



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11 2024 г. № 669
г. Абакан

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи, утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 12.04.2023 № 277

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи, утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 12.04.2023 № 277 (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 14.04.2023, № 1900202304140001; 28.06.2023, № 1900202306280003; «Вестник Хакасии», 2023, № 69), изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи.

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, выразившим в предложении на предоставление субсидии намерение в течение текущего финансового года оказывать на территории Республики Хакасия помощь лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи (далее – организации).

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение организациям затрат на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи и доставленным в организации лицами, уполномоченными на их доставку в такие организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, или обратившимся в организации самостоятельно (далее – лица, нуждающиеся в помощи), в рамках реализации государственной программы Республики Хакасия «Противодействие незаконному обороту наркотиков, снижение масштабов наркотизации и алкоголизации населения в Республике Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 526.

1.4. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора в форме запроса предложений (далее – отбор).

1.5. Субсидии, предусмотренные Порядком, предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Хакасия в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств,

предусмотренных в республиканском бюджете Республики Хакасия Министерству труда и социальной защиты Республики Хакасия (далее – Минтруд Хакасии), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.6. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении субсидии, который заключается между Минтрудом Хакасии и организацией (далее – договор).

Договор заключается по результатам отбора получателей субсидий.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, Официальном портале исполнительных органов Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Отбор проводится Минтрудом Хакасии на основании предложений, направленных организациями для участия в отборе.

Минтруд Хакасии проводит отбор в отношении получателей субсидии, указанных в пункте 1.2 Порядка. Проведение отбора обеспечивается в 2024 году на Официальном портале.

2.2. Минтруд Хакасии не менее чем за 15 дней до начала приема предложений на участие в отборе размещает на Официальном портале объявление о проведении отбора.

2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на Официальном портале;

2) способ проведения отбора, сроки проведения отбора, дата начала подачи и окончания приема предложений, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информация об этапах проведения отбора с указанием сроков проведения и порядка их проведения;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минтруда Хакасии, номер контактного телефона для получения разъяснений по вопросам участия в отборе;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка;

7) критерии отбора, установленные в пункте 2.4 Порядка;

8) порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 Порядка;

9) порядок отзыва предложений участниками отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора в соответствии с пунктами 2.12–2.14 Порядка;

10) правила рассмотрения предложений участников отбора в соответствии с пунктами 2.15–2.16 Порядка;

11) порядок возврата предложений на доработку в соответствии с пунктом 2.13 Порядка;

12) порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.16 Порядка;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктами 2.8–2.9 Порядка;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать договор, предусмотренный пунктом 3.2 Порядка;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения договора в соответствии с абзацем вторым пункта 3.2 Порядка;

17) срок размещения результатов отбора на Официальном портале, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. К участию в отборе допускаются организации, соответствующие следующим критериям отбора:

1) государственная регистрация организации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Республики Хакасия;

2) наличие в штате организации фельдшера, сиделки, охранника;

3) наличие в пользовании или в собственности организации помещения, предназначенного для предоставления помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи, которое соответствует противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам (далее – помещение для оказания помощи).

2.5. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) государственная регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Республики Хакасия;

2) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3) организация не должна иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по

денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Хакасия;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора, являющиеся индивидуальными предпринимателями не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

7) организация не является получателем средств республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

8) организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

9) организация не должна находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

10) организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН

или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

11) организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.6. Для участия в отборе организация представляет в Минтруд Хакасии в срок, указанный в объявлении, предложение, включающее следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка);

2) гарантийное письмо, подтверждающее соответствие организации требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 2.5 Порядка;

3) копию документа, подтверждающего факт государственной регистрации организации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) документ, подтверждающий, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования документа, которая предшествует дате подачи предложения не более чем на 15 дней;

6) документы, содержащие информацию о структуре и персональном составе работников организации (штатное расписание организации), копии трудовых или гражданско-правовых договоров об оказании услуг фельдшера, сиделки, охранника, заключенных с организацией (при наличии);

7) сведения о расчетном счете организации, открытом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях;

8) документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждающий соответствие помещения для оказания помощи требованиям пожарной безопасности;

9) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии помещения для оказания помощи санитарным правилам;

10) документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации нахождение помещения для оказания помощи в собственности или в пользовании организации.

Заявка должна содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.7. Организация может подать на отбор не более одного предложения.

2.8. Организация, изъявившая намерение участвовать в отборе, вправе направить в Минтруд Хакасии запрос о разъяснении положений объявления о

проведении отбора не позднее 15 рабочих дней до окончания установленного срока приема предложений.

2.9. В течение пяти рабочих дней со дня получения запроса Минтруд Хакасии размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на Официальном портале по предмету запроса.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять Порядок.

