



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 05 2023 г. № 347
г. Абакан

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на осуществление поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями), распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.02.2023 № 297-р, постановлением Правительства Республики Хакасия от 26.10.2021 № 539 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Развитие туризма в Республике Хакасия» (с последующими изменениями) Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на осуществление поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия (приложение).

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия

В. Коновалов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Хакасия «Об утверждении
Порядка предоставления грантов
в форме субсидий на осуществление
поддержки реализации общественных
инициатив, направленных на развитие
туристической инфраструктуры
в Республике Хакасия»

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий на осуществление поддержки
реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической
инфраструктуры в Республике Хакасия

1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – общие требования), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439, государственной программой Республики Хакасия «Развитие туризма в Республике Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 26.10.2021 № 539 (далее – Программа), и определяет условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия в целях поддержки проектов, направленных на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия (далее – субсидия).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации основного мероприятия 3 «Региональный проект Республики Хакасия «Развитие туристической инфраструктуры» Программы для поддержки проектов, направленных на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:
гранты – денежные средства, предоставляемые Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство) за счет субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия, включающие в себя бюджетные ассигнования федерального бюджета – 99 % и республиканского бюджета Республики Хакасия – 1 %, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, победившим в конкурсе на реализацию общественной инициативы на условиях, определенных при предоставлении гранта, с обязательным предоставлением в Министерство отчетности, подтверждающей

целевое использование денежных средств;

участник конкурсного отбора (заявитель) – юридические лица (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

общественная инициатива (далее – Проект) – предложение индивидуального предпринимателя или юридического лица, направленное на развитие туристической инфраструктуры Республики Хакасия;

конкурсный отбор – отбор конкурсных заявок заявителей для предоставления гранта;

конкурсная заявка – заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и полный комплект документов, подготовленный заявителем в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку, представляемые для участия в конкурсном отборе (далее – конкурсная заявка);

конкурсная комиссия – коллегиальный орган, формируемый организатором проведения отбора для осуществления конкурсных процедур, включая отбор и оценку заявок, определения победителей конкурса, состав которого утверждается приказом Министерства;

недостоверные сведения или документы – сведения, не соответствующие действительности, или документы, изготовленные в целях подтверждения не соответствующих действительности сведений;

победитель конкурсного отбора – заявитель, по конкурсной заявке которого Министерство на основании протокола конкурсной комиссии принимает решение в форме приказа о предоставлении ему гранта;

получатель гранта – победитель конкурсного отбора (далее – Грантополучатель).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство.

Гранты предоставляются за счет средств федерального бюджета в пределах средств субсидии из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Хакасия, предоставленному в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.02.2023 № 297-р, средств республиканского бюджета Республики Хакасия в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Республики Хакасия о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как до получателя бюджетных средств на предоставление грантов в рамках реализации Программы.

1.5. Гранты предоставляются в результате проведения процедуры отбора в форме конкурса (далее – конкурсный отбор) в соответствии с настоящим Порядком.

Организатором проведения конкурсного отбора является Министерство.

1.6. К участию в конкурсном отборе допускаются следующие категории заявителей:

индивидуальные предприниматели;

юридические лица (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями).

1.7. Гранты предоставляются по следующим направлениям:

а) создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, в том числе:

обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории;

приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

обустройство детских и спортивных зон отдыха;

создание пунктов общественного питания (некапитальное строительство);

б) создание и (или) развитие национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2086 «Об утверждении Правил определения национальных туристских маршрутов», в том числе:

обустройство и модернизация туристских ресурсов в составе национального туристского маршрута (некапитальное строительство), включая их адаптацию к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

изготовление и установка элементов системы навигации национальных туристских маршрутов;

установка или обустройство туристских информационных центров (формы некапитального строительства);

приобретение и установка санитарных модулей.

1.8. Информирование об условиях и порядке предоставления грантов осуществляется Министерством путем размещения информации на Официальном портале исполнительных органов Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://r-19.ru> (далее – Официальный портал).

1.9. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) и на Официальном портале размещаются сведения о грантах, планируемых к предоставлению за счет средств федерального бюджета в пределах средств субсидии из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Хакасия, предоставленному в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.02.2023 № 297-р, средств республиканского бюджета Республики Хакасия в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Республики Хакасия о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как до получателя бюджетных средств на предоставление грантов в рамках реализации Программы

в очередном финансовом году, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия (закона о внесении изменений в закон Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия).

1.10. Максимальный размер гранта устанавливается Министерством в приказе о проведении конкурсного отбора, но не более 70 % от общей стоимости Проекта.

Размер гранта определяется Министерством при принятии решения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка на основании рекомендации конкурсной комиссии.

2. Порядок проведения конкурсного отбора получателей гранта

2.1. Получатели грантов определяются по результатам конкурсного отбора, объявленного Министерством. В текущем финансовом году может быть объявлено несколько конкурсных отборов.

