



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 мая 2024 года

№ 256

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 6 декабря 2022 года № 678
«Об утверждении Положения о предоставлении субсидии
автономной некоммерческой организации «Центр компетенций
в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки
фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое
обеспечение уставной деятельности»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 декабря 2022 года № 678 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение уставной деятельности» следующие изменения:

1) в наименовании слова «субсидии автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение уставной деятельности» заменить словами «субсидий автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение затрат на осуществление ее деятельности»;

2) в пункте 1 слова «субсидии автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение уставной деятельности» заменить словами «субсидий автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение затрат на осуществление ее деятельности»;

3) Положение о предоставлении субсидии автономной некоммерческой

организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение уставной деятельности изложить в редакции согласно приложению.

**Исполняющая обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



О.В. Абрамова

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 20 мая 2024 года № 256

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 6 декабря 2022 года № 678

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении субсидий автономной некоммерческой организации
«Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и
поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое
обеспечение затрат на осуществление ее деятельности**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение затрат на осуществление ее деятельности (далее – субсидия) в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, предусмотренными приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Правила предоставления и распределения субсидий), и государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 786 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа).

2. Субсидии предоставляются автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» (далее – центр компетенций) в целях:

1) финансового обеспечения затрат на оказание информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса в текущем финансовом году;

2) финансового обеспечения затрат на проведение фестивалей, ярмарок, конкурсов, семинаров и иных мероприятий, направленных на развитие сельского хозяйства в Удмуртской Республике (за исключением мероприятий, проведенных в рамках реализации цели, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта).

3. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство).

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, в том числе средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются при соблюдении центром компетенций следующих условий:

1) согласие центра компетенций на проведение Министерством в отношении его проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие у центра компетенций программы его деятельности, включающей плановые показатели, согласованной Министерством;

3) принятие центром компетенций обязательства о достижении в году предоставления субсидии результатов ее предоставления, установленных в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения;

4) достоверность и полнота документов, представляемых для получения субсидии;

5) субсидия в целях, установленных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, предоставляется на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных перечнем, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий;

б) субсидия в целях, установленных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, предоставляется на финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям:

ремонт, техническое обслуживание и содержание транспорта, офисной техники и оборудования;

приобретение, возведение, реконструкция сооружений и объектов, не являющихся объектами капитального строительства, для проведения мероприятий;

питание, проживание и проезд участников мероприятий к месту их проведения и обратно, а также оплата иных расходов, связанных с такой поездкой;

приобретение экипировки и инвентаря для участников мероприятий;

аренда помещений, транспорта, аппаратуры, необходимых для проведения мероприятий;

оплата организационных взносов при проведении мероприятий;

приобретение бланков, канцелярских товаров, сувенирной продукции, цветов для проведения мероприятий;

изготовление сувенирной и печатной продукции для проведения мероприятий;

оплата разработки, издания и распространения полиграфической продукции, аудио- и видеоматериалов, иной рекламно-информационной продукции о сельском хозяйстве, а также организация и продвижение рекламных кампаний, акций и иных мероприятий, направленных на продвижение потенциала агропромышленного комплекса региона и сельскохозяйственных объектов Удмуртской Республики и поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства;

оплата за оказание информационных, экскурсионных услуг при проведении мероприятий, направленных на повышение и популяризацию сельского хозяйства Удмуртской Республики и поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

оплата услуг творческих мероприятий, проведения культурно-массовых мероприятий (лектории, семинары, фестивали, концерты, культурно-просветительские проекты), направленных на повышение привлекательности отрасли сельского хозяйства Удмуртской Республики и поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в отрасли;

оплата на изготовление и размещение рекламно-информационных материалов на рекламных конструкциях, на транспортных средствах, в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о сельском хозяйстве, развитии системы навигации в сельском хозяйстве региона;

программное и техническое обеспечение, IT-технологии (оснащение/дооснащение электросетевой инфраструктурой);

организация и проведение культурно-массовых мероприятий (лектории, семинары, фестивали, концерты, культурно-просветительские проекты);

оказание консультационной поддержки физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с условиями и порядком, установленными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики;

оказание информационной, аналитической, консультационной, организационной, образовательной поддержки в области сельского хозяйства;

содействие образовательным организациям в подготовке кадров для агропромышленного комплекса;

оплата арендной платы за помещения, арендуемые центром компетенций; оплата услуг связи;

оплата расходов в рамках приобретенных запасов (горюче-смазочные материалы, канцтовары, вода питьевая);

командировочные расходы (питание, проживание и проезд, в том числе оплата горюче-смазочных материалов);

7) принятие центром компетенций обязательства при заключении договоров с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися поставщиками, подрядчиками, исполнителями по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, обеспечить их согласие на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

8) запрет приобретения центром компетенций, а также иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, получающими средства на основании договоров, заключенных с центром компетенций, за счет полученных из бюджета Удмуртской Республики средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) обязанность центра компетенций использовать средства предоставленной субсидии на цели, установленные пунктом 2 настоящего Положения, до конца финансового года, в котором она предоставлена.

