



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 мая 2017 года

№ 212

г. Ижевск

**О внесении изменений
в некоторые акты Правительства Удмуртской Республики
по вопросам деятельности Министерства социальной, семейной
и демографической политики Удмуртской Республики**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в пункт 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 17 февраля 2014 года № 62 «Об утверждении предельной штатной численности государственного учреждения «Автобаза Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики» и увеличении бюджетных ассигнований Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики» изменение, заменив цифры «166» цифрами «167».

2. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 декабря 2014 года № 510 «О Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Установить предельную штатную численность работников Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики в количестве 103 штатных единиц, в том числе:

предельную штатную численность государственных должностей Удмуртской Республики в количестве 1 штатной единицы;

предельную штатную численность должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики в количестве 102 штатных единиц.»;

2) Положение о Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики изложить в редакции согласно приложению 1;

3) структуру Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики изложить в редакции согласно приложению 2.

3. Внести в пункт 1 распоряжения Правительства Удмуртской

Республики от 27 апреля 2015 года № 365-р «Об утверждении общей предельной штатной численности работников подведомственных Министерству социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики организаций» изменение, заменив цифры «6844,0» цифрами «6859,0».

4. Увеличить бюджетные ассигнования Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по виду расходов 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)» целевой статьи 9900806770 «Оказание государственным учреждениями государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений» подраздела 0113 «Другие общегосударственные вопросы» раздела 0100 «Общегосударственные вопросы» на 265,9 тыс. рублей за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики:

по виду расходов 120 «Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов» в размере 215,9 тыс. рублей;

по виду расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в размере 50,0 тыс. рублей целевой статьи 3040200000 «Обеспечение текущей деятельности, руководство и управление в сфере установленных функций центрального аппарата Минсоцполитики УР» (в части направления расходов по коду 00030 «Центральный аппарат») подраздела 1006 «Другие вопросы в области социальной политики» раздела 1000 «Социальная политика» Закона Удмуртской Республики от 26 декабря 2016 года № 95-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

Приложение 1
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 22 мая 2017 года № 212

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 8 декабря 2014 года № 510

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве социальной, семейной и демографической политики
Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Министерство социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (далее – Министерство) является исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, в том числе социального обслуживания граждан, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, семейной и демографической политики (далее – установленная сфера деятельности Министерства), по управлению имуществом, оказанию государственных услуг в установленной сфере деятельности Министерства, а также по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан.

2. Министерство осуществляет руководство и контроль деятельности подведомственных Министерству организаций.

3. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

4. Министерство осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные Министерству организации во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами Удмуртской Республики, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, общественными и иными организациями.

5. Полное наименование Министерства на русском языке – Министерство социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики, сокращенное наименование – Минсоцполитики УР, наименование на удмуртском языке – Удмурт Элькуньсь мерлыкко, семья но демографи политикая министерство.

6. Министерство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в установленном порядке.

Министерство вправе иметь символику – эмблему (логотип), вымпел, флаг.

7. Местонахождение Министерства – г. Ижевск.

II. Полномочия

8. Министерство осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проекты законов Удмуртской Республики, правовых актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства;

2) на основании и во исполнение Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики самостоятельно принимает в форме приказов следующие нормативные правовые акты:

порядок официального опубликования нормативных правовых актов Министерства, в том числе путем размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, отнесенных к установленной сфере деятельности Министерства;

порядок предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

порядок создания детских оздоровительных лагерей на базе организаций социального обслуживания Удмуртской Республики;

порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственных Министерству организаций, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

перечень и положения о ведомственных наградах Министерства;

порядок проведения аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству;

тарифы на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг;

порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг подведомственными Министерству

организациями социального обслуживания;

порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг Удмуртской Республики и регистра получателей социальных услуг Удмуртской Республики;

порядок заключения, изменения и расторжения договора о предоставлении социальных услуг подведомственными Министерству организациями социального обслуживания;

порядок ведения личных дел получателей социальных услуг, за исключением получателей социальных услуг из числа граждан, признанных в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, а также несовершеннолетних, помещаемых под надзор в организации социального обслуживания;

