



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Хакасия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Республики Хакасия

В целях реализации статьи 17 Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с последующими изменениями), статей 22 и 64 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Закона Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» (с последующими изменениями) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Хакасия.

2. Установить, что в кадровые резервы государственных органов Республики Хакасия считаются включенными лица (в том числе лица, указанные в пункте 3 настоящего постановления), которые на дату вступления в силу настоящего постановления были включены в кадровые резервы на государственной гражданской службе высших органов государственной власти Республики Хакасия, иных органов исполнительной власти Республики Хакасия и иных государственных органов Республики Хакасия (далее – кадровые резервы на службе).

3. Установить, что в кадровый резерв Республики Хакасия, предусмотренный Положением, считаются включенными лица, которые на дату вступления в силу настоящего постановления были включены в кадровые резервы на службе для замещения высшей, главной и ведущей групп должностей государственной гражданской службы Республики Хакасия.

4. Установить, что срок нахождения в кадровых резервах государственных органов Республики Хакасия и (или) кадровом резерве Республики Хакасия лиц, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего постановления, исчисляется со дня вступления в силу правового акта государственного органа Республики Хакасия о включении в кадровый резерв на службе.

## 5. Признать утратившими силу:

постановление Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия от 03.11.2011 № 61-ПП «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Хакасия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2011, № 100);

пункт 2 постановления Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия от 05.10.2012 № 58-ПП «О внесении изменений в некоторые правовые акты Республики Хакасия и признании утратившим силу постановления Председателя Правительства Республики Хакасия от 04.05.2007 № 4-ПП «Об утверждении Положения о базе персональных данных граждан, официально изъявивших желание поступить на должности государственной гражданской службы Республики Хакасия младшей группы» («Вестник Хакасии», 2012, № 74);

постановление Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия от 17.01.2014 № 01-ПП «О внесении изменений в Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Хакасия, утвержденное постановлением Председателя Правительства Республики Хакасия от 03.11.2011 № 61-ПП» («Вестник Хакасии», 2014, № 3);

постановление Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия от 24.06.2014 № 45-ПП «О внесении изменений в Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Хакасия, утвержденное постановлением Председателя Правительства Республики Хакасия от 03.11.2011 № 61-ПП» («Вестник Хакасии», 2014, № 40);

постановление Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия от 14.11.2014 № 72-ПП «О внесении изменений в Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Хакасия, утвержденное постановлением Председателя Правительства Республики Хакасия от 03.11.2011 № 61-ПП» («Вестник Хакасии», 2014, № 77).

Глава Республики Хакасия –  
Председатель Правительства  
Республики Хакасия

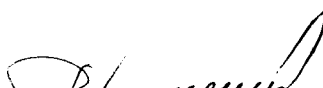


В. Зимин

г. Абакан

«28» 04 2017 г.

№ 25-ПП



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Главы Республики  
Хакасия – Председателя  
Правительства Республики Хакасия  
от «28» 04 » 2017 г. № 25-ПП

## ПОЛОЖЕНИЕ

о кадровом резерве на государственной  
гражданской службе Республики Хакасия

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования кадрового резерва Республики Хакасия и кадрового резерва в государственных органах Республики Хакасия (далее – кадровый резерв государственного органа) и работы с ними.

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон «О гражданской службе»), Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее – Указ Президента Российской Федерации «О конкурсе на замещение должности гражданской службы»), Законом Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» (с последующими изменениями).

1.3. Кадровый резерв формируется с целью создания условий для профессионального и должностного роста государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие), оперативного замещения вакантных должностей государственной гражданской службы, в государственных органах Республики Хакасия (далее – государственный орган) квалифицированными специалистами.

1.4. Кадровый резерв Республики Хакасия и кадровый резерв государственного органа формируется в соответствии с реестром должностей государственной гражданской службы Республики Хакасия (далее – гражданская служба).

1.5. В кадровый резерв включаются гражданские служащие, граждане Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки.

1.6. Срок непрерывного пребывания гражданского служащего (гражданина)

в кадровом резерве не может превышать трех лет со дня включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв.

1.7. Работа со сведениями о лицах, включенных в кадровый резерв Республики Хакасия и (или) государственного органа, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

## 2. Порядок формирования кадрового резерва государственного органа

2.1. Кадровый резерв государственного органа формируется для замещения вакантных должностей гражданской службы высшей, главной, ведущей и старшей групп по категориям должностей гражданской службы.

2.2. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв государственного органа производится с указанием группы должностей гражданской службы, в том числе с указанием категории должностей гражданской службы, на которую они могут быть назначены.

