



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 5 июля 2023 г. № 478

г. Кызыл

Об утверждении Порядка предоставления и возврата субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и эксплуатацией объектов, на которых осуществляется обработка, утилизация и захоронение твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Республики Тыва

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, в целях реализации государственной программы Республики Тыва «Обращение с отходами производства и потребления, в том числе с твердыми коммунальными отходами, в Республике Тыва на 2018-2026 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 28 мая 2018 г. № 280, Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и возврата субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и эксплуатацией объектов, на которых осуществляется обработка, утилизация и захоронение твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Республики Тыва.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Монгуша А.К.

Глава Республики Тыва



В. ХОВАЛЫГ

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 5 июля 2023 г. № 478

П О Р Я Д О К

предоставления и возврата субсидий из
республиканского бюджета Республики Тыва
юридическому лицу на финансовое обеспечение
затрат, связанных с созданием и эксплуатацией
объектов, на которых осуществляется обработка,
утилизация и захоронение твердых коммунальных
отходов, расположенных на территории
Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления и возврата субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и эксплуатацией объектов, на которых осуществляется обработка, утилизация и захоронение твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Республики Тыва определяет условия и порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат юридических лиц на проведение проектных и изыскательных работ, а также на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Республики Тыва «Обращение с отходами производства и потребления, в том числе с твердыми коммунальными отходами, в Республике Тыва на 2018-2026 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 28 мая 2018 г. № 280, на финансовое обеспечение затрат юридических лиц на проведение проектных и изыскательных работ, а также на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

1.3. Субсидия предоставляется Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее – Министерство, главный распорядитель), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – закон о бюджете).

1.4. Субсидия предоставляется юридическому лицу, соответствующему критериям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка.

1.5. Субсидия предоставляется на основании отбора, проводимого Министерством

ством, на основании запроса предложений, направленных юридическими лицами для участия в реализации мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, исходя из их соответствия критериям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка.

1.6. Основанием для предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между получателем субсидии и Министерством (далее – соглашение о предоставлении субсидии), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Тыва, и которое содержит в том числе условия:

1) о казначейском сопровождении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) о запрете приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Тыва средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

4) о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.7. Результатом предоставления субсидии является разработка проектно-сметной документации проекта по созданию и эксплуатации объекта, на котором осуществляется обработка, утилизация и захоронение твердых коммунальных отходов на территории Республики Тыва.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Условия и порядок отбора на предоставление субсидии

2.1. Субсидия предоставляется участнику отбора, который на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявления и документов, соответствуют следующим критериям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Тыва;

3) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

7) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия

массового уничтожения;

8) участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.2. Министерство размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора не менее чем за 5 календарных дней до срока подачи заявок о проведении отбора с указанием:

срока проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается размещение информации о проведении отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным критериям;

порядка подачи заявки участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

порядка отклонения заявок, а также информацию о причинах их отклонения;

срока, в течение которого Получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания Получателя субсидии уклонившимся от заключения со-

глашения о предоставлении субсидии;

согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Министерства.

Срок приема документов должен составить не менее 5 календарных дней с момента опубликования объявления о проведении отбора.

2.3. Для участия в отборе в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, участник представляет в Министерство следующие документы:

1) опись документов, указанных в настоящем пункте;

2) заявка на предоставление субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, удостоверенную оттиском печати юридического лица и подписью его руководителя, а также согласия на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

3) надлежащим образом заверенную копию свидетельства о постановке юридического лица на налоговый учет (указанный документ заявитель вправе представить в Министерство по собственной инициативе. В случае если документ не представлен участником отбора, Министерство запрашивает его в порядке межведомственного взаимодействия);

4) надлежащим образом заверенный лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;

5) надлежащим образом заверенную копию решения о создании юридического лица;

6) надлежащим образом заверенную копию устава юридического лица;

7) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (указанный документ юридическое лицо вправе представить в Министерство по собственной инициативе. В случае если документ не представлен, Министерство запрашивает его в порядке межведомственного взаимодействия);

8) справку, подписанную руководителем юридического лица, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Тыва;