Не менее чем за три календарных дня до начала приема документов для участия в конкурсном отборе Министерство обеспечивает размещение объявления о проведении конкурсного отбора на Официальном портале и едином портале с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурсного отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.6–2.7 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи конкурсных заявок участниками конкурсного отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию конкурсных заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора конкурсной заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

порядка отзыва конкурсных заявок участников конкурсного отбора, порядка возврата конкурсных заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата конкурсных заявок участников конкурсного отбора,

порядка внесения изменений в конкурсные заявки участников конкурсного отбора;
правил рассмотрения и оценки конкурсных заявок участников конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.12–2.24 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение);

условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на Официальном портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

2.2. Заявитель вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема конкурсных заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса Министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора на Официальном портале с указанием предмета запроса.

Разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора не должно изменять его суть.

2.3. Для участия в конкурсном отборе заявитель и/или уполномоченное лицо подает конкурсную заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением документов согласно приложению 2 к настоящему Порядку в указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора сроки в Министерство на бумажном носителе.

Если по окончании установленного срока приема конкурсных заявок на конкурсный отбор не подано ни одной конкурсной заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся, а Министерство в соответствии с настоящим Порядком объявляет повторный конкурсный отбор. Если по окончании установленного срока приема конкурсных заявок на конкурсный отбор подана одна конкурсная заявка и отсутствуют основания для ее отклонения на стадии рассмотрения, предусмотренные пунктом 2.14 настоящего Порядка, конкурсной комиссией оценивается конкурсная заявка, и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, с участником конкурсного отбора, подавшим такую конкурсную заявку, заключается Соглашение, в противном случае отбор признается несостоявшимся.

2.4. Срок приема конкурсных заявок устанавливается приказом Министерства и не может быть менее 30 календарных дней.

2.5. Прием и регистрацию конкурсной заявки осуществляет Министерство в день ее поступления.

Документы, представленные в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку, должны быть сброшюрованы, пронумерованы постранично и заверены руководителем организации (лицом, исполняющим обязанности руководителя организации) или индивидуальным предпринимателем. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением конкурсной заявки на участие в конкурсном отборе,

несет заявитель.

2.6. Для участия в конкурсном отборе допускаются заявители, соответствующие следующим требованиям на дату подачи конкурсной заявки:

а) заявитель зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в Республике Хакасия;

б) заявитель осуществляет деятельность на территории Республики Хакасия;

в) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

д) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурсного отбора;

ж) заявитель не получает в текущем финансовом году аналогичную поддержку из республиканского бюджета Республики Хакасия на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

з) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов,



сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

и) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

к) заявитель должен обеспечить софинансирование (далее – собственные средства) реализации Проекта в размере не менее 30 % от общей стоимости Проекта.

2.7. Кроме того, участник конкурсного отбора на дату подачи конкурсной заявки должен соответствовать следующим дополнительным требованиям:

а) наличие земельного участка, предназначенного для реализации Проекта, в собственности или в пользовании участника конкурсного отбора сроком не менее чем на два года со дня подачи конкурсной заявки, вид разрешенного использования которого в соответствии с зонированием территорий позволяет разместить на нем объект, создание которого предусмотрено Проектом, и относящегося к одной из следующих категорий земель – земли населенных пунктов, земли особо охраняемых территорий и объектов, земли лесного фонда, при подаче конкурсной заявки по направлениям, установленным подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка;

б) наличие земельного участка, предназначенного для реализации Проекта, в собственности или в пользовании участника конкурсного отбора сроком не менее чем на два года со дня подачи конкурсной заявки, вид разрешенного использования которого в соответствии с зонированием территорий позволяет разместить на нем объект, создание которого предусмотрено Проектом, и относящегося к одной из следующих категорий земель – земли населенных пунктов, земли особо охраняемых территорий и объектов, земли лесного фонда, земли сельскохозяйственного назначения, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, при подаче конкурсной заявки по направлениям, установленным подпунктом «б» пункта 1.7 настоящего Порядка;

в) наличие договора водопользования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации для использования водных объектов в рекреационных целях, при подаче конкурсной заявки на обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования» по направлению, установленному подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка.

2.8. Датой и временем подачи конкурсной заявки является запись даты и времени поступления конкурсной заявки в журнале регистрации конкурсных заявок, соответствующих дате и времени подачи конкурсной заявки в Министерство.

2.9. Участник конкурсного отбора имеет право отозвать поданную для участия в конкурсном отборе конкурсную заявку до окончания срока подачи конкурсных заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Основанием для возврата конкурсной заявки является поступившее в Министерство уведомление об отзыве конкурсной заявки, подписанное заявителем и скрепленное его печатью (при наличии). Отозванная конкурсная заявка в день

получения Министерством уведомления об отзыве конкурсной заявки возвращается участнику конкурсного отбора, при этом в журнале регистрации поданных конкурсных заявок делается отметка об отзыве конкурсной заявки.