2.3. Включение в кадровый резерв государственного органа производится:

а) граждан:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;

б) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона «О гражданской службе» с согласия указанных гражданских служащих;

в) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы в связи с сокращением должностей гражданской службы в соответствии с пунктом 8.2 части 1 статьи 37 Федерального закона «О гражданской службе» либо упразднением государственного органа в соответствии с пунктом 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона «О гражданской службе», – по решению представителя нанимателя государственного органа, в котором сокращаются должности гражданской службы, либо государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, с согласия указанных гражданских служащих;

г) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 39 Федерального закона «О гражданской службе», с согласия указанных гражданских служащих.

2.4. Датой включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа, а также датой исключения из него является дата издания соответствующего правового акта государственного органа.

2.5. Государственным органом формируется персональное дело гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв.

В персональное дело включаются следующие документы:

- 1) анкета установленного образца по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
- 2) копия трудовой книжки;
- 3) копии документов об образовании и дополнительном профессиональном образовании;
- 4) документы и материалы конкурсных и аттестационных процедур, содержащие информацию об оценке профессиональных и личных компетенций гражданских служащих (граждан);
- 5) копия правового акта государственного органа о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа;
- 6) сведения о получении дополнительного профессионального образования в период нахождения в кадровом резерве;
- 7) копия правового акта государственного органа о назначении гражданского служащего (гражданина) на должность гражданской службы;
- 8) копия правового акта государственного органа об исключении из кадрового резерва государственного органа;
- 9) согласие на обработку и передачу третьей стороне персональных данных;
- 10) иные документы, связанные с нахождением гражданского служащего (гражданина) в кадровом резерве государственного органа.

2.6. Персональное дело не формируется на гражданского служащего в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы.

2.7. На основании правового акта государственного органа о включении гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв кадровая служба государственного органа оформляет и ведет список кадрового резерва государственного органа для замещения вакантных должностей гражданской службы по форме согласно приложению 1 к настоящему положению.

### 3. Порядок формирования кадрового резерва Республики Хакасия

3.1. Кадровый резерв Республики Хакасия представляет собой сформированную базу данных о гражданских служащих (гражданах), соответствующих установленным квалификационным требованиям для замещения должностей государственной гражданской службы и обладающих необходимой профессиональной компетентностью и личностно-деловыми качествами для эффективного исполнения должностных обязанностей.

3.2. Кадровый резерв Республики Хакасия формируется Аппаратом Правительства Республики Хакасия.

3.3. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Республики Хакасия производится с указанием группы и категории должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

3.4. Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Республики Хакасия оформляется правовым актом Аппарата Правительства Республики Хакасия на основании правового акта государственного органа о включении в кадровый резерв государственного органа.

3.5. Датой включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Республики Хакасия, а также датой исключения из него является дата издания соответствующего правового акта государственного органа.

3.6. Кадровый резерв Республики Хакасия и его архив ведутся в бумажном и электронном виде с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования (приложение 2).

3.7. Списки кадровых резервов государственных органов по высшей, главной и ведущей группам должностей гражданской службы представляются государственными органами Республики Хакасия в Аппарат Правительства Республики Хакасия по состоянию на 01 января.

#### 4. Организация работы с кадровым резервом

4.1. Организация работы с кадровым резервом представляет собой единый, взаимосвязанный процесс, включающий систематическое изучение и анализ факторов, влияющих на профессиональный рост, подготовку кадрового резерва.

4.2. Основной задачей работы с лицами, включенными в кадровый резерв государственного органа, является развитие их профессиональных знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4.3. Государственным органом используются следующие формы работы с гражданскими служащими, состоящими в кадровом резерве:

временное замещение должности гражданской службы на период отсутствия гражданского служащего, за которым в соответствии с законодательством сохраняется должность гражданской службы;

направление на получение дополнительного профессионального образования;

участие в подготовке и проведении мероприятий, семинаров, конференций;

иные формы работы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. В качестве форм работы с гражданами, состоящими в кадровом резерве государственного органа, используются:

участие в подготовке и проведении мероприятий, семинаров, конференций;

иные формы работы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.5. Руководитель государственного органа осуществляет общее руководство и несет ответственность за формирование кадрового резерва и организацию работы с ним, а также за назначение гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве, на вакантные должности гражданской службы.

4.6. Непосредственную работу с кадровым резервом государственного органа выполняет структурное подразделение (уполномоченный гражданский служащий) по вопросам государственной службы и кадров государственного органа, которое:

осуществляет анализ и планирование работы с кадровым резервом в государственном органе;

проводит оценку состояния и прогноз текучести кадров в государственном органе, изменения организационной структуры и штатной численности государственного органа, определяет степень обеспеченности кадровым резервом должностей гражданской службы, готовит предложения по перечню должностей,

на которые формируется резерв;

осуществляет организационное и методическое обеспечение конкурсного отбора для включения в кадровый резерв государственного органа;

организует дополнительное профессиональное образование гражданских служащих, включенных в кадровый резерв;

организует подготовку граждан, включенных в кадровый резерв;

