

**КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

ПРИКАЗ

14.02.2024г.

№ 47

г. Владикавказ

Администрация Главы РСО-Алания и
Правительства РСО-Алания
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 16 » 02 2024 г.

№ 0015-24-2

Об утверждении Положения о выплате ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Комитета Республики Северная Осетия-Алания по делам молодежи

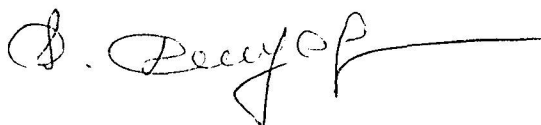
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Северная Осетия-Алания от 30 декабря 2005 года №75-РЗ «О государственной гражданской службе Республики Северная Осетия-Алания», Законом Республики Северная Осетия-Алания от 14 мая 2001 года № 16-РЗ «О денежном вознаграждении и денежном поощрении лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, и денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания» и Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 1 августа 2022 года №237 «О единовременном поощрении лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о выплате ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Комитета Республики Северная Осетия-Алания по делам молодежи.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета Республики Северная Осетия-Алания по делам молодежи от 15 января 2016 года № 20.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



Р. Джусоев

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Комитета Республики Северная Осетия-Алания по делам молодежи

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы (далее – гражданская служба), премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Комитета Республики Северная Осетия-Алания по делам молодежи (далее - гражданские служащие, Комитет).

2. Расходы, связанные с выплатами, предусмотренными настоящим Положением, производятся в пределах средств, выделяемых из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания на соответствующий финансовый год на оплату труда и материальное стимулирование гражданских служащих Комитета.

II. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы

3. Гражданским служащим выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размерах, установленных статьей 5 Закона Республики Северная Осетия-Алания от 14 мая 2001 года № 16-РЗ «О денежном вознаграждении и денежном поощрении лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, и денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания»:

по высшей группе должностей гражданской службы - в размере от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей гражданской службы - в размере от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей гражданской службы - в размере от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей гражданской службы - в размере от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей гражданской службы - в размере до 60 процентов должностного оклада.

4. Конкретный размер ежемесячной надбавки устанавливается гражданским служащим приказом Комитета.

5. При изменении существенных условий профессиональной служебной деятельности и в зависимости от ее результатов размер ежемесячной надбавки может быть изменен в пределах, предусмотренных по соответствующей группе должностей. Решение об изменении гражданскому служащему размера ежемесячной надбавки оформляется приказом Комитета.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы одновременно выплачивается одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

III. Выплата премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

7. В Комитете выплачиваются премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий.

8. Премирование гражданских служащих, производится на основании приказа Комитета.

9. Премии могут выплачиваться одновременно всем гражданским служащим либо гражданским служащим структурных подразделений, а также отдельным гражданским служащим.

10. Сумма средств на выплату премий складывается из части фонда оплаты труда, предусмотренной на премирование, и имеющейся экономии фонда оплаты труда.

11. Выплата гражданским служащим премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, производится в целях их поощрения за результаты профессиональной служебной деятельности и исполнение должностных обязанностей, а также повышения эффективности деятельности гражданских служащих и уровня ответственности за выполнение возложенных на Комитет задач и функций.

12. Премирование гражданских служащих Комитета производится ежеквартально и по итогам года.

13. Размер премии гражданскому служащему максимальными размерами не ограничивается и определяется с учетом:

а) личного вклада гражданского служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на структурное подразделение Комитета и Комитета;

б) степени сложности выполнения гражданским служащим заданий, эффективности достигнутых результатов за определенный период работы;

в) оперативности и профессионализма гражданского служащего в решении вопросов, входящих в его компетенцию;

г) своевременности подготовки документов с учетом добросовестного и качественного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных служебным контрактом и должностным регламентом;

д) проявленных гражданским служащим инициатив в результате профессиональной служебной деятельности;

е) соблюдения служебной дисциплины и служебного распорядка Комитета.

14. Не подлежат премированию (отказ в премировании):

а) гражданские служащие, находящиеся на момент принятия решения о премировании в отпуске по беременности и родам, а также в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет (за исключением периода отработанного им времени, за который производится премирование);

б) гражданские служащие, освобожденные от замещаемых должностей и уволенные с гражданской службы в Комитете до принятия решения о премировании.

IV. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

15. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим выплачивается единовременная выплата в размере в размере трех окладов денежного содержания.

16. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата производится один раз в год при предоставлении одной из частей указанного отпуска.

17. Решение о предоставлении единовременной выплаты оформляется приказом Комитета о предоставлении очередного оплачиваемого отпуска.

V. Порядок и условия выплаты материальной помощи

18. Материальная помощь гражданскому служащему Комитета выплачивается один раз в календарном году в размере в размере двух окладов денежного содержания за счет средств фонда оплаты труда при уходе гражданского служащего в ежегодный основной оплачиваемый отпуск на основании его личного заявления либо материальная помощь гражданскому служащему может быть выплачена по его личному заявлению в течение календарного года независимо от его ухода в ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

19. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части соответствующая материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию гражданского служащего.

20. Гражданские служащие, не отработавшие полного календарного года при увольнении, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному в этом году времени.

21. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда и мотивированному заявлению гражданского служащего Комитета помимо материальной помощи, указанной в пункте 18 настоящего Положения, гражданскому служащему может быть выплачена дополнительная материальная помощь в связи со свадьбой, рождением ребенка, причиненного ущерба вследствие пожара, хищения имущества и других чрезвычайных обстоятельствах, необходимости приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящей операции и по другим уважительным причинам в размере

определяемом в каждом случае в индивидуальном порядке Председателем Комитета.

22. Решение о выплате материальной помощи гражданским служащим оформляется приказом Комитета.

VI. Выплата единовременного поощрения

23. Гражданским служащим за безупречную и эффективную службу производится выплата единовременного поощрения при объявлении благодарности, награждении ведомственными наградами Комитета, в связи с выходом на пенсию за выслугу лет, поощрения Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении знаками особого отличия - медалью «Золотая Звезда» и золотой медалью «Герой Труда Российской Федерации», поощрения Главы Республики Северная Осетия-Алания, награждения государственными наградами Республики Северная Осетия-Алания.

24. Выплата единовременных поощрений производится в соответствии с Законом Республики Северная Осетия-Алания от 30 декабря 2005 года №75-РЗ «О государственной гражданской службе Республики Северная Осетия-Алания» и Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 1 августа 2022 года №237 «О единовременном поощрении лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания».