Участник конкурсного отбора имеет право в этом случае повторно подать для участия в конкурсном отборе конкурсную заявку до окончания срока подачи конкурсных заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Участник конкурсного отбора имеет право представить только одну Конкурсную заявку на одно направление предоставления грантов.

2.10. Участник конкурсного отбора представляет в составе конкурсной заявки опись документов, входящих в состав конкурсной заявки, в двух экземплярах, один из которых с отметкой о регистрации возвращается участнику конкурсного отбора. Опись документов составляется в произвольной форме.

2.11. Внесение изменений в конкурсную заявку после ее подачи в Министерство не предусмотрено.

Документы и материалы, представленные заявителем в составе конкурсной заявки, после окончания срока приема конкурсных заявок не возвращаются.

2.12. В течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи конкурсных заявок в Министерство для участия в конкурсном отборе, сотрудник Министерства проверяет:

1) комплектность представленной конкурсной заявки и соответствие документов, входящих в состав конкурсной заявки, установленным формам;

2) соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам конкурсного отбора, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, путем:

проверки информации об отсутствии проведения в отношении заявителя процедуры банкротства или ликвидации в общедоступной автоматизированной информационной системе «Картотека арбитражных дел» (<http://kad.arbitr.ru>), Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

проверки сведений, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или Едином государственном реестре юридических лиц;

направления межведомственного запроса в налоговый орган о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам или об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату подачи конкурсной заявки на участие в конкурсном отборе;

проверки информации об отсутствии заявителя в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (<https://www.fedsfm.ru>);

3) соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам конкурсного отбора, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, путем:

направления межведомственного запроса в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Хакасия для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии



у участника отбора земельного участка, за исключением случая представления им документов о праве собственности на земельный участок, государственная регистрация которого в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется по направлениям, установленным подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка;

проверки факта заключения договора водопользования путем направления запроса в Министерство природных ресурсов и экологии Республики Хакасия или уполномоченный орган местного самоуправления в Республике Хакасия (при подаче конкурсной заявки по направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка);

4) дату и (или) время подачи конкурсной заявки.

2.13. По итогам проверки конкурсной заявки Министерство составляет справку об итогах проверки и принимает решение:

о передаче конкурсной заявки на рассмотрение конкурсной комиссии;
об отклонении конкурсной заявки.

2.14. Основания для отклонения конкурсной заявки участника отбора на стадии рассмотрения конкурсных заявок:

1) заявитель не соответствует требованиям, установленным пунктами 2.6–2.7 настоящего Порядка;

2) заявителем представлен неполный пакет документов в составе конкурсной заявки, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку, и/или документы, представленные в этом пакете, не соответствуют требованиям, предъявляемым к документам согласно пункту 2.5 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица/индивидуального предпринимателя;

4) подача участником конкурсного отбора конкурсной заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи конкурсных заявок;

5) подачу конкурсной заявки для участия в конкурсном отборе осуществил не заявитель и/или уполномоченное им в установленном законодательством Российской Федерации порядке на подачу конкурсной заявки иное лицо.

2.15. Министерство письменно уведомляет заявителя об отклонении конкурсной заявки с указанием причины отклонения в срок не более семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.16. Министерство в трехдневный срок со дня принятия решения о передаче конкурсной заявки на рассмотрение конкурсной комиссии передает допущенные к конкурсному отбору конкурсные заявки в конкурсную комиссию.

2.17. Отбор конкурсных заявок осуществляется конкурсной комиссией, созданной для этих целей Министерством. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

Формой деятельности конкурсной комиссии является заседание. Заседание комиссии проводится в очной форме. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов членов состава конкурсной комиссии.

2.18. Заседания конкурсной комиссии и принятие решений об определении победителей конкурсного отбора осуществляется в один этап.

2.19. Конкурсная комиссия в срок не более 20 рабочих дней со дня завершения срока подачи конкурсных заявок осуществляет конкурсный отбор представленных

конкурсных заявок и определяет победителей конкурсного отбора.

2.20. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные заявки в порядке их регистрации в журнале регистрации конкурсных заявок.

2.21. В ходе заседания каждым членом конкурсной комиссии (за исключением секретаря конкурсной комиссии, который не обладает правом голоса в работе конкурсной комиссии) осуществляется оценка каждой допущенной к участию в конкурсном отборе конкурсной заявки с заполнением соответствующей строки в оценочном листе (приложение 4 к настоящему Порядку).

2.22. Секретарем конкурсной комиссии по оценочным листам выполняется расчет среднего балла каждой конкурсной заявки. Для этого сумма баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по каждой конкурсной заявке, делится на число членов конкурсной комиссии, принявших участие в оценке Конкурсной заявки.

2.23. По итогам рассчитанного среднего балла секретарь конкурсной комиссии составляет общий рейтинг рассмотренных конкурсных заявок согласно приложению 5 к настоящему Порядку. Заявители включаются в рейтинг в порядке убывания набранных баллов (начиная с конкурсной заявки, набравшей наибольшее количество баллов).

