



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06. 2021 г. № 508
г. Абакан

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607 «Об утверждении порядков предоставления грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка начинающих фермеров и развитие семейных ферм) и внесении изменений в государственную программу Республики Хакасия «Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе на 2013–2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 № 781»

Правительство Республики Хакасия **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607 «Об утверждении порядков предоставления грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка начинающих фермеров и развитие семейных ферм) и внесении изменений в государственную программу Республики Хакасия «Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе на 2013–2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 № 781» («Вестник Хакасии», 2014, № 84; 2015, № 36, № 92; 2017, № 32, № 36, № 57; 2018, № 37; 2020, № 95; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 23.07.2015, № 1900201507230003; 27.05.2019, № 1900201905270004; 31.07.2019, № 1900201907310002; 31.07.2019, № 1900201907310004; 18.11.2019, № 1900201911180008; 04.09.2020, № 1900202009040005) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования и внесении изменений в государственную программу Республики Хакасия «Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе на 2013–2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 № 781»;

- 2) пункт 1 признать утратившим силу;
- 3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение 2).»;

- 4) в приложении 2:
нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Хакасия
«Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования и внесении изменений в государственную программу Республики Хакасия «Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе на 2013–2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 № 781»;

наименование изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

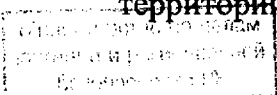
предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования»;

в пункте 1.1 слова «получателям грантов на развитие семейной фермы, максимальные размеры грантов на развитие семейной фермы» заменить словами «участникам отбора, размеры грантов на развитие семейной фермы (далее – грант)»;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территориях, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Республики Хакасия утвержден приложением 2 к постановлению

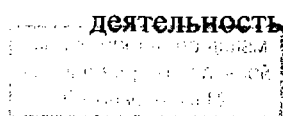


Правительства Республики Хакасия от 09.04.2020 № 178 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Хакасия, относимых к сельским территориям, а также Перечня сельских агломераций, расположенных на территории Республики Хакасия, в целях обеспечения возможности участия муниципальных образований Республики Хакасия в отдельных мероприятиях государственной поддержки развития сельского хозяйства и комплексного развития сельских территорий»;

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа Абакан), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа Абакан). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Хакасия, относимых к сельским территориям, утвержден приложением 1 к постановлению Правительства Республики Хакасия от 09.04.2020 № 178 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Хакасия, относимых к сельским территориям, а также Перечня сельских агломераций, расположенных на территории Республики Хакасия, в целях обеспечения возможности участия муниципальных образований Республики Хакасия в отдельных мероприятиях государственной поддержки развития сельского хозяйства и комплексного развития сельских территорий»;

грант – бюджетные ассигнования, перечисляемые из республиканского бюджета в соответствии с решением конкурсной комиссии семейной ферме для финансового обеспечения ее затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений поддержки в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Хакасия малого и среднего предпринимательства и создания на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Хакасия новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее трех новых постоянных рабочих мест на один грант, при этом одно рабочее место создается в году получения гранта, другие – в срок, не позднее срока использования гранта. Повторное получение гранта возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта (в том числе гранта «Агростартап»), но не ранее чем через 18 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме;

семейная ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет два (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия более 12 месяцев с даты регистрации, обязующиеся осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории или на



территории сельской агломерации Республики Хакасия со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя;

конкурсная комиссия – комиссия, создаваемая Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия (далее – Минсельхозпрод РХ), осуществляющая отбор проектов грантополучателей с учетом приоритетности рассмотрения проектов участников отбора, впервые претендующих на получение гранта в форме очного собеседования или собеседования в виде видео-конференц-связи (далее – собеседование);

проект грантополучателя – представляемый в конкурсную комиссию по форме и в порядке, которые установлены Минсельхозпродом РХ, документ (бизнес-план), в который включаются направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные пунктами 1.5 и 3.6 настоящего Порядка, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых будет включено в соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение), заключаемое между грантополучателем и Минсельхозпродом РХ, в случае признания участника отбора победителем конкурсного отбора;

план расходов – составная часть проекта грантополучателя, предусматривающая направления расходования средств гранта, наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количество и стоимость, а также источники финансирования (средства гранта, собственные средства получателя гранта). После утверждения Минсельхозпродом РХ планов расходов победителям конкурсного отбора он включается в соглашение;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, внесение изменений в которые осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), осуществляет Минсельхозпрод РХ.»;

в пункте 1.5:

в абзаце первом слова «проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства», «в рамках реализации» заменить словами «проекта грантополучателя», «в целях реализации» соответственно;

в абзаце третьем слово «ремонт» заменить словами «капитальный ремонт»;

в абзаце пятом цифры «300» заменить цифрами «400»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта

грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 (далее – Правила возмещения банкам недополученных доходов);»;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 18 месяцев с даты получения гранта.»;

пункты 1.6–1.8 изложить в следующей редакции:

«1.6. Категории получателей грантов – индивидуальный предприниматель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, крестьянское (фермерское) хозяйство (далее – участники отбора).

1.7. Получатели грантов определяются по результатам отбора в форме конкурса (далее – конкурсный отбор), объявленного Минсельхозпродом РХ. В текущем году может быть объявлено несколько конкурсных отборов.

1.8. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») и на официальном сайте Минсельхозпрода РХ (www.mcsxrx.ru) (далее – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о республиканском бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, размещаются сведения о грантах, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета в текущем финансовом году.»;

пункты 2.1–2.6 изложить в следующей редакции:

«2.1. Не менее чем за три календарных дня до начала приема заявок для участия в конкурсном отборе Минсельхозпрод РХ обеспечивает размещение объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале и на Официальном сайте с указанием сроков проведения конкурсного отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора; наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Минсельхозпрода РХ; результатов предоставления гранта в соответствии с подпунктом 4 пункта 3.6 настоящего Порядка; доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц Официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора; требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка; порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с

пунктом 2.4 настоящего Порядка; порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка; правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.10–2.16 настоящего Порядка; порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка; срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение, предусмотренного пунктом 3.7 настоящего Порядка; условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка; даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на Официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

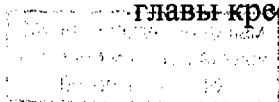
2.2. Участник отбора вправе направить в Минсельхозпрод РХ запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок Минсельхозпрод РХ размещает разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора на Официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора не должно изменять его суть.