2.10. Предложение и документы (копии документов), указанные в пункте 2.6 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) подписаны руководителем организации или иным уполномоченным лицом (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверены печатью организации (при наличии);

2) выполнены с использованием технических средств без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

3) представлены с сопроводительным письмом, составленным в двух экземплярах.

2.11. Минтруд Хакасии осуществляет прием и регистрацию предложений, представляемых организацией для участия в отборе. Предложения регистрируются в день их поступления с указанием порядкового номера, времени и даты регистрации в журнале регистрации.

Предложения рассматриваются в порядке очередности их регистрации.

2.12. В течение трех рабочих дней со дня регистрации Минтрудом Хакасии предложения организация, изъявившая намерение участвовать в отборе, вправе отозвать направленное предложение.

2.13. Основанием для возврата предложения является поступившее в Минтруд Хакасии заявление об отзыве предложения, составленное на бумажном носителе в произвольной форме, подписанное руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, изъявившим намерение участвовать в отборе, и скрепленное его печатью (при наличии).

Отозванное предложение в течение 20 рабочих дней со дня получения Минтрудом Хакасии заявления об отзыве предложения возвращается организации. Возврат осуществляется нарочно представителю организации в Минтруде Хакасии по адресу: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Советская, д. 75.

2.14. Организация, участвующая в отборе, в течение двух рабочих дней с момента регистрации Минтрудом Хакасии предложения вправе внести изменения (дополнения) в предложение.

Изменение в предложение оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в предложение», подписанным руководителем организации, изъявившей намерение участвовать в отборе, и скрепленным печатью организации (при наличии). Изменение в предложение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи предложений. Датой подачи предложения считается дата подачи изменения в предложение.

По инициативе Минтруда Хакасии возврат предложений на доработку не осуществляется.

2.15. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленных организациями документов, указанных в пункте 2.6 Порядка,

рассматривает документы, проверяя соответствие участников отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.4-2.6 Порядка, и принимает решение о признании организации прошедшей отбор либо об отклонении ее предложения.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 4 пункта 2.5 Порядка, Минтруд Хакасии осуществляет по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями), Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (для участников отбора, являющихся юридическими лицами).

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 2 и 6 пункта 2.5 Порядка, Минтруд Хакасии осуществляет по данным, находящимся в распоряжении Управления Федеральной налоговой службы по Республике Хакасия, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному подпунктом 3 пункта 2.5 Порядка, Минтруд Хакасии осуществляет по данным, находящимся в его распоряжении и в распоряжении Министерства финансов Республики Хакасия.

Проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному подпунктом 5 пункта 2.5 Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному подпунктом 7 пункта 2.5 Порядка, осуществляется по сведениям, находящимся в распоряжении Минтруда Хакасии.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному подпунктом 8 пункта 2.5 Порядка, Минтруд Хакасии осуществляет по сведениям, содержащимся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному подпунктом 9 пункта 2.5 Порядка, Минтруд Хакасии осуществляет по сведениям, содержащимся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному подпунктом 10 пункта 2.5 Порядка, Минтруд Хакасии осуществляет по сведениям, содержащимся в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, размещенном в сети Интернет.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному подпунктом 11 пункта 2.5 Порядка, Минтруд Хакасии осуществляет по сведениям, содержащимся в реестре иностранных агентов, размещенном в сети Интернет.

2.16. Основаниями для отклонения предложения организации на стадии рассмотрения и оценки предложения являются:

- 1) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.5

Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 Порядка;

3) несоответствие представленного организацией предложения и документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.10 Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.5 Порядка требованиям;

5) подача организацией предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

6) несоответствие организации критериям отбора, указанным в пункте 2.4 Порядка;

7) отсутствие на дату принятия решения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Минтруд Хакасии в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения размещает информацию о результатах рассмотрения предложений на Официальном портале с указанием даты, времени и места проведения рассмотрения предложений, информации об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены, информации об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения, наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается договор, и о порядке расчета размера предоставляемой ему субсидии.

2.17. В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Хакасия на предоставление субсидий в текущем финансовом году Минтруд Хакасии в течение пяти рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов до Минтруда Хакасии в целях предоставления субсидий повторно рассматривает в порядке, установленном пунктом 2.15 Порядка, представленные организациями предложения, которые ранее в текущем финансовом году были отклонены на основании подпункта 7 пункта 2.16 Порядка, и принимает решение о признании организации прошедшей отбор при отсутствии иных оснований для отклонения ее предложения на дату принятия решения. В течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения размещает его на Официальном портале в порядке, предусмотренном абзацем девятым пункта 2.16 Порядка.

2.18. Отбор признается Минтрудом Хакасии несостоявшимся, если:

1) не подано ни одного предложения;

2) все предложения или единственное предложение признаны не соответствующими установленным Порядком требованиям.

Решение о признании отбора несостоявшимся в течение трех рабочих дней со дня его принятия размещается на Официальном портале.