2.24. Решение об определении победителей конкурсного отбора принимается на основании общего рейтинга рассмотренных конкурсных заявок. Победителем (победителями) конкурсного отбора признается заявитель, чья конкурсная заявка набрала наибольшее количество баллов.

3. Условия и порядок предоставления гранта в форме субсидий

3.1. Все решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, в котором указывается принятое решение по каждой конкурсной заявке, а также средний балл каждой конкурсной заявки, допущенной к конкурсному отбору (далее – протокол). К протоколу прикладывается общий рейтинг конкурсных заявок, допущенных к конкурсному отбору. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия не позднее следующего дня со дня составления протокола передает указанный протокол в Министерство.

3.2. Основаниями для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении гранта являются:

1) участник конкурсного отбора не признан конкурсной комиссией победителем конкурса;

2) отсутствие в республиканском бюджете Республики Хакасия ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству для предоставления грантов;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

4) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным приложением 2 к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) несоответствие подробного перечня затрат, направленных на реализацию Проекта, содержащихся в финансово-экономическом обосновании

Проекта (приложение 3 к Порядку), перечню затрат, установленных пунктом 3.3 настоящего Порядка для соответствующего направления использования средств гранта.

3.3. Расчет размера гранта осуществляется по следующей формуле:

$$\sum \text{гранта} = \text{П стоимость} - \text{V средств},$$

где:

\sum гранта – сумма гранта;

П стоимость – общая стоимость Проекта;

V средств – объем собственных средств.

Гранты по направлению, установленному подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка, предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:

обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории;

приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

обустройство детских и спортивных зон отдыха;

создание пунктов общественного питания (некапитальное строительство).

Гранты по направлению, установленному подпунктом «б» пункта 1.7 настоящего Порядка, предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:

обустройство и модернизация туристских ресурсов, расположенных на территории Республики Хакасия, в составе национального туристского маршрута (некапитальное строительство), включая их адаптацию к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

изготовление и установка элементов системы навигации национального туристского маршрута (на территории Республики Хакасия);

установка или обустройство туристских информационных центров (формы некапитального строительства) на территории Республики Хакасия;

приобретение и установка санитарных модулей.

3.4. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня получения протокола:

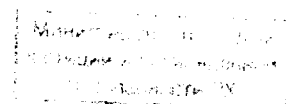
1) принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта путем издания приказа о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора;

2) обеспечивает размещение на Официальном портале информации о результатах проведения конкурсного отбора, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения конкурсных заявок;

дата, время и место оценки конкурсных заявок участников конкурсного отбора;

информация об участниках конкурсного отбора, конкурсные заявки которых были рассмотрены;



информация об участниках конкурсного отбора, конкурсные заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие конкурсные заявки;

последовательность оценки конкурсных заявок участников конкурсного отбора, присвоенные конкурсным заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки конкурсных заявок участников конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки указанных конкурсных заявок решение о присвоении таким конкурсным заявкам порядковых номеров (в соответствии с их рейтингом);

информация об участниках конкурсного отбора, конкурсные заявки которых прошли конкурсный отбор и которые признаны победителями, с указанием результатов оценки конкурсных заявок;

наименование Грантополучателя, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

3.5. Министерство в течение пяти рабочих дней, следующих за днем издания приказа о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора, уведомляет заявителей о результатах конкурсного отбора путем направления уведомления посредством электронной почты, либо способом, указанным в заявлении.

3.6. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора заключает с победителями конкурсного отбора Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, с Грантополучателем согласовываются новые условия Соглашения с последующим внесением изменений в данное Соглашение. При недостижении согласия по новым условиям, Соглашение подлежит расторжению.

3.7. В Соглашение также включаются:

положение о запрете приобретения Грантополучателем за счет полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

положение о согласии Грантополучателя на осуществление в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта при принятии Министерством по согласованию с Министерством

финансов Республики Хакасия решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

3.8. Победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать Соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» в течение десяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении грантов. В случае отказа от подписания Соглашения в течение установленного срока (направлении соответствующего уведомления в Министерство) победитель (победители) конкурсного отбора признается (признаются) уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения.

3.9. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения и до полного перечисления средств гранта Грантополучателю, направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

3.10. Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет средства субсидии на расчетный счет, открытый Грантополучателем в кредитных организациях, в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия.

3.11. При наличии остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в целях предоставления грантов после определения размеров грантов, предоставляемых победителям конкурсного отбора по результатам конкурсного отбора, Министерство принимает решение о целесообразности проведения нового конкурсного отбора.