6. Для получения субсидий центр компетенций по состоянию на дату подачи в Министерство заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) центр компетенций не является иностранным юридическим лицом, в

том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) центр компетенций не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) центр компетенций не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) центр компетенций не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 2 настоящего Положения;

5) центр компетенций не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у центра компетенций на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у центра компетенций отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

8) центр компетенций не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Для получения субсидии центр компетенций представляет в Министерство в течение текущего финансового года, но не позднее 15 декабря,

следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление);

2) перечень прогнозируемых затрат субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – план расходования субсидии) с приложением документов, содержащих финансово-экономическое обоснование по каждому направлению расходования субсидии, указанному в плане расходования субсидии;

3) справка-расчёт субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

4) помимо документов, указанных в подпунктах 2 – 3 настоящего пункта, к заявлению центром компетенций прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявления и прилагаемых к нему документов (в случае подписания указанных документов не руководителем центра компетенций).

8. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявлении, а также за своевременность их представления несет центр компетенций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В заявлении и прилагаемых к нему документах (копиях документов), составленных по унифицированным формам, иным формам или по формам, установленным в приложениях к настоящему Положению, должны быть заполнены все установленные такими формами реквизиты (даты, подписи, отметки о выборе предложенного варианта и т. п.), за исключением случаев, когда возможность оставить незаполненным какой-либо из реквизитов предусмотрена самой формой или инструкцией (разъяснением, иным документом) по ее заполнению (при наличии такой инструкции, разъяснения, иного документа) либо основана на законодательстве Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, прилагаемые к заявлению, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные образы документов должны полностью воспроизводить информацию, содержащуюся в их подлинниках, и не должны содержать помарок, нечетких символов, искажений или иных дефектов, влекущих невозможность установления информации (ее части), содержащейся в подлиннике такого документа.

9. Расходы, связанные с подготовкой и представлением в Министерство документов на предоставление субсидии, возлагаются на центр компетенций.

10. Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих органов государственной власти следующие

документы (сведения) в отношении центра компетенций по состоянию на дату подачи им документов на предоставление субсидии:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

11. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого датой и временем его поступления, и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации проверяет соответствие центра компетенций и поданных им документов на предоставление субсидии условиям и требованиям, установленным соответственно пунктами 5 – 8 настоящего Положения.

По результатам указанной проверки Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или отказывает в предоставлении субсидии. Решение принимается в форме приказа.

12. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие центра компетенций требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

2) подачи центром компетенций документов на предоставление субсидии после истечения срока, установленного абзацем первым пункта 7 настоящего Положения;

3) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 5 настоящего Положения;

4) несоответствие представленных центром компетенций заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, определенным пунктами 7, 8 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной центром компетенций информации;

6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на предоставление субсидии.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет центру компетенций соответствующее письменное уведомление с указанием причин, на основании которых принято данное решение.

14. Субсидии предоставляются центру компетенций на финансовое обеспечение планируемых в текущем финансовом году затрат в размере, не превышающем сумму, определенную законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Размеры субсидий уточняются по результатам рассмотрения Министерством заявок и прилагаемых к ним документов на предоставление субсидии и определяются размерами планируемых затрат, подтвержденных документами, указанными в пункте 7 настоящего Положения.

15. В случае предоставления субсидии:

1) в целях, установленных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, центр компетенций обязан в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подписать соглашение о предоставлении субсидии, составленное в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и направленное ему Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с соблюдением требований о защите государственной тайны.

