

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

**П Р И К А З
КЫЗЫЛ**

от 29.12.2022
№ 946

Об утверждении Устава государственного бюджетного учреждения Республики Тыва «Республиканский центр мониторинга, анализа и ресурсного обеспечения» и о признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной политики Республики Тыва от 20 июля 2020 г. № 323/1

В соответствии с Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Тыва, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Тыва и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 24 января 2011 г. № 33, и Положением о Министерстве труда и социальной политики Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 18 апреля 2013 г. № 229, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав государственного бюджетного учреждения Республики Тыва «Республиканский центр мониторинга, анализа и ресурсного обеспечения».
2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной политики Республики Тыва от 20 июля 2020 г. № 323/1 «Об утверждении Устава».
3. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства труда и социальной политики Республики Тыва.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Республики Тыва Дудуп Ч.М.

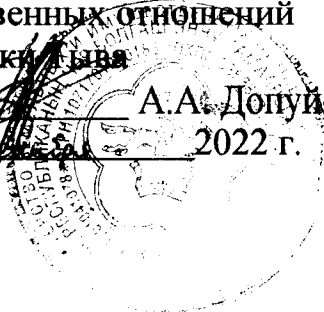
Министр

Э.Ф. Сандан

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. министра земельных и
имущественных отношений
Республики Тыва

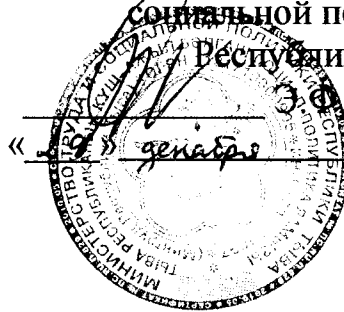

А.А. Допуй-оол
« 19 » января 2022 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Министр труда и
социальной политики
Республики Тыва


Сандан
« 19 » января 2022 г.



УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
Республики Тыва
«Республиканский центр мониторинга,
анализа и ресурсного обеспечения»

КЫЗЫЛ, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Тыва «Республиканский центр мониторинга, анализа и ресурсного обеспечения» является государственным бюджетным учреждением Республики Тыва (далее – Учреждение), осуществляющим деятельность по оказанию социальной поддержки семье и детям, лицам, нуждающимся в социальном обслуживании, а также для формирования региональных форм статистического наблюдения и мониторингов по вопросам социального обслуживания и социальной защиты населения Республики Тыва.

1.2. Полное официальное наименование учреждения – государственное бюджетное учреждение Республики Тыва «Республиканский центр мониторинга, анализа и ресурсного обеспечения».

Сокращенное официальное наименование – ГБУ РТ «Ресцентр мониторинга и анализа».

1.3. Учредителем учреждения и собственником его имущества является Республика Тыва.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социальной политики Республики Тыва (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

1.4. Юридический адрес и место нахождения учреждения: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Кочетова, д. 155, телефон 8 (394-22) 3-04-99.

1.5. Тип учреждения – нестационарный вид, в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52498-2005 «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания».

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием, иные необходимые реквизиты.

2.2. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Республике Тыва.

2.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Федерации, нормативными правовыми актами Республики Тыва, а также настоящим Уставом.

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральным и республиканским законодательством, а также настоящим Уставом.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг и мероприятий в рамках социального сопровождения, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах указанных в настоящем Уставе.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Предметами деятельности учреждения являются:

- оказание мер социальной поддержки семьи и детей на территории Республики Тыва;

- анализ и мониторинг данных в области социального обслуживания и социальной защиты населения республики путем сбора и анализа информационно-аналитических данных, представления и хранения, реализации государственных программ социального обслуживания и комплексного сопровождения мероприятий, работа с общественными объединениями, осуществление в пределах своей компетенции организации работы за осуществляемыми социальными выплатами.