2.3. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:

- 1) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель являются гражданами Российской Федерации;
- 2) участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия;
- 3) продолжительность деятельности участника отбора превышает 12 месяцев со дня его государственной регистрации;
- 4) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 5) число членов крестьянского (фермерского) хозяйства составляет два (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства;



6) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

7) участником отбора полностью освоен ранее предоставленный грант (а также грант «Агростартап»), при этом со дня его полного освоения прошло более 18 месяцев и достигнуты плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме;

8) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

9) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия в соответствии с условиями ранее заключенного с Минсельхозпродом РХ соглашения о предоставлении государственной поддержки (субсидий, грантов) (за исключением субсидий, предоставляемых в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

10) глава крестьянского (фермерского) хозяйства и его члены или индивидуальный предприниматель дают согласие на обработку своих персональных данных;

11) участник отбора планирует использовать средства гранта и собственные денежные средства в размере, предусмотренном представленным проектом грантополучателя, на реализацию проекта грантополучателя. При этом планируемое проектом грантополучателя маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, овец (коз) – не более 500 условных голов;

12) участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок сельскохозяйственного назначения, расположенный на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором осуществляется ведение хозяйства, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя – требование не распространяется на участников отбора, проектом грантополучателя которых предусмотрено направление расходования средств гранта на реализацию проекта по рыбоводству;

13) участник отбора согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или Едином государственном реестре юридических лиц, осуществляет вид экономической деятельности, предусмотренный проектом грантополучателя;

14) участник отбора обязуется осуществлять деятельность в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, которому предоставлен грант на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия в течение не менее пяти лет со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя;

15) участники отбора не должны являться иностранными юридическими

лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

16) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения участников отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

17) если средства гранта планируется израсходовать на разработку проектной документации строительства объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции – участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, расположенный на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором планируется строительство указанных объектов, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

18) если средства гранта планируется израсходовать на разработку проектной документации реконструкции или модернизации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, расположенный на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором находятся указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

участник отбора имеет в собственности или в пользовании указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации, расположенные на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

19) если средства гранта планируется израсходовать на строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, расположенный на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором планируется строительство указанных объектов, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

участник отбора имеет проектную документацию с положительным заключением государственной экспертизы, выданным уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных



Градостроительным кодексом Российской Федерации), – требование не распространяется на участников отбора, проектом грантополучателя которых предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации строительства указанных объектов;

участник отбора имеет разрешение на строительство, выданное в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – требование не распространяется на участников отбора, проектом грантополучателя которых предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации строительства указанных объектов;

20) если средства гранта планируется израсходовать на реконструкцию или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, расположенный на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором находятся указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

участник отбора имеет в собственности или в пользовании расположенные на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

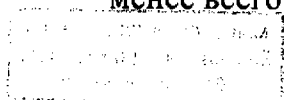
участник отбора имеет проектную документацию с положительным заключением государственной экспертизы, выданным уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – требование не распространяется на участников отбора, проектом грантополучателя которых предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации реконструкции или модернизации указанных объектов;

участник отбора имеет разрешение на строительство, выданное в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – требование не распространяется на участников отбора, проектом грантополучателя которых предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации реконструкции или модернизации указанных объектов;

21) если средства гранта планируется израсходовать на капитальный ремонт объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

участник отбора имеет в собственности или в пользовании расположенные на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия указанные объекты, планируемые к капитальному ремонту, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

участник отбора имеет в собственности или в пользовании расположенные на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия указанные объекты, планируемые к капитальному ремонту, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;



участник отбора имеет дефектную ведомость и локальный сметный расчет на капитальный ремонт указанных объектов;

22) если средства гранта планируется израсходовать на приобретение рыбопосадочного материала – участник отбора имеет рыбоводный участок на водном объекте, расположенном на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя или установку замкнутого водоснабжения;

23) если средства гранта планируется израсходовать на погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов и (или) на уплату процентов по указанному кредиту – участник отбора получил предварительное одобрение кредита российской кредитной организацией.

2.4. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

1) документы, входящие в состав заявки, представляются составленными в письменной форме на бумажных носителях, а проект грантополучателя – в письменной форме и в форме электронного документа;

2) копии представленных в составе заявки документов заверяются печатью (при наличии) и подписью участника отбора;

3) представленные в составе заявки документы должны быть внесены в содержащуюся в заявлении на участие в конкурсном отборе опись. Заявка должна быть прошита в предусмотренном описью порядке, пронумерована и скреплена печатью (при наличии) и подписью участника отбора;

4) проект грантополучателя должен быть составлен по форме, утвержденной Минсельхозпродом РХ, заявление на участие в конкурсном отборе, информация об участнике отбора, согласие на обработку персональных данных – по формам, предусмотренным приложениями 1, 2, 5 к настоящему Порядку соответственно;

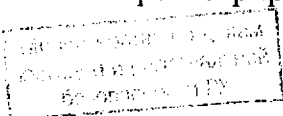
5) заявление на участие в конкурсном отборе включает согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о поданной им заявке, иную информацию об участнике отбора, связанную с данным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (за исключением участников отбора юридических лиц).

2.5. Участник отбора может подать на участие в конкурсном отборе только одну заявку.

Участник отбора вправе отозвать или изменить заявку в любое время до окончания срока ее подачи, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Основанием для возврата заявки является поступившее в Минсельхозпрод РХ уведомление об отзыве заявки, подписанное участником отбора и скрепленное его печатью (при наличии). Отозванная заявка в день получения Минсельхозпродом РХ уведомления об отзыве заявки возвращается участнику отбора, при этом в журнале регистрации поданных заявок делается отметка об отзыве заявки.

2.6. Изменение в заявку оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным участником отбора и скрепленным его печатью (при наличии). Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. Изменение в заявку,



которое связано с изменением сведений, относящихся к требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка, и (или) с изменением проекта грантополучателя, имеет приоритет над заявкой: датой подачи заявки является день поступления изменений в заявку.»;

пункты 2.8–2.13 изложить в следующей редакции:

«2.8. Конкурсный отбор получателей грантов проводится конкурсной комиссией, сформированной Минсельхозпродом РХ.