3.12. Условия предоставления гранта:

1) Грантополучатель обязан использовать грант исключительно по целевому назначению в соответствии с финансово-экономическим обоснованием Проекта и заключенным Соглашением;

2) Грантополучатель не должен отчуждать основные средства и нематериальные активы, приобретенные Грантополучателем за счет средств гранта, в течение трех лет, следующих за годом предоставления гранта, в соответствии с финансово-экономическим обоснованием Проекта;

3) Грантополучатель должен осуществлять деятельность, направленную на реализацию Проекта, в течение срока реализации Проекта, установленного пунктами 3.14–3.15 настоящего Порядка.

3.13. Результатом предоставления гранта является количество проектов, реализованных посредством грантовой поддержки в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, направленными на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия.

Точная дата завершения и конечное значение результата (количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта) исходя из цели предоставления гранта устанавливаются в Соглашении.

3.14. Срок расходования средств Проекта, включающих средства гранта и собственные средства Грантополучателя, не должен быть позднее 1 ноября года получения гранта.

3.15. Срок реализации Проекта, с учетом достижения значений показателей, установленных Соглашением в целях достижения результатов предоставления

гранта, не должен быть позднее 1 ноября года получения гранта.

4. Требования к отчетности

4.1. Грантополучатель представляет в Министерство отчеты о достижении результатов предоставления гранта и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, в электронном и бумажном виде по формам, установленным Соглашением.

К отчетам, которые предоставляются в бумажном виде, прилагаются копии документов, подтверждающих целевое расходование средств гранта и собственных денежных средств Грантополучателя, направленных на софинансирование реализации Проекта.

4.2. Отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, заполняются Грантополучателем в электронном виде в ГИИС «Электронный бюджет», составляются нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, при этом отчеты за IV квартал представляются до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта, независимо от факта осуществления кассового расхода.

4.3. Отчеты о достижении значений результатов предоставления гранта составляются нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, и представляются не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, при этом отчеты за год представляются до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта.

К отчетам о достижении значений результатов предоставления грантов прилагаются документы, подтверждающие достижение значений результатов предоставления гранта, установленных при предоставлении гранта Соглашением.

5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения Грантополучателями условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, орган государственного финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка гранта, Грантополучатель заявляет в Министерство о наличии или отсутствии потребности в неиспользованном остатке гранта в письменном виде путем направления соответствующего заявления в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года.

Министерство финансов
Российской Федерации
Управление по
делам
Грантополучателей

Заявление о наличии потребности в неиспользованном остатке гранта должно содержать обоснование потребности с указанием сумм и направлений расходования.

Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней со дня подачи Грантополучателем заявления и принимает решение о подтверждении потребности в неиспользованном остатке средств гранта или о необходимости возврата остатков гранта в форме приказа, с последующим уведомлением Грантополучателя о принятом решении в письменном виде в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

В случае отсутствия потребности в неиспользованном остатке гранта, а также в случае неподтверждения потребности Министерством, остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение 15 рабочих дней со дня направления Министерством уведомления, содержащего требование о возврате остатка гранта.

Министерством не подтверждается потребность в использовании остатка гранта при:

отсутствии обоснования потребности с указанием сумм и направлений расходования;

отсутствии согласования Министерства финансов Республики Хакасия;

наличии требования Министерства экономического развития Российской Федерации о возврате остатка гранта.

Министерство финансов Республики Хакасия отказывает в согласовании наличия потребности в неиспользованном остатке гранта, если невозвращение остатка гранта может повлиять на возможность исполнения расходных обязательств Республики Хакасия в текущем финансовом году.

В случае невозврата остатка гранта в указанные сроки, Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

5.3. Грантополучатель обязан возвратить в республиканский бюджет Республики Хакасия предоставленные средства гранта в случаях невыполнения (ненадлежащего выполнения) им условий Соглашения и (или) нарушения порядка и условий предоставления гранта (далее – нарушение):

1) выявления факта представления недостоверных сведений и документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению гранта;

2) выявления факта нецелевого использования гранта;

3) непредставления и (или) представления не в полном объеме отчетности и документов, указанных в пунктах 4.1–4.3 настоящего Порядка, а также в случае нарушения срока их представления;

4) нарушения условий предоставления гранта;

5) недостижения результатов предоставления гранта по состоянию на 01 ноября года предоставления гранта и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта в году, следующим за годом предоставления гранта.

Грантополучатель обязан возвратить предоставленные средства гранта в республиканский бюджет Республики Хакасия в случаях, указанных в настоящем пункте, в полном объеме либо в объеме, в котором указанные средства были им не использованы либо использованы не по целевому назначению или целевое использование которых не подтверждено отчетом об осуществлении расходов,

Министерство финансов
Республики Хакасия
И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.

источником финансового обеспечения которых является грант.

5.4. Средства гранта не подлежат возврату в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (смерти Грантополучателя, форс-мажорных обстоятельств) и подтверждаются соответствующими документами.

5.5. При выявлении нарушений, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, Министерство составляет акт о нарушении Грантополучателем условий предоставления гранта (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых в течение пяти рабочих дней с даты его составления вручается под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении Грантополучателю, допустившему нарушения.

