



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 06 2023 г. № 483
г. Абакан

Об учреждении Автономной некоммерческой организации «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»

В соответствии с Федеральным законом от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), Концепцией развития творческих (креативных) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки в крупных и крупнейших городских агломерациях до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.09.2021 № 2613-р, Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить Автономную некоммерческую организацию с полным наименованием Автономная некоммерческая организация «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия», сокращенное наименование: АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия» (далее – Центр).

2. Утвердить Устав Центра (приложение 1).

3. Утвердить состав совета Центра (приложение 2).

4. Утвердить Перечень мероприятий по созданию Центра (приложение 3).

5. Определить уполномоченным лицом, имеющим право быть заявителем при государственной регистрации Центра, директора Центра, назначенного в соответствии с Уставом Центра.

6. Сформировать имущество, достаточное для осуществления деятельности Центра, а также для осуществления приносящей доход деятельности в размере 10 000 (десять тысяч) рублей путем внесения на расчетный счет Центра в течение четырех месяцев с момента государственной регистрации Центра.

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия

В. Коновалов

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Правительства
 Республики Хакасия «Об учреждении
 Автономной некоммерческой
 организации «Центр развития
 кинопроизводства Республики Хакасия»

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
 «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия» (далее – Центр) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов Республики Хакасия в лице Правительства Республики Хакасия с целью предоставления услуг в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Функции и полномочия учредителя в отношении Центра осуществляет Правительство Республики Хакасия (далее – Учредитель).

1.2. Центр создается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Хакасия, законами Республики Хакасия, иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Центр имеет полное и сокращенное наименования на русском языке:
 полное наименование: Автономная некоммерческая организация «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»;
 сокращенное наименование: АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия».

1.4. Место нахождения Центра: Российская Федерация, Республика Хакасия, г. Абакан.

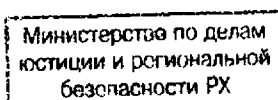
1.5. Центр считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Центр имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Центр создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Центр осуществляет операции со средствами, поступившими в соответствии с законодательством Российской Федерации из республиканского бюджета Республики Хакасия на лицевые счета, открываемые в банках и иных кредитных организациях.

1.9. Центр имеет печать с полным наименованием организации на русском языке и вправе иметь штампы и бланки с указанием своего наименования.



1.10. Требования Устава Центра обязательны для исполнения всеми органами управления Центра, его Учредителем.

1.11. Центр не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Центра.

1.12. Центр отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цель и предмет деятельности Центра

2.1. Целью создания Центра является содействие в развитии и реализации проектов в области киноискусства, культуры, досуговой, информационной, просветительской деятельности на территории Республики Хакасия.

2.2. Предметом деятельности Центра является предоставление услуг в сфере киноискусства, направленных на развитие производства кино- и анимационных фильмов на территории Республики Хакасия, и оказание организационно-технического обеспечения деятельности коллегиальных органов при Главе Республики Хакасия – Председателе Правительства Республики Хакасия, Правительстве Республики Хакасия по поддержке киноискусства Республики Хакасия.

2.3. Для достижения цели своего создания Центр осуществляет следующие виды деятельности:

1) организационно-техническое обеспечение деятельности коллегиальных органов при Главе Республики Хакасия – Председателе Правительства Республики Хакасия, Правительстве Республики Хакасия по поддержке киноискусства Республики Хакасия;

2) информирование коллегиальных органов при Главе Республики Хакасия – Председателе Правительства Республики Хакасия, Правительстве Республики Хакасия по поддержке киноискусства Республики Хакасия, представителей средств массовой информации и киносообществ о реализации кинопроизводства и анимационного производства на территории Республики Хакасия;

3) организация и проведение мероприятий в области культуры и искусства, направленных на укрепление связей между Республикой Хакасией и представителями кинокомпаний, продюсерских центров и киносообществ других регионов Российской Федерации и иностранных государств;

4) организация и проведение форумов, конференций, семинаров и других мероприятий, направленных на достижение цели, ради которой Центр создан;

