



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12 2021 г. № 682  
г. Абакан

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 05.07.2019 № 342 «Об утверждении Порядка организации предоставления инвалидам услуг социального такси путем предоставления гранта организациям, оказывающим инвалидам транспортные услуги»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 05.07.2019 № 342 «Об утверждении Порядка организации предоставления инвалидам услуг социального такси путем предоставления гранта организациям, оказывающим инвалидам транспортные услуги» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 09.07.2019, № 1900201907090002) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях организации предоставления инвалидам услуг социального такси в рамках реализации государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016

№ 529 (с последующими изменениями), Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением Правительства  
 Республики Хакасия  
 «Об утверждении Порядка  
 организации предоставления  
 инвалидам услуг социального такси  
 путем предоставления гранта  
 организациям, оказывающим  
 инвалидам транспортные услуги»

## ПОРЯДОК

организации предоставления инвалидам услуг социального такси путем предоставления гранта организациям, оказывающим инвалидам транспортные услуги

### 1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), в целях организации предоставления инвалидам услуги «Социальное такси» в рамках реализации государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 529 (далее – грант), и определяет порядок предоставления гранта, требования к отчетности об использовании гранта, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка его предоставления и ответственность за их нарушение.

1.2. Грант предоставляется Министерством труда и социальной защиты Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия (далее – республиканский бюджет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Грант предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Министерству на текущий финансовый год в целях финансового обеспечения

затрат в связи с организацией оказания услуги «Социальное такси» для инвалидов, реализуемых в рамках государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 529.

1.4. Категории получателей грантов, имеющих право на получение грантов, – некоммерческие организации, созданные в организационно-правовой форме общественной организации (объединения), осуществляющие деятельность в области социального обслуживания, социальной поддержки инвалидов, путем организации предоставления услуги «Социальное такси» в целях обеспечения доступности транспортных услуг маломобильным гражданам (инвалидам), проживающим на территории Республики Хакасия.

1.5. Гранты предоставляются по результатам отбора в форме конкурса на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между Министерством и некоммерческой организацией – участником отбора (далее соответственно – отбор, участник отбора), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия.

1.6. Критерии отбора участников отбора:

1) государственная регистрация юридического лица в качестве некоммерческой организации, созданной в организационно-правовой форме общественной организации (объединения);

2) соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации, определенных ее уставом, цели, на достижение которой предоставляется грант;

3) отсутствие фактов допущения участниками отбора ранее нецелевого использования средств республиканского бюджета, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта из республиканского бюджета, невозврата их в доход республиканского бюджета;

4) наличие у участника отбора в течение года, предшествующего дате объявления отбора, опыта оказания услуг (организации оказания услуг) в социальной сфере, аналогичных услуге, в целях организации оказания которой предоставляется грант;

5) по состоянию на дату размещения объявления о начале приема заявок некоммерческих организаций в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего Порядка участники отбора осуществляют свою деятельность на территории Республики Хакасия не менее двух лет с даты государственной регистрации в качестве некоммерческой организации.

1.7. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о республиканском бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия ([www.r-19.ru](http://www.r-19.ru)) (далее – Официальный портал) размещаются сведения о грантах, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета в очередном финансовом году.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Гранты предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению инвалидам доступной транспортной услуги «Социальное такси» по итогам проведения конкурса на предоставление грантов, исходя из предложения участниками отбора наилучших условий достижения результатов, в целях которых предоставляется грант.

### 2.2. Министерство:

1) принимает решение о начале приема заявок на предоставление гранта путем издания соответствующего приказа;

2) обеспечивает размещение объявления о проведении отбора (далее – объявление) не менее чем за три рабочих дня до начала приема заявок на участие в отборе на едином портале и на Официальном портале, которое включает в себя информацию с указанием:

даты начала подачи или окончания (приема) заявок, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления грантов;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателя страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию прилагаемых документов, включающих в себя согласие на публикацию (размещение) на Официальном портале информации об участнике (участниках) отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

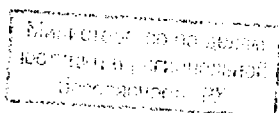
срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на Официальном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не должна быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок Министерство размещает



разъяснение положений объявления на Официальном портале с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, направившего запрос.

