



**ПРИКАЗ**

22.12.2020

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ 885

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22.09.2015 № 670 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта»

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22.09.2015 № 670 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 07.06.2016 № 317, от 19.07.2016 № 412, от 08.06.2017 № 348, от 25.01.2018 № 60, от 07.05.2018 № 348, от 18.09.2018 № 885, от 02.07.2019 № 509, от 14.11.2019 № 1016, от 07.02.2020 № 80, от 01.09.2020 № 605).

Министр

Э.А. Зарипова

Утверждены  
приказом Министерства труда,  
занятости и социальной защиты  
Республики Татарстан  
от 22.12.2020 № 885

Изменения,  
которые вносятся в Административный регламент  
предоставления государственной услуги по назначению  
государственной социальной помощи, в том числе на основании социального  
контракта, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной  
защиты Республики Татарстан от 22.09.2015 № 670 «Об утверждении  
Административного регламента предоставления государственной услуги по  
назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании  
социального контракта»

Абзац пятнадцатый графы «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6  
изложить в следующей редакции:

«о государственной регистрации рождения детей (в уполномоченных  
органах);»;

абзац пятнадцатый подпункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«о государственной регистрации рождения детей (в уполномоченных органах);»;

Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги по назначению государственной  
социальной помощи, в том числе  
на основании социального контракта

Рекомендуемая форма

Начальнику Управления (отдела) социальной защиты  
Министерства труда, занятости и социальной защиты  
Республики Татарстан

в

---

(муниципальном районе (городском округе))

Заявление  
об оказании государственной социальной помощи на основании социального  
контракта

---

---

(указывается: на трудоустройство; профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование); осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, регистрацию в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»; иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации)

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) заявителя, доверенного лица или законного представителя полностью) проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

СНИЛС (заявителя) \_\_\_\_\_

прошу оказать:

мне (моей семье) (нужное подчеркнуть)

заявителю (заполняется в случае обращения доверенного лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя полностью)

проживающему(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

государственную социальную помощь на основании социального контракта как

\_\_\_\_\_  
(указать: как малоимущей семье (малоимущему одиноко проживающему гражданину);

\_\_\_\_\_  
семье (одиноко проживающему гражданину), находящейся (находящемуся) в трудной жизненной ситуации)

В виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(денежной выплаты, социальных услуг, натуральной помощи)

Все совершеннолетние члены семьи согласны на заключение социального контракта:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Назначенную сумму государственной социальной помощи (выплату) прошу произвести:

путем перечисления на счет \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты счета, открытого в установленном законом порядке заявителем либо его законным представителем)

Сведения, представленные мною для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, являются полными и достоверными.

Предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки предоставленных мной сведений и посещения семьи представителями уполномоченного органа не возражаю.

Согласен(на) на получение информации, в том числе о назначении (об отказе в назначении, о прекращении представления) государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта:

в письменной форме по почтовому адресу \_\_\_\_\_  
смс-сообщением на телефон \_\_\_\_\_

(номер телефона)

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

Приложение:

1. Анкета о семейном и материально-бытовом положении семьи (одинок  
проживающего гражданина) на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. \_\_\_\_\_ -

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Принято документов \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_ (подпись)».