5) презентационная деятельность на мероприятиях, экспозиционно-выставочная работа (в том числе в электронной форме) в Российской Федерации и за рубежом, направленная на достижение цели, ради которой Центр создан;

6) разработка и реализация программ, направленных на достижение цели, ради которой Центр создан;

7) оказание содействия коллегиальным органам при Главе Республики Хакасия – Председателе Правительства Республики Хакасия, Правительстве Республики Хакасия по поддержке киноискусства Республики Хакасия и кинокомпаниям в вовлечении населения в процесс развития производства кино и в фестивальное движение на территории Республики Хакасия;

8) производство кинофильмов, видео- и телевизионных фильмов

(телесериалов, документальных фильмов, анимационных фильмов) или телевизионной рекламы;

9) деятельность по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;

10) консультационная и научно-методическая деятельность: выдача рекомендаций и оказание оперативной помощи кинокомпаниям в части планирования, организации и реализации киносъёмочного процесса на территории Республики Хакасия.

2.4. Для реализации поставленной цели Центр может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой он создан, и, если это соответствует такой цели. Центр должен сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

Центр может заниматься следующими видами приносящей доход деятельности, не являющейся предпринимательской:

1) организация мероприятий в форме круглых столов, конференций, семинаров, фестивалей, а также поездок по территории Республики Хакасия, направленных на достижение уставной цели;

2) организация мероприятий художественно-творческого характера, в том числе подготовка показов, а также трансляция в режиме онлайн и офлайн мероприятий и представлений для популяризации киноискусства Республики Хакасия;

3) предоставление кинокомпаниям информационных данных для организации и реализации киносъёмок на территории Республики Хакасия;

4) производство кинофильмов, видео- и телевизионных фильмов (телесериалов, документальных фильмов, анимационных фильмов) или телевизионной рекламы;

5) распространение (включая продажу или предоставление напрокат) кинофильмов, цифровых видеодисков и видеофильмов в кинотеатрах, телевизионных сетях и студиях телевидения, а также на выставках;

6) приобретение прав на распространение кинофильмов и цифровых видеодисков.

2.5. Центр ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Центром только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Центр.

2.6. В интересах достижения своей цели Центр может создавать другие коммерческие и некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Центра со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом в соответствии с настоящим Уставом на осуществление контроля за деятельностью Центра.

3. Порядок управления деятельностью Центра, органы управления

3.1. Высшим органом управления Центра является Учредитель Центра (далее

– Учредитель). Учредитель участвует в управлении деятельностью Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Центра посредством участия в мероприятиях по развитию кинематографии Республики Хакасия, заслушивания отчетов директора о деятельности Центра. В порядке надзора Учредитель вправе запрашивать у директора любые документы по деятельности Центра.

Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Центра Учредитель вправе принимать решение о проведении аудиторской проверки.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относится принятие решений по следующим вопросам:

- 1) определение порядка управления Центром,
- 2) надзор за деятельностью Центра, в том числе о проведении аудиторской проверки;
- 3) создание Совета;
- 4) утверждение состава Совета, принятие решения о приеме новых лиц в состав Совета и о замене членов Совета;
- 5) назначение директора, досрочное прекращение его полномочий, назначение исполняющего обязанности директора Центра в случае досрочного прекращения его полномочий;
- 6) утверждение Устава Центра;
- 7) утверждение изменений в Устав Центра на основании протокола заседания Совета;
- 8) принятие решений о предварительном согласии на совершение крупной сделки;
- 9) принятие решения о реорганизации Центра в фонд;
- 10) включение в состав учредителей новых лиц.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения другим органам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.3. Постоянно действующим коллегиальным органом Центра является совет Центра (далее – Совет), основной функцией которого является обеспечение соблюдения Центром цели, в интересах которой он был создан. Срок полномочий Совета – три года.

3.4. К исключительной компетенции Совета относится принятие решений по следующим вопросам:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) заслушивание годового отчета о реализации приоритетных направлений и расходах Центра, утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 3) предложение изменений в Устав Центра, утверждаемое протоколом заседания Совета;
- 4) определение порядка приема в состав учредителей Центра и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, когда такой порядок определен федеральными законами;
- 5) образование органов Центра и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) принятие решений о создании Центром других юридических лиц,

об участии Центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Центра;

7) принятие решения о ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра;

9) утверждение плана расходов на отчетный период;

10) утверждение положения о закупках;

11) утверждение программы развития Центра.