9) справку, подписанную руководителем юридического лица, подтверждающую, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и деятельность получателя субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) справку, подписанную руководителем юридического лица, подтверждающую, что организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

11) справку, подписанную руководителем юридического лица, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии (указанный документ получатель субсидии вправе представить в Министерство по собственной инициативе. В случае если документ не представлен получателем субсидии, Министерство запрашивает его в порядке межведомственного взаимодействия);

12) надлежащим образом заверенные копии документа о назначении лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, документа, удостоверяющего его личность;

13) локально-сметный расчет на создание объектов инфраструктуры в целях создания инфраструктуры обращения с твердыми коммунальными отходами (при наличии);

14) план ведения деятельности по реализации мероприятий по созданию инфраструктуры обращения с твердыми коммунальными отходами с пояснительной запиской;

15) в случае если от имени руководителя действует иное лицо, представляется копия доверенности на осуществление от имени такого лица соответствующих действий, заверенная его печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом.

Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представляемых документах.

2.4. Заявки и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, представляются участником отбора на бумажном носителе непосредственно в Министерство либо направляются в адрес Министерства почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.

Заявки и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка:

1) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя (уполномоченным представителем, действующим по доверенности) организации, являющейся участником отбора;

2) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание;

3) возврату не подлежат за исключением случаев отзыва участником отбора заявок и документов.

2.5. Министерство регистрирует заявки и документы по мере их поступления. Для участия в отборе участник отбора вправе подать не более одной заявки.

2.6. Участник отбора вправе внести изменения в заявку и документы в срок не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении о проведении отбора, в целях устранения технических ошибок (опечаток), доукомплектования пакета документов.

2.7. Поданная в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка заявка с документами может быть отозвана участником отбора не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении о проведении отбора, путем направления в Министерство соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направленного в адрес Министерства обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки и документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Министерство осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Министерстве обращения участника отбора.

2.8. Заявки и приложенные к ним документы направляются Министерством для рассмотрения и отбора Комиссией в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания приема заявок и документов от участников отбора.

2.9. Комиссия в течение пяти рабочих дней с момента получения заявок и приложенных к ним документов участников отбора, направленных Министерством в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, осуществляет следующие действия:

1) проверяет комплектность документов, представленных в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, их оформление, полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

2) проверяет соответствие участников отбора критериям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

3) по итогам проверки принимает решение о предоставлении субсидии в случае соответствия заявки и документов цели, критериям и требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.3, 2.4 настоящего Порядка, либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.11 настоящего Порядка.

2.10. Основания для отклонения заявки участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в 2.1 настоящего пункта;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных

для подачи заявок;

2.11. Основания для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии, в том числе:

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

Отказ в предоставлении субсидии участнику отбора осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

2.12. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия протокольного решения комиссии:

1) производит расчет размера субсидии, предоставляемой победителю отбора, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

2) размещает информацию о принятом решении на едином портале и на официальном сайте Министерства;

3) направляет получателю субсидии письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован участником отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии Получателя субсидии рассчитывается на текущий финансовый год и финансовый год планового периода в размере затрат, определенных в соответствии с бюджетным законодательством Республики Тыва.

3.2. Размер субсидии не должен превышать доведенные в установленном порядке до Министерства лимиты бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.3. Министерство в течение пяти рабочих дней, следующих за датой направления получателю субсидии уведомления о предоставлении субсидии, направляет с сопроводительным письмом получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии на бумажном носителе в двух экземплярах для подписания.

3.4. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии от Министерства, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом на бумажном носителе в Министерство.

3.5. В случае поступления от получателя субсидии в Министерство в срок, установленный пунктом 3.4 настоящего Порядка, проекта соглашения о предоставлении субсидии, подписанного и скрепленного печатью получателем субсидии, Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления проекта соглашения о предоставлении субсидии подписывает и скрепляет печатью соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии.

Условием признания получателя субсидии, уклонившимся от заключения со-

глашения о предоставлении субсидии, является отказ от подписания.

