



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2017 года

№ 291

г. Ижевск

**О внесении изменения
в постановление Правительства Удмуртской Республики
от 31 марта 2008 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке
предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности
и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств
бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья
и материалов (топлива)»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2008 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива)» изменение, изложив Положение в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 26 июня 2017 года № 291

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 31 марта 2008 года № 65

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления организациям (предприятиям)
легкой промышленности и лесопромышленного комплекса
Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
на создание запасов сырья и материалов (топлива)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности Удмуртской Республики и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях (далее – банки).

2. Субсидии для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам или части кредитов (далее – субсидии) предоставляются организациям (предприятиям) легкой промышленности по всей сумме кредита или его части, направленной на создание запасов сырья и материалов, а организациям (предприятиям) лесопромышленного комплекса – по всей сумме кредита или его части, направленной на создание межсезонных запасов сырья (древесное сырье, лесоматериалы, подлежащие дальнейшей переработке) и топлива.

3. Под организациями (предприятиями) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики (далее – заявители) понимаются юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, осуществляющие виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) по разделу С «Обрабатывающие производства»:

13 Производство текстильных изделий;

- 14 Производство одежды;
 15 Производство кожи и изделий из кожи;
 16 Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения.

4. Субсидии предоставляются заявителям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Уполномоченный орган), из расчета учетной ставки банковского процента по кредиту, но не более ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату объявления о приеме документов, начисленной за период с 1 января по 31 декабря предыдущего финансового года.

В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований сумма субсидий распределяется между заявителями пропорционально заявленной ими сумме.

5. Расчет размера субсидии осуществляется по формуле:

если $C_k < C_n$,

$$P = \frac{3 \times d}{C_n} \times C_k;$$

если $C_k \geq C_n$,

$$P = 3 \times d \times C_n,$$

где:

P – расчетный размер субсидии;

3 – сумма затрат на выплату процентов по кредиту за период предоставления субсидии;

C_k – ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации;

C_n – процентная ставка по кредитному договору;

d – удельный вес части кредита, направленной на приобретение сырья и материалов (топлива), в общей сумме кредита, который рассчитывается по формуле:

$$d = \frac{K_n}{K_o} \times 100,$$

где:

K_n – сумма кредита, направленная на приобретение сырья и материалов (топлива);

K_o – общая сумма полученного кредита.

6. Субсидия предоставляется при соблюдении требований, которым должны соответствовать заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

1) местом государственной регистрации заявителя и осуществления деятельности является территория Удмуртской Республики;

2) заявитель не имеет задолженности по выплате заработной платы;

3) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) заявитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий;

7) заявитель не является получателем средств из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

7. Предоставление субсидий осуществляется по решению Уполномоченного органа и на основании договора о предоставлении субсидии, заключенного между Уполномоченным органом и заявителем.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

8. Уполномоченный орган размещает информацию за 3 рабочих дня до начала приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») с указанием срока и порядка представления документов.

Срок приема документов не может составлять менее 10 календарных дней.

9. Для получения субсидии заявитель представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) расчет субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) заверенную руководителем и скрепленную печатью (при наличии) копию кредитного договора;

4) заверенный руководителем и скрепленный печатью (при наличии) график погашения процентов по кредитному договору;

5) заверенные руководителем и скрепленные печатью (при наличии) копии выписок со ссудного (расчетного) счета и (или) копии платежных поручений, подтверждающих получение кредита;

6) заверенные руководителем и скрепленные печатью (при наличии) копии документов, подтверждающих своевременную уплату основного долга и процентов за пользование кредитом;

7) заверенные руководителем и скрепленные печатью копии платежных поручений, счетов, счетов-фактур, накладных, подтверждающих использование кредита на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения;

8) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) со сведениями о видах экономической деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности), осуществляемых заявителем;

9) расчет финансового результата (экономического эффекта) и бюджетного эффекта от проведения субсидируемых мероприятий по форме в соответствии с методикой, утвержденной приказом Уполномоченного органа.

10. Уполномоченный орган:

1) осуществляет прием от заявителей документов, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, в течение срока, указанного в размещенной в сети «Интернет» информации, регистрируя их в порядке поступления в журнале заявок;

2) проверяет в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока представления документов полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

3) при наличии замечаний к представленным документам информирует об этом заявителя в письменной форме с указанием срока для устранения замечаний, который составляет не менее 5 рабочих дней;

4) по результатам рассмотрения представленных заявок и приложенных к ним документов не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в пункте 8 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Уполномоченного органа о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения сообщает о принятом решении заявителю в письменной форме с указанием причин отказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении заявителю субсидии являются:

1) недостоверность представленной информации;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения;

- 3) нарушение срока представления документов;
- 4) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Уполномоченному органу на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения;
- 5) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения;
- 6) неустранение замечаний к представленным документам или устранение замечаний за пределами установленного срока;
- 7) отсутствие экономического и (или) бюджетного эффекта от проведения субсидируемых мероприятий.

