



**Министерство  
социальной политики и труда  
Удмуртской Республики**  
(Минсоцполитики УР)

**Удмурт Элькуньсь  
мерлыко политикая  
но ужья министерство**  
(УЭ мерполитикмин)

**ПРИКАЗ**

«5» ноября 2024 г.

№ 159

г. Ижевск

**О внесении изменений в некоторые приказы Министерства социальной  
политики и труда Удмуртской Республики**

1. Внести в приказ Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 15 мая 2019 года № 138 «Об утверждении Порядка принятия государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики или его территориальном органе, почетных и специальных званий (за исключением научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и религиозных объединений» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «или его территориальном органе» исключить;
- 2) в абзаце втором слова «или его территориальном органе» исключить;
- 3) в Порядке принятия государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики или его территориальном органе, почетных и специальных званий (за исключением научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и религиозных объединений:

в наименовании слова «или его территориальном органе» исключить;  
в пункте 1 после слов «принятие с разрешения» дополнить словами «заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики –», слова «или его территориальном органе» исключить;

в пункте 2:

в абзаце первом слова «в отдел организационно-контрольной работы и кадров управления организационно-аналитического обеспечения и связей с общественностью (далее – отдел организационно-контрольной работы и

кадров)» заменить словами «в управление правовой работы, контроля и надзора (далее – правовое управление)»;

в абзаце втором слова «Отдел организационно-контрольной работы и кадров» заменить словами «Правовое управление»;

в пункте 3 и далее по тексту слова «отдел организационно-контрольной работы и кадров» в соответствующем падеже заменить словами «правовое управление» в соответствующем падеже;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1;

приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2;

2. Внести в Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Удмуртской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное приказом Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 11 ноября 2021 года № 234 следующие изменения:

1) абзац второй пункта 3 после слов «служащие направляют» дополнить словами «заместителю Председателя Правительства Удмуртской Республики –»;

2) в пункте 5:

в абзаце первом слова «управление организационной работы Министерства (далее – управление организационной работы)» заменить словами «управление правовой работы, контроля и надзора Министерства (далее – правовое управление)»;

в абзаце втором слова «управления организационной работы» заменить словами «правового управления»;

в абзаце третьем слово «государственной» заменить словом «исполнительной»;

3) в пункте 6 и далее по тексту слова «управления организационной работы» в соответствующем падеже заменить словами «правового управления» в соответствующем падеже;

4) в пункте 13 слова «отделом организационно-контрольной работы и кадров» заменить словами «правовым управлением»;

5) в приложении слова «Министру социальной политики и труда Удмуртской Республики» заменить словами «Заместителю Председателя Правительства Удмуртской Республики – министру социальной политики и труда Удмуртской Республики»;

3. Внести с Порядок получения государственными гражданскими служащими Удмуртской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, утвержденном приказом Министерства

социальной политики и труда Удмуртской Республики от 11 ноября 2021 года № 235, следующие изменения:

1) пункт 1 после слова «разрешения» дополнить словами «заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики –»;

2) в пункте 5 слова «управление организационной работы Министерства (далее – управление организационной работы)» заменить словами «управление правовой работы, контроля и надзора Министерства (далее – правовое управление)»;

3) в пункте 6 и далее по тексту слова «управления организационной работы» заменить словами «правового управления»;

4) в приложении 1 слова «Министру социальной политики и труда Удмуртской Республики» заменить словами «Заместителю Председателя Правительства Удмуртской Республики – министру социальной политики и труда Удмуртской Республики»;

4. Внести в Порядок уведомления заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики – министра социальной политики и труда Удмуртской Республики о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Удмуртской Республики, замещающего должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, утвержденный приказом Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 26 июня 2024 года № 100, следующие изменения:

1) в пункте 8 слова «управлении организационной работы» заменить словами «управлении правовой работы, контроля и надзора»;

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В состав комиссии подлежат включению следующие должностные лица:

1) должностные лица управления правовой работы, контроля и надзора;

2) руководитель структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу.

По решению министра в состав комиссии могут быть включены иные лица.».

Заместитель Председателя Правительства  
Удмуртской Республики – министр



О.В. Лубнина

Приложение 1  
к приказу Министерства социальной  
политики и труда Удмуртской  
Республики  
от « 5 » 11 2024 года № 159

«Приложение 1  
к Порядку принятия государственным  
гражданским служащим Удмуртской  
Республики, замещающим должность  
государственной гражданской службы  
Удмуртской Республики в  
Министерстве социальной политики  
и труда Удмуртской Республики,  
почетных и специальных званий  
(за исключением научных), наград  
иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий, иных  
общественных объединений  
и религиозных объединений

Заместителю Председателя  
Правительства Удмуртской Республики  
– министру социальной политики  
и труда Удмуртской Республики

---

(фамилия, инициалы)

---

(фамилия, имя, отчество государственного  
гражданского служащего, замещаемая им должность)

## **ХОДАТАЙСТВО**

**о разрешении принять почетное или специальное звание, награду  
иностранного государства, международной организации, политической  
партии, иного общественного объединения и религиозного объединения**

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона  
от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе  
Российской Федерации» прошу разрешить принять:

---

(наименование почетного или специального звания, награды)

---

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(-а) и кем)

---

(дата и место вручения документов к почетному или

---

специальному званию, награде)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней (нужное подчеркнуть)

---

(наименование почетного или специального звания, награды)

---

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде)

---

сданы по акту приема-передачи от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в управление правовой работы, контроля и надзора.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)».

Приложение 2  
к приказу Министерства социальной  
политики и труда Удмуртской  
Республики  
от « 5 » 11 2024 года № 159

«Приложение 2  
к Порядку принятия государственным  
гражданским служащим Удмуртской  
Республики, замещающим должность  
государственной гражданской службы  
Удмуртской Республики в  
Министерстве социальной политики и  
труда Удмуртской Республики,  
почетных и специальных званий (за  
исключением научных), наград  
иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий, иных  
общественных объединений и  
религиозных объединений

Заместителю Председателя  
Правительства Удмуртской Республики  
– министру социальной политики и  
труда Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество государственного  
гражданского служащего, замещаемая им должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в получении почетного или специального звания, награды  
иностранного государства, международной организации, политической  
партии, иного общественного объединения и религиозного объединения**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения:

\_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания, награды)

\_\_\_\_\_  
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(-а) и кем)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)».