2.19. В случае признания отбора несостоявшимся по решению Минтруда Хакасии отбор некоммерческих организаций проводится повторно в течение 30 рабочих дней с даты признания отбора несостоявшимся в соответствии с Порядком.

2.20. Принятие решения Минтрудом Хакасии об отмене проведения отбора не предусмотрено.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;
- 2) соответствие организации критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 Порядка;
- 3) представление организацией предложения и документов, указанных в пункте 2.6 Порядка;
- 4) соответствие предложений и документов требованиям к предложениям и документам организаций, установленным в пункте 2.10 Порядка;
- 5) достоверность представленных организацией сведений;
- 6) заключение договора о предоставлении субсидии;
- 7) предоставление организацией услуг гражданам, нуждающихся в помощи, в периоды с 01 января по 30 апреля и с 01 октября по 31 декабря.

3.2. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о признании организации прошедшей отбор с учетом пункта 3.4 Порядка и абзаца третьего настоящего пункта принимает решение о предоставлении этой организации субсидии и заключает с ней договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия.

Организация, прошедшая отбор, признается уклонившейся от заключения договора, если в течение семи рабочих дней с даты размещения информации о результатах рассмотрения предложений на Официальном портале ею не подписан договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия.

Решение об отказе в предоставлении субсидии и отказе в заключении договора о предоставлении субсидии принимается Минтрудом Хакасии в случае если:

- 1) организацией не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 2.6 Порядка;
- 2) установлен факт недостоверности представленной организацией информации.

3.3. В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются в том числе:

1) сведения о размере предоставляемой субсидии из расчета 3 500 (три тысячи пятьсот) рублей в сутки за койко-место на одного гражданина, нуждающегося в помощи, которому организацией фактически оказана такая помощь;

2) требование о согласии организации на осуществление Минтрудом Хакасии совместно с Государственным казенным учреждением Республики Хакасия «Центр бюджетного учета и отчетности» в отношении нее проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проверки органами государственного финансового контроля;

3) условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минтрудом Хакасии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

4) точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления

субсидии;

5) сроки перечисления субсидии;

6) сведения о перечислении субсидии на расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору.

3.4. Субсидия предоставляется организации на возмещение затрат по оказанию помощи лицам, нуждающимся в помощи, в периоды с 01 января по 30 апреля и с 01 октября по 31 декабря в размере фактически понесенных в отчетном месяце затрат, подтвержденных документами, предусмотренными пунктом 3.5 Порядка, но не более 3 500 (три тысячи пятьсот) рублей в сутки за койко-место на одного гражданина.

3.5. Для получения субсидии в соответствии с заключенным договором организация ежемесячно в течение пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Минтруд Хакасии:

1) отчет об оказании помощи лицам, нуждающимся в помощи, по форме согласно приложению 2 к Порядку с приложением документов, подтверждающих затраты организации;

2) копии договоров об оказании помощи лицам, нуждающимся в помощи, заключенных между организацией и лицами, нуждающимися в помощи, содержащие их согласие на обработку персональных данных;

3) копии актов приемки оказания помощи лицам, нуждающимся в помощи, к договорам об оказании помощи лицам, нуждающимся в помощи;

4) копии трудовых договоров организации с сиделками или гражданско-правовых договоров об оказании услуг сиделки, заключенных с организацией (при наличии);

5) копии документов, подтверждающих расходы организации (на приобретение и оплату постельных и гигиенических принадлежностей, предметов хозяйственно-бытового назначения, бытовой химии и иных товаров, необходимых для содержания помещений организации; оплату коммунальных услуг, услуг по дезинфекции, стерилизации, санитарной обработке, уборке и иных услуг, необходимых для содержания помещений организации, используемых для оказания помощи лицам, нуждающимся в помощи, и т.д.).

Документы представляются в заверенных копиях с одновременным представлением оригиналов. Организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Минтруд Хакасии.

Регистрация указанных в настоящем пункте документов осуществляется Минтрудом Хакасии в день их поступления.

3.6. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленных организацией документов, указанных в пункте 3.5 Порядка, проводит проверку документов, подтверждающих расходы, а также принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении организации субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Минтруда Хакасии.

3.7. Минтруд Хакасии письменно уведомляет организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, разместив данную информацию на Официальном портале.

3.8. Основаниями для принятия решения об отказе организации в предоставлении субсидии на возмещение расходов за отчетный месяц являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов, подтверждающих затраты, указанных в пункте 3.5 Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной организацией в соответствии с пунктом 3.5 Порядка информации.

3.9. Минтруд Хакасии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении организации субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации в порядке, установленном для исполнения бюджета, в соответствии с заключенным договором.

3.10. Показателем результата предоставления субсидии является число лиц, находившихся в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, и утративших способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, не нуждающихся в оказании медицинской помощи, и получивших необходимую помощь в организации.

