

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 02.07.2019 № 119

ПОРЯДОК

приобретения Чеченской Республикой жилых помещений в целях переселения граждан, проживающих в оползневых зонах на территории Чеченской Республики, в районы с благоприятными условиями проживания на территории Чеченской Республики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпрограммы «Переселение граждан, проживающих в оползневых зонах на территории Чеченской Республики» государственной программы Чеченской Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем и услугами ЖКХ граждан, проживающих в Чеченской Республике», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 353 (далее – подпрограмма), и определяет механизм приобретения Чеченской Республикой жилых помещений в целях переселения граждан, проживающих в оползневых зонах на территории Чеченской Республики, в районы с благоприятными условиями проживания на территории Чеченской Республики (далее – приобретение жилого помещения).

2. Приобретение жилого помещения осуществляется за счет средств федерального и республиканского бюджетов в соответствии с Правилами предоставления субсидии из федерального бюджета бюджету Чеченской Республики на реализацию мероприятий по переселению граждан, проживающих в оползневой зоне на территории Чеченской Республики, в районы с благоприятными условиями проживания на территории Чеченской Республики, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

3. К оползневым зонам на территории Чеченской Республики относятся: городской округ город Грозный, Ачхой-Мартановский, Веденский, Грозненский, Гудермесский, Итум-Калинский, Курчалоевский, Надтеречный, Ножай-Юртовский, Урус-Мартановский, Шалинский, Шаройский, Шатойский и Шелковской муниципальные районы Чеченской Республики (далее – оползневая зона).

4. Право на получение жилых помещений имеют граждане, постоянно проживающие в единственном принадлежащем им на праве единоличной или долевой собственности жилом помещении или в единственном жилом помещении, занимаемом гражданином по договору социального найма,

расположенном в оползневой зоне и признанном органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Чеченской Республики (далее - органы местного самоуправления) непригодным для проживания в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – граждане - участники подпрограммы).

5. Участие в подпрограмме добровольное. Право на получение жилого помещения с использованием бюджетных средств гражданину предоставляется только один раз.

Информация об условиях участия в подпрограмме и перечень необходимых документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления и информационных стендах.

6. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики (далее - уполномоченный орган) и органы местного самоуправления выполняют функции по реализации мероприятий, связанных с приобретением жилья, на основании соглашений о предоставлении средств республиканского бюджета муниципальным бюджетам на реализацию мероприятий по переселению граждан из оползневых зон, заключаемых с уполномоченным органом (далее - соглашения).

7. Порядок заключения и форма соглашений определяются правовым актом уполномоченного органа. При этом уполномоченным органом осуществляется общее руководство и контроль за реализацией органами местного самоуправления мероприятий, связанных с приобретением жилых помещений, порядок и условия которого устанавливаются соглашениями.

8. Расчет стоимости приобретаемого жилого помещения производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка, количества членов семьи собственника (нанимателя) жилого помещения и (или) жилого дома, расположенного в оползневой зоне, и средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья для Чеченской Республики, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

9. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется расчетная стоимость приобретаемого жилого помещения, составляет:

для одиноких граждан - 33 квадратных метра;

для семьи из двух человек - 42 квадратных метра;

для семьи, состоящей из 3 и более человек, - 18 квадратных метров на одного человека.

10. Расчетная стоимость приобретаемого жилого помещения определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Чеченской Республике, определяемый приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

11. В целях применения настоящего Порядка состав семьи (члены семьи) собственника жилого помещения и состав семьи (члены семьи) нанимателя жилого помещения по договору социального найма определяются в соответствии со статьями 31 и 69 Жилищного кодекса Российской Федерации.

12. Размер стоимости приобретаемого жилого помещения рассчитывается на дату утверждения правовым актом Правительства Чеченской Республики сводного списка граждан, проживающих в оползневых зонах и подлежащих переселению в планируемом году, формируемого уполномоченным органом (далее - сводный список).

