



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 13 декабря 2024 г. № 574

г. Кызыл

**О внесении изменений в государственную
программу Республики Тыва
«Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу Республики Тыва «Энергоэффективность и развитие энергетики в Республике Тыва», утвержденную постановлением Правительства Республики Тыва от 2 ноября 2023 г. № 792 (далее – Программа), следующие изменения:

1) приложение № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к государственной программе Республики
Тыва «Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва».

ПОКАЗАТЕЛИ
государственной программы «Энергоэффективность
и развитие энергетики в Республике Тыва»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год							Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
				2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель – комплексное развитие электросетевого хозяйства для обеспечения поставки энергетической мощности объектам промышленной и социальной сфер Республики Тыва														
1.	Внебюджетные инвестиции при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов	385	0	0	0	3400	3900	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
2.	Обеспечена готовность объектов инфраструктуры, создаваемых в соответствии с договором технологического присоединения к электрическим сетям объектов получа-	744	24	25	51	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	теля субсидии, исходя из стоимости фактических выполненных работ (в процентах)													
3.	Введены в эксплуатацию объекты инфраструктуры, предусмотренные для организации добычи меди, молибдена и попутных компонентов на Ак-Сугском медно-порфировом месторождении в Республике Тыва	796	0	0	1	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
Цель – надежное, качественное и экономически обоснованное обеспечение потребностей Республики Тыва в энергоносителях, энергии и сырье на принципах энергосбережения и энергоэффективности														
4.	Количество приобретенных автономных систем децентрализованной системы электроснабжения	796	7	0	7	7	7	7	7	7		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
5.	Полезный отпуск тепловой энергии	234	143,38	143,38	109,57	109,57	109,57	109,57	109,57	109,57		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
6.	Полезный отпуск электрической энергии децентрализованной системы электроснабжения	215	8900	9200	9350	9510	9650	9750	9750	9750		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
7.	Поставка материалов и оборудования для создания аварийного запаса	384	6500	500	6500	6500	6500	6500	6500	6500		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
8.	Разработка схем теплоснабжения	642	1	0	0	0	1	1	1	1		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
9.	Разработка и актуализация топливно-энергетического баланса Республики Тыва	642	0	1	1	1	1	1	1	1		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
10.	Приобретение котельно-печного топлива для казенных, бюджетных и автономных учреждений, расположенных в труднодоступных местностях с ограниченными сроками завоза грузов	744	100	100	100	100	100	100	100	100		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
11.	Реконструкция и модернизация существующей системы газоснабжения и приобретение специализированных транспортных средств	642	0	0	2	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
12.	Количество объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, затраты на закупку оборудования которых возмещаются получателям средств	642	0	4	0	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе

»;

2) в приложении № 5 к Программе:

пункт 1.2 дополнить подпунктами «н», «о» следующего содержания:

«н) на оплату стоимости проведения государственной экспертизы проектной и сметной документации, экспертизы промышленной безопасности и обследование (технического состояния) зданий и сооружений объектов коммунального хозяйства;

о) на оплату услуг за составление сметной документации, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям»;

в пункте 2.4 слова «бюджетных средств» исключить;

в пункте 2.11.7 слова «бюджетных средств» исключить;

в пункте 2.11.8 слова «бюджетных средств» исключить;

пункт 2 дополнить подпунктом 2.13 следующего содержания:

«2.13. В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций Министерство перечисляет субсидии лицам, являющимся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам и контрактам, заключенным с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее соответственно – поставщик, договор, контракт), при наличии следующих условий:

1) представление получателем субсидии в течение срока, установленного в пункте 2.12.10 настоящего Порядка, ходатайства о перечислении субсидий поставщику;

2) представление заверенных копий договоров, контрактов, подтверждающих направление субсидии по целевому назначению;

3) заключение между Министерством, получателем субсидии и поставщиком дополнительного соглашения о перечислении субсидий поставщику и обеспечении целевого назначения субсидии.»;

3) в приложении № 6 к Программе

в пункте 2.5 слова «бюджетных средств» исключить;

в пункте 2.12.7 слова «бюджетных средств» исключить;

в пункте 2.12.8 слова «бюджетных средств» исключить;

пункт 2 дополнить подпунктом 2.14 следующего содержания:

«2.14. В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций Министерство перечисляет субсидии лицам, являющимся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам и контрактам, заключенным с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее соответственно – поставщик, договор, контракт), при наличии следующих условий:

1) представление получателем субсидии в течение срока, установленного в пункте 2.13.10 настоящего Порядка, ходатайства о перечислении субсидий поставщику;

2) представление заверенных копий договоров, контрактов, подтверждающих направление субсидии по целевому назначению;

