



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02 2022 г. № 63
г. Абакан

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 31.01.2017 № 36 «О реализации постановления Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия»

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 31.01.2017 № 36 «О реализации постановления Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2017, № 96; 2018, № 91, № 92; 2021, № 52; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 08.02.2017, № 1900201702080001; 06.06.2018, № 1900201806060007; 06.07.2018, № 1900201807060006; 04.09.2018, № 1900201809040001; 20.06.2019, № 1900201906200002; 24.01.2020, № 1900202001240001; 04.03.2020, № 1900202003040006; 20.04.2020, № 1900202004200003; 22.06.2020, № 1900202006220010; 11.08.2021, № 1900202108110006) следующие изменения:

1) дополнить пунктами 9–11 следующего содержания:

«9. Утвердить Правила предоставления субсидии Гарантийному фонду Республики Хакасия на реализацию мероприятия по развитию фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) (приложение 9).

10. Утвердить Правила предоставления субсидии Фонду развития Республики Хакасия на реализацию мероприятия по развитию центра «Мой бизнес» (приложение 10).

11. Утвердить Правила предоставления субсидии Фонду развития Республики Хакасия на реализацию мероприятия по развитию центра поддержки экспорта (приложение 11).»;

2) дополнить приложениями 9–11 следующего содержания:

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Республики Хакасия «О реализации постановления Правительства Республики Хакасия «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия»

ПРАВИЛА

предоставления субсидии Гарантийному фонду Республики Хакасия на реализацию мероприятия по развитию фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительства)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 35 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее – Правила Госпрограммы № 316), постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями), требованиями к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на

профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 (далее – Приказ № 142), требованиями к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 № 763 (далее – Приказ № 763), и определяют цели, порядок и условия предоставления субсидии Гарантийному фонду Республики Хакасия на реализацию мероприятия по развитию фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) (далее – РГО, субсидия).

Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.2. Субсидия предоставляется Гарантийному фонду Республики Хакасия (далее – Фонд) в целях финансового обеспечения затрат на исполнение обязательств по поручительствам, предоставленным в целях обеспечения исполнения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющих деятельность на территории Республики Хакасия, в целях достижения результатов регионального проекта Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», регионального проекта Республики Хакасия «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», показателей государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.

1.3. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Хакасия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Хакасия) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) размещаются сведения о субсидиях, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета Республики Хакасия в очередном финансовом году.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) использование субсидии на реализацию целей, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил;

2) по состоянию на дату подачи заявки Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

не должен иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия (за исключением субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) Фонд должен соответствовать требованиям, установленным статьей 15.2 Федерального закона № 209-ФЗ, пунктом 3.3 Приказа № 142;

4) Фонд и его деятельность должны соответствовать требованиям, установленным Приказом № 763.

2.2. Для получения субсидии Фонд направляет в Министерство заявку, содержащую следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, подписанное руководителем Фонда, по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) копию устава Фонда, заверенную руководителем Фонда;

3) обязательство за подписью руководителя Фонда о соответствии Фонда требованиям, установленным статьей 15.2 Федерального закона № 209-ФЗ и пунктом 3.3 Приказа № 142;

4) обязательство за подписью руководителя Фонда о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5) обязательство за подписью руководителя Фонда о соответствии Фонда и его деятельности требованиям, установленным Приказом № 763, на момент подачи заявки;

6) письменное согласие за подписью руководителя Фонда на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

7) копия локального нормативного акта Фонда об утверждении правил (порядка, условий) обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления гарантий и поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, включающего в том числе положения о предоставлении поручительств и гарантий субъектам малого и среднего предпринимательства, не имеющим задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате, срок невыплаты которой составляет более трех месяцев, и по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства и (или) гарантии, просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей с учетом положений пункта 51 Правил Госпрограммы № 316;

8) копия положительного аудиторского заключения по итогам деятельности Фонда за предшествующий отчетный год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации (для заявки, начиная с 2023 года);

9) гарантийное письмо руководителя Фонда о том, что Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) обязательство за подписью руководителя Фонда о соблюдении запрета на приобретение за счет полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Фонд вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

2.3. Регистрация заявки осуществляется Министерством в день ее поступления.