3.11. Изменения и дополнения, вносимые в договор о предоставлении субсидии, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительным соглашением о расторжении договора (при необходимости), и являются его неотъемлемой частью.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и отчетность по использованию субсидии в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Организация обязана представлять ежемесячно не позднее первых пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, в Минтруд Хакасии отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной типовым соглашением о предоставлении субсидии, утвержденным Министерством финансов Республики Хакасия.

4.3. Ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представляемых документов и отчетов несет организация.

4.4. Организация – получатель субсидии должна представить отчетность в соответствии с пунктом 4.2 Порядка непосредственно в Минтруд Хакасии.

В день поступления отчетности от организации – получателя субсидии

Минтруд Хакасии регистрирует отчетность в системе электронного документооборота с присвоением регистрационного номера и указанием даты получения.

Минтруд Хакасии проверяет отчетность в течение 15 рабочих дней со дня ее поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетности установленной форме отчетность возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки возвращенной отчетности не может превышать трех рабочих дней со дня ее получения получателем субсидии.

5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Минтруд Хакасии, в том числе совместно с Государственным казенным учреждением Республики Хакасия «Центр бюджетного учета и отчетности», осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, и в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проверку осуществляют органы государственного финансового контроля.

Минтрудом Хакасии проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Несоблюдение получателем субсидии порядка и условий Порядка, в том числе недостижение значения результата предоставления субсидии, является основанием для возврата в республиканский бюджет Республики Хакасия денежных средств в размере полученной субсидии.

В случае установления Минтрудом Хакасии или органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения порядка и условий предоставления субсидии Минтруд Хакасии в течение трех дней после установления таких фактов письменно уведомляет организацию о необходимости возврата предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия. Письменное требование о возврате субсидии содержит реквизиты лицевого счета Минтруда Хакасии для перечисления денежных средств.

Организация в течение 15 дней с момента получения письменного уведомления о возврате субсидии обязана вернуть средства, полученные на основании договора, в полном объеме, который указывается в письменном уведомлении Минтруда Хакасии, в республиканский бюджет Республики Хакасия и уведомить об этом Минтруд Хакасии с представлением копий платежных документов.

В случае невозврата организацией субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям на оказание помощи
лицам, находящимся в общественных местах
в состоянии алкогольного, наркотического
или иного токсического опьянения и
утратившим способность самостоятельно
передвигаться или ориентироваться в
окружающей обстановке, не нуждающимся
в оказании медицинской помощи

Форма

Заявка на предоставление субсидии
на оказание помощи лицам, находящимся в общественных местах
в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в
окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Муниципальное образование (город, район, населенный пункт)	Количество лиц, получивших помощь, человек	Период получения помощи (начало, окончание, количество календарных дней)	Стоимость одного койко-дня (но не более 3 500 руб.)	Общая сумма затрат, руб.

Настоящей заявкой подтверждаю, что здания и помещения, в которых предоставляется помощь, созданные в них условия для размещения граждан, система водоснабжения соответствуют противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений об организации и ее участии в отборе.

Достоверность представленных сведений и целевое использование субсидии подтверждаю.

(Должность руководителя,
наименование организации)

(подпись)

(Ф. И. О. руководителя)

МП «___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям на оказание помощи
лицам, находящимся в общественных местах
в состоянии алкогольного, наркотического
или иного токсического опьянения и
утратившим способность самостоятельно
передвигаться или ориентироваться в
окружающей обстановке, не нуждающимся
в оказании медицинской помощи

Форма

Отчет об оказании помощи лицам, находящимся в общественных местах
в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
и утратившим способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться
в окружающей обстановке, не нуждающимся в оказании медицинской помощи

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

за _____ 202__ года
(наименование месяца)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего помощь	Дата рождения	Адрес места жительства, адрес регистрации (при наличии), контактный телефон	Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи) (при наличии)	Способ поступления в организацию для получения помощи, период получения помощи
1					

Приложение (документы, подтверждающие расходы организации в отчетном месяце на оказание помощи в соответствии с пунктом 3.5 Порядка):

Достоверность представленных сведений и целевое использование субсидии подтверждаю.

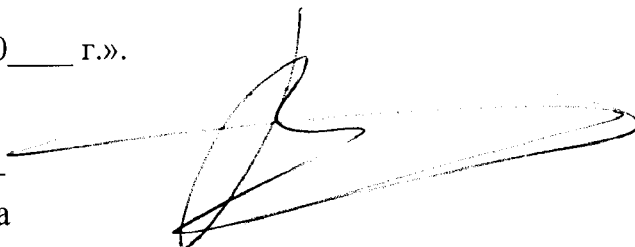
(Должность руководителя,
наименование организации)

(подпись)

(Ф. И. О. руководителя)

МП «___» _____ 20__ г.».

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Коновалов