Разъяснение положений объявления не должно изменять его суть.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:

1) участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) участники отбора не должны получать в текущем финансовом году средства из федерального и (или) республиканского бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (Республики Хакасия) на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

4) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

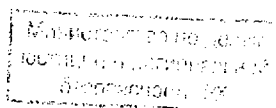
5) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия в соответствии с условиями ранее заключенного с Министерством соглашения о предоставлении государственной поддержки (субсидий, грантов) (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам).

2.5. Для участия в отборе участник отбора в срок, указанный в объявлении, представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов (далее – заявка):

1) смета на организацию предоставления инвалидам транспортной услуги «Социальное такси» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) копия устава некоммерческой организации;

3) копия документа, подтверждающего факт государственной регистрации некоммерческой организации в качестве юридического лица;



4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки;

5) копия свидетельства о постановке участника отбора на учет в налоговом органе;

б) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетами государственных внебюджетных фондов, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 15 дней (справка из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по Республике Хакасия);

7) сведения о расчетном счете участника отбора;

8) информация, подтверждающая факты наличия положительного опыта реализации социально значимых проектов на региональном и (или) федеральном уровне (информация об участии в федеральных и республиканских конкурсах на получение грантовой поддержки).

2.6. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в подпунктах 4–6 пункта 2.5 настоящего Порядка, Министерство запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, от соответствующих органов посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.7. Заявка и документы (копии документов), указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) подписаны руководителем некоммерческой организации–участника отбора или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверены печатью некоммерческой организации;

2) составлены с использованием технических средств в письменной форме на бумажных носителях, без исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

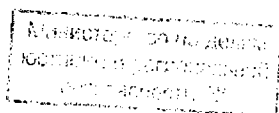
3) копии представленных документов имеют заверительную надпись «копия верна»;

4) заявка и документы (копии документов) представлены с сопроводительным письмом, составленным в двух экземплярах (оригинал и копия).

2.8. При получении Министерством заявки участника отбора и документов на сопроводительном письме делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени их приема. Оригинал сопроводительного письма с отметкой о приеме остается в Министерстве, копия – у участника отбора.

2.9. Министерство регистрирует поступившие заявки и документы, представленные участниками отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, в порядке очередности их поступления в день их поступления. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

Если по окончании установленного срока приема заявок на отбор не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся, а Министерством в соответствии с настоящим Порядком объявляется повторный отбор.



2.10. Участники отбора могут подать на участие в отборе только одну заявку.

Участники отбора вправе отозвать или внести изменения в поданную ими заявку в любое время до окончания срока ее подачи, установленного в объявлении.

Основанием для возврата заявки является поступившее в Министерство уведомление об отзыве заявки, составленное на бумажном носителе в произвольной форме, подписанное участником отбора и скрепленное его печатью (при наличии). Отозванная заявка в день получения Министерством уведомления об отзыве заявки возвращается участникам отбора, при этом в журнале регистрации поданных заявок делается отметка об отзыве заявки.

2.11. Изменение в заявку оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным участником отбора и скрепленным его печатью (при наличии). Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. Изменение в заявку, которое связано с изменением сведений, относящихся к требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка, имеет приоритет над заявкой, и в этом случае датой подачи заявки является день поступления изменений в заявку.

2.12. Министерство передает допущенные к участию в отборе заявки и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного приказом Министерства и указанного в объявлении, в конкурсную комиссию для рассмотрения и оценки заявок и принятия решения о победителе отбора (далее – комиссия).

Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства и формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения. В состав комиссии должен быть включен член общественного совета Министерства.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председателем комиссии по должности является Министр труда и социальной защиты Республики Хакасия или лицо, исполняющее его обязанности.

2.13. Отбор получателей грантов включает в себя рассмотрение и оценку заявок.