2.4. Министерство проверяет информацию о соответствии Фонда и его деятельности требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки. При этом:

1) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по сведениям, находящимся в распоряжении Управления Федеральной налоговой службы по Республике Хакасия;

2) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем третьим подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства;

3) проверка соответствия Фонда требованиям, предусмотренным абзацем четвертым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

4) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем пятым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства;

5) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем шестым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным учредительных документов Фонда.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) установление факта недостоверности предоставленной Фондом информации;

2) несоответствие Фонда или сведений в его заявке условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

3) представление Фондом заявки, не соответствующей требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил;

4) отсутствие бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период, на цели предоставления субсидии.

2.6. Министерство в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления от Фонда заявки, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа. О принятом решении Фонд уведомляется в течение пяти дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа посредством направления ему письменного уведомления.

2.7. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован Фондом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.8. Размер субсидии равен объему бюджетных ассигнований в соответствии с законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия

на текущий финансовый год, запланированных на реализацию мероприятия «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (в том числе софинансирование с федеральным бюджетом) (Гарантийный фонд Республики Хакасия)» в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530, но не более объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели предоставления субсидии.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение о предоставлении субсидии включаются:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

положение о запрете приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

положение о согласии Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий при принятии Министерством по согласованию

с Министерством финансов Республики Хакасия решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности;

значение результата предоставления субсидии.

2.10. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии и до полного перечисления средств Фонду направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

2.11. Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на расчетный счет, открытый Фонду в кредитных организациях, в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия.

2.12. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значения результата предоставления субсидии в отчетном периоде.

Результатом предоставления субсидии Фонду является:

объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке РГО.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет в Министерство по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчеты об осуществлении расходов заполняются Фондом в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителем Фонда. Отчеты об осуществлении расходов составляются ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет об осуществлении расходов за IV квартал представляется до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода.

Фонд в бумажном виде на ежемесячной основе представляет подписанный руководителем Фонда отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, в срок не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

Годовые отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии также заполняются Фондом в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются руководителем Фонда усиленной квалифицированной электронной подписью в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

4. Осуществление контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. Для проведения проверки Фонд в сроки, установленные в запросе о представлении документов, обязан представить проверяющим все запрашиваемые документы, связанные с использованием бюджетных средств, выделенных в виде субсидии.

4.3. В случае установления факта использования Фондом субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в размере субсидии, использованной с нарушением условий и (или) порядка ее предоставления.

4.4. Возврат субсидии в случаях, установленных пунктом 4.3 настоящих Правил, осуществляется Фондом на основании приказа Министерства, которое определяет размер субсидии, подлежащей возврату. Приказ издается в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения фактов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

Фонду направляется уведомление о необходимости возврата субсидии (части субсидии) с указанием ее размера в письменном виде в течение пяти дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

Фонд в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата субсидии (части субсидии) обязан вернуть средства субсидии, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения о предоставлении субсидии, в размере, указанном в уведомлении.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.5. В случае если Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты предоставления субсидии, и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, которые Министерство обязано требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от Фонда в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленный Фонду в отчетном финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии;
 k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

4.6. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка средств субсидии Фонд заявляет в Министерство о наличии или отсутствии потребности в неиспользованном остатке в письменном виде путем направления соответствующего заявления в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года.

Заявление о наличии потребности в неиспользованном остатке должно содержать обоснование потребности с указанием сумм и направлений расходования (далее – заявление).

Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней со дня подачи Фондом заявления и принимает решение о подтверждении потребности в неиспользованном остатке средств субсидии или о необходимости возврата остатков средств субсидии при отсутствии в них потребности в форме приказа с последующим уведомлением Фонда о принятом решении в письменном виде в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для отказа в подтверждении Министерством потребности в неиспользованном остатке в текущем финансовом году являются:

несоответствие указанных в заявлении направлений расходования средств субсидии целям предоставления субсидии;

отсутствие в заявлении обоснования потребности с указанием сумм и направлений расходования средств субсидии;

отсутствие согласования потребности в неиспользованном остатке средств субсидии Министерством финансов Республики Хакасия.

