



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01 2023 г. № 65  
г. Абакан

Об утверждении Порядка  
осуществления ежемесячной выплаты  
работникам противопожарной службы  
Республики Хакасия

В соответствии со статьей 10<sup>1</sup> Закона Республики Хакасия от 28.06.2006 № 34-ЗРХ «О пожарной безопасности» (с последующими изменениями) Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления ежемесячной выплаты работникам противопожарной службы Республики Хакасия.

2. Определить Государственное казенное учреждение Республики Хакасия «Противопожарная служба» уполномоченной организацией по назначению ежемесячной выплаты работникам противопожарной службы Республики Хакасия.

3. Определить Министерство труда и социальной защиты Республики Хакасия уполномоченным исполнительным органом Республики Хакасия и главным распорядителем бюджетных средств Республики Хакасия по предоставлению ежемесячной выплаты работникам противопожарной службы Республики Хакасия через Государственное казенное учреждение Республики Хакасия «Управление социальной поддержки населения».

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Республики Хакасия –  
Председатель Правительства  
Республики Хакасия

В. Коновалов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Республики Хакасия «Об  
утверждении Порядка  
осуществления ежемесячной  
выплаты работникам  
противопожарной службы  
Республики Хакасия»

## ПОРЯДОК

осуществления ежемесячной выплаты работникам  
противопожарной службы Республики Хакасия

1. Настоящий Порядок определяет условия установления и выплаты ежемесячной выплаты работникам противопожарной службы Республики Хакасия (далее – ежемесячная выплата, работник), периоды работы, засчитываемые в стаж для назначения ежемесячной выплаты, и правила их исчисления, правила обращения за назначением ежемесячной выплаты, правила и сроки рассмотрения заявлений о назначении ежемесячной выплаты, сроки назначения ежемесячной выплаты, а также правила осуществления ежемесячной выплаты, включая основания для прекращения ее осуществления.

2. Право на ежемесячную выплату имеют лица (далее – заявитель), работающие в подразделениях противопожарной службы Республики Хакасия на должностях, предусмотренных списком должностей работников противопожарной службы Республики Хакасия, участвующих в тушении пожаров, утвержденным Законом Республики Хакасия от 28.06.2006 № 34-ЗРХ «О пожарной безопасности» (далее – Список должностей работников противопожарной службы Республики Хакасия), в непрерывный стаж работы которых в противопожарной службе Республики Хакасия помимо работы на указанных должностях засчитываются периоды работы в системе Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (Министерства внутренних дел Российской Федерации), в подразделениях, места дислокации которых находились в населенных пунктах Республики Хакасия на должностях, связанных с участием в тушении пожаров.

3. Условиями назначения ежемесячной выплаты являются:

1) непрерывный стаж работы в подразделениях противопожарной службы, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на должностях, предусмотренных Списком должностей работников противопожарной службы Республики Хакасия, а также на должностях, связанных с участием в тушении пожаров, в системе Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (Министерства внутренних дел Российской Федерации), в подразделениях, места дислокации которых находились в населенных пунктах Республики Хакасия, не менее 25 лет;

- 2) достижение возраста 50 лет;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе работника;
- 4) отсутствие факта получения (назначения) государственной страховой пенсии по старости (инвалидности).

4. Ежемесячная выплата устанавливается в размере 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей.

5. Обращение за назначением ежемесячной выплаты может осуществляться в любое время после возникновения права на ежемесячную выплату.

6. Ежемесячная выплата устанавливается на основании письменного заявления заявителя об установлении ежемесячной выплаты, форма которого предусмотрена приложением 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), по решению руководителя Государственного казенного учреждения Республики Хакасия «Противопожарная служба» (далее – государственное учреждение), в котором заявитель, претендующий на ежемесячную выплату, занимал должность работника противопожарной службы Республики Хакасия перед увольнением, форма которого предусмотрена приложением 2 к настоящему Порядку.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных им документах.

7. Заявление регистрируется в установленном порядке государственным учреждением в день подачи заявления (получения его по почте).

8. При личном обращении в государственное учреждение с заявлением интересы заявителя может представлять его законный представитель, в случае признания заявителя в установленном порядке недееспособным, а в иных случаях – иное уполномоченное заявителем лицо.

При обращении законного представителя заявителя, уполномоченного заявителем представителя, обратившееся лицо представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

При этом документом, подтверждающим полномочия представителя заявителя, не являющегося законным представителем заявителя, является нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Государственное учреждение при получении заявления в течение трех рабочих дней после дня его регистрации оформляет справку о должностях, периоды работы в которых включаются в стаж работы в противопожарной службе Республики Хакасия, для назначения ежемесячной выплаты, форма которой предусмотрена приложением 3 к настоящему Порядку.

10. Государственное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает заявление и принимает решение об установлении ежемесячной выплаты либо об отказе в установлении ежемесячной выплаты.