После подписания центром компетенций указанного соглашения о предоставлении субсидии Министерство заключает его не позднее 9-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок по причине неподписания его получателем, центр компетенций признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

В случае необходимости внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии (кроме указанного в пункте 16 настоящего Положения случая) Министерство и центр компетенций в порядке, установленном настоящим подпунктом, в течение 5 рабочих дней заключают в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

2) в целях, установленных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство подготавливает проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, и направляет его центру компетенций, который в течение 7 рабочих дней со дня его получения или не позднее 9-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством указанного решения (в зависимости от того, какой срок истечет ранее), обязан подписать и возвратить в Министерство один экземпляр такого соглашения.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок по причине неподписания его центром компетенций, центр компетенций признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

В случае необходимости внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии (кроме указанного в пункте 16 настоящего Положения) Министерство и центр компетенций в порядке, установленном настоящим подпунктом, в течение 5 рабочих дней заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

В случае реорганизации центра компетенций в форме слияния,

присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

16. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности ее предоставления в размере, указанном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет центру компетенций соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Центр компетенций обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В случае несогласия центра компетенций или отсутствия его ответа по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления центра компетенций о расторжении соглашения.

В случае согласия центра компетенций на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и центр компетенций в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном подпунктом 1 или 2 пункта 15 настоящего Положения, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации или Министерством финансов Удмуртской Республики соответственно.

В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии центр компетенций признается не согласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии со дня, следующего за днем истечения указанного срока, расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления центра компетенций о расторжении соглашения.

Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

17. Оценка достижения центром компетенций значения результата предоставления субсидии осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня представления отчета, указанного в пункте 23 настоящего Положения, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии значения указанного результата с фактически достигнутым значением результата в отчетном периоде.

18. Внесение в соглашение о предоставлении субсидии изменений,

предусматривающих ухудшение значения результата предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения о предоставлении субсидии.

19. Результатами предоставления субсидий являются:

1) для субсидии, предоставляемой в целях, установленных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, – количество оказанных информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса в текущем финансовом году, единиц;

2) для субсидии, предоставляемой в целях, установленных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, – количество проведенных фестивалей, ярмарок, конкурсов, семинаров и иных мероприятий, направленных на развитие сельского хозяйства в Удмуртской Республике, единиц.

20. Значение результата предоставления субсидии и дата его достижения устанавливаются Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

21. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет центра компетенций, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

22. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, может быть использован центром компетенций в текущем финансовом году на те же цели при условии принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае принятия решения о наличии потребности в указанных средствах соответствующие положения включаются в соглашение о предоставлении субсидии путем заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации или Министерством финансов Удмуртской Республики соответственно.

В случае отсутствия решения Министерства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в полном объеме подлежит возврату центром компетенций в бюджет Удмуртской Республики в срок до 1 апреля текущего финансового года.

III. Требования к отчетности

23. Центр компетенций представляет в Министерство:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок не позднее 25-го календарного дня, следующего за днем окончания отчетного года, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии,

установленной Министерством финансов Российской Федерации или Министерством финансов Удмуртской Республики соответственно, а также заверенные копии документов, подтверждающих расходы;

2) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии – ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок не позднее 25-го календарного дня, следующего за днем окончания отчетного года, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации или Министерством финансов Удмуртской Республики соответственно;

3) реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, установленные подпунктом 5 пункта 5 настоящего Положения, – ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок не позднее 25-го календарного дня, следующего за днем окончания отчетного года, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению, с приложением копий документов в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 настоящего Положения.

24. Министерство в течение 10 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пункте 23 настоящего Положения, осуществляет их проверку и при отсутствии замечаний принимает их.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

25. Соблюдение центром компетенций порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежит проверке Министерством, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

27. Основаниями для возврата центром компетенций предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

2) нарушение условий предоставления субсидии, выявленное, в том числе

по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) недостижение центром компетенций значения результатов предоставления субсидии.

28. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 27 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет центру компетенций письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) центр компетенций в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики. По истечении указанного срока задолженность по возврату субсидии считается просроченной задолженностью.

29. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 28 настоящего Положения, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 27 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 27 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в размерах, определяемых:

а) в случае недостижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктом 1 пункта 19 настоящего Положения, по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер возврата субсидии, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленный заявителю на достижение результатов, установленных соответственно пунктом 14 настоящего Положения, рублей;

k – коэффициент возврата субсидии (с точностью до четырех знаков после запятой).

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии, единиц;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, единиц;
 б) в случае недостижения результата предоставления субсидии, установленного подпунктом 2 пункта 19 настоящего Положения, по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер возврата субсидии, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, фактически предоставленной центру компетенций, рублей;

k – коэффициент, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, определяемый по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату, единиц;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии, единиц.