В случае принятия Министерством решения о необходимости возврата остатка средств субсидии при отсутствии в них потребности данные средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение 15 рабочих дней со дня получения Фондом уведомления о принятии Министерством решения о необходимости возврата неиспользованного остатка средств субсидии.

Министерство финансов Республики Хакасия отказывает в согласовании потребности в неиспользованном остатке средств субсидии, если использование неиспользованного остатка на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году приведет к невозможности исполнения установленных расходных обязательств Республики Хакасия.

В случае отсутствия у Фонда потребности в неиспользованном остатке средств субсидии неиспользованный остаток подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата неиспользованного остатка в указанные сроки Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 10

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Республики Хакасия «О реализации
 постановления Правительства
 Республики Хакасия
 «Об утверждении государственной
 программы Республики Хакасия
 «Экономическое развитие и
 повышение инвестиционной
 привлекательности Республики
 Хакасия»

ПРАВИЛА

предоставления субсидии Фонду развития Республики Хакасия
 на реализацию мероприятия по развитию центра «Мой бизнес»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании

утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 35 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями), требованиями к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 (далее – Приказ № 142), и определяют цели, порядок и условия предоставления субсидии Фонду развития Республики Хакасия на реализацию мероприятия по развитию центра «Мой бизнес» (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.2. Субсидия предоставляется Фонду развития Республики Хакасия (далее – Фонд) в целях финансового обеспечения затрат на организацию оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в офлайн- и онлайн-форматах физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе финансовых (кредитных, лизинговых) услуг, консультационной и образовательной поддержки, поддержки по созданию и модернизации производств, поддержки социального предпринимательства, женского предпринимательства, предпринимателей, осуществляющих деятельность в сферах благоустройства городской среды и сельской местности, экологии, спортивной отрасли, а также услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и акционерного общества «Российский экспортный центр»,

институтов развития в сфере малого и среднего предпринимательства, в том числе специализированных организаций по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, торгово-промышленных палат и иных организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях достижения показателей и результатов региональных проектов Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», показателей государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.

1.3. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Хакасия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Хакасия) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) размещаются сведения о субсидиях, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета Республики Хакасия в очередном финансовом году.

1.4. В целях реализации настоящих Правил используются следующие понятия:

1) «уникальные граждане, желающие вести бизнес», «начинающие и действующие предприниматели» – граждане, желающие вести бизнес, начинающие и действующие предприниматели, впервые воспользовавшиеся услугами или комплексными услугами центра «Мой бизнес»;

2) «услуги»:

комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг, предоставляемых организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и институтами развития в офлайн- и онлайн-форматах;

комплекс услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационные и образовательные услуги в офлайн- и онлайн-форматах на единой площадке, предназначенной для оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

комплексные услуги на единой площадке, предназначенной для оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе институтами развития в сфере малого и среднего предпринимательства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) использование субсидии на реализацию целей, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил;

2) по состоянию на дату подачи заявки Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия (за исключением субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

3) получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим–шестым пункта 4.1.1.2, пунктами 4.1.2–4.1.6, 4.1.8, 4.3.1–4.3.1.11, 4.3.5–4.3.5.19 Приказа № 142;

4) направлениями расходования средств субсидии могут быть любые из направлений ее расходования, указанных в приложении 2 к Приказу № 142, соответствующие целям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.2 настоящих Правил.

2.2. Для получения субсидии Фонд направляет в Министерство заявку, содержащую следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, подписанное руководителем Фонда, по форме, утвержденной Министерством;

2) копия устава Фонда, заверенная руководителем Фонда;

3) направления расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия на финансирование центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, включающие общие расходы центра «Мой бизнес» и расходы на создание и (или) развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по форме согласно приложению 2 к Приказу № 142 (далее – направления расходования субсидии);

4) документ о плановых ключевых показателях эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на текущий финансовый год по форме согласно приложению 3 к Приказу № 142;

5) копии регламентов оказания услуг в центре «Мой бизнес», утвержденных Фондом и соответствующих требованиям, установленным подпунктом «ж» пункта 4.2.2 Приказа № 142;