3) заключение между Министерством, получателем субсидии и поставщиком дополнительного соглашения о перечислении субсидий поставщику и обеспечении целевого назначения субсидии.»;

4) приложение № 12 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 12
к государственной программе Республики
Тыва «Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение недополученных доходов, связанных с применением государственных регулируемых цен на водоснабжение и водоотведение, вырабатываемыми организациями коммунального комплекса, понесенных в процессе выработки и (или) транспортировки воды

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение недополученных доходов, связанных с применением государственных регулируемых цен на водоснабжение и водоотведение, вырабатываемыми организациями коммунального комплекса, понесенных в процессе выработки и (или) транспортировки воды (далее – Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной программой Республики Тыва «Энергоэффективность и развитие энергетики в Республике Тыва», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 2 ноября 2023 г. № 792, на возмещение недополученных доходов:

а) на возмещение потребленных услуг водоснабжения и водоотведения, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

б) на возмещение приобретенных материалов и оборудования, которые обеспечивают бесперебойное обеспечение услуг (кроме административно-

хозяйственных расходов), а также на уплату кредиторской задолженности по данному направлению;

в) на возмещение задолженности в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды;

г) на оплату труда работникам получателей субсидии, а также на уплату кредиторской задолженности по данному направлению и возмещение фактически понесенных расходов, за счет поступивших денежных средств от вида деятельности «Тепловая энергия»;

д) на оплату потребленных услуг электроснабжения, а также на уплату кредиторской задолженности по данному направлению;

е) на приобретение топлива, в том числе каменного угля, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

ж) на погашение задолженности, в том числе реструктурированной, по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды;

з) на оплату транспортных расходов, а также на уплату кредиторской задолженности по данному направлению;

и) на выполнение текущего и капитального ремонтов объектов водоснабжения и водоотведения, а также на уплату кредиторской задолженности по данному направлению;

к) на оплату экспертизы качества холодной воды, а также на уплату кредиторской задолженности по данному направлению.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство топлива и энергетики Республики Тыва (далее – Министерство).

1.4. Получателями субсидий являются хозяйствующие субъекты топливно-энергетического и коммунального комплекса, которые понесли затраты в процессе выработки и (или) транспортировки воды, находящиеся на территории Республики Тыва (далее – получатель субсидий).

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам путем отбора в форме запроса предложений (далее – отбор) Министерством, находящимся по адресу: 667010, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина, д. 11, адрес электронной почты – mte@tuv.ru.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии на возмещение недополученных доходов предоставляются, связанных с видами деятельности, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, но не более бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на текущий финансовый год и плановый период.

2.2. Решение о проведении отбора, сроках (дате начала и дате окончания) приема заявок и документов, указанных в пункте 2.11.6 настоящего Порядка, месте их приема, сроках проведения отбора утверждается приказом Министерства о проведении отбора не позднее пяти рабочих дней до даты начала приема заявок.

2.3. В случае, если предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение недополученных доходов предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, подтверждается протоколом заседания Правления Службы по тарифам Республики Тыва отбор не проводится.

2.4. Заявитель, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их участии в экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из федерального и регионального бюджетов, из которых планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией и Республикой Тыва, из бюджета которой планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

з) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и

о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.5. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора, установленным требованиям, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.6. Проверка участника отбора получателей субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки) во время заполнения данных.

2.7. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии:

2.9.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидии формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещается не позднее 5-го календарного дня до дня начала приема заявок, после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

2.9.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии включает в себя следующую информацию:

а) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) результат предоставления субсидии, а также характеристику результата;

г) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

д) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

е) категории и (или) критерии отбора;

ж) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

з) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

и) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

к) порядок возврата заявок на доработку;

л) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

м) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

н) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

о) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

п) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

р) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.10. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидии:

2.10.1. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора получателей субсидии на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

2.10.2. Объявление об отмене отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

2.10.3. Участники отбора получателей субсидии, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

2.10.4. Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.10.5. После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.10.1 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий Министерство может отменить отбор получателей субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.11. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок:

Участник отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

2.11.1. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2.11.2. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2.11.3. Заявитель подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.11.4. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.11.5. Заявки заявителей должны содержать:

информацию об участнике отбора;

документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки;

сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки, определенные настоящим Порядком.