Состав конкурсной комиссии формируется ежегодно из государственных и (или) муниципальных служащих Республики Хакасия, осуществляющих деятельность в области сельского хозяйства (в количестве не более 50 процентов от общего числа членов конкурсной комиссии), а также представителей юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, включенных в Перечень предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей, входящих в агропромышленный комплекс Республики Хакасия. В состав конкурсной комиссии также могут включаться представители кредитных, научных, образовательных, профсоюзных, общественных организаций, деятельность которых связана с сельским хозяйством и (или) развитием предпринимательства в Республике Хакасия, представители объединений (ассоциаций и (или) союзов) крестьянских (фермерских) хозяйств Республики Хакасия. Указанные лица (за исключением государственных служащих Минсельхозпрода РХ) включаются в состав конкурсной комиссии по приглашению Минсельхозпрода РХ.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Председателем конкурсной комиссии по должности является Министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия или лицо, исполняющее его обязанности.

Для включения в состав конкурсной комиссии Минсельхозпрод РХ направляет в организации, указанные в абзаце втором настоящего пункта, предложение о включении в состав конкурсной комиссии их представителя. Предложение направляется без указания персональных данных представителя.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свои полномочия безвозмездно и непосредственно, без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия, иным лицам. Замена члена конкурсной комиссии осуществляется на основании письма организации, направившей своего представителя, включенного в состав конкурсной комиссии, в адрес Минсельхозпрода РХ.

Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются приказом Минсельхозпрода РХ.

2.9. Конкурсный отбор получателей грантов осуществляется в срок не более пятнадцати рабочих дней со дня завершения срока приема заявок и включает в себя рассмотрение и оценку заявок участников отбора, в том числе по результатам собеседования.

2.10. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в срок не более пяти рабочих дней со дня завершения срока приема заявок в следующем порядке:

1) проверка соблюдения участниками отбора срока и (или) времени, определенных в объявлении о проведении конкурсного отбора для подачи заявок;

2) проверка соблюдения участниками отбора требований к заявкам (документам), определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

3) проверка соответствия участников отбора категории участников отбора, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

4) проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка. При этом:

проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным подпунктами 1–3, 13 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями), Едином государственном реестре юридических лиц (для участников отбора, являющихся юридическими лицами);

проверка соответствия участников отбора требованию к участникам отбора, предусмотренному подпунктом 4 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями), Едином государственном реестре юридических лиц (для участников отбора, являющихся юридическими лицами), Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (для участников отбора, являющихся юридическими лицами);

проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктами 6 и 7 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Минсельхозпрода РФ;

проверка соответствия участников отбора требованию к участникам отбора, предусмотренному подпунктом 9 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Минсельхозпрода РФ и Министерства экономического развития Республики Хакасия;

проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом 15 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям об учредителях юридического лица, внесенным в Единый государственный реестр юридических лиц;

проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом 16 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Хакасия;

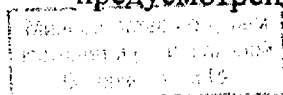
5) оформление протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего информацию о результатах рассмотрения заявок – их принятии и (или) отклонении (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка) заявок участников отбора на стадии рассмотрения.

2.11. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения:

1) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок (документов) требованиям к заявкам (документам), определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и установленным в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие участника отбора категории участников отбора, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего Порядка;



4) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.12. Протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий информацию о результатах рассмотрения заявок, не позднее следующего рабочего дня со дня его составления передается в Минсельхозпрод РХ.

Минсельхозпрод РХ не позднее одного рабочего дня со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии принимает решение о принятии и (или) отклонении (в случае наличия отклоненных конкурсной комиссией заявок) заявок участников отбора, оформленное в виде приказа, направляет в администрации муниципальных районов Республики Хакасия запросы о представлении информации (в отношении допущенных к отбору заявок) о рассмотрении проектов грантополучателей советами экономического развития муниципальных районов Республики Хакасия, на территории которых планируется их реализация, и обеспечивает размещение на Официальном сайте и на едином портале информации о результатах рассмотрения заявок, включающей сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок; информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены и об участниках отбора, заявки которых были отклонены (в случае наличия отклоненных конкурсной комиссией заявок), с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; о сроках, времени и месте проведения собеседования с участниками отбора, заявки которых были приняты на стадии рассмотрения.

2.13. Оценка допущенных к отбору на стадии рассмотрения заявок участников отбора осуществляется конкурсной комиссией в срок не более 10 рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего информацию о результатах рассмотрения заявок.

Заявки оцениваются конкурсной комиссией по критериям, указанным в таблице 1 настоящего Порядка, при этом на каждую заявку заполняется оценочный лист (приложение 6 к настоящему Порядку).

Таблица 1

№ п/п	Критерий оценки заявки	Количество баллов
1	2	3
1	Планируемый проектом грантополучателя прирост объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (среднее значение за весь период реализации проекта грантополучателя, при ежегодном приросте не менее 6 процентов): от 7 до 10 процентов; от 10 до 15 процентов; от 15 до 20 (включительно) процентов; более 20	1 2 3 4

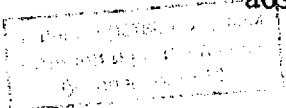


1	2	3
2	Эффективность проекта грантополучателя (налоговые поступления в бюджет и внебюджетные фонды, в том числе единый сельскохозяйственный налог и налог на доходы физических лиц (нарастающим итогом за весь период реализации проекта грантополучателя): от 1300000 рублей до 1800000 рублей; от 1800000 рублей до 2300000 рублей; от 2300000 рублей до 2600000 рублей; 2600000 рублей и более	1 2 3 4
3	Количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, планируемых к созданию в результате реализации проекта грантополучателя	1 за каждое рабочее место и работника, свыше обязательных
4	Размер собственных денежных средств от общей стоимости планируемых затрат, указанных в плане расходов (за исключением средств на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 1.5 настоящего Порядка): от 40 до 45 процентов; от 45 до 50 процентов; от 50 до 55 (включительно) процентов; более 55 процентов	1 2 3 4
5	Обоснование стоимости всех затрат, предусмотренных проектом грантополучателя, представленными в составе заявки договорами (предварительными договорами) или иными документами, позволяющими определить стоимость приобретений	1
6	Проект грантополучателя рекомендован к реализации советом экономического развития муниципального района Республики Хакасия, на территории которого планируется его реализация	1
7	Оценка, полученная по результатам собеседования	
7.1	Неудовлетворительно	0
7.2	Удовлетворительно	3
7.3	Хорошо	4
7.4	Отлично	5

»;

в пункте 2.14:

абзац первый изложить в следующей редакции:



«2.14. Оценка каждой заявки по критериям, предусмотренным строками 1–5 таблицы 1 пункта 2.13 настоящего Порядка, осуществляется по результатам рассмотрения представленного в составе заявки проекта грантополучателя и документов.»;

в абзаце втором слова «строкой 12», «проектов создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства» заменить словами «строкой 6», «проектов грантополучателей» соответственно;

в абзаце третьем слова «строкой 13», «очного собеседования» заменить словами «строкой 7», «собеседования» соответственно;

пункты 2.15, 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.15. После оценки заявки по критериям, предусмотренным строками 1–6 таблицы 1 пункта 2.13 настоящего Порядка, проводится собеседование с участником отбора, во время которого участник отбора осуществляет презентацию конкурсной комиссии своего проекта грантополучателя.