3.2. Учреждение создано с целью:

- содействия стабильности семьи, как социального института;
- оказания семьям и детям, нуждающимся в социальном обслуживании, помощи в реализации законных прав и интересов, в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса;

- оказания мер социальной поддержки семьям и детям;
- выявления семей, нуждающихся в социальном обслуживании, их социальное сопровождение и реабилитация через подведомственные Учредителю учреждения;

- организации социального сопровождения семей с детьми, предоставление комплексной помощи семьям с детьми путем расширения спектра оказываемых услуг, повышения качества и уровня доступности предоставляемых государственных социальных услуг;

- осуществления деятельности в сфере мониторинга, анализа и ресурсного обеспечения, в том числе обеспечения мониторинга и анализа по вопросам социальной защиты и социального обслуживания населения в целом по республике, а также сбора и обработки статистической и иной информации по

вопросам социальной защиты и социального обслуживания населения;

- предоставления бесплатной юридической помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения.

3.3. Основными задачами Учреждения являются:

- реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов семьи и детей;

- обеспечение первичного приема семей и сопровождения социальных услуг, социально-правового сопровождения в рамках компетенции Учреждения;

- оказание содействия в получении социальных услуг в других органах и организациях, оказывающих услуги семьям с детьми;

- обеспечение доступности социального обслуживания и социального сопровождения семей с детьми в различных жизненных ситуациях, в том числе с применением различных форм оказания социальных услуг;

- проведение мероприятий, направленных на профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семей с детьми в социальном обслуживании;

- обеспечение полноценного отдыха детей, охрана и укрепление их здоровья, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, развитие творческого потенциала;

- предоставление государственной услуги по выдаче сертификата на региональный материнский капитал;

- предоставление государственной услуги по подготовке документов матерей, претендующих на присвоение звания «Мать-героиня Республики Тыва»;

- организация и проведение мероприятий городского и республиканского значения, направленных на поддержку, укрепление и развитие государственной семейной политики;

- обеспечение мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, предоставление пособий и компенсационных выплат гражданам, имеющим детей;

- организация работы по целевым расходам средств федерального и республиканского бюджетов по социальным выплатам;

- организация работы по социальным выплатам в соответствии с законодательством;

- организация работы по финансированию денежных средств по социальным выплатам;

- учет многодетных семей, приемных семей, принявших на воспитание 3-х и более детей, и семей, имеющих ребенка-инвалида, нуждающихся в льготном предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- предоставление гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан; оказание бесплатной юридической помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представление интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях;

- обеспечение своевременности рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и иных организаций;

- осуществление мониторинга и анализа по вопросам социальной защиты и социального обслуживания населения в целом по республике;

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников учреждений;

- привлечение лучшего профессорско-преподавательского состава и высококвалифицированных специалистов-практиков для обеспечения интегративной направленности обучения посредством развития научно-педагогических связей и творческих контактов с центрами и образовательными организациями в системе повышения квалификации;

- проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, а также осуществление методического обеспечения этих мероприятий.

3.4. Направления деятельности учреждения могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуаций в республике, национальных традиций, нуждаемости населения в конкретных видах социальной поддержки и от других факторов.

3.5. Учреждение предоставляет следующие услуги:

- социальные выплаты;

- социально-психологические (экстренная психологическая помощь несовершеннолетним и гражданам по обращениям и единому бесплатному телефону доверия; через подведомственные Учредителю учреждения, осуществляет психологическую диагностику и обследование личности отдельных категорий детей, родителей, граждан);

- социально-значимые платные услуги (услуги по предоставлению путевок детям в возрасте от 7 до 15 лет (включительно) в оздоровительные лагеря,

услуги по предоставлению аренды имущества, проведение платных семинаров (курсов), предоставление методической литературы, услуги по предоставлению автотранспорта, услуги социальных гостиниц, реализация благотворительных лотерей, в рамках благотворительных мероприятий, организация горячего питания) и иные.