13. Для включения в сводный список граждан, проживающих в оползневой зоне и подлежащих переселению в планируемом году, формируемый органами местного самоуправления (далее – списки граждан – участников подпрограммы), гражданин – участник подпрограммы представляет нижеперечисленные документы в органы местного самоуправления лично, либо в форме электронного документа в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»:

а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о дате принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении);

в) документы, подтверждающие постоянное проживание гражданина и членов его семьи в жилом помещении, расположенном в оползневой зоне, если в документах, удостоверяющих их личность, отсутствуют сведения о постоянном их проживании в данном жилом помещении;

г) решение органа местного самоуправления муниципального района о признании жилого помещения непригодным для проживания;

д) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение либо копию договора социального найма жилого помещения, правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - Единый государственный реестр прав), право собственности на которое у гражданина возникло до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ

«О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

е) сведения из Единого государственного реестра прав об отсутствии у гражданина иных жилых помещений на праве собственности или по договору социального найма;

ж) письменное обязательство гражданина, а также всех дееспособных членов семьи и проживающих совместно с ними лиц, освободить находящееся в оползневой зоне жилое помещение и снять с регистрационного учета себя и всех членов своей семьи в течение 2-х месяцев после государственной регистрации права собственности на предоставляемое гражданину – участнику подпрограммы жилое помещение.

Гражданин - участник подпрограммы по собственной инициативе представляет документы и сведения, указанные в подпунктах «в», «г» и «е» настоящего пункта, а в случае их непредставления они запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия у органов и организаций, у которых они имеются.

В случае отказа гражданина - участника подпрограммы и (или) членов его семьи от обязательства, предусмотренного подпунктом «ж» настоящего пункта, приобретение жилого помещения не осуществляется.

Копии документов, указанных в подпунктах «б» и «д» настоящего пункта, представляются в орган местного самоуправления в виде нотариально заверенных копий. Если копии документов, указанных в подпунктах «б» и «д» настоящего пункта нотариально не заверены, гражданин - участник подпрограммы представляет их с предъявлением оригиналов, в этом случае они заверяются ответственным должностным лицом органа местного самоуправления и прикладываются к делу.

Ответственный работник органа местного самоуправления осуществляет: прием и регистрацию документов, представленных заявителем, в журнале регистрации в день поступления их в орган местного самоуправления;

проверяет представленные документы в целях формирования учетного дела гражданина – участника подпрограммы.

14. Основаниями для отказа во включении органами местного самоуправления в список граждан - участников подпрограммы являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «ж» пункта 13 настоящего Порядка;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

в) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и (или) республиканского бюджетов;

г) проживание в жилых помещениях, признанных аварийными и непригодными для проживания и включенных в государственную программу Чеченской Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем и услугами ЖКХ граждан, проживающих в Чеченской Республике»

утвержденную постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 353.

15. Решение о включении либо об отказе во включении заявителя в список граждан - участников подпрограммы органами местного самоуправления доводится до сведения заявителя в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

16. Повторное обращение с заявлением о включении в список граждан - участников подпрограммы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.

17. Подбор жилых помещений для их приобретения в государственную, либо муниципальную собственность в целях последующего предоставления гражданам - участникам подпрограммы осуществляется уполномоченным органом либо органом местного самоуправления у физических и (или) юридических лиц на основании государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Жилые помещения, приобретаемые как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, должны отвечать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, и быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

Приобретаемые жилые помещения должны находиться на территории Чеченской Республики.

18. Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи участника подпрограммы не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения.

II. Порядок формирования списков граждан - участников подпрограммы

19. Уполномоченный орган после заключения соглашения с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в течение 3 рабочих дней доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных средств на планируемый год, на основании которых органы местного самоуправления формируют списки граждан - участников подпрограммы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подлежащих переселению в планируемом году в течение 10-ти рабочих дней.

20. Списки граждан - участников подпрограммы органами местного самоуправления в течение 2 рабочих дней после формирования представляются в уполномоченный орган.