2.14. Заявки рассматриваются комиссией в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления от Министерства в следующем порядке:

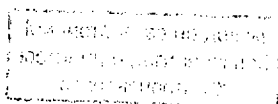
1) проверка соблюдения участниками отбора срока и (или) времени, определенных в объявлении для подачи заявок;

2) проверка соблюдения участниками отбора требований к заявкам (документам), определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

3) проверка соответствия участников отбора категории получателей грантов, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

4) проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка, при этом:

проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц,



индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2.4 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям об учредителях юридического лица, внесенным в Единый государственный реестр юридических лиц;

проверка соответствия участников отбора требованию к участникам отбора, предусмотренному подпунктом 3 пункта 2.4 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства;

проверка соответствия участников отбора требованию к участникам отбора, предусмотренному подпунктом 5 пункта 2.4 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства экономического развития Республики Хакасия;

5) оформление протокола заседания комиссии, содержащего информацию о результатах рассмотрения заявок, их допуска к участию в отборе и (или) отклонении (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Порядка) заявок участников отбора на стадии рассмотрения.

2.15. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

1) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок (документов) требованиям к заявкам (документам), определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка и установленным в объявлении;

3) несоответствие участника отбора категории получателей грантов, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

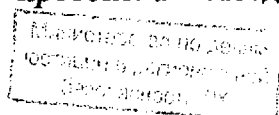
4) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора.

2.16. Протокол заседания комиссии, содержащий информацию о результатах рассмотрения заявок, не позднее следующего рабочего дня со дня его составления передается в Министерство.

Министерство не позднее одного рабочего дня со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии принимает решение о принятии и (или) отклонении (в случае наличия отклоненных конкурсной комиссией заявок) заявок участников отбора, оформленное в виде приказа, и обеспечивает размещение на Официальном сайте и на едином портале информации о результатах рассмотрения заявок, включающей сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок; об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены и об участниках отбора, заявки которых были отклонены (в случае наличия отклоненных конкурсной комиссией заявок), с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; о сроках, времени и месте проведения оценки заявок участников отбора, которые были приняты на стадии рассмотрения.

2.17. Оценка принятых на стадии рассмотрения заявок участников отбора осуществляется комиссией в срок не более 10 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии, содержащего информацию о результатах





рассмотрения заявок. Заявки оцениваются комиссией по критериям, указанным в приложении 3 к настоящему Порядку, при этом на каждую заявку заполняется оценочный лист (приложение 4 к настоящему Порядку).

2.18. Оценка заявок по критериям, предусмотренным приложением 3 к настоящему Порядку, осуществляется по результатам рассмотрения представленных в составе заявок документов.

После проведения оценки заявок комиссия определяет итоговое количество баллов, полученных каждой заявкой в результате ее оценки, суммируя баллы по всем критериям оценочного листа каждой заявки, присваивает заявкам участников отбора порядковые номера в порядке убывания количества набранных заявкой по результатам оценки баллов с учетом даты поступления заявок (первый номер присваивается заявке участника отбора, который набрал наибольшее количество баллов; порядковый номер заявки, поступившей раньше, меньше порядкового номера позже поступившей заявки).

Комиссия ранжирует участников отбора в порядке убывания количества набранных баллов, устанавливает минимально необходимое количество баллов заявки, при котором участники отбора признаются победителями отбора.

Ранжирование заявок, набравших по результатам оценки одинаковое количество баллов, осуществляется в порядке очередности их поступления в Министерство.

2.19. На основании указанного в пункте 2.18 настоящего Порядка ранжирования комиссия определяет победителей отбора, что отражается в протоколе заседания комиссии. Протокол заседания комиссии о предоставлении грантов, в котором определены победители отбора, составляется не позднее следующего рабочего дня после заседания комиссии, на котором были определены победители отбора.

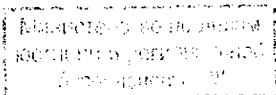
2.20. Решение комиссии о результатах отбора оформляется протоколом заседания комиссии, в котором указываются:

- 1) дата составления протокола;
- 2) состав комиссии;
- 3) наименование участников отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, и количество набранных ими баллов;
- 4) наименование участника отбора, заявке которого присвоено первое место;
- 5) сведения о признании отбора несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии и в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии передается в Министерство для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов.

### 3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Министерство принимает решения о предоставлении грантов (об отказе в предоставлении грантов) и определяет размеры грантов победителям отбора—получателям гранта с учетом требований пунктов 3.4, 3.5 настоящего Порядка в порядке очередности присвоенных заявкам участников отбора порядковых номеров в рейтинге заявок, составленном комиссией, путем принятия решения о предоставлении грантов таким участникам отбора.