порядок временного выбытия из подведомственных Министерству организаций социального обслуживания получателей социальных услуг (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

нормативные правовые акты по другим вопросам в установленной сфере деятельности Министерства, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с законодательством осуществляется исключительно законами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики;

3) анализирует и готовит заключения на проекты нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Удмуртской Республики, направляемые на рассмотрение в Министерство;

4) осуществляет функции уполномоченного исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики по:

осуществлению полномочий в сфере социального обслуживания граждан, в том числе по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан;

осуществлению переданного органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;

осуществлению переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по осуществлению выплаты пособий, компенсаций и иных выплат, предусмотренных Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», Федеральным законом «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, находящихся в

трудной жизненной ситуации;

осуществлению переданного органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по организации деятельности по назначению и выплате пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), единовременного пособия при рождении ребенка и ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

согласованию стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;

осуществлению информационного взаимодействия с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Удмуртской Республике в целях установления социальных доплат к пенсии;

доведению величины прожиточного минимума пенсионера в Удмуртской Республике до сведения Пенсионного фонда Российской Федерации в целях установления социальной доплаты к пенсии, предусмотренной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

оформлению и выдаче удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации, в соответствии с законодательством;

выплате денежных компенсаций лицам, подвергшимся репрессиям в виде лишения свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным, а также денежных компенсаций реабилитированным лицам за конфискованное, изъятое и вышедшее иным путем из их владения в связи с репрессиями имущество;

обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, мест отдыха и предоставляемых в них услуг;

вопросам осуществления следующих отдельных государственных полномочий, переданных законами Удмуртской Республики органам местного самоуправления в Удмуртской Республике:

учет (регистрация) многодетных семей;

предоставление многодетным семьям безвозмездной субсидии на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и приобретение жилых помещений за счет средств бюджета Удмуртской Республики при условии признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

5) осуществляет функции уполномоченного органа государственной

власти Удмуртской Республики по реализации соглашения между Пенсионным фондом Российской Федерации и Правительством Удмуртской Республики о реализации мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;

6) осуществляет деятельность по предоставлению государственных услуг, организует деятельность по предоставлению государственных услуг органами местного самоуправления в Удмуртской Республике в соответствии с законодательством;

7) организует деятельность по предоставлению услуг, оказываемых подведомственными Министерству организациями;

8) назначает и выплачивает пожизненное ежемесячное вознаграждение гражданам, удостоенным почетного звания Удмуртской Республики «Почетный гражданин Удмуртской Республики», а также в случае смерти Почетного гражданина пожизненное ежемесячное пособие жене (мужу) Почетного гражданина и ежемесячное пособие оставшимся без попечения родителей несовершеннолетним детям Почетного гражданина;

9) выдает свидетельства о предоставлении многодетной семье, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в которой одновременно родились трое и более детей, безвозмездных субсидий на приобретение жилых помещений;

10) организует деятельность по вопросам:

назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, доплат к пенсии, выплачиваемых за счет средств бюджета Удмуртской Республики;

назначения и выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

присвоения званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Удмуртской Республики» и выдачи удостоверений (дубликатов удостоверений) ветерана;

оформления и выдачи удостоверений (дубликатов удостоверений) гражданам, пострадавшим вследствие воздействия радиации;

предоставления государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законодательством;

осуществления полномочий органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан;

предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, отдельным категориям граждан, родившихся ранее 1 января 1946 года;

назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и доплаты к ней отдельным категориям граждан, проживающих в Удмуртской Республике;

предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающих в Удмуртской Республике;

назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, в соответствии с законодательством;

назначения ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице;

назначения и выплаты единовременного пособия беременным женщинам, не состоящим в трудовых отношениях;

предоставления ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении в семье после 31 декабря 2012 года третьего и последующих детей;

назначения пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха, ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в соответствии с законодательством;

предоставления единовременного денежного вознаграждения женщинам-матерям, награжденным знаком отличия «Материнская слава»;

предоставления единовременного денежного вознаграждения лицам (одному из родителей или одинокому отцу), награжденным знаком отличия «Родительская слава»;

