



У К А З

от 17.01.2018

г. Грозный

№ 1

**Об официальном сайте Главы Чеченской Республики
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также в целях совершенствования системы информирования населения о деятельности исполнительных органов государственной власти Чеченской Республики и формирования позитивного имиджа Главы и Правительства Чеченской Республики:

1. Определить официальным источником информации о деятельности Главы Чеченской Республики, Правительства Чеченской Республики и Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальный сайт Главы Чеченской Республики (www.chechnya.gov.ru).

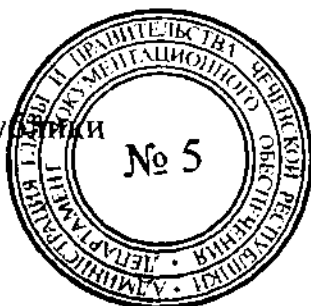
2. Утвердить прилагаемое Положение об официальном сайте Главы Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики подготовить и внести на рассмотрение в установленном порядке проект закона Чеченской Республики, предусматривающий внесение изменений в Закон Чеченской Республики от 29 декабря 2014 года № 56-РЗ «О порядке официального опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов Чеченской Республики».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики А.М. Израйилова.

5. Настоящий указ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава
Чеченской Республики



Р.А. Кадыров



УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы
Чеченской Республики

от 01.01.2018 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте Главы Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об официальном сайте Главы Чеченской Республики (далее - Официальный сайт) разработано в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Настоящее Положение определяет основные цели и порядок организации функционирования Официального сайта.

2. Целями создания и функционирования Официального сайта являются:

а) формирование позитивного имиджа Чеченской Республики;

б) обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Главы Чеченской Республики, Правительства Чеченской Республики и Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее – Администрация);

в) организация обратной связи Главы Чеченской Республики, Правительства Чеченской Республики и Администрации с населением, российскими и зарубежными пользователями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

г) обеспечение возможности обсуждения жителями Чеченской Республики - пользователями сети «Интернет» проектов правовых актов, доведения до сведения жителей Чеченской Республики официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Чеченской Республики, развитии общественной инфраструктуры, а также иной социально значимой информации;

д) соблюдение требований федерального законодательства и законодательства Чеченской Республики в сфере обеспечении доступа к информации о деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики, государственных органов и органов местного самоуправления.

3. Официальный сайт является официальным информационным ресурсом Главы Чеченской Республики, Правительства Чеченской Республики и Администрации в сети «Интернет», обеспечивающим интеграцию информации о деятельности Главы Чеченской Республики, Правительства Чеченской Республики и Администрации.

4. Адрес Официального сайта в сети «Интернет» - www.chechnya.gov.ru.

5. Ведение Официального сайта осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Чеченской Республики и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

6. Право на доменное имя www.chechnya.gov.ru принадлежит Администрации.

7. Обладателями информации, содержащейся в базах данных Официального сайта, являются лица, представившие информацию для размещения на данном сайте.

8. Доступ к информации и интерактивным сервисам, размещаемым на Официальном сайте, предоставляется на бесплатной основе.

9. Информация на Официальном сайте размещается на русском и чеченском языках. Возможно создание версий Официального сайта на иностранных языках.

10. Прекращение работы Официального сайта производится на основании указа Главы Чеченской Республики.

11. При использовании, цитировании и перепечатке информации с Официального сайта обязательным требованием является ссылка на адрес Официального сайта.

12. Финансовое обеспечение расходов по содержанию и администрированию Официального сайта осуществляется за счет средств бюджетной сметы Администрации.

II. Структура и содержание Официального сайта

13. На Официальном сайте размещаются следующие сведения:

информация, обязательная для размещения в сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также иными федеральными законами, нормативными правовыми актами;

информация о Чеченской Республике в соответствии с перечнем информации о Чеченской Республике, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приведенным в приложении 1 к настоящему Положению;

информация о деятельности Главы Чеченской Республики в соответствии с перечнем информации о деятельности Главы Чеченской Республики, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приведенным в приложении 2 к настоящему Положению;

информация о деятельности Правительства Чеченской Республики в соответствии с Перечнем информации о деятельности Правительства Чеченской Республики, размещаемой в сети «Интернет», утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от 9 ноября 2010 года № 177 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Чеченской Республики и органов исполнительной власти Чеченской Республики»;

информация о деятельности Администрации в соответствии с Перечнем информации о деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики, размещаемой в сети «Интернет», утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от 9 ноября 2010 года № 177 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Чеченской Республики и органов исполнительной власти Чеченской Республики»;

информация по противодействию коррупции в соответствии с перечнем информации о противодействии коррупции, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приведенным в приложении 3 к настоящему Положению;

нормативные правовые акты Чеченской Республики, проекты нормативных правовых актов Чеченской Республики;

иная информация, носящая правовой характер.