3.6. Министерство осуществляет перечисление средств субсидии единовременно на лицевой счет для учета операций со средствами бюджета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Тыва, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

Получатель субсидии обязан открыть лицевой счет для учета операций со средствами бюджета в Управлении Федерального казначейства по Республике Тыва.

3.7. Получатели субсидии:

1) не имеют права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

2) обеспечивают ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии.

3.8. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, и включения таких положений в соглашение о предоставлении субсидии при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах.

3.9. В случае возникновения в отчетном году обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, Министерство, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), установленных в пункте 1.7 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Тыва, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, – в срок не позднее 7 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам IV квартала – в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным).

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы пред-

ставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Министерство либо направляет ее в адрес Министерства почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты Министерства, указанный в соглашении.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Оценка достижения результатов предоставления субсидии проводится путем сравнения фактических значений результатов, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, и плановых показателей, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

5.4. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в случае невыполнения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, допущения нецелевого использования субсидии.

5.5. В случае нецелевого использования получателем субсидии размер субсидии, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Тыва, равен сумме средств, использованных не по целевому назначению.

5.6. Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность представленных Министерству документов и сведений.

5.7. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения нарушений составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – акт), либо принимает решение о прекращении предоставления субсидии Получателю субсидии

и установлении суммы субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Тыва;

2) главный распорядитель в течение семи рабочих дней со дня принятия правового акта, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии решения о возврате субсидии и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

3) Получатель субсидии обязан в течение 30 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта, возвратить средства субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва;

4) в случае если в течение срока, установленного подпунктом «в» настоящего пункта, Получатель субсидии не возвратил средства субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва, главный распорядитель направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и возврата
субсидий из республиканского бюджета
Республики Тыва юридическому лицу
Республики Тыва на финансовое
обеспечение затрат, связанных с созданием
и эксплуатацией объектов, на которых
осуществляется обработка, утилизация и
захоронение твердых коммунальных
отходов, расположенных на территории
Республики Тыва

Министру лесного хозяйства и
природопользования Республики Тыва

от _____

(полное наименование юридического
лица и адрес места нахождения)

ИНН/КПП: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

З А Я В К А

о предоставлении субсидий из республиканского
бюджета Республики Тыва юридическому лицу на
финансовое обеспечение затрат, связанных с
созданием и эксплуатацией объектов, на которых
осуществляется обработка, утилизация и
захоронение твердых коммунальных отходов,
расположенных на территории Республики Тыва

В соответствии с Порядком предоставления и возврата субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и эксплуатацией объектов, на которых осуществляется обработка, утилизация и захоронение твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Республики Тыва (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Республики Тыва на финансовое обеспечение затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации проекта _____

(наименование проекта)

(далее – субсидия).

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления _____:

(наименование юридического лица (далее – заявитель))

не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имею просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Тыва, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Тыва;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получаю средства из бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и эксплуатацией объектов, на которых осуществляется обработка, утилизация и захоронение твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Республики Тыва;

не нахожусь в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями ино-

странных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера; не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Обязуюсь обеспечить _____ в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации нормативными требованиями.

Согласен на проведение Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее – Министерство), органами государственного финансового контроля в отношении _____

(наименование заявителя)

проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления. Также даю свое согласие на осуществление Министерством проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии.

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Реквизиты для перечисления субсидии: _____

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить: _____

(почтой (указывается почтовый адрес), _____)

по электронной почте (указывается адрес электронной почты)

либо вручить лично.

Приложение: _____

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и количества листов каждого документа)

(Ф.И.О., подпись, печать заявителя
(при наличии))

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления заявления)

Приложение № 2
к Порядку предоставления и возврата
субсидий из республиканского бюджета
Республики Тыва юридическому лицу
Республики Тыва на финансовое обеспечение
затрат, связанных с созданием и эксплуатацией
объектов, на которых осуществляется обработка,
утилизация и захоронение твердых
коммунальных отходов, расположенных
на территории Республики Тыва

З А Я В Л Е Н И Е

о даче согласия на размещение в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» информации
о Получателе субсидии, о подаваемой заявке,
иной информации о Получателе субсидии,
связанной с отбором

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

даю согласие должностным лицам Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором.

Юридическое лицо _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.