В случае если заявка очередного, следующего по порядковому номеру участника отбора не может быть удовлетворена в размере средств гранта, определенного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, размер гранта с согласия этого участника отбора определяется в размере остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в целях предоставления грантов (далее – лимиты), образовавшегося после распределения лимитов между участниками отбора, заявки которых были удовлетворены ранее.

3.2. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов Министерство обеспечивает размещение информации о результатах отбора на Официальном сайте и на едином портале, в том числе информации о дате, времени и месте оценки заявок участников отбора; последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенных заявкам участников отбора баллах по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятом на основании результатов оценки указанных заявок решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров; наименовании получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение о предоставлении гранта, и размере предоставляемого ему гранта и не позднее 15 рабочих дней со дня издания указанного приказа заключает с получателями грантов соглашения о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия.

3.3. В течение двух рабочих дней после издания приказа о предоставлении грантов (отказе в предоставлении грантов) Министерство направляет участникам отбора письменное уведомление о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.4. Размер гранта определяется Министерством на основании представленной участником отбора заявки на участие в отборе, сметы затрат на организацию деятельности по предоставлению инвалидам транспортной услуги «Социальное такси» по следующей формуле:

$$S_i = (N_i / N_{\text{общ}}) * V,$$

где:

$S_i$  – размер гранта  $i$ -ой негосударственной некоммерческой организации (далее – ННО);

$i$  – негосударственная некоммерческая организация в форме общественного объединения, в отношении которой принято решение о предоставлении гранта;

$V$  – доведенные лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

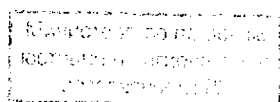
$N_i$  – количество членов общественной организации, состоящих в  $i$ -ой ННО и обратившихся за получением услуги «Социальное такси» в  $i$ -ой ННО;

$N_{\text{общ}}$  – количество всех членов общественных организаций, обратившихся за получением услуги «Социальное такси» во всех ННО.

3.5. Основаниями для принятия решения об отказе получателю гранта в предоставлении гранта являются:

1) отсутствие в республиканском бюджете ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов;

2) количество набранных заявкой баллов меньше минимального



необходимого количества, определенного комиссией;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, за исключением документов, указанных в подпунктах 4–6 пункта 2.5 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.6. С участником отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении гранта, в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении гранта заключается соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия.

В соглашение включаются следующие условия:

порядок согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

запрет приобретения получателем гранта средств иностранной валюты, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из республиканского бюджета средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

значения результатов предоставления гранта:

охват инвалидов, воспользовавшихся услугами службы «Социальное такси» в Республике Хакасия составит 100%, от общего количества обратившихся, оценка результатов достижения показателя проводится по итогам реализации гранта.

В случае неподписания с победителем отбора соглашения о предоставлении гранта в срок, установленный пунктом 3.6 настоящего Порядка, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, в этом случае соглашение заключается с участником отбора, следующим по порядку согласно рейтингу отбора за отказавшимся победителем отбора. В случае отказа всех участников отбора от заключения соглашения отбор проводится повторно в соответствии с настоящим Порядком.

3.7. Перечисление гранта осуществляется Министерством путем безналичного перечисления на счет получателя гранта, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях в

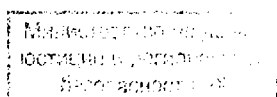


Приложение 1  
к Порядку организации  
предоставления инвалидам услуг  
социального такси путем  
предоставления гранта  
организациям, оказывающим  
инвалидам транспортные услуги

(Форма)

**ЗАЯВКА**  
на предоставление гранта

1. Наименование некоммерческой организации	
2. Государственная регистрация юридического лица в качестве некоммерческой организации, созданной в организационно-правовой форме общественной организации (объединения)	
3. Соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации, определенных ее уставом, цели, на достижение которой предоставляется грант	
4. Отсутствие фактов допущения участниками отбора ранее нецелевого использования средств республиканского бюджета, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта из республиканского бюджета, невозврата их в доход республиканского бюджета	
5. Наличие у участника отбора в течение года, предшествующего дате объявления отбора, опыта оказания услуг (организации оказания услуг) в социальной сфере, аналогичных услуге, в целях организации оказания которой предоставляется грант	
6. Период осуществления своей уставной деятельностью на территории Республики Хакасия в качестве некоммерческой организации	
7. Размер запрашиваемого гранта из республиканского бюджета, тыс. рублей	



Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Руководитель некоммерческой организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер некоммерческой организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2  
к Порядку организации  
предоставления инвалидам  
услуг социального такси путем  
предоставления гранта  
организациям, оказывающим  
инвалидам транспортные услуги

(Форма)

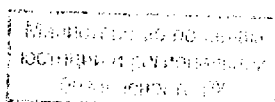
**СМЕТА**  
на организацию предоставления инвалидам  
услуги «Социальное такси»

Направление расходов	Единица измерения	Количество всех членов общественной организации инвалидов, обратившихся за получением услуги «Социальное такси»	Цена за единицу, рублей	Сумма, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель некоммерческой организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер некоммерческой организации



\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку организации  
предоставления инвалидам  
услуг социального такси путем  
предоставления гранта  
организациям, оказывающим  
инвалидам транспортные услуги

(Форма)

Критерии  
оценки заявок участников отбора

№ п/п	Наименование критерия	Оценка
1	2	3
<b>Критерии, подлежащие балльной оценке</b>		
1	Государственная регистрация юридического лица в качестве некоммерческой организации, созданной в организационно-правовой форме общественной организации (объединения)	соответствует – 1 балл; не соответствует – 0 баллов
2	Соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации целям, на достижение которых предоставляется грант	соответствует – 1 балл; не соответствует – 0 баллов
3	Отсутствие фактов допущения заявителем ранее нецелевого использования средств республиканского бюджета, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта из республиканского бюджета, невозврата их в доход республиканского бюджета	соответствует – 1 балл; не соответствует – 0 баллов
4	Наличие положительного опыта реализации социально значимых проектов на региональном и (или) федеральном уровне	за каждый проект 3 балла

Министерство по делам  
культуры и спорта  
Эстонии

5	Наличие деятельности организации на территории Республики Хакасия не менее двух лет	да – 3 балла; нет – 0 баллов
---	---	---------------------------------

Приложение 4  
к Порядку организации  
предоставления инвалидам  
услуг социального такси путем  
предоставления гранта  
организациям, оказывающим  
инвалидам транспортные  
услуги

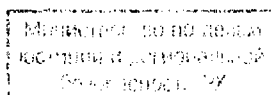
(Форма)

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ**  
по оценке некоммерческой организации на получение гранта

\_\_\_\_\_

наименование некоммерческой организации

№ п/п	Наименование критерия	Оценка
1	2	3
<b>Критерии, подлежащие балльной оценке</b>		
1	Государственная регистрация юридического лица в качестве некоммерческой организации, созданной в организационно-правовой форме общественной организации (объединения)	
2	Соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации целям, на достижение которых предоставляется грант	
3	Отсутствие фактов допущения получателем гранта ранее нецелевого использования средств республиканского бюджета, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта из республиканского бюджета, невозврата их в доход республиканского	
4	Наличие положительного опыта реализации социально значимых проектов на региональном и (или) федеральном уровне	
5	Наличие деятельности организации на территории Республики Хакасия не менее двух лет	





1	2	3
6	Итоговое количество баллов	

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Приложение 5  
к Порядку организации  
предоставления инвалидам  
услуг социального такси путем  
предоставления гранта  
организациям, оказывающим  
инвалидам транспортные услуги

(Форма)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

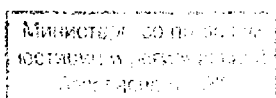
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении гранта (об отказе в предоставлении гранта)

1. Сведения о Министерстве труда и социальной защиты Республики Хакасия	
1.1. Место нахождения	
1.2. Почтовый адрес	
2. Сведения о дате, времени и месте проведения отбора заявителей на предоставление гранта из республиканского бюджета в целях организации предоставления услуги «Социальное такси» для инвалидов	
2.1. Дата	
2.2. Время	
2.3. Место	
3. Сведения о принятом решении	



3.1. Дата и номер протокола рассмотрения заявок на участие в отборе заявителей по предоставлению гранта из республиканского бюджета	
3.2. Принятое решение	».

Исполняющий обязанности Главы  
Республики Хакасия – Председателя  
Правительства Республики Хакасия



И. Войнова