3.6. Услуги предоставляются следующим категориям граждан, нуждающихся в социальной помощи:

- малообеспеченным семьям – семьям, среднедушевой доход которых не достигает прожиточного минимума, установленного в Республике Тыва;

- семьям, находящимся в социально опасном положении;

- семьям, имеющим детей, находящихся в социально опасном для их жизни и здоровья положении, а также семьям, где родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, жестоко обращаются с ними;

- семьям, имеющим в своем составе лиц, прошедших курс лечения от алкогольной, наркотической, токсической зависимости, вернувшихся из мест лишения свободы, специальных учебно-воспитательных учреждений, злоупотребляющих алкоголем, принимающих наркотические средства или психотропные вещества;

- детям и членам семей, имеющим склонность к употреблению психоактивных веществ;

- детям семей беженцев или вынужденных переселенцев;

- семьям, имеющим на иждивении ребенка-инвалида;

- матерям, родившим и воспитавшим десять и более детей;

- лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 г. по май 1945 г. не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (труженики тыла); ветеранам труда; реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий; инвалидам и семьям с детьми-инвалидами; участникам, инвалидам и членам семей ВОВ, участникам, инвалидам боевых действий, членам семей погибших (умерших) участников ВОВ и боевых действий, некоторым категориям военнослужащих; гражданам, подвергшимся радиационному воздействию.

4. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение непосредственно осуществляет следующие полномочия в установленном порядке:

- организует и осуществляет отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярные дни;
- предоставление государственной услуги по выдаче сертификата на региональный материнский капитал;
- проверяет документы, представленные территориальным органом социальной защиты населения Республики Тыва на присвоение почетного звания «Мать-героиня Республики Тыва»;
- назначает компенсационные выплаты гражданам, имеющим детей;
- принимает сбор финансовых заявок (ежемесячных, ежеквартальных, годовых) на осуществление социальных выплат от муниципальных органов социальной защиты населения, последующее обобщение, формирование сводной республиканской заявки и направление в соответствующие федеральные и республиканские органы исполнительной власти;
- составляет ежемесячное распределение по муниципальным районам и городским округам средств на выплату ежемесячного пособия на ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком до полутора лет и единовременного пособия при рождении ребенка неработающим гражданам;
- организует расходование средств федерального и республиканского бюджета по социальным выплатам, начислению и выплаты отдельных видов социальных пособий, выплат и компенсаций;
- обеспечивает сбор отчетности от муниципальных органов социальной защиты населения, с целью обобщения и формирования сводной республиканской отчетности, а также статистической отчетности по всем направлениям деятельности в соответствии с действующими инструкциями по отчетности, приказами, инструктивными письмами и другими нормативными актами;
- осуществляет учет многодетных семей, приемных семей, принявших на воспитание 3-х и более детей, и семей, имеющих ребенка-инвалида, нуждающихся в льготном предоставлении земельных участков, находящиеся в государственной или муниципальной собственности;
- ведет документационное обеспечение учреждения;
- разрабатывает нормативно-правовые акты в сфере семейной политики, социального обслуживания семьи и иные связанные с деятельностью учреждения;
- реализует приоритетные ведомственные проекты Министерства труда и социальной политики Республики Тыва, республиканские целевые программы в сфере социального обслуживания населения;

- обеспечивает в рамках своей компетенции выполнение данных программ;
- рассматривает обращения граждан по вопросам социальной защиты и социального обслуживания населения в рамках своей компетенции;
- совместно со структурными подразделениями Учредителя, иными заинтересованными организациями в рамках своей компетенции разрабатывает комплекс мер по улучшению социального обслуживания населения;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов, организует систему распределения информации;
- организует проведение семинаров, совещаний, конференций и иных мероприятий по вопросам социального обслуживания населения в целом по республике;
- участвует в реализации кадровой политики в области социальной сферы, в развитии системы повышения квалификации работников в рамках своей компетенции;
- организует аналитическую обработку документации, ведет статистическую отчетность в рамках своей компетенции;
- организует и координирует методическую и консультативную помощь семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- разрабатывает проекты нормативно-правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции учреждения;
- осуществляет сбор и обработку информации в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, отдельных льготных категорий граждан;
- оказывает методическую и практическую помощь в организации и ведении мониторинга, анализа по вопросам социальной защиты и социального обслуживания, вопросов реабилитации и абилитации инвалидов в пределах своей компетенции;
- осуществляет мониторинг социально-бытового положения инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, членов их семей и приравненных к ним, путем сбора информации из: государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Тыва; государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Тыва; Управления Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Республике Хакасия и Республике Тыва; Министерства здравоохранения Республики Тыва; Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Республики Тыва», муниципальных органов социальной защиты населения и подготовки сводной информации;