В случае неустранения Грантополучателем нарушений в сроки, указанные в акте, Министерство производит расчет размера гранта, подлежащего возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, и оформляет приказ о возврате гранта Грантополучателем.

Грантополучателю направляется требование о необходимости возврата гранта (части гранта) с указанием его размера и сроков возврата в письменном виде (далее – требование) в течение 15 дней со дня издания приказа Министерством о возврате гранта.

Требование должно быть исполнено Грантополучателем в течение 30 рабочих дней с даты его получения, но не позднее 01 мая года, следующего за годом предоставления гранта, путем перечисления средств гранта в размере, определенном в требовании, на счет Министерства, указанный в требовании.

В случае невозврата Грантополучателем в установленный срок средств гранта в размере, указанном в требовании, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на осуществление
поддержки реализации общественных
инициатив, направленных на развитие
туристической инфраструктуры в
Республике Хакасия

Форма

Министру экономического развития
Республики Хакасия _____
(Ф. И. О.)

(Ф. И. О. заявителя в именительном
падеже/наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта
Изучив Порядок предоставления грантов в форме субсидий
на осуществление поддержки реализации общественных инициатив, направленных
на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия (далее –
Порядок),

(полное наименование заявителя)

в лице _____,
(должность, Ф. И. О. заявителя)
действующей (действующего) на основании

заявляю (заявляет) об участии в конкурсном отборе на предоставление грантов
в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия в целях
поддержки проектов, направленных на развитие туристической инфраструктуры
в Республике Хакасия (далее – грант), на условиях, установленных Порядком.

Прошу предоставить грант в соответствии с условиями Порядка в размере
_____ руб.

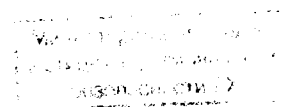
(сумма цифрами и прописью)

по направлению: _____
(указать направление в соответствии с Порядком)

Представляю(представляет) следующую информацию:

Для индивидуального предпринимателя:

- 1) Ф. И. О. _____;
- 2) дата рождения _____;
- 3) паспортные данные _____;
- 4) адрес места регистрации _____;
- 5) адрес места фактического проживания _____;
- 6) ИНН _____;
- 7) контактные телефоны (с указанием кода города) _____;
- 8) адрес электронной почты _____.



Для юридического лица:

- 1) полное и сокращенное наименование _____;
- 2) организационно-правовая форма _____;
- 3) ИНН/КПП юридического лица _____;
- 4) Ф. И. О. руководителя _____;
- 5) местонахождение юридического лица (включая индекс):
по адресу регистрации _____;
- по фактическому адресу _____;
- 6) почтовый адрес (в случае если отличается от местонахождения) _____;
- 7) телефоны (с указанием кода города), факс _____;
- 8) адрес электронной почты _____.

Настоящим подтверждаю (подтверждает), что _____

(наименование заявителя)

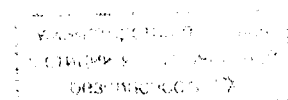
1) не имею (имеет) просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

2) не являюсь (является) иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

4) не нахожусь (находится) в процессе реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства), деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица), деятельность индивидуального предпринимателя не прекращена;

5) не имею (имеет) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,



страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) не получал (получало) в текущем финансовом году аналогичную поддержку из республиканского бюджета Республики Хакасия на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка;

7) не нахожусь (находится) в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Дополнительная информация, которую вы хотели бы сообщить:

Принятие обязательств

Подтверждаю (подтверждает) полноту и достоверность указанных сведений и информации, а также принимаю (принимает) на себя всю полноту обязанностей и ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, возникающих при получении гранта.

Обязуюсь (обязуется) при принятии положительного решения о предоставлении мне (обществу/фонду) гранта до истечения 1 ноября года, в котором получен грант, представлять в соответствии с Порядком в Министерство экономического развития Республики Хакасия отчетность об использовании средств гранта с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств гранта.

Обязуюсь (обязуется) при принятии положительного решения о предоставлении мне (обществу/фонду) гранта обеспечить функционирование на территории Республики Хакасия реализованной общественной инициативы (проекта) в течении трех лет.

Подтверждаю (подтверждает) факт уведомления о том, что неподписание Соглашения о предоставлении субсидии в ГИИС «Электронный бюджет» в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем опубликования информации о результатах конкурсного отбора на Официальном портале исполнительных органов Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://r-19.ru>, означает односторонний добровольный отказ от получения гранта и аннулирование конкурсной заявки.

Несу (несет) ответственность за недостоверность представленных сведений и документов, повлекшую неправомерное получение гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ознакомлен(а) и согласен(на) с условиями Порядка.

Заявитель

(Ф. И. О.)

