



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
ДОКТААЛ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 августа 2016 г. № 375

г. Кызыл

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Республики Тыва  
от 15 февраля 2012 г. № 76**

Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Республики Тыва от 15 февраля 2012 г. № 76 «О мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности» следующие изменения:

1) Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, изложить в следующей редакции:

**«П О Р Я Д О К**  
предоставления мер социальной поддержки по оплате  
коммунальных услуг отдельным категориям граждан,  
работающим и проживающим в сельской местности

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности.

2. Меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, предоставляются в виде компенсации части расходов:

на оплату коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, вывоз бытовых и других отходов, газ, электрическая и тепловая энергия);

лицам, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, - на приобретение твердого топлива.

3. Право на предоставление компенсации имеют лица из числа отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности:

1) категории работников государственных и муниципальных учреждений культуры, образования Республики Тыва, относимые к основному персоналу, а также учреждений социального обслуживания, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «здравоохранение и предоставление социальных услуг» в соответствии с распоряжением Правительства Республики Тыва от 8 июня 2015 г. № 252-р «Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности государственных учреждений Республики Тыва»;

2) врачи, провизоры и работники со средним медицинским и фармацевтическим образованием республиканской системы здравоохранения;

3) специалисты государственной ветеринарной службы. За лицами, проработавшими не менее 10 лет в должностях специалистов государственной ветеринарной службы, право на получение компенсации сохраняется после назначения пенсии при условии, если на день назначения пенсии им предоставлялась указанная мера социальной поддержки, и они продолжают проживать в сельских населенных пунктах на территории Республики Тыва.

4. Компенсация отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности (далее – сельские специалисты), предоставляется в отношении одного жилого помещения, в котором они зарегистрированы в установленном порядке по месту жительства.

Компенсация может предоставляться по месту пребывания при условии неполучения компенсации по месту жительства. Компенсация в данном случае предоставляется на период пребывания.

5. В случае если сельский специалист работает в двух и более учреждениях, расположенных в сельской местности, компенсация предоставляется по основному месту работы.

Компенсация сельскому специалисту не назначается в случае, если он одновременно имеет право на меры социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг по иным основаниям, установленным в соответствии с действующими федеральными законами, законами Республики Тыва, иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами, и получающему эти меры социальной поддержки в установленном порядке.

Компенсация сельским специалистам устанавливается в размере 275 рублей и подлежит ежегодной индексации в соответствии с действующим законодательством.

Компенсация предоставляется сельским специалистам ежемесячно по месту работы при отсутствии у них задолженности по оплате коммунальных услуг на основании следующих документов:

заявление о назначении компенсации по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность сельского специалиста и подтверждающего его регистрацию по месту жительства (для лиц, имеющих регистрацию по месту жительства) или регистрацию по месту пребывания (для лиц, имеющих регистрацию по месту пребывания) с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена;

документ, подтверждающий отсутствие задолженности по оплате жилого помещения, тепло- и электроснабжения;

справка из органа социальной защиты населения по месту жительства о получении им мер поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг по иным основаниям, установленным в соответствии с действующими федеральными законами, законами Республики Тыва, иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами;

реквизиты имеющихся или открываемых в выбранных сельскими специалистами банках банковских счетов или вкладов до востребования.

Учреждение по месту работы сельского специалиста не вправе требовать от него представления иных документов. В случае, если документ, включенный в перечень документов, представляемых для получения компенсации сельским специалистом, находится в распоряжении органов местного самоуправления либо их подведомственных организаций, ответственный работник учреждения по месту работы сельского специалиста самостоятельно запрашивает необходимые сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня обращения.

6. Для определения права на компенсацию лиц, проработавших не менее 10 лет в должностях специалистов государственной ветеринарной службы и вышедших на пенсию, получавших компенсацию на день назначения пенсии, необходимы следующие документы:

справка из органа Пенсионного фонда Российской Федерации;

копия трудовой книжки (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

документ, подтверждающий получение компенсации на момент выхода на пенсию.

7. Сельский специалист имеет право обратиться с заявлением о назначении компенсации в любой рабочий день месяца.

8. Заявление о назначении компенсации от сельского специалиста с приложением документов регистрируется администрацией учреждения по месту работы сельского специалиста в день его обращения.

9. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении компенсации от сельского специалиста администрация учреждения по месту работы сельского специалиста рассматривает заявление и выносит решение о назначении либо об отказе в ее назначении.

В случае отказа в удовлетворении заявления сельского специалиста о назначении компенсации администрация учреждения по месту работы сельского специалиста не позднее пяти рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения извещает об этом заявителя с указанием причин отказа и порядка обжалования выне-

сенного решения и одновременно возвращает все документы. Извещение об отказе направляется сельскому специалисту почтовым отправлением либо личным вручением.