осуществляет мониторинг назначения гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв, на должности гражданской службы;

осуществляет мониторинг пребывания в кадровом резерве, готовит предложения об исключении из кадрового резерва включенных в него гражданских служащих (граждан);

готовит информационно-аналитические материалы по вопросам работы с кадровым резервом в государственном органе;

уведомляет гражданских служащих (граждан) о включении (исключении) в кадровый резерв Республики Хакасия в письменном виде в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа или исключении из него;

ведет список кадрового резерва государственного органа;

ведет работу по учету и накоплению данных о кадровом резерве государственного органа;

ежегодно к 01 декабря представляет в Аппарат Правительства Республики Хакасия отчет о составе и движении кадрового резерва государственного органа по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

при включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа в недельный срок представляет в Аппарат Правительства Республики Хакасия предложение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Республики Хакасия по форме согласно приложению 4 с приложением копии согласия гражданского служащего (гражданина) на обработку и передачу третьей стороне персональных данных, анкеты, заверенной копии правового акта государственного органа о включении в кадровый резерв, копии согласия о включении в кадровый резерв государственного органа и кадровый резерв Республики Хакасия (приложение 5);

при изменении анкетно-биографических данных гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве, в недельный срок представляет в Аппарат Правительства Республики Хакасия соответствующую информацию;

при исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа в недельный срок представляет в Аппарат Правительства Республики Хакасия предложение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Республики Хакасия (приложение 6);

при назначении гражданского служащего (гражданина) на должность из кадрового резерва государственного органа в недельный срок направляет информацию в Аппарат Правительства Республики Хакасия о назначении гражданского служащего (гражданина) – (приложение 7).

4.7. Аппарат Правительства Республики Хакасия в целях формирования кадрового резерва Республики Хакасия:

осуществляет методическое обеспечение деятельности государственных органов по работе с кадровым резервом;

оказывает консультационную помощь по вопросам работы с кадровым резервом;

проводит анализ работы с кадровым резервом в государственных органах;

вносит руководителям государственных органов предложения по назначению на вакантные должности гражданской службы в государственных органах;

готовит правовые акты Аппарата Правительства Республики Хакасия о включении в кадровый резерв Республики Хакасия гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве государственных органов, и исключении из него;

составляет список кадрового резерва Республики Хакасия, вносит соответствующие изменения в него и персональные данные гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв Республики Хакасия, на основании информации, представленной государственным органом;

анализирует состав кадрового резерва Республики Хакасия, готовит соответствующие информационно-аналитические материалы для Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия и его заместителей;

изучает и анализирует опыт работы с кадровым резервом в субъектах Российской Федерации, вносит предложения о совершенствовании и повышении эффективности работы с кадровым резервом;

готовит информационно-аналитические материалы по работе с кадровым резервом на гражданской службе Республики Хакасия по запросу аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе.

## 5. Замещение вакантной должности гражданской службы гражданским служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве

5.1. Гражданский служащий (гражданин), включенный в кадровый резерв Республики Хакасия, с его согласия может быть назначен на вакантную должность в любом государственном органе по решению руководителя этого государственного органа.

При этом должность, на которую гражданский служащий (гражданин) может быть назначен, должна быть не выше той группы должностей, для замещения которой он включен в кадровый резерв.

Гражданский служащий (гражданин) должен соответствовать квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы, установленным в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы и должностным регламентом.

5.2. В случае невозможности замещения вакантной должности гражданской службы высшей, главной и ведущей групп из кадрового резерва государственного органа (кадровый резерв государственного органа не сформирован, отсутствуют гражданские служащие (граждане), состоящие в кадровом резерве государственного органа, соответствующие квалификационным требованиям и обладающие профессиональными качествами, необходимыми для их назначения на вакантную должность гражданской службы, отказ гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве государственного органа, от замещения



вакантной должности гражданской службы) руководитель государственного органа направляет в Аппарат Правительства Республики Хакасия запрос о подборе кандидатур для назначения на вакантную должность гражданской службы из кадрового резерва Республики Хакасия (далее – запрос).

5.3. В запросе указываются:

наименование вакантной должности гражданской службы с указанием структурного подразделения государственного органа (при наличии);  
категория и группа вакантной должности гражданской службы;  
квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы.

5.4. При поступлении запроса Аппарат Правительства Республики Хакасия в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса подбирает кандидатуры из кадрового резерва Республики Хакасия для возможного назначения на вакантную должность гражданской службы и направляет руководителю государственного органа список гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве Республики Хакасия и соответствующих квалификационным требованиям для их назначения на вакантную должность гражданской службы, для ознакомления.

5.5. В случае отсутствия гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве Республики Хакасия, соответствующих квалификационным требованиям, необходимым для их назначения на вакантную должность гражданской службы, Аппарат Правительства Республики Хакасия в течение 10 рабочих дней информирует об этом руководителя государственного органа, направившего соответствующий запрос.