6) копии порядков отбора специализированных организаций для выполнения функций центра «Мой бизнес», утвержденных Фондом;

7) обязательство за подписью руководителя Фонда о соответствии Фонда требованиям, установленным абзацами третьим–шестым пункта 4.1.1.2, пунктами 4.1.2–4.1.6, 4.1.8, 4.3.1–4.3.1.11, 4.3.5–4.3.5.19 Приказа № 142, на момент подачи заявки;

8) обязательство за подписью руководителя Фонда о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

9) гарантийное письмо руководителя Фонда о том, что Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) обязательство за подписью руководителя Фонда о соблюдении запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

11) письменное согласие за подписью руководителя Фонда на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Фонд для получения субсидии вправе представить и иные документы.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

2.3. Регистрация заявки осуществляется Министерством в день ее поступления.

2.4. Министерство проверяет информацию о соответствии Фонда и его деятельности требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки. При этом:

1) проверка соответствия Фонда требованиям, предусмотренным абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по сведениям,

содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

2) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем третьим подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по сведениям о наличии (отсутствии) задолженности Фонда по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по ним в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, находящимся в распоряжении Управления Федеральной налоговой службы по Республике Хакасия;

3) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем четвертым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства;

4) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем пятым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным учредительных документов Фонда;

5) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем шестым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

2) несоответствие Фонда или сведений в его заявке условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

3) представление Фондом заявки, не соответствующей требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил;

4) отсутствие бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период, на цели предоставления субсидии.

2.6. Министерство в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления от Фонда заявки, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа. О принятом решении Фонд уведомляется в течение пяти дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа посредством направления ему письменного уведомления.

2.7. Размер субсидии равен объему средств, указанных в заявлении о предоставлении субсидии и в направлениях расходования субсидии, но не может превышать объем бюджетных ассигнований в соответствии с законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год запланированных на реализацию мероприятия «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (в том числе софинансирование с федеральным бюджетом) (Фонд развития Республики Хакасия)» в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия»,

утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели предоставления субсидии.

2.8. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован Фондом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение о предоставлении субсидии включаются:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

положение о запрете приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

положение о согласии Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности;

значения результатов предоставления субсидии.

2.10. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии и до полного перечисления средств Фонду направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

2.11. Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на расчетный счет, открытый Фондом в кредитных организациях, в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия.

2.12. Средства, предоставленные Фонду, могут использоваться только на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, в соответствии с направлениями расходования субсидии, установленными в соглашении о предоставлении субсидии.

2.13. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий в отчетном периоде.

Результатами предоставления субсидии Фонду являются:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших комплексные услуги;

количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги;

количество самозанятых граждан, получивших услуги, в том числе прошедших программы обучения.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет в Министерство по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчеты об осуществлении расходов заполняются Фондом в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителем Фонда. Отчеты об осуществлении расходов составляются ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет об осуществлении расходов за IV квартал представляется до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода.

Фонд в бумажном виде на ежемесячной основе представляет подписанный руководителем Фонда отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, в срок не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

Годовые отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии также заполняются Фондом в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются руководителем Фонда усиленной квалифицированной электронной подписью в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

4. Осуществление контроля за соблюдением

**условий, целей и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. Для проведения проверки Фонд в сроки, установленные в запросе о представлении документов, обязан представить проверяющим все запрашиваемые документы, связанные с использованием бюджетных средств, выделенных в виде субсидии.

4.3. В случае установления факта использования Фондом субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в размере субсидии, использованной с нарушением условий и (или) порядка ее предоставления.

4.4. Возврат субсидии в случаях, установленных пунктом 4.3 настоящих Правил, осуществляется Фондом на основании приказа Министерства, которое определяет размер субсидии, подлежащей возврату. Приказ издается в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения фактов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

Фонду направляется уведомление о необходимости возврата субсидии (части субсидии) с указанием ее размера в письменном виде в течение пяти дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

Фонд в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата субсидии (части субсидии) обязан вернуть средства субсидии, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения о предоставлении субсидии, в размере, указанном в уведомлении.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.5. В случае если Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты предоставления субсидии, и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, которые Министерство обязано требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от Фонда в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии;
 k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum Di / m,$$

где:

Di – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где:

Ti – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

4.6. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка средств субсидии Фонд заявляет в Министерство о наличии или отсутствии потребности в неиспользованном остатке в письменном виде путем направления соответствующего заявления в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года.