При расчете размера возврата средств субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающие уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

31. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидий автономной некоммерческой
организации «Центр компетенций в сфере
сельскохозяйственной кооперации и
поддержки фермеров в Удмуртской
Республике» на финансовое обеспечение
затрат на осуществление ее деятельности

Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения)
и почтовый адрес заявителя)

(ИНН заявителя)

(КПП заявителя)

(расчетный счет заявителя,
наименование банка и БИК)

(номер телефона заявителя)

(электронная почта заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить субсидию на _____
(указать вид субсидии)

в соответствии с Положением о предоставлении субсидий автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение затрат на осуществление ее деятельности (далее – Положение).

Реквизиты:

ИНН _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование кредитной организации _____

Подтверждаю по состоянию на дату подачи заявления соответствие требованиям, установленным соответственно пунктом 6 Положения, а также выражаю согласие и обязуюсь выполнять условия, установленные пунктом 5 Положения.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

Ф.И.О., номер телефона
контактного лица

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидий автономной некоммерческой
организации «Центр компетенций в сфере
сельскохозяйственной кооперации и
поддержки фермеров в Удмуртской
Республике» на финансовое обеспечение
затрат на осуществление ее деятельности

**ПЕРЕЧЕНЬ
прогнозируемых затрат автономной некоммерческой организации «Центр компетенций
в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике»
на финансовое обеспечение затрат на осуществление ее деятельности**

Номер строки	Направление расходования ¹	Количество (единиц)	Цена за единицу (тыс. рублей)	Всего расходов (тыс. рублей)
1	2	3	4	5
1				
2				
...				
	Итоговая сумма затрат на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности			
¹ – направления расходования указываются в соответствии с подпунктом 5 пункта 5 Положения о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое обеспечение затрат на осуществление ее деятельности. По каждому направлению расходования, указанному в данном Перечне, должен быть приложен документ, содержащий его финансово-экономическое обоснование				

Приложение 3
к Положению о предоставлении
субсидий автономной некоммерческой
организации «Центр компетенций
в сфере сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров
в Удмуртской Республике» на
финансовое обеспечение затрат
на осуществление ее деятельности

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии автономной некоммерческой организации
«Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации
и поддержки фермеров в Удмуртской Республике» на финансовое
обеспечение затрат на осуществление ее деятельности

Номер строки	Показатель	Значение
1	2	3
2	Сумма планируемых и финансово-экономически обоснованных затрат, рублей	
3	Итоговый размер предоставляемой субсидии, рублей	

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

Приложение 4
к Положению о предоставлении
субсидий автономной некоммерческой
организации «Центр компетенций в
сфере сельскохозяйственной кооперации
и поддержки фермеров в Удмуртской
Республике» на финансовое обеспечение
затрат на осуществление ее деятельности

РЕЕСТР
документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на осуществление деятельности
автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике»

Номер строки	Номер и дата договора	Номер и дата товарной накладной, счета-фактуры, универсального передаточного акта, акта оказанных услуг, выполненных работ	Наименование поставщика	Наименование товаров, работ, услуг	Номер и дата документа, подтверждающего оплату в форме безналичного расчета и (или) наличного расчета	Сумма фактически понесенных затрат, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						
Документы, подтверждающие оплату в форме безналичного расчета, определяются в соответствии с абзацем первым части 1 статьи 862 Гражданского кодекса Российской Федерации						

(наименование должности руководителя)

М. П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 5
к Положению о предоставлении
субсидий автономной некоммерческой
организации «Центр компетенций в
сфере сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров в
Удмуртской Республике» на
финансовое обеспечение затрат на
осуществление ее деятельности

СВЕДЕНИЯ

**о расходах на оплату труда работников автономной некоммерческой
организации «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров в Удмуртской Республике»,
включая уплату налога на доход физических лиц и страховые взносы,
предусмотренные законодательством Российской Федерации,
связанные с выплатой заработной платы**

Номер строки	Должность (специальность, профессия) работника	Фамилия, имя, отчество работника	Начислено заработной платы, рублей	Страховые взносы для плательщиков, производящих выплаты физическим лицам на обязательное пенсионное страхование (ОПС), обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ОСС), обязательное медицинское страхование (ОМС) и взносы от несчастных случаев и профзаболеваний, рублей	Итого расходов на оплату труда работников с взносами, (гр.4 + гр.5), рублей
1	2	3	4	5	6
Итого					

(наименование должности руководителя)

М.П.».

(подпись)

(фамилия, инициалы)