3.5. Совет создается Учредителем, который утверждает первоначальный состав членов Совета в количестве не менее трех человек.

Совет возглавляет председатель Совета, который организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Секретарь Совета отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря или любого из членов Совета в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей могут быть прекращены в любое время решением Учредителя, в том числе в случае пропуска трех заседаний Совета подряд без уважительных причин.

Лица, являющиеся работниками Центра, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета.

3.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал, и созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета или директора Центра.

В заседании Совета вправе участвовать директор Центра, его Учредитель. Иные приглашенные председателем Совета лица могут участвовать в заседании Совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Совета.

Заседание Совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решение Совета по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов в количестве двух третей от общего количества членов Совета.

Решения Совета фиксируются в протоколе заседания в простой письменной форме, который подписывается председателем и секретарем Совета не позднее одного рабочего дня после заседания.

3.7. Решения Совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования в предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Совета.

Секретарь Совета обязан обеспечить всем членам Совета сообщение предлагаемой повестки дня и изменений в нее с указанием срока проведения заочного голосования посредством направления членам Совета по электронной почте или вручения лично не менее чем за два дня до даты заседания Совета.

Членам Совета предоставляется возможность ознакомления до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами.

Члены Совета имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов посредством направления председателю Совета сообщений по электронной почте или представив их непосредственно в Центр не позднее пяти дней с момента получения сообщения о повестке дня.

Заочное голосование должно быть окончено не позднее чем через 15 дней после уведомления всех членов Совета о повестке дня. Голосование осуществляется посредством направления членами Совета своих решений по повестке дня по адресу места нахождения Центра.

Заочные решения Совета оформляются протоколом в простой письменной форме, подписываются председателем и секретарем Совета не позднее одного рабочего дня после окончания срока для голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Совета;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Обмен документами осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.8. Текущее руководство деятельностью Центра осуществляет единоличный исполнительный орган – директор, подотчетный Учредителю и Совету.

3.9. Директор Центра назначается Учредителем сроком на три года.

3.10. Директор:

- 1) подотчетен Учредителю, Совету, отвечает за состояние дел Центра;
- 2) без доверенности действует от имени Центра, представляет его во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- 3) принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Центра;
- 4) определяет организационную структуру Центра;
- 5) распоряжается средствами Центра, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Центра, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- 6) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Центра;
- 7) самостоятельно принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Центра;
- 8) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Центра;
- 9) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Центра в соответствии с его уставной целью;
- 10) организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 11) решает вопросы, которые не относятся к компетенции Учредителя и Совета.

3.11. Основаниями для досрочного прекращения полномочий директора являются нарушение им своих обязанностей, в том числе несоблюдение положений Устава, причинение ущерба Центру и другие основания, предусмотренные

законодательством Российской Федерации.

4. Документация. Контроль за деятельностью Центра

4.1. Центр ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Центр представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю Центра и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Центре, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Центра, представляемых Учредителю, кредиторам и средствам массовой информации, несет директор.

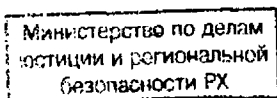
4.4. Аудитор, утвержденный Советом, осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании заключаемого между Центром и аудитором договора.

5. Права и обязанности Центра

5.1. Для достижения уставной цели Центр имеет право самостоятельно:

- 1) планировать свою деятельность и определять ее перспективы в развитии;
- 2) формировать свою программу развития;
- 3) использовать на договорных началах объекты интеллектуальной собственности;
- 4) заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие цели и предмету деятельности Центра;
- 5) в установленном порядке приобретать и арендовать, в том числе путем заключения договора проката имущества, необходимого для обеспечения деятельности Центра;
- 6) устанавливать режим содержания и использования занимаемых Центром зданий, помещений и сооружений, меры охраны и противопожарной безопасности;
- 7) участвовать в деятельности ассоциаций, союзов, фондов и иных некоммерческих организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары, гранты, субсидии, средства, переданные по завещанию от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций;
- 9) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 10) использовать в рекламных и иных целях собственную символику (при ее наличии);
- 11) участвовать в благотворительной деятельности;
- 12) пользоваться иными правами, соответствующими уставной цели и предмету деятельности и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