Решение об установлении ежемесячной выплаты оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае отказа в предоставлении ежемесячной выплаты, не позднее чем через пять дней со дня вынесения соответствующего решения государственное

учреждение направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты с указанием причин отказа способом, указанным в заявлении.

В установлении ежемесячной выплаты отказывается в следующих случаях:

- 1) несоответствие заявителя условиям назначения ежемесячной выплаты, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
- 2) непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, с заявлением;
- 3) представление заявителем в заявлении или прилагаемых к нему документах недостоверных сведений о себе, являющихся основанием для назначения ежемесячной выплаты, в том числе о стаже работы или занимаемых должностях.

Решение об отказе в установлении ежемесячной выплаты может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае принятия решения об установлении ежемесячной выплаты государственное учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет:

в Государственное казенное учреждение Республики Хакасия «Управление социальной поддержки населения» (далее – ГКУ РХ «УСПН») реестр с информацией о заявителях, которым назначена ежемесячная выплата, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – реестр), по защищенному каналу связи;

заявителю уведомление об установлении ежемесячной выплаты способом, указанным в заявлении.

ГКУ РХ «УСПН» еженедельно направляет информацию о заявителях, которым назначена ежемесячная выплата, для составления заявки на финансирование ежемесячных выплат в Министерство труда и социальной защиты Республики Хакасия (далее – Министерство).

12. Министерство ежемесячно подает заявку в Министерство финансов Республики Хакасия на перечисление из республиканского бюджета Республики Хакасия ежемесячной выплаты в объеме средств, необходимом для их выплаты.

13. Министерство в течение трех рабочих дней после поступления из Министерства финансов Республики Хакасия на свой лицевой счет средств, необходимых для осуществления ежемесячной выплаты, направляет их в ГКУ РХ «УСПН» для последующего перечисления на счета заявителей.

14. Ежемесячная выплата устанавливается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем расторжения трудового договора, до дня назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

15. Ежемесячная выплата выплачивается ГКУ РХ «УСПН» путем перечисления на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, указанный в его заявлении.

Перечисление ежемесячной выплаты на счет заявителя производится ГКУ РХ «УСПН» до первого числа месяца, следующего за месяцем начисления.

16. Предоставление ежемесячной выплаты приостанавливается государственным учреждением в случае трудоустройства заявителя на одну из должностей в противопожарную службу Республики Хакасия – со дня трудоустройства на период выполнения трудовых обязанностей.

В случае приема на работу в противопожарную службу Республики Хакасия

заявителя, получающего ежемесячную выплату, государственное учреждение в течение трех рабочих дней направляет по защищенному каналу связи в ГКУ РХ «УСПН» уведомление о трудоустройстве данного гражданина и приостановлении выплаты.

17. При последующем увольнении с должности работника противопожарной службы Республики Хакасия, соответствующего условиям назначения ежемесячной выплаты, ежемесячная выплата возобновляется на основании решения государственного учреждения, о котором уведомляется ГКУ РХ «УСПН» в течение трех дней после дня принятия такого решения, и выплачивается ему ГКУ РХ «УСПН» в соответствии с пунктами 6–11 настоящего Порядка.

18. Предоставление ежемесячной выплаты прекращается ГКУ РХ «УСПН» в случае:

- 1) установления заявителю страховой пенсии по старости (инвалидности);
- 2) смерти заявителя, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть заявителя либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или безвестно отсутствующим.

19. О наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 18 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить в ГКУ РХ «УСПН» в письменной форме в течение семи календарных дней со дня его наступления.

Информация, указанная в подпункте 1 пункта 18 настоящего Порядка, запрашивается ГКУ РХ «УСПН» в отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Хакасия ежемесячно в срок не позднее 10 числа каждого месяца по защищенному каналу связи.

Информация, указанная в подпункте 2 пункта 18 настоящего Порядка, запрашивается ГКУ РХ «УСПН» у оператора федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния ежемесячно в срок не позднее 10 числа каждого месяца по защищенному каналу связи.

20. Решение о прекращении ежемесячной выплаты по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Порядка, ГКУ РХ «УСПН» принимает самостоятельно на основании полученных документов или информации, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 18 настоящего Порядка.

21. В случае установления факта несоблюдения заявителем обязанности, установленной пунктом 19 настоящего Порядка, и перечисления ГКУ РХ «УСПН» ежемесячных выплат за период, когда заявитель утратил право на их получение, ГКУ РХ «УСПН» в течение пяти рабочих дней со дня выявления факта незаконного получения заявителем выплат направляет ему уведомление о возврате излишне выплаченной суммы ежемесячных выплат (далее – уведомление) почтовым отправлением с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в реестре.