2.11.6. К заявке в системе «Электронный бюджет» прилагаются следующие электронные копии документов:

счета, выставленные энергоснабжающей организацией и организацией водоснабжения и канализации, – в случае расчетов по предоплате за электрическую, тепловую энергию и услуги водоснабжения и канализации, счета-фактуры, выставленные поставщиком ресурсов, либо акты сверки взаиморасчетов – в случае наличия кредиторской задолженности. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату за потребленные ресурсы;

счета, выставленные поставщиком топлива, либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за топливо. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату поставок топлива, и акт сверки взаимных расчетов;

счета, выставленные поставщиком сырья и материалов, либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за сырье и материалы. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии предоставляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату поставок сырья и материалов, и товарные накладные;

счета, выставленные транспортными компаниями, либо договор транспортных услуг – в случае расчетов по предоплате за транспортные услуги. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и по-

лучателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату транспортных услуг, и акты выполненных работ;

копию штатного расписания получателя субсидии и справку – расчетную ведомость (по унифицированной форме № Т-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 г. № 1 по оплате труда работникам получателя субсидии на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие оплату труда работникам получателя субсидии;

справку о состоянии расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами по задолженности, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года.

Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство платежные документы, подтверждающие оплату задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года.

2.11.7. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии, указанному в пункте 2.11.2 настоящего Порядка.

2.11.8. В случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидии предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку, решение Министерства о возврате заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидии, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

2.11.9. Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о про-

ведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.11.10. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.11.9 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.12. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии:

2.12.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству.

2.12.2. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.12.3. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора получателей субсидии информацией и документов, поданных в составе заявки.

2.12.4. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.11.6 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в составе заявки;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.12.5. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей субсидии о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.12.6. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра топлива и энергетики Республики Тыва (уполномоченного им лица) а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.12.7. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидии для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидии.

2.12.8. В запросе, указанном в пункте 2.12.7 настоящего Порядка, Министерство устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2-х рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.12.9. Участник отбора получателей субсидии формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.12.8 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 2.12.8 настоящего Порядка.

2.12.10. В случае если участник отбора получателей субсидии в ответ на запрос, указанный в пункте 2.12.7 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 2.12.8 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидии.

2.12.11. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.12.12. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

2.12.13. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидии формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидии и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.13. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора получателей субсидии по результатам его проведения:

2.13.1. По результатам отбора получателей субсидии с победителем (победителями) отбора получателей субсидии заключается соглашение в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2.13.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения. Если в рамках проведения отбора была подана только одна заявка, соглашение о предоставлении субсидии заключается с единственным участником отбора при условии соответствия такого участника отбора и поданной им заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

2.13.3. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидии в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидии требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, или представления победителем отбора получателей субсидии недостоверной информации.

2.13.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, не подписания победителем отбора получателей субсидии соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с подпунктом «о» пункта 2.9.2 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора получателей субсидии, признанным победителями отбора получателей субсидии, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетво-

рены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора получателей субсидии, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинга заявки после последнего участника отбора получателей субсидии, признанного победителем.

2.13.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидии остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидии, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

2.13.6. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидии, прошедших отбор получателей субсидии и не признанных победителями отбора получателей субсидии по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора получателей субсидии, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора получателей субсидии предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

2.13.7. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

2.13.8. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, включения условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.13.9. Победитель отбора получателей субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения, в случае если победитель отбора получателей субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

2.13.10. Субсидия перечисляется в срок не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка РФ или российских кредитных организациях.

2.13.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.14. В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций Министерство перечисляет субсидии лицам, являющимся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам и контрактам, заключенным с получателем субсидии в

целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее соответственно – поставщик, договор, контракт), при наличии следующих условий:

1) представление получателем субсидии в течение срока, установленного в пункте 2.13.10 настоящего Порядка, ходатайства о перечислении субсидий поставщику;

2) представление заверенных копий договоров, контрактов, подтверждающих направление субсидии по целевому назначению;

3) заключение между Министерством, получателем субсидии и поставщиком дополнительного соглашения о перечислении субсидий поставщику и обеспечении целевого назначения субсидии.

3. Требование к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о целевом использовании субсидий не позднее 10 рабочих дней со дня поступления субсидий на расчетный счет получателя.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Контроль за целевым использованием субсидий и порядок возврата

4.1. Получатели субсидии несут персональную ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значимых результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Респуб-

ки Тыва, нарушений организацией условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений составляет акт о нарушении условий и порядка предоставления субсидии, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – акт). Акт составляется в двух экземплярах, один из которых направляется соответствующей организации в срок не позднее 10 рабочих дней со дня составления акта.

4.4. В случае неустранения организацией нарушений в сроки, указанные в акте, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания сроков направляет организации требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

4.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва. В случае невозврата предоставленной субсидии в установленный настоящим пунктом срок Министерство обращается за взысканием указанных средств в судебном порядке.

4.6. В случае наличия неиспользованных остатков субсидии на конец отчетного года в случаях, предусмотренных соглашением, сумма неиспользованного остатка субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате, а в случае невозврата субсидии в указанные сроки Министерство обращается за взысканием указанных средств в судебном порядке.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



О. Лукин