На Официальном сайте может размещаться информация территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Чеченской Республики, государственных и муниципальных учреждений, предприятий и организаций Чеченской Республики по согласованию.

14. На сайте работает Интернет-приемная Главы Чеченской Республики, Правительства Чеченской Республики и Администрации.

Обращения граждан, поступившие в раздел «Интернет-приемная», автоматически направляются на электронный почтовый адрес управления по работе с обращениями граждан Администрации.

15. Размещение полного текста нормативных правовых актов на Официальном сайте является их официальным опубликованием.

16. На Официальном сайте имеется версия сайта для инвалидов по зрению, соответствующая следующим параметрам:

нетекстовая информация и нетекстовые материалы, представленные на Официальном сайте, должны присутствовать также в версии для инвалидов по зрению в виде краткого описания такой нетекстовой информации, за исключением нетекстовой информации и нетекстовых материалов, используемых только с целью украшения и визуального оформления Официального сайта;

графические файлы формата PDF, содержащие документы в графическом виде, представленные на Официальном сайте, должны присутствовать также в версии для инвалидов по зрению в текстовом формате;

наличие возможности изменения размеров текстовой информации до 200%, шрифта, интервала между буквами (кернинг), а также цветовой схемы.

17. На Официальном сайте могут размещаться рекламно-информационные материалы в форме баннеров, ссылок и других форматов следующего характера:

освещение мероприятий и акций, разрабатываемых или проводимых государственными органами, а также осуществляемых при их участии;

освещение государственных программ Чеченской Республики;

представление ссылок на официальные интернет-ресурсы органов

государственной власти Российской Федерации и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

интернет-ресурсы, посвященные культурной и социально-экономической жизни Чеченской Республики;

реализация кампаний социальной рекламы, представляющей интересы общественности и государственных органов;

продвижение экономического, инвестиционного, промышленного, культурного, туристического, научного потенциала Чеченской Республики.

Рекламно-информационные материалы, являющиеся статичными или анимационными баннерами, имеют регламентированные размеры и размещаются на Официальном сайте в специально отведенных местах.

18. По мере развития Официального сайта перечень, наименования разделов и подразделов, а также их содержание могут меняться.

19. Запрещается размещение на Официальном сайте:

сведений, содержащих государственную и/или коммерческую тайну, иную охраняемую законом тайну, а также информации ограниченного доступа;

информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и персональных данных;

информации, направленной на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность;

предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума;

рекламы (за исключением социальной рекламы);

информации, содержащей ненормативную лексику.

20. Ответственность за достоверность размещенной на Официальном сайте информации, за соблюдение порядка отнесения предоставляемых сведений к информации ограниченного доступа и недопущение размещения на Официальном сайте информации, указанной в пункте 19 настоящего Положения, несут лица, предоставившие данную информацию.

21. Общую организацию работ по обеспечению функционирования и развитию Официального сайта осуществляет информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики.

Размещение на Официальном сайте нормативных правовых актов Чеченской Республики, проектов нормативных правовых актов Чеченской Республики, а также иной информации, носящей правовой характер, осуществляет департамент документационного обеспечения Администрации.

22. В рамках выполнения задач по обеспечению функционирования и развитию Официального сайта информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики:

обеспечивает круглосуточное функционирование Официального сайта, его доступность в сети «Интернет»;

организует работы по техническому сопровождению Официального сайта;

осуществляет администрирование Официального сайта;
организует работы по информационному наполнению Официального сайта, за исключением нормативных правовых актов Чеченской Республики, проектов нормативных правовых актов Чеченской Республики, а также иной информации, носящей правовой характер;

производит редактирование, размещение на Официальном сайте и удаление с Официального сайта информации, за исключением нормативных правовых актов Чеченской Республики, проектов нормативных правовых актов Чеченской Республики, а также иной информации, носящей правовой характер;

производит разработку структуры и дизайна Официального сайта, внесение в них изменений и дополнений;

обеспечивает ранжированный доступ к средствам администрирования Официального сайта;

осуществляет контроль за содержанием информации на Официальном сайте, за исключением нормативных правовых актов Чеченской Республики, проектов нормативных правовых актов Чеченской Республики, а также иной информации, носящей правовой характер;

организует взаимодействие со сторонними организациями, обеспечивающими сопровождение Официального сайта в рамках заключенных с ними соглашений (договоров).

23. Для решения вопросов, указанных в пункте 22 настоящего Положения, информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики вправе поставить вопрос об использовании услуг юридических и/или физических лиц.