Заявление о наличии потребности в неиспользованном остатке должно содержать обоснование потребности с указанием сумм и направлений расходования (далее – заявление).

Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней со дня подачи Фондом заявления и принимает решение о подтверждении потребности в неиспользованном остатке средств субсидии или о необходимости возврата остатков средств субсидии при отсутствии в них потребности в форме приказа с последующим уведомлением Фонда о принятом решении в письменном виде в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для отказа в подтверждении Министерством потребности в неиспользованном остатке средств субсидии в текущем финансовом году являются:

несоответствие указанных в заявлении направлений расходования средств субсидии целям предоставления субсидии;

отсутствие в заявлении обоснования потребности с указанием сумм и направлений расходования средств субсидии;

отсутствие согласования потребности в неиспользованном остатке средств субсидии Министерством финансов Республики Хакасия.

В случае принятия Министерством решения о необходимости возврата остатка средств субсидии при отсутствии в них потребности данные средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение 15 рабочих дней со дня получения Фондом уведомления о принятии Министерством решения о необходимости возврата неиспользованного остатка средств субсидии.

Министерство финансов Республики Хакасия отказывает в согласовании потребности в неиспользованном остатке средств субсидии, если использование неиспользованного остатка на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году приведет к невозможности исполнения установленных расходных обязательств Республики Хакасия.

В случае отсутствия у Фонда потребности в неиспользованном остатке средств субсидии неиспользованный остаток подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата неиспользованного остатка средств субсидии в указанные сроки Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 11

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Республики Хакасия «О реализации
 постановления Правительства
 Республики Хакасия
 «Об утверждении государственной
 программы Республики Хакасия
 «Экономическое развитие и
 повышение инвестиционной
 привлекательности Республики
 Хакасия»

ПРАВИЛА

предоставления субсидии Фонду развития Республики Хакасия
 на реализацию мероприятия по развитию центра поддержки экспорта

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 35 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями), требованиями к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиями к центрам поддержки экспорта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.02.2021 № 77 (далее – Приказ № 77), и определяют цели, порядок и условия предоставления субсидии Фонду развития Республики Хакасия на реализацию мероприятия по развитию центра поддержки экспорта (далее – субсидия, ЦПЭ).

Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.2. Субсидия предоставляется Фонду развития Республики Хакасия (далее – Фонд) в целях финансового обеспечения затрат на оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействие привлечению инвестиций и выходу экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки в целях достижения целей, показателей и результатов регионального проекта Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и

среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», показателей государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.

1.3. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Хакасия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Хакасия) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) размещаются сведения о субсидиях, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета Республики Хакасия в очередном финансовом году.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) использование субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

2) по состоянию на дату подачи заявки Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия (за исключением субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

3) осуществление деятельности в соответствии с требованиями, установленными разделами III, IV Приказа № 77;

4) направлениями расходования средств субсидии могут быть любые из направлений расходования средств субсидии, указанные в приложении 1 к приказу № 77, соответствующие целям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.2 настоящих Правил.

2.2. Для получения субсидии Фонд направляет в Министерство заявку, содержащую следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, подписанное руководителем Фонда, по форме, утвержденной Министерством;

2) копию устава Фонда, заверенную руководителем Фонда;

3) направления расходования субсидии из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия на финансирование ЦПЭ с расшифровками отдельных статей на текущий финансовый год по форме согласно приложению 1 к Приказу № 77 (далее – направления расходования субсидии);

4) документ о плановых ключевых показателях эффективности деятельности ЦПЭ на текущий финансовый год, в котором предоставляется субсидия, по форме согласно приложению 2 к Приказу № 77;

5) концепция развития ЦПЭ на текущий год и плановый период с указанием перечня предоставляемых услуг, соответствующая по задачам и целям стратегии социально-экономического развития Республики Хакасия, объемом не более 5 страниц печатного текста в формате А4 (размер шрифта – 12, междустрочный интервал – 1,5);

6) обязательство за подписью руководителя Фонда об обеспечении функционирования ЦПЭ в соответствии с требованиями, установленными разделами III, IV Приказа № 77 на момент подачи заявки;

7) гарантийное письмо директора Фонда о том, что Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) письменное согласие за подписью директора Фонда на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

9) обязательство за подписью директора Фонда о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

10) обязательство за подписью директора Фонда о соблюдении запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением

операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Фонд для получения субсидии вправе представить и иные документы.