Основанием для отказа является выявление противоречия в сведениях, содержащихся в документах, представленных заявителем либо полученных по каналам межведомственного взаимодействия, и (или) отсутствие у него права на компенсацию, в том числе наличие задолженности по оплате жилого помещения, тепло- и электроснабжения.

В случае несогласия сельского специалиста, обратившегося за назначением компенсации, с решением, вынесенным администрацией учреждения по месту работы сельского специалиста, данное решение может быть обжаловано в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

10. При обращении сельского специалиста за назначением компенсации и представлении полного пакета документов с 1-го по 15-е число месяца, компенсация предоставляется с этого месяца, а при обращении с 16-го числа до конца месяца – со следующего месяца.

11. При погашении задолженности по оплате коммунальных услуг компенсация предоставляется сельскому специалисту за весь период, за который она не выплачивалась, но не более чем за 3 месяца, предшествовавших месяцу возобновления выплаты.

12. Выплата компенсации производится в безналичной форме путем ежемесячного перечисления денежных средств на расчетный счет сельского специалиста, открытый в кредитных организациях.

13. Ответственность за правильность расчета сумм компенсации сельским специалистам несут должностные лица учреждений по месту работы сельских специалистов в соответствии с действующим законодательством.

14. Излишне выплаченные суммы компенсации (вследствие представления документов с заведомо недостоверными сведениями, непредставления либо несвоевременного представления сведений о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, других изменений, влияющих на право получения компенсации) подлежат возврату сельским специалистом-получателем компенсации в срок, не превышающий одного года со дня обнаружения причиненного ущерба.

В случае его отказа от возврата излишне выплаченных сумм компенсации в добровольном порядке их удержание производится из сумм заработной платы на основании решения уполномоченной комиссии, созданной при учреждении по месту работы сельского специалиста, в размере не более 25 процентов ежемесячно до полного погашения задолженности.

15. Излишне выплаченная сумма компенсации по вине учреждения по месту работы сельского специалиста, за исключением счетной ошибки (допущенной при совершении арифметических действий либо при вводе данных для расчета в программу, а также возникшую в результате сбоя программы) взыскиваются в порядке, установленном действующим законодательством.

16. При расторжении трудового договора и прекращении выплаты заработной платы оставшаяся задолженность взыскивается с получателя компенсации в судебном порядке.

17. Выплата компенсации прекращается в случаях:

выезда сельского специалиста на постоянное место жительства из сельской местности или за пределы Республики Тыва;

прекращения трудовых отношений, кроме выхода на пенсию;

нахождения в местах лишения свободы по приговору суда;

смерти, а также признания в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим сельского специалиста, имеющего право на компенсацию.

18. Источниками финансирования указанной компенсации сельских специалистов, работающих в муниципальном учреждении, осуществляется из муниципального бюджета (за исключением педагогических работников), в государственном учреждении – из республиканского бюджета в пределах предусмотренных на данные цели объема средств на соответствующий финансовый год.»;

2) приложение к Порядку предоставления мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, изложить в следующей редакции:

«Приложение к Порядку  
предоставления мер социальной  
поддержки по оплате коммунальных  
услуг отдельным категориям граждан,  
работающим и проживающим  
в сельской местности

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении компенсации  
части расходов по оплате коммунальных услуг

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу:

Телефоны: раб. \_\_\_\_\_ дом. \_\_\_\_\_

Данные паспорта

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

Прошу назначить мне компенсацию части расходов по оплате коммунальных услуг жилого помещения по месту постоянного проживания / месту временного пребывания по адресу: \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

Выплату прошу производить: \_\_\_\_\_  
(указать реквизиты банковского счета)

Даю согласие \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

обрабатывать (собирать, систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), использовать, распространять (в том числе передавать), обезличивать, блокировать, уничтожать) персональные данные, указанные в заявлении и представленных документах, для назначения мне мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг с момента представления настоящего заявления.

Настоящее согласие действует до момента отзыва его в письменной форме.

Обязуюсь в течение 14 дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления денежных компенсаций (утрата права на получение денежной компенсации, изменение условий проживания, выезд на постоянное место жительства за пределы Республики Тыва, прекращение трудовых отношений, переход на получение аналогичных выплат по другим основаниям и другие обстоятельства) и изменения состава семьи, письменно сообщить учреждению о таких обстоятельствах.

К заявлению прикладываются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись заявителя

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Должность специалиста, принявшего документы, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 г.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности  
Главы Республики Тыва



Ш. Кара-оол