предоставления ежегодной денежной выплаты инвалидам боевых действий, проходившим военную службу по призыву;

выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений в соответствии с законодательством;

назначения ежемесячных денежных компенсаций в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, а также аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

назначения и выплаты пособий, компенсаций и иных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации, в соответствии с законодательством;

выплаты социального пособия на погребение в случаях, установленных законодательством;

назначения ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых

осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей;

назначения членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг;

приема документов и принятия решения о выделении средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, потерявшим кормильца;

оформления и выдачи удостоверений (дубликатов удостоверений) о праве на льготы отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки;

чествования супружеских пар, отмечающих 50-, 55-, 60-, 65-, 70- и 75-летие совместной жизни, в соответствии с законодательством Удмуртской Республики;

выдачи талонов на бесплатный проезд на междугородном автомобильном транспорте внутриреспубликанского сообщения (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на меры социальной поддержки;

выдачи студентам справки о назначении государственной социальной помощи;

разработки перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

составления акта проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара, предназначенного для его социальной адаптации и интеграции в общество;

принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

участия в осуществлении деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

11) осуществляет:

координацию и методическое обеспечение деятельности подведомственных Министерству организаций;

подготовку ежегодного государственного доклада о положении детей в Удмуртской Республике;

возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела расходов на погребение за счет средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с законодательством;

выплату компенсации юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим социальное обслуживание на территории Удмуртской Республики, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Удмуртской Республики, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа);

мероприятия по автоматизации процессов в установленной сфере

деятельности Министерства;

межведомственное информационное взаимодействие в установленной сфере деятельности Министерства;

формирование ведомственных информационных ресурсов, в том числе в соответствии с законодательством формирование, ведение и актуализацию регистров, реестров, банков и баз данных в установленной сфере деятельности Министерства;

организационно-техническое обеспечение деятельности Коллегии Министерства, Координационного совета по вопросам деятельности общественных организаций инвалидов и ветеранов при Министерстве, Общественного совета при Министерстве;

функции и полномочия учредителя подведомственных Министерству организаций;

12) участвует:

в реализации на территории Удмуртской Республики государственных программ Российской Федерации в установленной сфере деятельности Министерства;

в проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

13) организует:

деятельность по социальному обслуживанию граждан в Удмуртской Республике;

поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворителей и добровольцев, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан в Удмуртской Республике, в соответствии с законодательством;

мероприятия, направленные на повышение престижа и роли семьи в обществе, повышение правосознания несовершеннолетних и их родителей, совершенствование оказания различных видов помощи семье и детям;

информационно-просветительскую деятельность по пропаганде семейных ценностей;

профессиональную подготовку инвалидов в специальных профессиональных образовательных организациях для инвалидов на территории Удмуртской Республики;

отбор кандидатур и награждение знаками отличия «Материнская слава», «Родительская слава»;

проведение мониторинга и прогнозирования индикаторов уровня жизни населения, социально-экономического положения Удмуртской Республики, закрепленных за Министерством;

проведение мониторинга социально-экономического положения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, в соответствии с законодательством;

представление информации об исполнении мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Удмуртской Республике» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

участие в работе по квотированию рабочих мест для инвалидов;

14) анализирует состояние установленной сферы деятельности Министерства, разрабатывает прогнозы ее развития;

15) обобщает практику применения и анализ причин нарушений законодательства в установленной сфере деятельности Министерства в целях подготовки предложений по его совершенствованию;

16) разрабатывает государственные программы Удмуртской Республики и иные программы в установленной сфере деятельности Министерства и участвует в их реализации;

17) планирует, организует проведение научно-исследовательских работ, семинаров, совещаний по вопросам установленной сферы деятельности Министерства;

18) совместно с Министерством труда и миграционной политики Удмуртской Республики дает разъяснения по вопросам, связанным с применением законодательства Удмуртской Республики о пенсиях за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, а также о доплатах к пенсии лицам, замещавшим государственные должности Удмуртской Республики, и о пенсиях лицам, замещавшим государственные должности Удмуртской Республики, за счет средств бюджета Удмуртской Республики;