Заявка, представленная Фондом, должна быть прошита и пронумерована. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

2.3. Регистрация заявки осуществляется Министерством в день ее поступления.

2.4. Министерство проверяет информацию о соответствии Фонда и его деятельности требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки. При этом:

1) проверка соответствия Фонда требованиям, предусмотренным абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

2) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем третьим подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по сведениям о наличии (отсутствии) задолженности Фонда по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по ним в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, находящимся в распоряжении Управления Федеральной налоговой службы по Республике Хакасия;

3) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем четвертым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства;

4) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем пятым подпунктом 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным учредительных документов Фонда;

5) проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацем шестым подпункта 2 пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) установление факта недостоверности предоставленной Фондом информации;

2) несоответствие Фонда или сведений в его заявке условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

3) представление Фондом заявки, не соответствующей требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил;

4) отсутствие бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период, на цели предоставления субсидии.

2.6. Министерство рассматривает представленные документы в течение пяти рабочих дней с момента регистрации заявки и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Фонду в форме приказа. О принятом решении Фонд уведомляется в течение пяти дней со

дня издания приказа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа посредством направления ему письменного уведомления.

2.7. Размер субсидии равен объему средств, указанных в заявлении о предоставлении субсидии и направлениях расходования субсидии, но не может превышать объем бюджетных ассигнований в соответствии с законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год, запланированных на реализацию мероприятия «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (в том числе софинансирование с федеральным бюджетом) (Фонд развития Республики Хакасия)» в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели предоставления субсидии.

2.8. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован Фондом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение о предоставлении субсидии включаются:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

положение о запрете приобретения Фондом а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, указанных в пункте 2.13 настоящих Правил;

положение о согласии Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных

товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности;

значения результатов предоставления субсидии.

2.10. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии и до полного перечисления средств Фонду направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

2.11. Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на расчетный счет, открытый Фондом в кредитных организациях, в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия.

2.12. Средства, предоставленные Фонду, могут использоваться только на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, в соответствии с направлениями расходования субсидии.

2.13. Не допускается приобретение получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций:

1) оплата товаров (работ, услуг), связанных с обеспечением участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных бизнес-миссиях, в том числе реверсных, международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях (приобретение выставочного оборудования для оформления торговых площадок в целях участия в указанных мероприятиях, приобретение расходных материалов, изготовление информационных вывесок, баннеров или стендов, в том числе включая разработку дизайн-проекта коллективного и (или) индивидуального выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели; прочие расходы: курьерские услуги, банковские услуги, услуги связи; аренда (субаренда) площадки на участие в указанных мероприятиях, техническое и лингвистическое

сопровождение переговоров, в том числе организация последовательного перевода для участников международной бизнес-миссии; формирование в электронном виде и перевод презентационных материалов на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей; аренда помещения и оборудования для переговоров, в случае если переговоры планируется провести не на территории потенциальных иностранных покупателей; перевозка участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к местам проведения мероприятий, а также от места проведения мероприятий до места размещения и от места размещения до места вылета (выезда) из иностранного государства; застройка и сопровождение коллективного и (или) индивидуального выставочного стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели);

2) оплата командировочных расходов сотрудников ЦПЭ при сопровождении субъектов малого и среднего предпринимательства, принимающих участие в международных бизнес-миссиях, международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях;