Оценка заявки членом конкурсной комиссии, присутствующим на заседании, по результатам собеседования осуществляется с применением балльной системы на основе перечня примерных вопросов, по которым проводится собеседование, указанного в приложении 8 к настоящему Порядку.

Во время оценки по результатам собеседования каждым членом конкурсной комиссии заполняется оценочная ведомость (приложение 9 к настоящему Порядку), содержащая оценку заявок исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта, следующим образом:

оценка «отлично» (5 баллов) – участник отбора обеспечил наилучшие условия достижения результатов предоставления гранта;

оценка «хорошо» (4 балла) – участник отбора обеспечил хорошие условия достижения результатов предоставления гранта;

оценка «удовлетворительно» (3 балла) – участник отбора обеспечил удовлетворительные условия достижения результатов предоставления гранта;

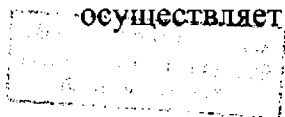
оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) – участник отбора обеспечил неудовлетворительные условия достижения результатов предоставления гранта.

2.16. После проведения оценки заявок конкурсная комиссия определяет итоговое количество баллов, полученных каждой заявкой в результате ее оценки, в том числе по результатам собеседования, суммируя баллы по всем критериям оценочного листа каждой заявки, присваивает заявкам участников отбора порядковые номера в порядке убывания количества набранных заявок по результатам оценки баллов с учетом даты поступления заявок (первый номер присваивается заявке участника отбора, который набрал наибольшее количество баллов; в случае равенства баллов у нескольких заявок порядковый номер заявки, поступившей раньше, меньше порядкового номера позже поступившей заявки) и на основании всех оценочных листов формирует заключение по результатам оценки заявок (приложение 7 к настоящему Порядку).»;

дополнить пунктами 2.18 и 2.19 следующего содержания:

«2.18. Минсельхозпрод РХ не позднее пяти рабочих дней со дня получения заключения по результатам оценки заявок принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов, оформленное в виде приказа, которым определяются победители конкурсного отбора и утверждаются планы расходов.

В целях определения получателей грантов Минсельхозпрод РХ осуществляет удовлетворение заявок участников отбора с учетом требований



пункта 3.4 настоящего Порядка, утверждает планы расходов участников отбора в соответствии с направлениями расходования гранта, предусмотренными пунктом 1.5 настоящего Порядка, и определяет размеры грантов конкретным победителям конкурсного отбора с учетом требований пункта 3.5 настоящего Порядка.

В случае если заявка очередного, следующего по порядковому номеру участника отбора не может быть удовлетворена в размере средств гранта, предусмотренных проектом грантополучателя, размер гранта определяется в размере средств, оставшихся после распределения между участниками отбора, заявки которых были удовлетворены ранее.

Участники отбора, заявки которых удовлетворены (полностью или частично), становятся победителями конкурсного отбора.

2.19. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов Минсельхозпрод РХ обеспечивает размещение информации о результатах конкурсного отбора на Официальном сайте и на едином портале, в том числе информации о дате, времени и месте оценки заявок участников отбора; последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров; наименовании получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемого ему гранта и не позднее 15 рабочих дней со дня издания указанного приказа осуществляет следующие действия:

выдает получателям грантов сертификаты, удостоверяющие право на получение гранта;

заключает с получателями грантов соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

разделы 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Перечень документов, входящих в состав заявки, подтверждающих соответствие участников отбора категории участников отбора и требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктами 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, представляемых для участия в конкурсном отборе:

1) заявление на участие в конкурсном отборе (приложение 1 к настоящему Порядку);

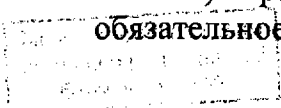
2) информация об участнике конкурсного отбора (приложение 2 к настоящему Порядку);

3) копии паспортов граждан Российской Федерации, являющихся главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем;

4) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства – для участников отбора, являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами;

5) копии документов, подтверждающих родство или брак между главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства, – для участников отбора, являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами;

6) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на **обязательное** социальное страхование от несчастных случаев на производстве и



профессиональных заболеваний по состоянию на дату подачи заявки, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации;

7) справка по состоянию на дату подачи заявки, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы:

об исполнении плательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по КНД 1120101) представляется участниками отбора, у которых отсутствует задолженность;

справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (форма по КНД 1160080), физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (форма по КНД 1160081), представляется участниками отбора, имеющими задолженность;

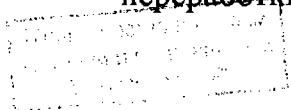
8) согласие на обработку персональных данных (приложение 5 к настоящему Порядку) главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя;

9) проект грантополучателя с приложением копий документов, подтверждающих содержащиеся в нем сведения о наличии в семейной ферме материально-технической базы (если в проекте грантополучателя указано наличие земельных участков, сельскохозяйственных помещений, сельскохозяйственной техники и оборудования), а также содержащий расчеты экономических показателей, предусмотренных типовой формой проекта грантополучателя;

10) копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (форма согласно приложению к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 26.12.2018 № 286н «Об утверждении форм уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость» с отметкой налогового органа о получении), – представляется, если участник отбора использовал право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость. В случае непредставления указанного документа размер суммы гранта рассчитывается исходя из суммы расходов на приобретения, предусмотренные проектом грантополучателя, без учета налога на добавленную стоимость;

11) копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на земельный участок сельскохозяйственного назначения, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором осуществляется ведение хозяйства, – не представляется, если проектом грантополучателя предусмотрено расходование средств гранта на реализацию проекта по рыбоводству;

12) если средства гранта планируется израсходовать на разработку проектной документации строительства объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции – копия документа,



подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором планируется строительство указанных объектов;

13) если средства гранта планируется израсходовать на разработку проектной документации реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором находятся указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации;

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации;