## 6. Основания исключения из кадрового резерва

6.1. Основаниями для исключения гражданского служащего из кадрового резерва являются:

- а) личное заявление;
- б) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона «О гражданской службе»;
- в) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 3 статьи 59.1 Федерального закона «О гражданской службе»;
- г) расторжение служебного контракта по основаниям, установленным статьей 41 Федерального закона «О гражданской службе»;
- д) истечение срока нахождения в кадровом резерве;
- е) прекращение служебного контракта гражданского служащего в соответствии с частями 2 и 3 статьи 39 Федерального закона «О гражданской службе»;
- ж) наступление обстоятельства, при котором в соответствии с Федеральным законом «О гражданской службе» гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе.

6.2. Основаниями для исключения гражданина из кадрового резерва являются:

- а) личное заявление;
- б) истечение срока нахождения в кадровом резерве;
- в) прекращение гражданином трудового договора по пунктам 3, 5–11 статьи 81, пунктам 4, 5, 8 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;
- г) наступление обстоятельства, при котором в соответствии с Федеральным законом «О гражданской службе» гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе.

6.3. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа влечет его исключение из кадрового резерва Республики Хакасия.

Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Республики Хакасия оформляется правовым актом Аппарата Правительства Республики Хакасия на основании правового акта государственного органа об исключении из кадрового резерва государственного органа.

**Приложение 1**  
к Положению о кадровом резерве на государственной  
гражданской службе Республики Хакасия

(Форма)

**Список кадрового резерва**

наименование государственного органа

№ п/п	Ф. И. О.	Год, число и месяц рождения	Дата включения в кадровый резерв	Образование				Дополнительное образование за последние три года	Стаж работы		Назначение из кадрового резерва	
				дата окончания учебного заведения	наименование образовательной организации	специальность	квалификация		по специальности	гражданской службы (приравненный)	должность	реквизиты правового акта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Должность лица, ответственного  
за подготовку документа

(подпись)

(И. О. Фамилия)





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Количество человек, назначенных на должности из кадрового резерва									
5.1	внешних кандидатов									
5.2	государственных гражданских служащих государственного органа									
6	Численность лиц, прошедших дополнительное профессиональное образование, в том числе									
6.1	профессиональную переподготовку									
6.2	повышение квалификации									
7	Состав кадрового резерва по стажу государственной (муниципальной) службы, человек из них									
7.1	менее 5 лет									
7.2	5–10 лет									
7.3	более 10 лет									
8	Включены в кадровый резерв за отчетный период, человек									
8.1	из них по основаниям*									
9	Исключены из кадрового резерва, человек									
9.1	из них по основаниям**									

\* Указать основания включения в кадровый резерв согласно статье 64 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

\*\* Указать основания исключения согласно пунктам 6.1 и 6.2 Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Хакасия.

Руководитель государственного органа \_\_\_\_\_

(подпись)

**Приложение 4  
к Положению о кадровом резерве на государственной  
гражданской службе Республики Хакасия**

(Форма)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
о включении гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Республики Хакасия**

№ п/п	Ф. И. О.	Год, число и месяц рождения	Дата включения в кадровый резерв	Образование				Дополнительное образование за последние три года	Стаж работы		Назначение из кадрового резерва	
				дата окончания учебного заведения	наименование образовательной организации	специальность	квалификация		по специальности	государственной (приравненной) гражданской службы	должность	реквизиты правового акта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Должность лица, ответственного  
за подготовку документа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

Приложение 5  
к Положению о кадровом резерве  
на государственной гражданской  
службе Республики Хакасия

(Форма)

Руководителю  
государственного органа  
Республики Хакасия

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(И. О. Ф.)

СОГЛАСИЕ

Даю согласие на включение в кадровый резерв государственного органа Республики Хакасия и в кадровый резерв Республики Хакасия.

дата

подпись

расшифровка подписи



Приложение 6  
к Положению о кадровом резерве  
на государственной гражданской  
службе Республики Хакасия

(Форма)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
об исключении гражданских служащих (граждан)  
из кадрового резерва Республики Хакасия

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Включение в кадровый резерв		Исключение из кадрового резерва	
		основание	реквизиты правового акта	основание	реквизиты правового акта

Должность лица, ответственного  
за подготовку документа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И. О. Фамилия)

**Приложение 7**  
**к Положению о кадровом резерве на государственной**  
**гражданской службе Республики Хакасия**

(Форма)

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о назначении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Включен в кадровый резерв			Назначен из кадрового резерва		
		основание	реквизиты правового акта	наименование органа государственной власти	реквизиты правового акта	наименование должности	наименование органа государственной власти
1	2	3	4	5	6	7	8

Должность лица, ответственного  
за подготовку документа

(подпись)

(И. О. Фамилия)