19) разрабатывает и реализует мероприятия по формированию и развитию рынка социальных услуг;

20) разрабатывает и реализует меры по содействию развитию конкуренции в установленной сфере деятельности Министерства;

21) разрабатывает и апробирует методики и технологии в сфере социального обслуживания граждан;

22) координирует деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан, общественных организаций и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан;

23) создает условия для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг подведомственными Министерству организациями;

24) внедряет в деятельность подведомственных Министерству организаций, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям, современные методики и технологии социальной реабилитации;

25) оказывает содействие общественным объединениям инвалидов на территории Удмуртской Республики;

26) устанавливает порядок использования и защиты информационных ресурсов и информационных систем, порядок использования и защиты персональных данных в установленной сфере деятельности Министерства в

соответствии с законодательством;

27) обеспечивает доступ к информации о деятельности Министерства на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

28) обеспечивает официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства, в том числе путем размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

29) проводит аттестацию педагогических работников подведомственных Министерству организаций в целях установления квалификационных категорий;

30) проводит аттестацию руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству;

31) организует прохождение государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве;

32) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства;

33) участвует в организации работы по повышению квалификации работников отрасли;

34) участвует в разработке стратегий, прогнозов и планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики в установленной сфере деятельности, а также осуществляет контроль за их реализацией;

35) осуществляет:

функции главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на его содержание и реализацию возложенных на него функций, а также функции главного администратора (администратора) доходов бюджета в установленной сфере деятельности Министерства;

функции главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики, главного администратора (администратора) доходов бюджета Удмуртской Республики по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики и актами Главы Удмуртской Республики, а также актами Правительства Удмуртской Республики, полномочия собственника в отношении имущества Удмуртской Республики, необходимого для обеспечения исполнения функций Министерства в установленной сфере деятельности Министерства, в том числе имущества, переданного подведомственным Министерству организациям;

поиск, сопровождение инвестиционных проектов, направленных на создание новых и (или) реконструкцию (модернизацию) существующих

организаций в курируемых видах экономической деятельности, организационную поддержку инвестиционных проектов в курируемых видах экономической деятельности;

полномочия заказчика для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности Министерства в соответствии с законодательством;

полномочия разработчика проекта нормативного правового акта при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия в установленной сфере деятельности Министерства;

сбор и обработку всех форм отчетности в установленной сфере деятельности Министерства; формирование сводной отчетности в установленной сфере деятельности Министерства в соответствии с законодательством;

профилактику коррупционных правонарушений в Министерстве;

мероприятия по противодействию терроризму в установленной сфере деятельности Министерства. Контролирует состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий), выделенных для размещения подведомственных организаций;

организацию и ведение гражданской обороны в Министерстве;

мобилизационную подготовку Министерства;

ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении подведомственных Министерству организаций;

ведомственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности подведомственных Министерству организаций;

ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Удмуртской Республики в отношении подведомственных Министерству организаций;

организацию обеспечения безопасных условий труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве, а также работников Министерства, работников подведомственных Министерству организаций;

работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства;

в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также иной информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных;

прием граждан, консультирование по вопросам применения законодательства в установленной сфере деятельности Министерства;

рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства;

36) выступает в суде от имени Удмуртской Республики в качестве представителя ответчика по искам к Удмуртской Республике:

о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому

лицу в результате незаконных действий (бездействия) Министерства или его должностных лиц, в том числе в результате издания акта органа государственной власти, не соответствующего закону или иному правовому акту;

предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному Министерству получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

37) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

9. Министерство с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности Министерства вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Министерства;

2) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии);

3) давать разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Министерства;

4) принимать решения по вопросам включения жилых помещений жилищного фонда Удмуртской Республики, закрепленных на праве оперативного управления за подведомственными Министерству организациями, в специализированный жилищный фонд, исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда, а также их предоставления в порядке, установленном законодательством;

5) наделять подведомственные Министерству организации, за которыми закреплены жилые помещения специализированного жилищного фонда, полномочиями по осуществлению их предоставления в порядке, установленном законодательством;

6) проверять соответствие размера пенсии за выслугу лет муниципальных служащих максимальному размеру пенсии за выслугу лет, определенному Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

7) учреждать ведомственные награды, принимать решения о награждении ими и применять иные виды поощрения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве, работников Министерства, подведомственных Министерству организаций, а также граждан и организаций за заслуги, связанные с достижениями в установленной сфере деятельности Министерства.