- осуществляет мониторинг социально-экономического положения военнослужащих, уволенных с военной службы и членов их семей, путем сбора информации из федеральных органов, муниципальных органов социальной защиты населения, и подготовки сводной информации;

- осуществляет, в пределах своей компетенции, мониторинг и контроль по вопросам подготовки и прохождения осенне-зимнего периода, капитального ремонта и строительства, а также обеспечения комплексной безопасности;

- осуществляет кадровое, организационное и информационное обеспечение деятельности учреждения;

- осуществляет, в пределах своей компетенции, организацию за соблюдением законности и целесообразности использования средств федерального, республиканского бюджетов; материальными и трудовыми ресурсами; формированием и использованием средств, полученных от приносящей доход деятельности; законностью хозяйственных операций; обеспечением сохранности собственности учреждения;

- организует, в рамках своей компетенции, проведение капитального и текущего ремонта;

- осуществляет контроль за условиями охраны труда, хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии, антитеррористической защищенности, и противопожарной защиты учреждения, в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами, а также правилами технической эксплуатации электро и теплоустановок;

- разработка научно-методических материалов (пособия, сборники, справочники, статьи, методические рекомендации), направленных на повышение эффективности деятельности специалистов и учреждений отрасли;

- участие в организации, подготовке и проведении выставок, конкурсов, круглых столов, семинаров и др., направленных на повышение качества оказания услуг учреждениями отрасли;

- осуществляет иные функции, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства труда и социальной политики Республики Тыва, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Тыва.

4.2. Учреждение вправе создавать и участвовать в некоммерческих организациях.

4.3. Учреждение осуществляет функции заказчика по размещению государственных заказов.

4.4. Учреждение может сдавать в аренду имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии действующим

законодательством и настоящим Уставом.

4.5. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

Вправе привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

4.6. Право на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию, возникает у Учреждения с момента получения соответствующих лицензий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.7. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление информации, документов и отчетов, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности, за исключением информации и документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются в подсистеме управления национальными проектами «Демография» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по мере ввода в эксплуатацию компонентов и модулей информационной системы проектной деятельности в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени Министерства.

До и после ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей информационной системы проектной деятельности формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление указанных документов и информации осуществляются в форме документов на бумажном носителе, подписанных лицом, уполномоченным в установленном порядке действовать от имени Министерства.

4.8. Подготовка, согласование и утверждение предложений на внесение изменений в паспорта региональных проектов и запросов на изменение паспортов региональных проектов с учетом изменений показателей, сроков реализации, контрольных точек и ответственных исполнителей региональных проектов.

4.9. Организация, реализация интересов общественных объединений (организация, общество), которые провозглашены Уставом согласно законодательству.

4.10. Осуществление организационной работы и информационно-пропагандисткой деятельности, направленной на участие общественных организаций и объединений в общественно-политической жизни республики, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Республики Тыва, муниципальных органов Республики Тыва, других организаций (независимо от их организационно-правовой формы) сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции учреждения;

- давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции учреждения, рассматривать обращения, заявления и жалобы граждан по указанным вопросам и принимать по ним необходимые меры;

- вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции учреждения.

5.2. Учреждение обязано:

- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- отчитываться о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в порядке, определяемом Учредителем.

6. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество учреждения является государственной собственностью и может быть использовано только для осуществления видов деятельности учреждения.

6.2. Собственником имущества учреждения является Республика Тыва. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Имущество учреждения, относящееся к государственной собственности, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, проданы или внесены в качестве взноса в уставные капиталы других юридических лиц.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления за закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва порядке.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

6.5. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.6. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

6.7. Учреждение вправе с согласия собственника, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

6.9. Собственник имущества Учреждения и Учредитель не несут ответственность по обязательствам Учреждения.