24. Порядок взаимодействия структурных подразделений Администрации в процессе работы по информационному наполнению и ведению Официального сайта устанавливается нормативным правовым актом Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.

25. Информация для Официального сайта представляется в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя структурного подразделения Администрации, органа исполнительной власти Чеченской Республики, с указанием срока актуальности информации.

Текстовые материалы предоставляются в форматах PDF, DOC, RTF, XLS, графические материалы - в форматах jpeg, gif, png.

26. Обеспечение Официального сайта фотографиями осуществляют лица, ответственные за размещение информации.

ПЕРЕЧЕНЬ**информации о Чеченской Республике, размещаемой
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Конституция Чеченской Республики.
2. Государственные символы Чеченской Республики (изображения герба, флага, текст гимна, тексты Законов Чеченской Республики от 3 июня 2008 года № 23-РЗ «О Государственном гербе Чеченской Республики», от 3 июня 2008 года № 24-РЗ «О государственном флаге Чеченской Республики», от 28 июля 2010 года № 30-РЗ «О Государственном гимне Чеченской Республики»).
2. География Чеченской Республики (территория, рельеф, природа, климат).
3. Информация о населении Чеченской Республики (численность, национальный состав).
4. История Чеченской Республики.
5. Руководство Чеченской Республики (информация о первом Президенте Чеченской Республики, система органов власти (схематическое изображение)).
6. Административно-территориальное устройство Чеченской Республики. Муниципальные образования.
7. Схема территориального планирования Чеченской Республики.
8. Экономика (статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической сферы; реализация инвестиционных программ и проектов, реализация государственных программ).
9. Социальная сфера (статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития социальной сферы; реализация социальных проектов и программ).
10. Культура и религия (объекты культурного наследия).
11. Прошедшие и планируемые значимые события в Чеченской Республике.
12. Пресс-релизы, анонсы, новости, фото-, аудио- и видеоматериалы о Чеченской Республике.
13. Интернет-ресурсы (ссылки на официальные сайты территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики).

* Информация поддерживается в актуальной редакции.

к Положению об официальном сайте
Главы и Правительства Чеченской Республики

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности Главы Чеченской Республики,
размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»

Категория информации	Периодичность размещения	органы исполнительной власти Чеченской Республики, структурные подразделения Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и иные органы, ответственные за предоставление информации
I. Общая информация о Главе Чеченской Республики		
1. Фамилия, имя, отчество, фотография Главы Чеченской Республики, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	поддерживается в актуальном состоянии	информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики
2. Сведения о полномочиях Главы Чеченской Республики: перечень законов Чеченской Республики и иных нормативных правовых актов Чеченской Республики, определяющих полномочия Главы Чеченской Республики	в течение 7 рабочих дней со дня принятия правового акта. Законы и иные нормативные правовые акты Чеченской Республики. Поддерживается в актуальном состоянии	правовой департамент Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее - АГиП ЧР)
II. Информация о нормотворческой деятельности Главы Чеченской Республики		
1. Официальное опубликование нормативных правовых актов, изданных Главой Чеченской Республики, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу.	в течение 3 рабочих дней со дня подписания	департамент документационного обеспечения АГиП ЧР
2. Сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Главы Чеченской Республики	в течение 7 рабочих дней со дня поступления судебного постановления	правовой департамент АГиП ЧР
3. Сведения о проектах законов Чеченской Республики, внесенных Главой Чеченской Республики в Парламент Чеченской Республики (с текстами проектов законов)	в течение 7 рабочих дней со дня направления законопроекта в Парламент Чеченской Республики	правовой департамент АГиП ЧР
III. Сведения о деятельности координационных и совещательных органов, образованных Главой Чеченской Республики		