III. Организация деятельности

10. Министерство возглавляет министр социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики (далее – министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Удмуртской Республики по представлению Председателя Правительства Удмуртской Республики.

Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности Министерства.

11. Министр имеет пять заместителей (в том числе первого заместителя), назначаемых и освобождаемых от должности Председателем Правительства Удмуртской Республики.

12. Министр:

1) распределяет обязанности между заместителями министра;
2) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства;
3) утверждает штатное расписание Министерства в пределах установленной Правительством Удмуртской Республики предельной штатной численности работников, бюджетную смету на содержание Министерства;

4) осуществляет права и несет обязанности представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве, решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве;

5) назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, а также руководителей подведомственных Министерству организаций, заключает, изменяет, расторгает с ними трудовые договоры в порядке, установленном законодательством, осуществляет иные права и несет обязанности работодателя в отношении работников Министерства и руководителей подведомственных Министерству организаций;

6) действует без доверенности от имени Министерства;

7) вносит на рассмотрение Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики проекты актов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства;

8) в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики предложения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа подведомственных Министерству организаций;

9) издает по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Министерства приказы и распоряжения ненормативного характера;

10) обеспечивает проведение в Министерстве антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством;

11) осуществляет права и несет обязанности распорядителя бюджетных средств на содержание Министерства, распоряжается в порядке, предусмотренном законодательством, денежными средствами Министерства, а также имуществом, закрепленным за Министерством на праве оперативного управления, разрешает иные вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Министерства;

12) осуществляет права и несет обязанности главного распорядителя

(распорядителя) бюджетных средств в отношении подведомственных распорядителей и получателей средств из бюджета Удмуртской Республики;

13) заключает от имени Министерства государственные контракты, договоры и соглашения;

14) открывает и закрывает лицевые счета Министерства, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы Министерства;

15) обеспечивает соблюдение в Министерстве финансовой и учетной дисциплины, несет персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и бюджетного законодательства Удмуртской Республики;

16) организует прием граждан должностными лицами Министерства и осуществляет личный прием граждан;

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

13. В случаях, когда министр временно (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет первый заместитель министра. В случае временного отсутствия первого заместителя министра исполнение обязанностей министра по приказу министра осуществляет один из заместителей министра.

14. В Министерстве формируется совещательный орган – коллегия. Коллегия образуется в составе министра (председатель коллегии), его заместителей (по должности), а также руководителей структурных подразделений Министерства. В состав коллегии могут включаться представители иных исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, организаций. Состав коллегии утверждается Правительством Удмуртской Республики.»



Приложение 2
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 22 мая 2017 года № 212

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 8 декабря 2014 года № 510

**СТРУКТУРА
Министерства социальной, семейной и демографической политики
Удмуртской Республики**

В структуру Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики входят:

- 1) министр;
- 2) первый заместитель министра;
- 3) заместитель министра;
- 4) заместитель министра;
- 5) заместитель министра;
- 6) заместитель министра;
- 7) Управление правовой и кадровой работы, включающее отделы:
государственной службы и кадров;
юридический отдел;
- 8) Управление по вопросам семьи и детства, включающее отделы:
семейной политики и демографии;
профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- 9) Управление информационных ресурсов, включающее отделы:
программно-технических средств и баз данных;
информационных систем и телекоммуникаций;
- 10) отделы:
организационно-контрольной работы;
планово-финансовый;
бухгалтерского учета и отчетности;
развития материально-технической базы отрасли;
государственных социальных гарантий;
по работе с подведомственными организациями;
социальных выплат;
стационарных учреждений;
по делам инвалидов;
контроля и внутреннего финансового аудита.».

