



**ЗАКОН  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**О внесении изменений в Закон Республики Татарстан  
«Об обязательном экземпляре документов  
Республики Татарстан»**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
11 июля 2017 года

**Статья 1**

Внести в Закон Республики Татарстан от 18 января 2005 года № 5-ЗРТ «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2005, № 1 (I часть); 2009, № 7 – 8 (I часть); 2016, № 7 – 8; Собрание законодательства Республики Татарстан, 2017, № 4) следующие изменения:

1) абзац пятый статьи 1 после слов «и иные лица, осуществляющие» дополнить словом «изготовление,»;

2) статью 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«научно-проектная документация по сохранению объектов культурного наследия – научно-исследовательская, научно-изыскательская, проектная, сметная и отчетная документация для проведения работ по сохранению объектов культурного наследия;

проектная документация – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта, на любых видах носителей.»;

3) статью 7 изложить в следующей редакции:

**«Статья 7. Доставка обязательного экземпляра документов Республики Татарстан**

Производители документов доставляют, в том числе через полиграфические организации:

в Национальную библиотеку Республики Татарстан по три обязательных экземпляра печатных изданий, официальных документов, аудиовизуальной продукции, электронных изданий и комбинированных документов;

в Государственный архив Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, за исключением изданий для слепых и слабовидящих;

в Республиканскую специальную библиотеку для слепых и слабовидящих по два обязательных экземпляра изданий для слепых и слабовидящих.

Производители документов доставляют по одному обязательному экземпляру печатных изданий в электронной форме, заверенному квалифицированной электронной подписью производителя документа, в Национальную библиотеку Республики Татарстан и Государственный архив Республики Татарстан.

Сроки и порядок доставки обязательного экземпляра научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия и проектной документации определяются Кабинетом Министров Республики Татарстан.

Сроки и порядок доставки иных документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, определяются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан.»;

4) статью 9 изложить в следующей редакции:

**«Статья 9. Обязанности организаций, получающих обязательный экземпляр документов Республики Татарстан**

На Национальную библиотеку Республики Татарстан возлагаются комплектование, обеспечение сохранности и использования обязательного экземпляра печатных изданий, печатных изданий в электронной форме, официальных документов, аудиовизуальной продукции, электронных изданий и комбинированных документов.

На Государственный архив Республики Татарстан возлагаются комплектование, осуществление государственной регистрации, ведение государственного библиографического учета и статистического учета, выпуск информационных изданий, обеспечение сохранности и использования всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, за исключением изданий для слепых и слабовидящих.

На Республиканскую специальную библиотеку для слепых и слабовидящих возлагаются комплектование, осуществление государственной регистрации, ведение государственного библиографического учета и статистического учета, выпуск информационных изданий, обеспечение сохранности и использования обязательного экземпляра изданий для слепых и слабовидящих.»;

5) статью 10 изложить в следующей редакции:

**«Статья 10. Постоянное хранение обязательного экземпляра документов Республики Татарстан»**

Постоянное хранение обязательного экземпляра документов Республики Татарстан возлагается на Национальную библиотеку Республики Татарстан, Государственный архив Республики Татарстан, Республиканскую специальную библиотеку для слепых и слабовидящих применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан в соответствии со статьей 7 настоящего Закона.

Организации, обеспечивающие постоянное хранение обязательных экземпляров документов Республики Татарстан и их общественное использование, фонды которых образуют национальный библиотечно-информационный фонд документов Республики Татарстан, несут ответственность за обеспечение сохранности указанных фондов в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

б) статью 11 изложить в следующей редакции:

**«Статья 11. Контроль за доставкой обязательного экземпляра документов Республики Татарстан»**

Контроль за доставкой обязательного экземпляра документов Республики Татарстан получателям документов возлагается на Государственный архив Республики Татарстан и Республиканскую специальную библиотеку для слепых и слабовидящих, осуществляющих государственную регистрацию, ведение государственного библиографического учета и статистического учета соответствующих видов обязательного экземпляра документов Республики Татарстан. Сведения о недоставке, несвоевременной и неполной доставке обязательного экземпляра документов Республики Татарстан представляются в осуществляющий контроль за представлением обязательного экземпляра документов Республики Татарстан орган исполнительной власти Республики Татарстан.».

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Президент  
Республики Татарстан



Р.Н. Минниханов

Казань, Кремль  
20 июля 2017 года  
№ 61-ЗРТ



## ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЗАКОНЫ

### «Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсе турында» Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр кергү хакында

Татарстан Республикасы  
Дәүләт Советы тарафыннан  
2017 елның 11 июлендә  
кабул ителде

#### 1 статья

«Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсе турында» 2005 елның 18 гыйнварындагы 5-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законына (Татарстан Дәүләт Советы Жыйелма басмасы, 2005, № 1 (I өлеш); 2009, № 7 – 8 (I өлеш); 2016, № 7 – 8; Татарстан Республикасы законнар жыйелмасы, 2017, № 4) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1) 1 статьяның бишенче абзацында «диссертацияләр яклау советлары булдырылган оешмалар, мәжбүри нөсхәне» сүзләрәннән соң «эшләп чыгаруны,» сүзләрән өстәргә;

2) 5 статьяга түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«мәдәни мирас объектларын саклау буенча фәнни-проектлау документлары – мәдәни мирас объектларын саклау эшләрән башкару өчен фәнни-тикшеренү, фәнни-эзләнү, проектлау, смета һәм хисап документлары;