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан произвести возврат излишне выплаченной ему суммы ежемесячных выплат, указанной в уведомлении. В случае невозврата заявителем излишне выплаченной суммы ежемесячных выплат в срок, установленный настоящим абзацем, ГКУ РХ «УСПН» обеспечивает возврат средств в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку осуществления  
ежемесячной выплаты работникам  
противопожарной службы  
Республики Хакасия

(Форма)

(наименование должности,  
инициалы и фамилия руководителя  
государственного учреждения  
Республики Хакасия)

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

(почтовый индекс адрес, адрес)

(телефон)

## Заявление

В соответствии с Законом Республики Хакасия от 28.06.2006 № 34-ЗРХ  
«О пожарной безопасности» прошу установить (возобновить) мне,  
занимавшему должность

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности противопожарной службы)

ежемесячную выплату.

В случае назначения пенсии по старости (инвалидности), обязуюсь в течение  
семи календарных дней со дня наступления вышеуказанного обстоятельства  
сообщить об этом в ГКУ РХ «УСПН».

Причитающуюся мне сумму ежемесячной выплаты прошу перечислять на  
мой расчетный счет №

Сбербанк России, коммерческий банк и другое

Даю согласие на обработку и передачу моих персональных данных в ГКУ  
РХ «УСПН», необходимых для назначения ежемесячной выплаты в соответствии  
со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных».

« \_\_\_ »

Г.

(подпись заявителя)

Министерство по делам  
юстиции и региональной  
безопасности РХ

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) лица, имеющего право на получение ежемесячной выплаты;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, имеющего право на получение ежемесячной выплаты;
- 3) копии документов, подтверждающих стаж работы в подразделениях противопожарной службы Республики Хакасия, подразделениях Государственной противопожарной службы;
- 4) выписка из кредитной организации о реквизитах счета для перечисления ежемесячной выплаты.

Уведомление о назначении (возобновлении) ежемесячной выплаты или об отказе в назначении (возобновлении) ежемесячной выплаты прошу направить (выбрать нужное)

по почтовому адресу: \_\_\_\_\_  
(указать почтовый адрес)

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_  
(указать адрес электронной почты)

Заявление зарегистрировано: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество и должность работника, уполномоченного регистрировать заявления)

Приложение 2  
к Порядку осуществления  
ежемесячной выплаты  
работникам противопожарной  
службы Республики Хакасия

(Форма)

Решение  
об установлении (возобновлении) ежемесячной выплаты в соответствии  
с Законом Республики Хакасия от 28.06.2006 № 34-ЗРХ  
«О пожарной безопасности»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

1. Установить (возобновить) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))  
дата рождения \_\_\_\_\_, занимавшему должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности, с которой работник был уволен)

в \_\_\_\_\_ (наименование подразделения противопожарной службы)

ежемесячную выплату в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
исходя из:

а) непрерывного стажа работы в подразделениях противопожарной службы Республики Хакасия на должностях, предусмотренных Списком должностей работников противопожарной службы Республики Хакасия, а также на должностях Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (Министерства внутренних дел Российской Федерации), связанных с участием в тушении пожаров, \_\_\_\_\_ лет;

б) достижения возраста 50 лет и более.

К настоящему решению прилагаются следующие документы:

- а) заявление установленного образца;
- б) справка о периодах работы в противопожарной службе, учитываемых при исчислении стажа противопожарной службы;
- в) копия приказа о расторжении трудового договора.

Ежемесячная выплата будет производиться путем перечисления на счет получателя, открытый в российской кредитной организации Государственным казенным учреждением Республики Хакасия «Управление социальной поддержки населения» по месту нахождения республиканского государственного учреждения.



Руководитель государственного  
учреждения Республики Хакасия

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Место для печати

О принятом решении заявителю в письменной форме сообщено:

\_\_\_\_\_  
(дата, номер уведомления)

Подпись работника кадровой службы \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, отчество)

Место для печати

Приложение 3  
к Порядку осуществления  
ежемесячной выплаты работникам  
противопожарной службы  
Республики Хакасия

(Форма)

## Справка

о периодах работы, учитываемых при исчислении стажа противопожарной службы

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Занимавший  
должность \_\_\_\_\_

(наименование должности)

дающую право на ежемесячную выплату:

№ п/п	Период работы		Должность (профессия)	Наименование подразделения Государственной противопожарной службы (противопожарной службы)	Стаж работы, принимаемый для исчисления размера ежемесячной выплаты		
	с	по			лет	мес.	дн.
Всего							

Руководитель  
кадровой службы  
государственного учреждения  
Республики Хакасия

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

Место для печати

Приложение 4  
к Порядку осуществления  
ежемесячной выплаты работникам  
противопожарной службы  
Республики Хакасия

(Форма)

## Реестр

лиц, которым назначена ежемесячная выплата, установленная в соответствии  
с Законом Республики Хакасия от 28.06.2006 № 34-ЗРХ  
«О пожарной безопасности»

«    »                                    20    года

№

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	СНИЛС	Паспортные данные, адрес регистрации	Реквизиты для перечисления

Руководитель государственного  
учреждения Республики Хакасия

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Место для печати

*Handwritten signature*

Министерство по делам  
юстиции и региональной  
безопасности РХ