14) если средства гранта планируется израсходовать на строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором планируется строительство указанных объектов;

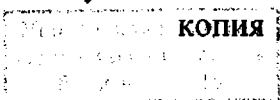
копия проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы, выданным уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – не представляется, если проектом грантополучателя предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации для строительства указанных объектов;

копия разрешения на строительство, выданного в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – не представляется, если проектом грантополучателя предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации для строительства указанных объектов;

15) если средства гранта планируется израсходовать на реконструкцию или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором находятся указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации;

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период



не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на указанные объекты, планируемые к реконструкции или модернизации;

копия проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы, выданным уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – не представляется, если проектом грантополучателя предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации реконструкции или модернизации указанных объектов;

копия разрешения на строительство, выданного в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – не представляется, если проектом грантополучателя предусмотрено направление расходования средств гранта на разработку проектной документации реконструкции или модернизации указанных объектов;

16) если средства гранта планируется израсходовать на капитальный ремонт объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором находятся указанные объекты, планируемые к капитальному ремонту;

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на указанные объекты, планируемые к капитальному ремонту;

копия дефектной ведомости и сметы на капитальный ремонт указанных объектов;

17) если средства гранта планируется израсходовать на приобретение рыбопосадочного материала – копия договора пользования рыбоводным участком на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя или документа, подтверждающего приобретение установки замкнутого водоснабжения;

18) если средства гранта планируется израсходовать на погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов и (или) на уплату процентов по указанному кредиту – копия документа, подтверждающего предварительное одобрение кредита российской кредитной организацией.

3.2. Участник отбора вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 6, 7, копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости, как один из документов, подтверждающих наличие права, предусмотренных подпунктами 11, 12, абзацами вторым и третьим подпункта 13, абзацами вторым, четвертым подпункта 14, абзацами вторым, третьим, пятым подпункта 15, абзацами вторым и третьим подпункта 16 пункта 3.1 настоящего Порядка, копию договора пользования рыбоводным участком, предусмотренную подпунктом 18 пункта 3.1 настоящего Порядка. В случае непредставления

участником отбора указанных документов по собственной инициативе Минсельхозпрод РХ запрашивает их самостоятельно.

3.3. В составе заявки участник отбора может дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на ее оценку (документы об образовании, ходатайства, рекомендательные письма и другие), в том числе для получения баллов по критерию оценки заявки, предусмотренному строкой 2 оценочного листа, – копии договоров (предварительных договоров) или иных документов, позволяющих определить стоимость приобретений, предусмотренных проектом грантополучателя.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной в составе заявки информации.

3.4. Основания для отказа участнику отбора в предоставлении гранта:

1) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок (документов) требованиям к заявкам (документам), определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка и установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением тех, которые участник отбора вправе не представлять;

3) получение по результатам собеседования оценки «неудовлетворительно»;

4) отсутствие в республиканском бюджете ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие семейных ферм).

3.5. Грант предоставляется участнику отбора на реализацию проекта грантополучателя в размере, не превышающем 30,0 млн рублей, но не более 60 процентов стоимости затрат, указанных в проекте грантополучателя.

При использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 1.5 настоящего Порядка, грант предоставляется в размере, не превышающем 30,0 млн рублей, но не более 80 процентов стоимости указанных затрат.

3.6. Условия предоставления гранта, включаемые в соглашение:

1) заключение между Минсельхозпродом РХ и получателем гранта дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

2) использование гранта в соответствии с планом расходов, предусмотренным соглашением, и в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств на открытый получателем гранта в территориальном органе Федерального казначейства лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – лицевой счет получателя гранта). Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ отчетом (отчетами) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с пунктами 4.1 и 4.3 настоящего Порядка. Срок использования гранта или его части может быть продлен по решению

Минсельхозпрода РХ, но не более чем на 6 месяцев, в случае документального подтверждения крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок, в порядке, установленном Минсельхозпродом РХ;

3) оплата получателем гранта за счет собственных денежных средств на условиях софинансирования гранта части стоимости приобретений, указанных в плане расходов, предусмотренном соглашением, в размере, предусмотренном планом расходов, но не менее 40 процентов стоимости затрат, а при использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 1.5 настоящего Порядка, – не менее 20 процентов стоимости затрат, и в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта. Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ отчетом (отчетами) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с пунктами 4.1 и 4.3 настоящего Порядка;

4) обеспечение реализации проекта грантополучателя и достижение установленных соглашением значений результата предоставления гранта и плановых показателей деятельности, за исключением недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в установленные соглашением сроки. Результатом предоставления гранта является прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, реализующим проект грантополучателя с помощью грантовой поддержки на развитие семейных ферм, за последние пять лет (включая отчетный год) по отношению к предыдущему году (значение устанавливается в размере, предусмотренном проектом грантополучателя, но не менее шести процентов).

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются следующие плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом грантополучателя:

количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации (значение устанавливается в соответствии с проектом грантополучателя, но не менее трех);

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (значение устанавливается в соответствии с проектом грантополучателя).

Соблюдение указанного условия подтверждается представленными в Минсельхозпрод РХ отчетами о достижении результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка. Число созданных рабочих мест учитывается по официально трудоустроенным гражданам на созданные рабочие места и отчислениям за них соответствующих страховых взносов;

5) недопущение прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, которому предоставлен грант, в течение не менее пяти лет после получения гранта;

6) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта, осуществляемые в результате сделки, допускаются только при согласовании с Минсельхозпродом РХ, а также при

условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

7) не допускается приобретение с использованием средств гранта имущества у супругов и близких родственников главы и (или) членов крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя;

8) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него Минсельхозпродом РХ и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также включенное в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения получателем гранта обязательств по соглашению о предоставлении гранта, на осуществление Минсельхозпродом РХ и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

9) заключение соглашения на новых условиях или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозпроду РХ ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

10) предоставление средств гранта на условиях казначейского сопровождения, положения о котором установлены правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

11) финансовое обеспечение затрат получателя гранта, предусмотренных проектом грантополучателя, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

12) запрещается приобретение получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) при предоставлении средств гранта на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом:

приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования, техники, транспорта;

обеспечение постановки на государственный регистрационный учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке приобретенной техники, транспорта, требующих постановки на такой учет;

введение в эксплуатацию приобретенного с использованием гранта оборудования не позднее 24 месяцев со дня получения гранта (если приобретенное оборудование требует монтажа и введения в эксплуатацию);