проектлау документлары – текст рәвешендәге һәм карталар (схемалар) рәвешендәге материаллары булган һәм капитал төзелеш объектларын, аларның өлешләрән төзүне, реконструкцияләүне, капитал ремонтлауны тәмин итү өчен архитектура, функциональ-технологик, конструктив һәм инженер-техник чишелешләрне билгели торган теләсә кайсы төр саклагычлардагы документлар.»;

3) 7 статьяны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

**«7 статья. Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсен  
илтеп житкерү**

Документлар житештерүчеләр, шул исәптән полиграфия оешмалары аша, түбәндәгеләрне илтеп житкерәләр:

Татарстан Республикасы Милли китапханәсенә басмаларның, рәсми документларның, аудиовизуаль продукциянең, электрон басмаларның һәм катнаш документларның өчәр мәжбүри нөсхәсен;

Татарстан Республикасы Дәүләт архивына Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсе составына керә торган барлык төр документларның берәр мәжбүри нөсхәсен, моңа суқырлар һәм начар күрүчеләр өчен басмалар керми;

Суқырлар һәм начар күрүчеләр өчен республика махсус китапханәсенә суқырлар һәм начар күрүчеләр өчен басмаларның икешәр мәжбүри нөсхәсен.

Документлар житештерүчеләр электрон рәвештәге басмаларның документ житештерүченең квалификацияләннгән электрон имзасы белән таныкланган берәр мәжбүри нөсхәсен Татарстан Республикасы Милли китапханәсенә һәм Татарстан Республикасы Дәүләт архивына илтеп житкерәләр.

Мәдәни мирас объектларын саклау буенча фәнни-проектлау документларының һәм проектлау документларының мәжбүри нөсхәсен илтеп житкерү срокларын һәм тәртибен Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгели.

Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсе составына керә торган башка документларны илтеп житкерү сроклары һәм тәртибе Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсе составына керә торган тиешле документлар төрләренә карата “Документларның мәжбүри нөсхәсе турында” Федераль закон нигезендә билгеләнә.»;

4) 9 статьяны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

**«9 статья. Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсен алучы оешмаларның бурычлары**

Татарстан Республикасы Милли китапханәсенә басмаларның, электрон рәвештәге басмаларның, рәсми документларның, аудиовизуаль продукциянең, электрон басмаларның һәм катнаш документларның мәжбүри нөсхәсен туплау, аның сакланышын һәм аннан файдалануны тәмин итү йөкләнә.

Татарстан Республикасы Дәүләт архивына, суқырлар һәм начар күрүчеләр өчен басмалардан тыш, мәгълүмати басмаларны туплау, дәүләт теркәвенә алу, дәүләт библиографик исәбен һәм статистик исәпне алып бару, чыгару, Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсе составына керә торган барлык төр документларның сакланышын һәм алардан файдалануны тәмин итү йөкләнә.

Суқырлар һәм начар күрүчеләр өчен республика махсус китапханәсенә алар өчен мәгълүмати басмаларны туплау, дәүләт теркәвенә алу, дәүләт библиографик исәбен һәм статистик исәпне алып бару, чыгару, суқырлар һәм начар күрүчеләр өчен басмаларның мәжбүри нөсхәсенә сакланышын һәм аннан файдалануны тәмин итү йөкләнә.»;

5) 10 статьяны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

**«10 статья. Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсен даими саклау**

Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсен даими саклау Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсе составына керә торган тиешле документлар төрләренә карата әлеге Законның 7 статьясы нигезендә Татарстан Республикасы Милли китапханәсенә, Татарстан Республикасы Дәүләт архивына, Сукырлар һәм начар күрүчеләр өчен республика махсус китапханәсенә йөкләнә.

Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәләрен даими саклауны һәм жәмәгать тарафыннан алардан файдалануны тәмин итүче, фондлары Татарстан Республикасы документларының милли китапханә-мәгълүмат фондын барлыкка китерә торган оешмалар күрсәтелгән фондларның сакланышын тәмин итү өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.»;

6) 11 статьяны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

**«11 статья. Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсен илтеп җиткерүне тикшереп тору**

Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсен документларны кабул итеп алучыларга илтеп җиткерүне тикшереп тору Татарстан Республикасы документлары мәжбүри нөсхәсенә тиешле төрләрен дәүләт теркәвенә алуны, дәүләт библиографик исәбен һәм статистик исәпне алып баруны гамәлгә ашыручы Татарстан Республикасы Дәүләт архивына, Сукырлар һәм начар күрүчеләр өчен республика махсус китапханәсенә йөкләнә. Татарстан Республикасы документларының мәжбүри нөсхәсен илтеп җиткермәү, үз вакытында һәм тулысынча илтеп җиткермәү турындагы белешмәләр Татарстан Республикасы башкарма хакимиятенә Татарстан Республикасы документлары мәжбүри нөсхәсенә тапшырылуын тикшереп торуны гамәлгә ашыручы органына җибәрелә.».

## 2 статья

Әлеге Закон рәсми басылып чыккан көнненән соң 10 көн узгач үз көченә керә.

Татарстан Республикасы  
Президенты



Р.Н. Миңнеханов

Казан, Кремль  
2017 ел, 20 июль  
№ 61-ТРЗ