6.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

6.11. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания Учредителя;
- средства, выделяемые из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субсидии на иные цели;
- имущество и денежные средства, переданные Учреждению в виде дара, пожертвования, по завещанию или спонсорская помощь;
- доходы от осуществления деятельности по направлениям, предусмотренным настоящим Уставом;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.14. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

6.15. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, согласно настоящему Уставу и решению Учредителя в Учреждении функционируют:

7.1.1. отделы:

- кадрового, общего и документационного обеспечения;
- мониторинга по вопросам семьи и детей;
- социального обслуживания населения и работы с некоммерческими организациями;
- информационно-методического обеспечения и организации образовательной деятельности;
- административно-хозяйственного обеспечения и организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- организации государственных пособий;
- организации социальных льгот и компенсаций;
- экстренной психологической помощи по телефону доверия;
- первичного приема семей – «Семейная диспетчерская»;
- сопровождения социальных услуг;
- социально-правового сопровождения;

7.1.2. обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения: детский оздоровительный лагерь «Байлак», Республика Тыва, Тандинский кожуун.

8. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

8.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром труда и социальной политики Республики Тыва, в том числе в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

В трудовой договор может быть включено положение об испытательном сроке для руководителя в целях проверки его соответствия поручаемой должности. Срок испытания не может превышать срока, предусмотренного трудовым законодательством.

В случае заключения срочного трудового договора с директором в соответствии с частью 2 статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации срок действия трудового договора не может превышать пяти лет.

8.2. Трудовые отношения между директором Учреждения и Учредителем регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Исполнение обязанностей директора Учреждения на период его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) возлагается приказом Министерства труда и социальной политики Республики Тыва на заместителя директора по общим вопросам или начальника хозяйственной части организации по представлению директора.

8.3. Директор действует на основе законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законодательства и иных нормативных правовых актов Республики Тыва, а также положений настоящего Устава.

8.4. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с принципом добросовестности и разумности, подотчётен Учредителю и Министерству земельных и имущественных отношений Республики Тыва в пределах их компетенции.

8.5. Директор является распорядителем средств, выделенных на содержание учреждения и несет полную материальную ответственность за правильное использование вышеуказанных средств.

8.6. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и компетентно представляет его интересы во всех учреждениях и организациях на территории Российской Федерации и за её пределами, выдаёт доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает в кредитных организациях расчётный и другие счета.

8.7. Директор действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, законами Республики Тыва, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва, настоящим Уставом и заключённым с ним договором (контрактом). В пределах своей компетенции издаёт приказы и распоряжения и другие акты по вопросам деятельности организации, даёт указания, обязательные для всех работников организации.

8.8. Директор:

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

утверждает положения о структурных подразделениях, в том числе обособленных подразделениях, филиалах по согласованию с Учредителем;

нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры (контракты).

8.9. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

8.10. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.11. Директор обеспечивает в установленном порядке проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий с целью предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, осуществляет мероприятия по гражданской обороне в организации, решает иные вопросы, относящиеся к деятельности организации, в пределах своей компетенции.

8.12. Директор несёт персональную ответственность за деятельность Учреждения, а также за:

- несвоевременное и некачественное осуществление и нарушение возложенных на него должностных обязанностей;
- ненадлежащую организацию работы, несвоевременное исполнение распоряжений и поручений вышестоящего руководителя, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований санитарно-противоэпидемиологического режима, противопожарной безопасности, техники безопасности, требований по антитеррористической деятельности в организации;
- несвоевременное предоставление и недостоверность статистической и иной информации о деятельности организации;
- несвоевременное лицензирование видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством и невыполнение лицензионных условий;
- неисполнение предписаний государственных надзорных и контролирующих органов.

За нарушение трудовой дисциплины и неисполнение возложенных на него обязанностей директор Учреждения может быть привлечён в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут по инициативе Учредителя при наличии у организации просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельные допустимые значения, установленные Учредителем.

8.13. Заместители директора назначаются и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

8.14. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Деятельность Учреждения прекращается (ликвидация Учреждения) по решению Учредителя и по решению суда.

9.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

9.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные и другие) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику. Оставшееся после ликвидации имущество Учреждения передается в республиканскую собственность Республики Тыва.

9.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, Учреждение считается прекратившим существование с момента внесения изменений соответствующей записи в государственный реестр.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в порядке, установленном Правительством Республики Тыва, и подлежат регистрации в том же порядке, в котором осуществляется государственная регистрация Устава.

10.2. Изменения в учредительные документы Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.