14) при предоставлении средств гранта на приобретение

сельскохозяйственных животных:

приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления в сельскохозяйственных предприятиях и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах молочного направления;

приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления в сельскохозяйственных предприятиях и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах мясного направления;

приобретение быков-производителей мясного и молочного направлений соответственно в племенных стадах мясного и молочного направления, зарегистрированных в государственном племенном регистре;

приобретение овец, коз в сельскохозяйственных предприятиях и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах возрастом не старше двух лет;

15) при предоставлении средств гранта на строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

регистрация права собственности на объект недвижимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок не позднее 24 месяцев со дня получения гранта;

выполнение работ по строительству указанных объектов подрядной организацией на основании договора подряда;

16) при предоставлении средств гранта на приобретение объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции – регистрация права собственности на объект недвижимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок не позднее 24 месяцев со дня получения гранта;

17) при предоставлении средств гранта на реконструкцию или модернизацию, или капитальный ремонт объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции – выполнение работ по реконструкции или модернизации, или капитальному ремонту подрядной организацией на основании договора подряда;

18) при предоставлении средств гранта на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, автономных источников водоснабжения:

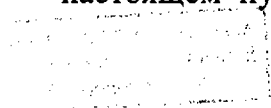
приобретение новых (не бывших в употреблении) автономных источников электро- и газоснабжения, автономных источников водоснабжения;

введение в эксплуатацию приобретенных автономных источников электро- и газоснабжения, автономных источников водоснабжения не позднее 24 месяцев со дня получения гранта.

3.7. Срок, в течение которого получатель гранта должен подписать направленное ему Минсельхозпродом РХ в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашение, составляет пять рабочих дней со дня его направления.

3.8. Получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение пяти рабочих дней со дня направления ему Минсельхозпродом РХ в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашения не подписал его.

Минсельхозпрод РХ в пятидневный срок со дня истечения указанных в настоящем пункте сроков в письменной форме уведомляет данного получателя



гранта о невозможности заключения с ним соглашения с нарушением установленного срока.

3.9. Для предоставления средств гранта получатели гранта, заключившие с Минсельхозпродом РХ соглашение, в срок, не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения, представляют в Минсельхозпрод РХ документ, подтверждающий открытие лицевого счета получателя гранта.

Минсельхозпрод РХ в срок не более трех рабочих дней со дня представления документа, подтверждающего открытие лицевого счета получателя гранта, заключает с получателями грантов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее указание лицевого счета получателя гранта.

Перечисление средств гранта на лицевой счет получателя гранта осуществляется на основании заключенного с Минсельхозпродом РХ соглашения и дополнительного соглашения к нему не позднее 10 рабочего дня после заключения дополнительного соглашения.

Грант считается предоставленным получателю гранта в день перечисления денежных средств с лицевого счета Минсельхозпрода РХ на лицевой счет получателя гранта.

3.10. Изменение предусмотренного соглашением плана расходов в части перераспределения средств между направлениями расходования гранта и (или) изменения наименований приобретений в пределах средств предоставленного гранта возможно в течение срока расходования гранта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3.6 настоящего Порядка, и при условии предварительного согласования с Минсельхозпродом РХ.

Для согласования с Минсельхозпродом изменения предусмотренного соглашением плана расходов получатель гранта представляет в Минсельхозпрод РХ заявление о согласовании изменения плана расходов в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость (причину) и характер планируемых изменений плана расходов с приложением следующих документов:

плана расходов, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

документов, подтверждающих обоснованность планируемых изменений плана расходов;

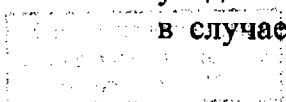
документа, выданного территориальным органом федерального казначейства, об остатке денежных средств на лицевом счете получателя гранта, на который перечислен грант, по состоянию на дату подачи заявления о согласовании изменения плана расходов, заверенного территориальным органом федерального казначейства.

3.11. Минсельхозпрод РХ регистрирует заявление о согласовании изменения плана расходов в день его поступления в установленном порядке и в течение 30 дней со дня его регистрации осуществляет следующие действия:

рассматривает заявление о согласовании изменения плана расходов и прилагаемые к нему документы и принимает решение, которое оформляется приказом Минсельхозпрода РХ, о согласовании (отказе в согласовании) получателю гранта изменения плана расходов;

уведомляет получателя гранта о принятом решении;

в случае принятия решения о согласовании получателю гранта изменения



плана расходов обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению.

3.12. Основания для принятия решения об отказе в согласовании получателю гранта изменения плана расходов:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка документов;

2) поступление заявления о согласовании изменения плана расходов после окончания срока расходования гранта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3.6 настоящего Порядка;

3) изменение плана расходов приводит к уменьшению размера собственных денежных средств, предусмотренных планом расходов, софинансируемых средствами гранта;

4) изменение направления деятельности, на развитие которого предоставлен грант, на иное направление деятельности;

5) установление факта, что расходование средств гранта в соответствии с предлагаемыми изменениями получателем гранта уже осуществлено.

3.13. При увеличении получателем гранта размера собственных денежных средств на оплату части стоимости приобретений, предусмотренных планом расходов, согласования с Минсельхозпродом РХ и внесения изменений в соглашение не требуется.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в Минсельхозпрод РХ следующую отчетность:

отчет о достижении результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, установленных при предоставлении гранта (представляется в течение пяти лет со дня получения гранта);

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (представляется до полного расходования средств гранта).

Отчетность представляется по формам, определенным соглашением в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении гранта, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, по состоянию на первое число отчетного периода в следующие сроки – за первое полугодие отчетного года не позднее 15 июля, за отчетный год – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным годом.

4.2. К отчету о достижении результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, установленных при предоставлении гранта, прилагаются следующие документы:

документы, подтверждающие достижение результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, перечень которых предусмотрен соглашением;

копия формы федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетный год (если грант предоставлен на реализацию проекта грантополучателя, предусматривающего разведение сельскохозяйственных животных);

копия формы федерального статистического наблюдения № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год (если грант предоставлен на реализацию проекта грантополучателя, предусматривающего выращивание сельскохозяйственных культур);

сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры) (форма № ПР (аквакультура) и сведения о реализации продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры) (форма РППР (аквакультура) (если грант предоставлен на реализацию проекта грантополучателя, предусматривающего разведение рыбы).