12. В соответствии с приказом Уполномоченного органа о предоставлении субсидий Уполномоченный орган заключает договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, в течение 20 рабочих дней со дня подписания приказа Уполномоченным органом.

13. Договор должен содержать следующие обязательные условия:

- 1) условия, цели и порядок предоставления субсидии;
- 2) размер и сроки перечисления субсидии;
- 3) согласие заявителя на осуществление Уполномоченным органом, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, которые установлены настоящим Положением и договором;
- 4) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 5) показатели результативности предоставления субсидии;
- 6) счет, на который перечисляется субсидия;
- 7) случаи возврата в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;
- 8) порядок и сроки возврата заявителем в бюджет Удмуртской Республики полученной субсидии в случае установления факта нарушения условий, целей и порядка ее предоставления, недостижения показателей результативности предоставления субсидии;
- 9) условия и порядок расторжения договора;
- 10) обязанности заявителя.

14. Для заключения договора заявитель представляет в Уполномоченный орган:

- 1) гарантийное письмо, подписанное руководителем и скрепленное печатью заявителя (при наличии), о том, что заявитель:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий;

не является получателем средств из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

2) справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) заверенную руководителем и скрепленную печатью (при наличии) справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы.

15. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней после заключения договора в соответствии с графиком санкционирования платежей, утвержденным Министерством финансов Удмуртской Республики, на расчетный счет заявителя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

III. Требования к отчетности

16. Порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности устанавливаются Уполномоченным органом в договоре.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и меры ответственности за их нарушение

17. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит проверке Уполномоченным органом, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

18. В случае нарушения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленного в результате проверки, проведенной Уполномоченным органом, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, а также в

случае недостижения установленных договором показателей результативности, установления факта о представлении недостоверных сведений, субсидия, полученная заявителем, подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения нарушения направляет заявителю письменное уведомление о необходимости возврата субсидии;

2) заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Уполномоченного органа сумму полученной субсидии.

19. В случае невыполнения заявителем требования, предусмотренного подпунктом 2 пункта 18 настоящего Положения, Уполномоченный орган осуществляет взыскание субсидии, в том числе в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению о порядке
предоставления организациям
(предприятиям) легкой промышленности
и лесопромышленного комплекса
Удмуртской Республики за счет средств
бюджета Удмуртской Республики
субсидий на возмещение части затрат на
уплату процентов по кредитам на
создание запасов сырья
и материалов (топлива)

Министру промышленности и торговли
Удмуртской Республики

(инициалы, фамилия)

(должность заявителя)

(наименование юридического лица, индивидуального
предпринимателя)

(инициалы, фамилия заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о порядке предоставления организациям (предприятиям) легкой промышленности и лесопромышленного комплекса Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на создание запасов сырья и материалов (топлива), утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2008 года № 65.

Местонахождение	
Почтовый адрес	
Адрес сайта в сети Интернет (если имеется)	
Адрес электронной почты	
Режим налогообложения	
Телефон (факс)	
ИНН/КПП	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	
ОГРН заявителя	

_____ / _____ / _____ /
(должность заявителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо, ответственное за ведение
бухгалтерского учета _____ / _____ /

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

« ___ » _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению о порядке
предоставления организациям
(предприятиям) легкой промышленности и
лесопромышленного комплекса Удмуртской
Республики за счет средств бюджета
Удмуртской Республики субсидий на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам на создание запасов
сырья и материалов (топлива)

РАСЧЕТ
размера субсидии, предоставляемой за счет
средств бюджета Удмуртской Республики
по кредиту в _____ году

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН _____ КПП _____
р/счет _____ в банке _____
БИК _____ кор. счет _____
Код вида деятельности предприятия по ОКВЭД _____
По кредитному договору № _____ от «__» _____ 20__ г.
в _____
(наименование кредитной организации)

1. Дата предоставления кредита _____
2. Дата погашения кредита по кредитному договору _____
3. Сумма полученного кредита (руб.) _____
4. Сумма кредита, направленная на приобретение сырья и материалов (топлива) (руб.) _____
5. Процентная ставка по кредитному договору (%) _____
6. Ключевая ставка ЦБ РФ (%) _____

(рублей)

Сумма уплаченных процентов по кредиту за период предоставления субсидии	Удельный вес затрат на сырье и материалы (без НДС) в общей сумме кредита (пункт 4 / пункт 3 x 100)	Размер субсидии <*>
1	2	3

<*> – если значение пункта 6 меньше значения пункта 5, то размер субсидии определяется по формуле: столбец 1 x столбец 2 x пункт 6 / пункт 5; если значение пункта 6 больше либо равно значению пункта 5, то размер субсидии определяется по формуле: столбец 1 x столбец 2 x пункт 5.

_____ / _____ /
(должность заявителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо, ответственное за ведение
бухгалтерского учета _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Расчет проверен:

Главный бухгалтер Уполномоченного органа _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель подразделения
Уполномоченного органа _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия).