1. Перечень координационных и совещательных органов	в течение 7 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании органа. Поддерживается в актуальном состоянии	Департамент документационного обеспечения АГиП ЧР; структурные подразделения АГиП ЧР, осуществляющие взаимодействие в сферах, в которых функционируют координационные и совещательные органы; секретариаты координационных и совещательных органов
2. Положения о координационных и совещательных органах	в течение 7 рабочих дней со дня подписания правового акта об утверждении соответствующего положения. Поддерживается в актуальном состоянии	департамент документационного обеспечения АГиП ЧР; структурные подразделения АГиП ЧР, осуществляющие взаимодействие в сферах, в которых функционируют координационные и совещательные органы; секретариаты координационных и совещательных органов
3. Сведения о составе координационных и совещательных органов	в течение 7 рабочих дней со дня подписания правового акта об утверждении состава соответствующего координационного или совещательного органа. Поддерживается в актуальном состоянии	департамент документационного обеспечения АГиП ЧР; структурные подразделения АГиП ЧР, осуществляющие взаимодействие в сферах, в которых функционируют координационные и совещательные органы; секретариаты координационных и совещательных органов
4. Информация о заседаниях координационных и совещательных органов	анонсы заседаний - не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания	структурные подразделения АГиП ЧР, осуществляющие взаимодействие в сферах, в которых функционируют координационные и совещательные органы
IV. Сведения о протокольных мероприятиях, служебных командировках и других официальных мероприятиях с участием Главы Чеченской Республики		
1. Информация об официальных визитах и о рабочих поездках Главы Чеченской Республики и официальных делегаций Чеченской Республики, а также об официальных мероприятиях, организуемых Главой Чеченской Республики (заседания, брифинги, встречи, семинары, круглые столы и другие мероприятия), анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги	анонсы официальных визитов, рабочих поездок, и иных официальных мероприятий - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официальных визитов, рабочих поездок, и иных официальных мероприятий - в течение одного рабочего дня после	информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики

	окончания указанных мероприятий	
2. Тексты официальных выступлений (докладов), заявлений и поздравлений Главы Чеченской Республики	в течение 2 рабочих дней со дня официального выступления (доклада) или заявления.	информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики
V. Сведения о взаимодействии Главы Чеченской Республики с органами власти федерального и местного уровней и иными организациями		
1. Сведения о взаимодействии Главы Чеченской Республики с федеральными органами государственной власти: анонсы встреч, совместных мероприятий и их итог.	анонсы - в течение одного рабочего дня перед началом указанных встреч, мероприятий. Итоги - в течение одного рабочего дня после окончания указанных встреч, мероприятий	информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики
2. Сведения о взаимодействии Главы Чеченской Республики с органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики: анонсы встреч, совместных мероприятий и их итог.	анонсы - в течение одного рабочего дня перед началом указанных встреч, мероприятий. Итоги - в течение одного рабочего дня после окончания указанных встреч, мероприятий	информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики
3. Сведения о взаимодействии Главы Чеченской Республики с общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями: анонсы встреч, совместных мероприятий и их итог.	анонсы - в течение одного рабочего дня перед началом указанных встреч, мероприятий. Итоги - в течение одного рабочего дня после окончания указанных встреч, мероприятий	информационное управление Главы и Правительства Чеченской Республики
VI. Сведения о работе с обращениями граждан, поступившими в адрес Главы Чеченской Республики		
1. Описание порядка рассмотрения обращений граждан, поступивших в адрес Главы Чеченской Республики	поддерживается в актуальном состоянии	управление по работе с обращениями граждан АГиП ЧР
2. Информация о характере письменных и устных обращений граждан, поступивших в адрес Главы Чеченской Республики	ежеквартально	управление по работе с обращениями граждан АГиП ЧР
3. График приема граждан Главой Чеченской Республики	поддерживается в актуальном состоянии	управление по работе с обращениями граждан АГиП ЧР
4. Фамилия, имя, отчество начальника управления по работе с обращениями граждан в структурном подразделении АГиП ЧР, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны	поддерживается в актуальном состоянии	управление по работе с обращениями граждан АГиП ЧР

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о противодействии коррупции, размещаемой
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

	Категория информации	Периодичность размещения	органы исполнительной власти Чеченской Республики, структурные подразделения Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее - АГиП ЧР) и иные органы, ответственные за предоставление информации
1.	Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции: нормативные правовые акты Российской Федерации; нормативные правовые акты Чеченской Республики; нормативные правовые и иные акты Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.	поддерживается в актуальной редакции	департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР
2	Методические материалы	поддерживается в актуальной редакции	департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР
3	Размещение проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	по мере необходимости	правовой департамент АГиП ЧР
4	Результаты в области независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	за I полугодие – до 20 июля; за текущий год – до 20 февраля года, следующего за отчетным	правовой департамент АГиП ЧР
5	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период: Главы Чеченской Республики и членов его семьи; лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики в органах исполнительной власти, и членов их семей;	в течение 14 дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР

	лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чеченской Республики руководителей органов исполнительной власти Чеченской Республики, и членов их семей; гражданских служащих Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики	лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, гражданскими служащими Чеченской Республики	
5	Деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов		департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР
6	Доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация		департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР
7	Механизмы обратной связи для сообщений о фактах коррупции (телефонный номер, адрес электронной почты)		департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР
8	Формы и бланки		департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР
9	Часто задаваемые вопросы		департамент государственной гражданской службы АГиП ЧР