4.3. К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагаются копии документов, подтверждающих целевое расходование средств гранта и собственных денежных средств на софинансирование гранта, перечень которых предусмотрен соглашением. При этом в договорах, подтверждающих приобретения, должна быть указана сумма налога на добавленную стоимость, включенная в стоимость приобретения (если продавец (поставщик) является плательщиком указанного налога).

4.4. Минсельхозпрод РХ вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности, в том числе отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса.»;

в пункте 5.2:

в абзаце втором слова «подпунктами «е», «м», «н» пункта 3.4» заменить словами «подпунктами 5, 8, 9 пункта 3.6»;

в абзаце третьем слова «подпунктами «в»—«д», «ж»—«л», «о»—«с» пункта 3.4» заменить словами «подпунктами 2, 3, 6, 7, 11–18 пункта 3.6»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«возврат части гранта в республиканский бюджет в случае недостижения значения (значений) результатов и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных соглашением.»;

в пункте 5.3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.3. Минсельхозпрод РХ в течение 30 дней со дня выявления случаев нарушения получателем гранта условий, предусмотренных подпунктами 2, 3, 5–9, 11–18 пункта 3.6 настоящего Порядка, а также недостижения значения (значений) результатов предоставления гранта и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных соглашением, направляет получателю гранта требование о возврате средств гранта (части средств гранта).»;

в абзаце втором слова «подпунктами «в», «г», «ж»—«л», «о»—«с» пункта 3.4» заменить словами «подпунктами 2, 3, 6, 7, 11–18 пункта 3.6»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Размер части средств гранта, подлежащий возврату за недостижение значения (значений) результатов предоставления гранта и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных соглашением, рассчитывается по формуле:»;

абзацы девятый и десятый изложить в следующей редакции:

«т — количество значений результатов предоставления гранта и показателей,

необходимых для достижения результатов предоставления гранта, установленных в соглашении, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, установленных в соглашении;»;

в абзацах четырнадцатом–шестнадцатом слова «планового показателя деятельности» заменить словами «результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта»;

в абзаце девятнадцатом слова «планового показателя деятельности» заменить словами «результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта,»;

в абзаце двадцатом слова «планового показателя деятельности» заменить словами «результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта»;

приложения 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Порядку предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования

(Форма)

В конкурсную комиссию Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия
от _____

(наименование участника отбора, Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

адрес места регистрации участника отбора: _____

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации,

район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира)
адрес места жительства главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя: _____

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации,

район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира)
тел. _____ e-mail _____
ИНН _____ ОГРНИП (ОГРН) _____



ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе

Я, _____
(глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства юридического лица)

прошу рассмотреть настоящую заявку и предоставить

_____ (наименование участника отбора)
грант на развитие семейной фермы в размере _____ (цифрами)
(_____) рублей
(прописью)

на финансовое обеспечение части затрат, предусмотренных на реализацию проекта грантополучателя по направлению

_____ (разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений, овец, мясных табунных лошадей или другое)

В случае получения гранта на развитие семейной фермы обязуюсь осуществлять деятельность в качестве

_____ (крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)
которому предоставлен грант на развитие семейной фермы, в течение не менее пяти лет со дня его получения и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя, представленным на конкурсный отбор.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе как о главе крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурсного отбора, о поданной мною для участия в конкурсном отборе заявке, иной информации обо мне, связанной с данным конкурсным отбором, даю согласие на обработку персональных данных, а также подтверждаю достоверность представленной в составе заявки информации, соответствие категории и требованиям, предъявляемым к участникам конкурсного отбора, и представляю опись прилагаемых к настоящему заявлению документов.

№ п/п	Наименование документа ¹	Количество листов	Номер страницы	Отметка о наличии ²
1	2	3	4	5
1	Информация об участнике отбора			
2	Копии паспортов граждан Российской Федерации (главы и			

1	2	3	4	5
	членов крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)			
3	Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства от «__» _____ 20__ г.			
4	Копии _____ _____ _____ _____ (наименование и реквизиты документов, подтверждающих родство или брак между главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства)			
5	Справка, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации от «__» _____ 20__ г.			
6	Справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы от «__» _____ 20__ г.			
7	Согласие на обработку персональных данных от «__» _____ 20__ г., «__» _____ 20__ г., «__» _____ 20__ г.			
8	Проект грантополучателя			
9	Копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость от «__» _____			

1	2	3	4	5
	_____ 20__ г.			
10	Копия _____ _____ (наименование документа, подтверждающего наличие на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя права собственности или пользования на земельный участок, на котором осуществляется ведение хозяйства) от «__» _____ 20__ г.			
11	Документы, предусмотренные подпунктами 12–19 пункта 3.1 Порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607, в зависимости от планируемых направлений расходования гранта: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____			
12	Дополнительные документы: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____			

(глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

МП

«__» _____ 20__ года

Отметка о принятии заявки:

Дата представления: «__» _____ 20__ года

Заявка № _____

Работник Министерства сельского хозяйства и продовольствия
Республики Хакасия, принявший заявку

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

¹ Перечень документов предусмотрен пунктом 3.1 Порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607.

² Заполняется работником Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, осуществляющим прием заявок.

Приложение 2

к Порядку предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования

(Форма)

ИНФОРМАЦИЯ об участнике отбора

(наименование участника отбора, Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование	Данные об участнике отбора
1	2	3



1	2	3
1	Основной государственный регистрационный номер, дата присвоения	ОГРН _____ ОГРНИП _____ «__» _____ 20__ г.
2	Гражданство главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя	
3	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	
4	Членство в сельскохозяйственном потребительском перерабатывающем или сбытовом кооперативе	
5	Число членов крестьянского фермерского хозяйства (включая главу). Информация о членах крестьянского (фермерского) хозяйства (главу не указывать) (с указанием степени родства или нахождения в браке) ¹	<p>_____ (цифрой, прописью)</p> <p>1. _____ (фамилия)</p> <p>_____ (имя)</p> <p>_____ (отчество)</p> <p>_____ (гражданство)</p> <p>(степень родства, нахождение в браке)</p> <p>2. ...</p>
6	Образование, за исключением сельскохозяйственного (при наличии), главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя; членов крестьянского (фермерского) хозяйства ¹	<p>_____ (наименование учебного заведения)</p> <p>_____ (уровень образования)</p> <p>_____ (специальность, квалификация)</p> <p>1. _____ (фамилия, инициалы)</p> <p>_____ (наименование учебного заведения)</p> <p>_____ (уровень образования)</p> <p>_____ (специальность, квалификация)</p> <p>2...</p>

