ

**Об утверждении правил предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания
автономной некоммерческой организации
«Центр развития народных художественных промыслов»**

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 11 декабря 2018 г. № 397 «Об автономной некоммерческой организации «Центр развития народных художественных промыслов» Правительство Республики Северная Осетия-Алания **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания автономной некоммерческой организации «Центр развития народных художественных промыслов».

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Т. Тускаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Северная Осетия-Алания
от 24 декабря 2019 г. № 451

ПРАВИЛА
предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики
Северная Осетия-Алания автономной некоммерческой организации
«Центр развития народных художественных промыслов»

Общие положения

1. Настоящие Правила определяют условия предоставления автономной некоммерческой организации «Центр развития народных художественных промыслов» субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются автономной некоммерческой организации «Центр развития народных художественных промыслов» (далее - Центр), учрежденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 11 декабря 2018 г. № 397 «Об автономной некоммерческой организации «Центр развития народных художественных промыслов», на следующие цели:

осуществление финансово-хозяйственной деятельности Центра, согласно смете расходов, утвержденной наблюдательным советом Центра;

обеспечение расходов, связанных с выполнением Центром функций, предусмотренных его уставом.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания по предоставлению Центру субсидий является Министерство промышленности и транспорта Республики Северная Осетия-Алания (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются Министерству в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах лимитов бюджетных ассигнований, утвержденным законом о республиканском бюджете Республики Северная Осетия-Алания на очередной финансовый год.

5. Субсидии выделяются Центру на основании заключенного с Министерством соглашения по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Северная Осетия-Алания от 31 марта 2017 года № 79 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

II. Условия и правила предоставления субсидий

6. Центр на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Центра отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Центра отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетами всех уровней;

3) Центр не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

7. Центр для получения субсидий предоставляет в Министерство следующие документы:

копию устава Центра;

копию утвержденного наблюдательным советом Центра годовой сметы расходов Центра на текущий финансовый год в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

заявление на предоставлении субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

8. Министерство в течение 3-х рабочих дней направляет в Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания заявку на предоставление субсидий Центру.

9. В предоставлении субсидий отказывается, если Центр не предоставил документы, указанные в пункте 7 данных Правил, или предоставил их не в полном объеме.

10. Центр ежеквартально предоставляет Министерству отчет об использовании субсидии с приложением подтверждающих расходных документов в соответствии с приложением 3 к настоящим Правилам.

11. Ответственность за полноту и достоверность всех предоставляемых главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов и информации несет Центр.

12. В случае нецелевого использования субсидий средства взыскиваются в республиканский бюджет в порядке, установленном законодательством.

13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством через лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания.

14. Контроль за соблюдением условий, целей и правил предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Правилам предоставления
субсидий из республиканского
бюджета Республики Северная
Осетия-Алания автономной
некоммерческой организации
«Центр развития народных
художественных промыслов»

Форма

Отчет
об использовании субсидии за _____ 20__ года (квартал)

В соответствии с _____
(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

Остаток средств на начало отчетного периода _____ рублей.

Наименование вида расхода	Плановая сумма субсидии в соответствии со сметой расходов на соответствующий квартал	Профинансировано из республиканского бюджета	рублей
			Израсходовано
1	2	3	4
ИТОГО			

Остаток средств на конец отчетного периода _____ тыс. рублей.

Причина образования остатка (указать) _____

Приложение: копии подтверждающих расходных документов

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