3) оплата товаров (работ, услуг), связанных с содействием в поиске и подборе иностранного покупателя по запросу субъекта малого и среднего предпринимательства (доступ к российским и международным информационным порталам и базам данных по тематике внешнеэкономической деятельности, формирование и перевод презентационных и других материалов на английский язык и (или) язык потенциальных иностранных покупателей, плата за пересылку образцов продукции субъекта малого и среднего предпринимательства потенциальным иностранным покупателям);

4) оплата товаров (работ, услуг), связанных с регистрацией субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) размещением его товара на международных электронных торговых площадках, с проведением индивидуальных маркетинговых или патентных исследований (адаптация и перевод информации, указанной на упаковке товара, других материалах, включая съемку продукта, плата за размещение и хранение продукции субъекта малого и среднего предпринимательства в местах временного хранения за рубежом не более 6 (шести) месяцев площадью не более 100 (ста) квадратных метров).

2.14. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий в отчетном периоде.

Результатом предоставления субсидии Фонду является:

субъектами малого и среднего предпринимательства осуществлен экспорт товаров (работ, услуг) при поддержке центров поддержки экспорта (количество субъектов малого и среднего предпринимательства – экспортеров, заключивших экспортные контракты по результатам услуг ЦПЭ).

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет в Министерство по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предусмотренные соглашением.

Отчеты об осуществлении расходов заполняются Фондом в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителем Фонда. Отчеты об осуществлении расходов составляются ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет об осуществлении расходов за IV квартал представляется до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода.

Фонд в бумажном виде на ежемесячной основе предоставляет подписанный руководителем Фонда отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, в срок не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

Годовые отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии также заполняются Фондом в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются руководителем Фонда усиленной квалифицированной электронной подписью в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. Для проведения проверки Фонд в сроки, установленные в запросе о представлении документов, обязан представить проверяющим все запрашиваемые документы, связанные с использованием бюджетных средств, выделенных в виде субсидии.

4.3. В случае установления факта использования Фондом субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в размере субсидии, использованной с нарушением условий и (или) порядка предоставления субсидии.

4.4. Возврат субсидии, в случаях, установленных пунктом 4.3 настоящих Правил, осуществляется Фондом на основании приказа Министерства. Приказ издается в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения фактов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

Фонду направляется уведомление о необходимости возврата субсидии (части субсидии) с указанием ее размера в письменном виде в течение пяти дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

Фонд в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата субсидии (части субсидии) обязан вернуть средства субсидии, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения о предоставлении субсидии, в размере, указанном в уведомлении.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.5. В случае если Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты предоставления субсидии, и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, которые Министерство обязано требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от Фонда в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

4.6. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка средств субсидии Фонд заявляет в Министерство о наличии или отсутствии потребности в неиспользованном остатке в письменном виде путем направления соответствующего заявления в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года.

Заявление о наличии потребности в неиспользованном остатке должно содержать обоснование потребности с указанием сумм и направлений расходования (далее – заявление).

Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней со дня подачи Фондом заявления и принимает решение о подтверждении потребности в неиспользованном остатке средств субсидии или о необходимости возврата остатков субсидии при отсутствии в них потребности в форме приказа с последующим уведомлением Фонда о принятом решении в письменном виде в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для отказа в подтверждении Министерством потребности в неиспользованном остатке средств субсидии в текущем финансовом году являются:

несоответствие указанных в заявлении направлений расходования средств субсидии целям предоставления субсидии;

отсутствие в заявлении обоснования потребности с указанием сумм и направлений расходования средств субсидии;

отсутствие согласования потребности в неиспользованном остатке средств субсидии Министерством финансов Республики Хакасия.

В случае принятия Министерством решения о необходимости возврата остатков субсидии при отсутствии в них потребности данные средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение 15 рабочих дней со дня получения Фондом уведомления о принятии Министерством решения о необходимости возврата неиспользованного остатка средств субсидии.

Министерство финансов Республики Хакасия отказывает в согласовании потребности в неиспользованном остатке средств субсидии, если использование неиспользованного остатка на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году приведет к невозможности исполнения установленных расходных обязательств Республики Хакасия.

В случае отсутствия у Фонда потребности в неиспользованном остатке средств субсидии неиспользованный остаток подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение 15 первых рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата неиспользованного остатка в указанные сроки Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Коновалов