1	2	3
7	<p>Образование сельскохозяйственного профиля (при наличии): главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя;</p> <p>членов крестьянского (фермерского) хозяйства</p>	<p>_____</p> <p>(наименование учебного заведения)</p> <p>_____</p> <p>(уровень образования)</p> <p>_____</p> <p>(специальность, квалификация)</p> <p>1. _____</p> <p>(фамилия, инициалы)</p> <p>_____</p> <p>(наименование учебного заведения)</p> <p>_____</p> <p>(уровень образования)</p> <p>_____</p> <p>(специальность, квалификация)</p> <p>2...</p>
8	<p>Трудовой стаж в сельском хозяйстве (при наличии) (в соответствии с записями (сведениями) в трудовой книжке): (фермерского) хозяйства;</p> <p>членов крестьянского (фермерского) хозяйства</p>	<p>_____</p> <p>(период работы)</p> <p>_____</p> <p>(место работы)</p> <p>_____</p> <p>(должность)</p> <p>1. _____</p> <p>(фамилия, инициалы)</p> <p>_____</p> <p>(период работы)</p> <p>_____</p> <p>(место работы)</p> <p>2...</p>
9	<p>Место регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя (в соответствии с паспортом гражданина РФ)</p>	<p>_____</p> <p>(индекс, субъект Российской Федерации)</p> <p>_____</p> <p>(район, населенный пункт)</p> <p>_____</p> <p>(улица)</p> <p>_____</p> <p>(номер дома, квартира)</p>
10	<p>Место жительства главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя</p>	<p>_____</p> <p>(индекс, субъект Российской Федерации)</p> <p>_____</p> <p>(район, населенный пункт)</p> <p>_____</p> <p>(улица)</p> <p>_____</p> <p>(номер дома, квартира)</p>
11	<p>Адрес (место нахождения)</p>	<p>_____</p>



1	2	3
	хозяйства	1. _____ (кадастровый номер земельного участка) _____ (категория) _____ (адрес) _____ (площадь) _____ (вид права) 2...
12	Количество трудоустроенных работников (на дату подачи заявки)	
13	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	
14	Являлся/не являлся (указать, когда) получателем государственной поддержки за счет средств федерального и (или) республиканского бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.5 Порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607	

Достоверность представленных сведений гарантирую.

С Порядком предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утвержденным постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607, ознакомлен(а).

(глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

МП

«__» _____ 20__ года

¹ Заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами»;

приложение 3 признать утратившим силу;
 нумерационный заголовок приложения 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5
 к Порядку предоставления грантов на
 развитие семейной фермы в форме
 субсидий на стимулирование развития
 приоритетных подотраслей
 агропромышленного комплекса
 и развитие малых форм хозяйствования»;

приложение 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 6
 к Порядку предоставления грантов на
 развитие семейной фермы в форме
 субсидий на стимулирование развития
 приоритетных подотраслей
 агропромышленного комплекса
 и развитие малых форм хозяйствования

(Форма)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

1. _____
 (наименование участника отбора, Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского)
 хозяйства, индивидуального предпринимателя)

2. Заявка от «__» _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Критерий оценки заявки	Количество баллов	Оценка заявки в баллах
1	2	3	4
1	Планируемый проектом грантополучателя прирост объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (среднее значение за весь период реализации проекта грантополучателя, при ежегодном приросте не менее 6 процентов):		

1	2	3	4
	от 7 до 10 процентов; от 10 до 15 процентов; от 15 до 20 (включительно) процентов; более 20	1 2 3 4	
2	Эффективность проекта грантополучателя (налоговые поступления в бюджет и внебюджетные фонды, в том числе единый сельскохозяйственный налог и налог на доходы физических лиц (нарастающим итогом за весь период реализации проекта грантополучателя): от 1300000 рублей до 1800000 рублей; от 1800000 рублей до 2300000 рублей; от 2300000 рублей до 2600000 рублей; 2600000 рублей и более	1 2 3 4	
3	Количество новых постоянных мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, планируемых к созданию в результате реализации проекта грантополучателя	1 за каждое рабочее место и работника, свыше обязательных	
4	Размер собственных денежных средств от общей стоимости планируемых затрат, указанных в плане расходов (за исключением средств на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 1.5 Порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса, утвержденного постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607): от 40 до 45 процентов; от 45 до 50 процентов; от 50 до 55 (включительно) процентов; более 55 процентов	1 2 3 4	
5	Обоснование стоимости всех затрат, предусмотренных проектом грантополучателя, представленными в составе заявки договорами (предварительными договорами) или	1	

1	2	3	4
	иными документами, позволяющими определить стоимость приобретений		
6	Проект грантополучателя рекомендован к реализации советом экономического развития муниципального района Республики Хакасия, на территории которого планируется его реализация	1	
7	Оценка, полученная по результатам собеседования		
7.1	Неудовлетворительно	0	
7.2	Удовлетворительно	3	
7.3	Хорошо	4	
7.4	Отлично	5	

Члены конкурсной комиссии:

1. _____
 (Ф.И.О.) (подпись)
 «__» _____ 20__ года

2. _____
 (Ф.И.О.) (подпись)
 «__» _____ 20__ года

3.....»;

в приложении 7:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 7

к Порядку предоставления грантов на развитие семейной фермы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования»;

в таблице слова «Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (юридического лица)», «очного собеседования» заменить словами «Наименование участника отбора – юридического лица, Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя», «собеседования» соответственно;

в приложении 8:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 8
к Порядку предоставления грантов на
развитие семейной фермы в форме
субсидий на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
и развитие малых форм хозяйствования»;

в наименовании слово «очное» исключить;

в пунктах 1 и 2 слова «крестьянского (фермерского) хозяйства» заменить
словами «участника отбора»;

в пункте 3 слова «значимость крестьянского (фермерского) хозяйства»,
«проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства»
заменить словами «значимость участника отбора», «проекта грантополучателя»
соответственно;

в пункте 4 слова «проекта создания и (или) развития крестьянского
(фермерского) хозяйства» заменить словами «проекта грантополучателя»;

в приложении 9:


нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 9
к Порядку предоставления грантов на
развитие семейной фермы в форме
субсидий на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
и развитие малых форм хозяйствования»;

в наименовании слово «очного» исключить;

слова «очного собеседования», «Наименование крестьянского (фермерского)
хозяйства (юридического лица), Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского)
хозяйства» заменить словами «собеседования», «Наименование участника отбора –
юридического лица, Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя» соответственно.

Исполняющий обязанности Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия



О. Пономарева