(подпись)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

М. П. (при наличии)

Министерство по делам юстиции и региональной безопасности РК

Приложение 1.1
к Порядку предоставления грантов в форме
субсидий на осуществление поддержки
реализации общественных инициатив,
направленных на развитие туристической
инфраструктуры в Республике Хакасия

Форма

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку его персональных данных,
иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим
конкурсным отбором

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) документ,
удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия и номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем
его органе) _____,

зарегистрирован(а) по адресу: _____, в соответствии
со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие Министерству экономического развития
Республики Хакасия (юридический адрес: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан,
ул. Ленина, д. 67; фактический адрес: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан,
ул. Советская, д. 45, ИНН 1901090185 КПП 190101001, ОГРН 1091901001939
сведения об информационных ресурсах: <https://r-19.ru/authorities/ministry-of-economy-of-the-republic-of-khakassia/contacts/>) (далее – Министерство) на обработку
(любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств
с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение, извлечение, использование,
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных
данных: фамилия, имя, отчество и дата рождения; паспортные данные; адрес(а)
регистрации и фактического проживания; номер телефона (либо иной вид связи);
идентификационный номер налогоплательщика; информация, содержащаяся
в иных документах в рамках поданной конкурсной заявки. Вышеуказанные
персональные данные представляю для обработки в целях осуществления
Министерством функций по предоставлению грантов в форме субсидий
из республиканского бюджета Республики Хакасия.

Я ознакомлен(а) с тем, что: согласие на обработку персональных данных
действует с даты подписания настоящего Согласия в течение всего срока
осуществления Министерством функций по предоставлению гранта в рамках
реализации Программы; персональные данные, представляемые в отношении
третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления Министерством
функций по предоставлению гранта и в рамках реализации Программы; согласие
на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного
заявления в произвольной форме.

Министерство по делам
юстиции и региональной
безопасности РХ

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; после осуществления Министерством функций по предоставлению гранта документы, содержащие представленные персональные данные, хранятся в Министерстве в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

Заявитель _____ (Ф. И. О.) (подпись)

_____ (контактный телефон)

_____ (адрес электронной почты)

Приложение 1.2

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на осуществление поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия

Форма

СОГЛАСИЕ

заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем конкурсной заявке, иной информации о заявителе конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____ (наименование юридического лица, ИНН) как участнике конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия в целях поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры в Республике Хакасия, о подаваемой конкурсной заявке и иной информации, связанной с конкурсным отбором.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва.

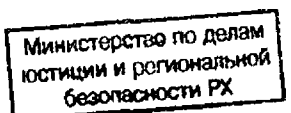
Руководитель юридического лица

_____ /
должность

_____ /
подпись

_____ /
инициалы, фамилия

М. П.



Приложение 2
к Порядку предоставления грантов в форме
субсидий на осуществление поддержки
реализации общественных инициатив,
направленных на развитие туристической
инфраструктуры в Республике Хакасия

Перечень
документов, входящих в состав конкурсной заявки

№ п/п	Наименование направления	Перечень документов
1	2	3
1	Создание и (или) развитие пляжей на берегах морей, рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов	<p>а) заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к Порядку;</p> <p>б) согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу его персональных данных, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором по форме, установленной приложением 1.1 к Порядку (для индивидуальных предпринимателей);</p> <p>в) согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем конкурсной заявке, иной информации о заявителе конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором по форме согласно приложению 1.2 к Порядку;</p> <p>г) копия паспорта (все листы паспорта) заявителя (индивидуального предпринимателя / представителя юридического лица);</p> <p>д) финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно приложению 3 к Порядку;</p> <p>е) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;</p> <p>ж) копия устава (для юридических лиц);</p> <p>з) налоговая декларация заявителя (юридического лица / индивидуального предпринимателя) за год, предшествующий году подачи заявки;</p> <p>и) копия документа, подтверждающего право собственности или пользования на земельный участок;</p> <p>к) копия договора водопользования при обустройстве пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования» по направлению, установленному подпунктом «б» пункта 1.7 настоящего Порядка (кроме случая предоставления копии документа, подтверждающего право собственности на земельный участок, в границах которого расположен водный объект);</p> <p>л) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя</p>
2	Развитие	а) заявление о предоставлении гранта по форме согласно

№ п/п	Наименование направления	Перечень документов
1	2	3
	<p>национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2086 «Об утверждении Правил определения национальных туристских маршрутов»</p>	<p>приложению 1 к Порядку; б) согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу его персональных данных, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором по форме, установленной приложением 1.1 к Порядку (для индивидуальных предпринимателей); в) согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем конкурсной заявке, иной информации о заявителе конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором по форме согласно приложению 1.2 к Порядку; г) копия паспорта (все листы паспорта) заявителя (индивидуального предпринимателя / представителя юридического лица); д) финансово-экономическое обоснование проекта по форме согласно приложению 3 к Порядку; е) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя; ж) копия устава (для юридических лиц); з) налоговая декларация заявителя (юридического лица / индивидуального предпринимателя) за год, предшествующий году подачи заявки; и) копия документа, подтверждающего право собственности или пользования на земельный участок; к) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя</p>

