



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 октября 2017 г. № 445
г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении Положения
о коллегии Министерства финансов
Республики Тыва и ее состава**

В соответствии со статьей 12 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о коллегии Министерства финансов Республики Тыва;
состав коллегии Министерства финансов Республики Тыва.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Тыва от 14 апреля 2015 г. № 179 «Об утверждении Положения о коллегии Министерства финансов Республики Тыва и ее состава»;

постановление Правительства Республики Тыва от 7 сентября 2016 г. № 388 «О внесении изменения в состав коллегии Министерства финансов Республики Тыва».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 6 октября 2017 г. № 445

ПОЛОЖЕНИЕ
о коллегии Министерства финансов
Республики Тыва

I. Общие положения

1. Коллегия Министерства финансов Республики Тыва (далее – коллегия) является коллегиальным совещательным органом при Министерстве финансов Республики Тыва (далее – Министерство).

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, правовыми актами Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва, а также настоящим Положением (далее – Положение).

3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

II. Полномочия коллегии

4. К основным полномочиям коллегии Министерства относятся:
- рассмотрение вопросов исполнения Министерством поручений Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва;
 - рассмотрение проектов государственных программ Республики Тыва, проектов изменений в государственные программы Республики Тыва, заказчиком по которым является Министерство;
 - рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов об исполнении государственных программ Республики Тыва, заказчиком и (или) исполнителем по которым является Министерство;
 - рассмотрение показателей курируемой отрасли, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие Республики Тыва;
 - рассмотрение проектов ведомственных правовых актов, а также проектов правовых актов, инициируемых к принятию Правительством Республики Тыва, влекущих крупные расходы из республиканского бюджета Республики Тыва;
 - одобрение предполагаемых к заключению Министерством крупных сделок;

рассмотрение отчета руководителя Министерства о целевом расходовании крупных расходов и крупных сделок (указанные отчеты рассматриваются не менее чем один раз в календарный год);

рассмотрение результатов проверок финансовой, финансово-хозяйственной деятельности Министерства (рассматриваются не позднее одного месяца со дня поступления в Министерство результатов соответствующих проверок);

рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов о расходовании бюджетных средств заместителей министров Республики Тыва, заместителей руководителей органов исполнительной власти Республики Тыва, ответственных за финансово-экономическое направление деятельности;

рассмотрение иных важнейших вопросов деятельности Министерства, являющихся обязательными к рассмотрению на коллегиях органов исполнительной власти, в том числе выработка согласованных решений и рекомендаций по наиболее важным вопросам и полномочиям, возложенным на Министерство.

III. Порядок формирования коллегии

5. Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, представителей органов исполнительной власти Республики Тыва, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественности.

6. Председателем коллегии (далее – председатель) является министр финансов Республики Тыва.

7. Численный и персональный состав коллегии, а также соответствующие изменения в него утверждаются Правительством Республики Тыва.

IV. Другие участники заседаний коллегии

8. На заседания коллегии приглашается заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий соответствующую отрасль.

9. В исключительных случаях при рассмотрении важнейших вопросов деятельности Министерства приглашение принять участие в заседании коллегии Министерства направляется Главе Республики Тыва.

10. В рассмотрении вопросов на заседаниях коллегии по решению председателя коллегии могут принимать участие представители иных государственных органов Республики Тыва и организаций, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам.

V. Организация работы коллегии

11. Основной формой деятельности коллегии является заседание.

12. Подготовку работы коллегии, организационно-техническое обеспечение заседания коллегии осуществляет секретарь коллегии (далее – секретарь).

13. Работа коллегии осуществляется на основе утвержденного председателем плана Министерства, разработанного в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Министерства, исходя из возложенных на него задач.

14. Проект повестки заседания коллегии подготавливается секретарем на основе предложений структурных подразделений Министерства, которые должны быть согласованы с курирующими заместителями министра финансов Республики Тыва и представлены не позднее чем за две недели до начала формирования повестки заседания.