5.2. Центр обязан:



- 1) представлять Учредителю необходимую документацию по всем видам деятельности;
- 2) осуществлять статистический, бухгалтерский, налоговый учет, вести статистическую, бухгалтерскую, налоговую отчетность в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями;
- 3) обеспечить своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- 4) представлять отчеты о результатах своей деятельности Учредителю, а также в соответствующие органы в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Имущество Центра

6.1. Центр может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Имущество, переданное Центру его Учредителем, является собственностью Центра. Денежные средства и иное имущество, поступившее в Центр и принадлежащее Центру на праве собственности, используется исключительно для достижения цели Центра, указанной в настоящем Уставе.

6.3. Центр отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Источниками формирования имущества Центра являются:

- 1) взносы Учредителя Центра;
- 2) доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 3) доходы от приносящей доход деятельности Центра;
- 4) доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Центром, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, учредительным документам хозяйственных обществ;
- 5) субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия;
- 6) доходы от размещения временно свободных денежных средств Центра в банках и иные выплаты, полученные от передачи имущества Центра в доверительное управление.

6.5. Центр обязан ежегодно публиковать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти или его территориальный орган.

7. Порядок внесения изменений в Устав Центра

7.1. Изменения в Устав Центра вносятся в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

7.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. Реорганизация и ликвидация Центра

8.1. Центр может быть добровольно реорганизован и (или) ликвидирован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.2. Центр вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании в фонд принимается Учредителем.

8.3. Центр может быть ликвидирован по решению суда по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Центра.

8.5. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, личные счета и т.п.) передаются на хранение в Национальный архив Республики Хакасия. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Центра в соответствии с требованиями архивных органов.

8.6. При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цель, в интересах которой он был создан, и (или) на благотворительные цели.

8.7. В случае если использование имущества ликвидируемого Центра в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

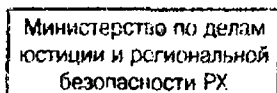
8.8. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



УТВЕРЖДЕН
 постановлением Правительства
 Республики Хакасия «Об
 учреждении Автономной
 некоммерческой организации
 «Центр развития кинопроизводства
 Республики Хакасия»

СОСТАВ
 совета Автономной некоммерческой организации
 «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»

Окольникова Светлана Анатольевна	Министр культуры Республики Хакасия, председатель совета;
Тарасов Евгений Борисович	Министр имущественных и земельных отношений Республики Хакасия, заместитель председателя совета;
Калиновская Владислава Владимировна	руководитель Школы креативных индустрий – структурного подразделения Государственного автономного учреждения культуры Республики Хакасия «Республиканский методический центр», секретарь совета;
Ковтун Роман Викторович	исполняющий обязанности Министра экономического развития Республики Хакасия;
Мерзликин Михаил Сергеевич	режиссер, исполнительный и креативный продюсер Автономной некоммерческой организации «Кинокомпания «Ветер перемен» (по согласованию);
Тугужеков Игорь Афанасьевич	Министр финансов Республики Хакасия.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Правительства
 Республики Хакасия «Об учреждении
 Автономной некоммерческой
 организации «Центр развития
 кинопроизводства Республики Хакасия»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий по созданию Автономной некоммерческой организации
 «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок проведения
1	2	3	4
1	Назначение директора Автономной некоммерческой организации «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия» (далее – АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»)	Правительство Республики Хакасия	июнь 2023 года
2	Государственная регистрация АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	Директор АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	июнь 2023 года
3	Разработка проектов плана финансово-хозяйственной деятельности и штатного расписания АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	Директор АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	июнь 2023 года
4	Рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	Совет АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	июнь 2023 года
5	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	Директор АНО «Центр развития кинопроизводства Республики Хакасия»	июнь 2023 года