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на осуществление
поддержки реализации общественных
инициатив, направленных на развитие
туристической инфраструктуры в
Республике Хакасия

Форма

Финансово-экономическое обоснование проекта

1. Общие сведения о заявителе

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Ф.И.О. заявителя/наименование юридического лица	
2	ИНН	
3	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
4	Основной вид деятельности (согласно коду ОКВЭД)	
5	Дополнительный(е) вид(ы) деятельности (согласно коду ОКВЭД)	
6	Режим(ы) налогообложения	
7	Дата регистрации в налоговом органе, в качестве юр. лица/ИП	
8	Адрес регистрации	
9	Фактический адрес	
10	Контактный телефон, сотовый телефон	
11	Адрес электронной почты	
12	Общая стоимость проекта, в том числе	
13	Объем средств гранта, руб.	
14	Объем средств софинансирования, руб.	
15	Опыт работы в сфере туризма	
16	Наличие доли в уставном капитале какого-либо юридического лица (размер доли, наименование и организационно-правовая форма юридического лица)	
17	Кадастровый номер земельного участка (в случае права собственности на земельный участок)	

2. Описание текущей деятельности

2.1. Общее описание деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, основные потребители вашей услуги, в том числе с разбивкой по регионам (место, откуда прибыли потребители)

2.2. Виды предлагаемых услуг, качественная характеристика услуг, цены.

Министерство по делам
юстиции и региональной
безопасности РК

преимущества (отличительные черты) ваших услуг

2.3. Опишите систему сбыта с указанием наличия/отсутствия контрольно-кассовой техники с фискальным накопителем, дата ее регистрации в налоговом органе (в случае ее отсутствия указать причины, планируемую дату установки)

2.4. Влияние сезонности на объем реализуемых услуг, с указанием периодов «высокого» и «низкого» сезона. Количество обслуживаемых туристов ежеквартально за 2 года, предшествующих дате подачи заявки

2.5. Выручка от реализации услуг всего, размер уплаченных налогов, размер прибыли после уплаты налогов за текущий год и год, предшествующий подачи заявки

2.6. Информация об общем количестве рабочих мест/количестве трудоустроенных граждан на дату подписания заявления о предоставлении гранта (при наличии рабочих мест)

3. Направления расходования гранта

3.1. Краткое описание проекта с приложением эскизов, фотореалистичных изображений, выполненных при помощи компьютерной техники:

3.2. Подробный перечень затрат, направленных на реализацию проекта:

Наименование затрат, направленных на реализацию проекта	Количество, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.	Поставщик, с которым достигнуты предварительные договоренности, контактные данные поставщика	ИНН поставщика
1	2	3	4	5	6
Итого общая стоимость проекта, включая				X	X
размер средств гранта				X	X

4. Дополнительный результат от реализации гранта (объем реализованных услуг, рост количества рабочих мест, повышение качества туристских услуг, снижение себестоимости, другое)

Приложение 4
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на осуществление
поддержки реализации общественных
инициатив, направленных на развитие
туристической инфраструктуры в
Республике Хакасия

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заявки _____,
(наименование заявителя)

представленной с целью получения грантов в форме субсидий на осуществление
поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие
туристической инфраструктуры в Республике Хакасия

№ п/п	Наименование критерия оценки	Характеристики, значения	Оценка в баллах	Оценка члена конкурсной комиссии
1	2	3	4	5
1	Выручка заявителя от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (руб.) за год, предшествующий году подачи заявки	До 500 тыс. рублей	1	
		от 500 тыс. рублей до 1 500 тыс. рублей	3	
		свыше 1 500 тыс. рублей	5	
2	Опыт работы в туристской сфере	До 1 года	1	
		от 1 года до 3 лет	3	
		свыше 3 лет	5	
3	Доля собственных и привлеченных средств от общей стоимости проекта	61 и более %	5	
		от 41 до 60 %	3	
		40 % и менее	1	
4	Расположение места реализации проекта относительно расположения объектов показа, внесенных в реестр туристских ресурсов Республики Хакасия (расстояние от объектов показа)	Отсутствуют объекты показа в радиусе 15 км	1	
		от 5 км до 15 км	3	
		до 5 км	5	

Член конкурсной комиссии: _____ / _____
Подпись Ф. И. О.

Приложение 5
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на осуществление
поддержки реализации общественных
инициатив, направленных на развитие
туристической инфраструктуры в
Республике Хакасия

Форма

Общий рейтинг
рассмотренных конкурсных заявок

№ п/п	Наименование направления грантовой поддержки	Наименование участника конкурса (заявителя)	Результующая оценка
1	2	3	4
1	Направление 1: создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов		
2	Направление 2: развитие национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2086 «Об утверждении Правил определения национальных туристских маршрутов»		

Секретарь конкурсной комиссии

Ф. И. О.



Министерство по делам
юстиции и региональной
безопасности РХ