Представляемые предложения должны содержать наименование вопроса и обоснование необходимости его обсуждения на заседании коллегии, состав исполнителей и соисполнителей.

Руководители структурных подразделений Министерства, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям коллегии, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления материалов.

15. Повестку заседания коллегии, а также материалы, подготовленные к заседанию коллегии, секретарь представляет председателю не менее чем за 5 рабочих дней до назначенной даты заседания.

16. Одобренная председателем повестка заседания коллегии, а также соответствующие материалы к заседанию в трехдневный срок направляются членам коллегии, а при необходимости – иным участникам заседания коллегии.

17. Заседания коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы коллегии.

18. Вопросы неотложного характера могут обсуждаться коллегией на внеочередных ее заседаниях, созываемых в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение о проведении внеочередного заседания коллегии принимается председателем.

19. Заседания коллегии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

20. Заседание коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава коллегии.

21. Члены коллегии обязаны присутствовать на заседаниях коллегии без права замены. Освобождение членов коллегии от участия в заседании коллегии допускается с разрешения председателя или лица, его замещающего. О невозможности присутствовать на заседании коллегии по уважительной причине члены коллегии заблаговременно информируют секретаря.

22. Решения коллегии принимаются общим согласием членов коллегии. По решению председательствующего на заседании коллегии может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов членов колле-

гии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании коллегии.

23. Решение коллегии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Члены коллегии, имеющие особое мнение по решению коллегии, должны изложить его в письменном виде и приложить к указанному проекту решения коллегии.

VI. Контроль за исполнением решений коллегии

24. Секретарь коллегии в течение трех рабочих дней после проведения заседания коллегии представляет на утверждение решение коллегии председателю и осуществляет:

 рассылку утвержденного решения коллегии членам коллегии и заинтересованным лицам;

 размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протоколов заседаний коллегии и повестки проведения очередного заседания коллегии.

25. Контроль за исполнением решений коллегии возлагается на председателя коллегии и его заместителя.

26. Текущий контроль сроков исполнения решений коллегии осуществляется секретарем. Члены коллегии своевременно представляют секретарю информацию об исполнении решений коллегии.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 6 октября 2017 г. № 445

СОСТАВ

коллегии Министерства финансов Республики Тыва

- | | |
|------------------|---|
| Достай О.С. | – министр финансов Республики Тыва, председатель; |
| Монгуш М.Г. | – первый заместитель министра финансов Республики Тыва, заместитель председателя; |
| Монгуш А.К-Ч. | – начальник управления административно-кадровой работы и контроля Министерства финансов Республики Тыва, секретарь; |
| Даваа У.Т. | – заместитель министра финансов Республики Тыва; |
| Донгак А.Х. | – председатель Комитета Верховного Хурала (парламента) Республики Тыва по финансовой, экономической, инвестиционной политике и предпринимательству (по согласованию); |
| Доржу О.В. | – заместитель министра образования и науки Республики Тыва; |
| Кара-Сал А-Х.П. | – заместитель министра финансов Республики Тыва; |
| Монгуш К.К. | – заместитель министра здравоохранения Республики Тыва; |
| Огоренко М.В. | – ветеран департамента финансов мэрии г. Кызыла (по согласованию); |
| Орлова И.А. | – заместитель министра финансов Республики Тыва; |
| Саая С.Н. | – руководитель Управления Федерального казначейства по Республике Тыва (по согласованию); |
| Суге-Маадыр В.С. | – руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Республике Тыва (по согласованию); |
| Сюрюн Г.А. | – председатель территориального объединения «Федерация профсоюзов Республики Тыва» (по согласованию); |
| Шагаалан Р.Д. | – заместитель руководителя женсовета г. Ак-Довурака, директор МУП «ЖКХ г. Ак-Довурака», член Общественной палаты Республики Тыва (по согласованию) |