



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН АРГА-АРЫГ АЖЫЛ-АГЫЙЫ БОЛГАШ  
БОЙДУС АЖЫГЛАЛЫНЫНЫН ЯАМЫЗЫ**

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

**ПРИКАЗ**

г. Кызыл

«17» августа 2022 г.

№ 406

**Об утверждении Положения о кадровом резерве  
Министерства лесного хозяйства и природопользования  
Республики Тыва**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Тыва от 21 апреля 2006 г. № 1739 ВХ-І «О вопросах государственной гражданской службы Республики Тыва», на основании постановления Правительства Республики Тыва от 8 июня 2015 г. № 275 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Тыва», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Тыва в Министерстве лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва.

2. Отделу правового, кадрового, организационного обеспечения, делопроизводства и контроля департамента лесного хозяйства ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих (работников) Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва.

3. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Т.К. Сарыг-Хаа

**Положение**  
**о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Тыва**  
**в Министерстве лесного хозяйства и природопользования**  
**Республики Тыва**

**I. Общие положения**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования кадрового резерва Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее - кадровый резерв, Министерство) на государственной гражданской службе Республики Тыва и работы с ними.

2. Кадровый резерв представляет собой сформированный в порядке, установленном статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), группы государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) и граждан Российской Федерации (далее - граждане), соответствующих квалификационным требованиям и обладающих профессиональными и личностными качествами, необходимыми для их назначения на должности государственной гражданской службы Республики Тыва (далее - гражданская служба).

3. Принципами формирования кадрового резерва Министерства являются:

- 1) гласность при формировании кадрового резерва;
- 2) соблюдение равенства прав граждан при формировании кадрового резерва;
- 3) добровольность включения в кадровый резерв;
- 4) подбор кандидатов с учетом перспективной потребности в замещении должностей гражданской службы;
- 5) взаимосвязь карьерного роста гражданских служащих с результатами оценки их профессиональной компетентности;
- 6) персональная ответственность представителя нанимателя за качество отбора гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв;
- 7) объективность оценки профессиональных и личностных качеств гражданских служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв.

4. Формирование кадрового резерва Министерства и работа с ним включают в себя:

- 1) определение потребностей в кадрах;
- 2) включение в кадровый резерв Министерства гражданских служащих и граждан;
- 3) ведение кадрового резерва Министерства;
- 4) замещение вакантных должностей гражданской службы гражданскими служащими и гражданами, состоящими в кадровом резерве;

5) исключение гражданских служащих и граждан из кадрового резерва Министерства.

5. Формирование кадрового резерва Министерства и работа с ним осуществляются отделом правового, кадрового, организационного обеспечения, делопроизводства и контроля департамента лесного хозяйства Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее – отдел кадров).

## **II. Формирование кадрового резерва Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва и работа с ним**

6. При анализе потребности в кадровом резерве Министерства учитываются:

- 1) должности, по которым формируется кадровый резерв;
- 2) итоги работы с кадровым резервом за предыдущий календарный год;
- 3) оценка состояния и прогноз текучести кадров гражданских служащих;
- 4) прогноз изменения организационной структуры и (или) штатной численности;
- 5) степень обеспеченности кадровым резервом;
- 6) прогноз исключения гражданских служащих и граждан из кадрового резерва.

7. Кадровый резерв Министерства формируется министром лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее – министр).

8. Кадровый резерв Министерства формируется для замещения вакантных должностей гражданской службы в Министерстве.

9. В соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Тыва от 21 апреля 2006 г. № 1739 ВХ-І «О вопросах государственной гражданской службы Республики Тыва» и постановлением Правительства Республики Тыва от 8 июня 2015 г. № 275 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Тыва» включение в кадровый резерв Министерства производится:

1) граждан - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Министерства;

2) граждан - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;

3) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Министерства;

4) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

5) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона с согласия указанных гражданских служащих;

6) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы в связи с сокращением должностей гражданской службы в соответствии с пунктом 8.2 части 1 статьи 37 Федерального закона либо упразднением Министерства в соответствии с пунктом 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона, - по решению министра, с согласия указанных гражданских служащих;

7) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 39 Федерального закона, с согласия указанных гражданских служащих.

10. Количество гражданских служащих (граждан), включаемых в кадровый резерв Министерства, не ограничивается.

11. Конкурс на включение в кадровый резерв Министерства объявляется по решению министра.

12. Конкурс на включение в кадровый резерв Министерства проводится в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом и Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», конкурсной комиссией Министерства, образованной для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы.

13. В кадровый резерв Министерства по результатам конкурса на включение в кадровый резерв включаются гражданские служащие для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста и граждане.

14. Участвующий в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы гражданский служащий (гражданин), соответствующий квалификационным требованиям для замещения соответствующей должности гражданской службы, но не ставший его победителем, по решению министра, основанному на решении конкурсной комиссии, и с согласия участника конкурса включается в кадровый резерв Министерства по соответствующей группе должностей.

15. По результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона гражданский служащий включается в кадровый резерв Министерства по решению министра, основанному на решении аттестационной комиссии, образованной в Министерстве. При этом в решениях аттестационной комиссии и министра указывается группа должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включается в кадровый резерв Министерства.

16. Включение в кадровый резерв Министерства гражданских служащих в соответствии с подпунктами 6 и 7 пункта 9 настоящего Положения осуществляется для замещения должностей гражданской службы той же группы должностей гражданской службы, к которой относится последняя замещаемая гражданским служащим должность гражданской службы.

17. Решение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Министерства оформляется приказом Министерства в течение одного месяца со дня принятия такого решения.

18. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Министерства производится с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

19. Гражданским служащим и гражданам, включенным в кадровый резерв (исключенным из кадрового резерва) Министерства, в течение пяти рабочих дней со дня издания соответствующего акта отделом кадров выдается (направляется по почте с уведомлением адресата) копия соответствующего правового акта (выписка из правового акта). Соответствующие правовые акты Министерства хранятся в личных делах гражданских служащих.

20. Гражданские служащие и граждане, состоящие (состоявшие) в кадровом резерве Министерства, имеют право на основании письменного обращения на имя министра получить копию правового акта (выписку из правового акта) о включении их в кадровый резерв (об исключении из кадрового резерва) Министерства.

Копия правового акта (выписка из правового акта) выдается (направляется по почте с уведомлением адресата) в течение трех рабочих дней со дня получения письменного обращения.

21. Ведение кадрового резерва осуществляется отделом кадров Министерства на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

22. Министерство в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия приказа о назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв, или об исключении государственного гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Министерства, направляет копию соответствующего приказа в Департамент по вопросам государственной службы и кадрового резерва Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва (далее - департамент).

23. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Министерства, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению министра в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которой гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

24. В случае невозможности замещения вакантной должности гражданской службы высшей, главной и ведущей групп из кадрового резерва Министерства (кадровый резерв не сформирован, отсутствуют гражданские служащие (граждане), состоящие в кадровом резерве Министерства, соответствующие квалификационным требованиям и обладающие профессиональными и личностными качествами, необходимыми для их назначения на вакантную должность гражданской службы, отказ гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве Министерства, от замещения вакантной должности гражданской службы) министр направляет в департамент запрос о поиске и подборе кандидатур для назначения на вакантную должность гражданской службы из республиканского кадрового резерва (далее - запрос).

25. В запросе указываются:

- а) наименование вакантной должности гражданской службы с указанием структурного подразделения Министерства (при наличии);
- б) категория и группа вакантной должности гражданской службы;
- в) квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы, стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки по вакантной должности гражданской службы;
- г) требования к профессиональным знаниям и навыкам, личностным качествам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- д) иная информация по вакантной должности гражданской службы.

26. При поступлении запроса департамент предварительно рассматривает кандидатуры из республиканского кадрового резерва по соответствующему направлению деятельности для возможного назначения на вакантную должность гражданской службы.

По результатам предварительного рассмотрения министру вносится предложение о рассмотрении кандидатуры (кандидатур) для замещения должности гражданской службы из республиканского кадрового резерва.

В случае отказа лица, включенного в республиканский резерв, от назначения на вакантную должность гражданской службы в Министерстве либо при отсутствии в республиканском кадровом резерве лица, соответствующего квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности гражданской службы, должность гражданской службы замещается по конкурсу в соответствии с действующим законодательством.

27. Если республиканский кадровый резерв не сформирован, а также в случае отсутствия гражданских служащих (граждан), состоящих в республиканском кадровом резерве, соответствующих квалификационным требованиям и обладающих профессиональными и личностными качествами, необходимыми для их назначения на вакантную должность гражданской службы, департамент в течение семи рабочих дней информирует об этом министра ответом на соответствующий запрос.

28. Координация деятельности Министерства по формированию кадровых резервов осуществляется департаментом.

29. Профессиональное развитие гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Министерства, осуществляется отделом кадров Министерства.

### **III. Основания исключения из кадрового резерва на гражданской службе**

30. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва Министерства являются:

- 1) личное заявление;
- 2) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;
- 3) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона;

4) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 3 части 1 статьи 57 Федерального закона;

5) смерть (гибель) гражданского служащего либо признание гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

6) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 25.1 Федерального закона;

7) наступление и (или) обнаружение обстоятельств, установленных Федеральным законом, препятствующих нахождению на гражданской службе;

8) истечение трехлетнего срока пребывания гражданского служащего в кадровом резерве Министерства.

31. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва Министерства являются:

1) личное заявление;

2) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;

3) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

4) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 25.1 Федерального закона;

5) наступление и (или) обнаружение обстоятельств, установленных Федеральным законом, препятствующих поступлению гражданина на гражданскую службу;

6) истечение трехлетнего срока пребывания гражданина в кадровом резерве Министерства.

32. Решение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Министерства оформляется приказом Министерства.

Решение принимается в течение трех рабочих дней со дня наступления или обнаружения оснований, предусмотренных пунктами 30, 31 настоящего Положения, и в течение трех рабочих дней со дня принятия направляется в департамент и гражданскому служащему (гражданину), состоявшему в кадровом резерве Министерства.

Копия приказа об исключении гражданского служащего из кадрового резерва Министерства приобщается к личному делу гражданского служащего.

32. В случае исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Министерства он исключается из республиканского кадрового резерва.

Приложение  
к Положению о кадровом резерве  
на государственной гражданской  
службе Республики Тыва  
в Министерстве лесного хозяйства и  
природопользования Республики Тыва

**СПИСОК**  
включенных в кадровый резерв Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата и место рождения	Место работы, должность (дата назначения)	Группа должностей, по которой зачислен в резерв	Образование (наименование учебного заведения, год его окончания, специальность в соответствии с дипломом, ученая степень, ученое звание)	Сведения о дополнительном образовании, переподготовке, повышении квалификации	Стаж работы (общий/ государственной службы/ управленческий), лет	Дата включения в кадровый резерв, реквизиты правового акта	Дата исключения из кадрового резерва, реквизиты правового акта	Примечание (основание исключения из кадрового резерва и прочее)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Министр

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

исполнитель: \_\_\_\_\_

тел.: