



**ПРИКАЗ**

02.06.2021

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ 385

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22.09.2015 № 670 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта»

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной поддержки населения п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22.09.2015 № 670 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 07.06.2016 № 317, от 19.07.2016 № 412, от 08.06.2017 № 348, от 25.01.2018 № 60, от 07.05.2018 № 348, от 18.09.2018 № 885, от 02.07.2019 № 509, от 14.11.2019 № 1016, от 07.02.2020 № 80, от 01.09.2020 № 605, от 22.12.2020 № 885).

Министр

Э.А. Зарипова

Утверждены  
приказом Министерства труда,  
занятости и социальной защиты  
Республики Татарстан  
от 02.06.2021 № 385

Изменения,  
которые вносятся в Административный регламент  
предоставления государственной услуги по назначению  
государственной социальной помощи, в том числе на основании социального  
контракта, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной  
защиты Республики Татарстан от 22.09.2015 № 670 «Об утверждении  
Административного регламента предоставления государственной услуги по  
назначению государственной социальной помощи, в том числе на основании  
социального контракта»

Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Государственная услуга предоставляется Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в лице Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан по месту жительства заявителя (далее - Управление (отдел)).»;

абзац третий графы «Содержание требований к стандарту» пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«при обращении с заявлением об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта на реализацию мероприятий по поиску работы, осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (регистрации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»), ведению личного подсобного хозяйства с документами, указанными в пункте 2.5 настоящего Регламента, не позднее 23 дней со дня регистрации заявления;»;

абзац первый графы «Содержание требований к стандарту» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Заявление и анкета о семейном и материально-бытовом положении заявителя, по форме согласно приложениям 1, 2, 2.1 к настоящему Регламенту.»;

в графе «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (временного пребывания) (в уполномоченных органах);»;

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«о государственной регистрации заключения брака (в уполномоченных органах);»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2

части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами»;

абзац шестнадцатый графы «Содержание требований к стандарту» пункта 2.15 признать утратившим силу;

в подпункте 3.4.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (временного пребывания) (в уполномоченных органах);»;

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«о государственной регистрации заключения брака (в уполномоченных органах);»;

в подпункте 3.4.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (временного пребывания) (в уполномоченных органах);»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«о государственной регистрации рождения ребёнка (в уполномоченных органах);»;

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«о государственной регистрации заключения брака (в уполномоченных органах);»;

абзац второй подпункта 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае проведения акта обследования материального положения и жилищно-бытовых условий семьи (одиноко проживающего гражданина) - в день проведения материально-бытового обследования условий его проживания.»;

абзац второй подпункта 3.6.2 изложить в следующей редакции:

«совместно с заявителем заполняет лист собеседования по форме согласно приложению № 1 к Положению № 635, разрабатывает Программу социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина) по одной из форм, приведенных в приложениях № 2; № 3; № 4; № 5 к Положению № 635;»;

абзац первый подпункта 3.7.2 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. Заключение социального контракта по формам согласно Приложениям № № 2, 3, 4, 5 к Положению № 635.»;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня.

Срок рассмотрения жалобы - в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

Приложение 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги по назначению государственной  
социальной помощи, в том числе  
на основании социального контракта

Рекомендуемая форма

Начальнику Управления (отдела) социальной  
защиты  
Министерства труда, занятости и социальной  
защиты  
Республики Татарстан  
в

\_\_\_\_\_

(муниципальном районе (городском округе)

### Заявление

об оказании государственной социальной помощи на основании социального  
контракта

на реализацию мероприятия: \_\_\_\_\_

(указывается: по поиску работы; по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (регистрации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»); по ведению личного подсобного хозяйства, по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) заявителя, доверенного лица или законного представителя полностью) проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

(наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

СНИЛС (заявителя) \_\_\_\_\_

прошу оказать:

мне (моей семье) (нужное подчеркнуть)

заявителю (заполняется в случае обращения доверенного лица)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя полностью)  
проживающему(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_,  
(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_  
 (наименование документа, удостоверяющего личность заявителя, его серия,  
 номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)  
 государственную социальную помощь на основании социального контракта как

\_\_\_\_\_  
 (указать: как малоимущей семье (малоимущему одиноко проживающему гражданину);

\_\_\_\_\_  
 семье (одиноко проживающему гражданину), находящейся (находящемуся) в  
 трудной жизненной ситуации)

В виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (денежной выплаты, социальных услуг, натуральной помощи)

Все совершеннолетние члены семьи согласны на заключение социального  
 контракта:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись)

Назначенную сумму государственной социальной помощи (выплату) прошу  
 произвести \_\_\_\_\_ путем \_\_\_\_\_ перечисления \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ счет

\_\_\_\_\_  
 (указываются реквизиты счета, открытого в установленном законом порядке заявителем либо  
 его законным представителем)

Сведения, представленные мною для назначения государственной социальной  
 помощи на основании социального контракта, являются полными и достоверными.

Предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и предоставление  
 документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на право  
 получения \_\_\_\_\_ государственной социальной помощи. Против проверки  
 предоставленных мной сведений и посещения семьи представителями  
 уполномоченного органа не возражаю.

Согласен(на) на получение информации, в том числе о назначении (об  
 отказе в назначении, о прекращении представления) государственной социальной  
 помощи, в том числе на основании социального контракта:

в письменной форме по почтовому адресу \_\_\_\_\_

смс-сообщением на телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (номер телефона)

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (адрес электронной почты)

Приложение:

1. Анкета о семейном и материально-бытовом положении семьи (одиноко  
 проживающего гражданина) на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. \_\_\_\_\_ -

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Принято документов \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись);

в приложении (справочном) к Регламенту наименование таблицы «2. Кабинет

Министров Республики Татарстан» изложить в следующей редакции:

«3. Аппарат Кабинета Министров Республики Татарстан»».