21. Уполномоченный орган на основании списков граждан - участников подпрограммы, поступивших от органов местного самоуправления, и в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете в

планируемом году на реализацию подпрограммы, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета, в течение 10 рабочих дней после предоставления органами местного самоуправления списка граждан – участников подпрограммы формирует сводный список по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и направляет на утверждение в Правительство Чеченской Республики. Сводный список утверждается правовым актом Правительства Чеченской Республики в течение 30 дней со дня его поступления.

22. Внесение изменений в утвержденный сводный список осуществляется по следующим основаниям:

а) при поступлении письменного заявления гражданина – участника подпрограммы об изменении персональных данных граждан, включенных в список, с приложением документов, подтверждающих данный факт;

б) при поступлении письменного заявления гражданина – участника подпрограммы об изменении состава семьи с приложением подтверждающих документов.

Изменения в сводный список утверждаются правовым актом Правительства Чеченской Республики в течение 30 дней со дня их поступления.

23. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня утверждения сводного списка доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного сводного списка.

24. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней после получения выписки из утвержденного сводного списка оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, участников подпрограммы о необходимости подачи в орган местного самоуправления заявления (в произвольной форме) о предоставлении жилья.

III. Заключение государственных (муниципальных) контрактов на приобретение жилья и оплату приобретаемых Чеченской Республикой жилых помещений

25. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после утверждения сводного списка обеспечивает заключение соглашений с органами местного самоуправления и направляет в Министерство финансов Чеченской Республики заявку на перечисление бюджетных средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы в планируемом году.

26. Жилые помещения предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о бюджете Чеченской Республики (сводной бюджетной росписи бюджета Чеченской Республики) на планируемый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу, как получателю средств бюджета Чеченской Республики на финансовый год.

27. Жилые помещения предоставляется в соответствии со сводным списком граждан на получение жилых помещений в планируемом году, утвержденным правовым актом Правительства Чеченской Республики.

28. Уполномоченный орган (органы местного самоуправления) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании заключенных соглашений и полученной выписки из утвержденного сводного списка обеспечивает размещение государственного (муниципального) заказа на приобретение жилого помещения в государственную (муниципальную) собственность.

29. В случае заключения муниципального контракта на приобретение жилого помещения в муниципальную собственность перечисление денежных средств из бюджета Чеченской Республики в бюджет муниципального района осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике, открытый органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета муниципального района.

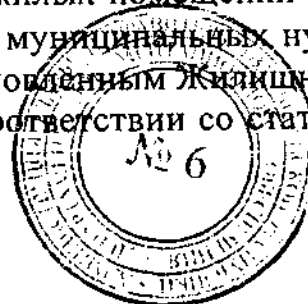
30. Оплата приобретаемого в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка жилого помещения производится в течении 10 банковских дней со дня заключения государственного (муниципального) контракта на приобретение жилого помещения в государственную (муниципальную) собственность путем перечисления денежных средств на расчетные счета лиц, являющихся продавцами жилых помещений.

31. Жилые помещения, приобретенные в государственную (муниципальную) собственность, предоставляются гражданам – участникам подпрограммы в порядке, предусмотренном жилищным законодательством Российской Федерации.

32. Государственная регистрация возникновения и перехода права собственности на жилые помещения, которые предоставляются гражданам – участникам подпрограммы в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в случае заключения муниципальных контрактов в течение не более 15 рабочих дней со дня заключения контрактов на приобретение жилых помещений, и в течение 2-х месяцев со дня заключения государственного контракта на приобретение жилых помещений. Для этого уполномоченным органом (органами местного самоуправления) осуществляется подготовка копий государственных (муниципальных) контрактов и других документов, необходимых для государственной регистрации права собственности гражданина - участника подпрограммы на приобретенное жилое помещения, а также, в необходимых случаях, на земельные участки, на которых расположено приобретенное жилое помещение.

33. Предоставляемое жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи гражданина - участника подпрограммы.

34. Обеспечение жилищных прав собственников жилых помещений при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в целях сноса жилого помещения по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации) осуществляется в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.



Приложение I
к Порядку приобретения
Чеченской Республикой жилых
помещений в целях переселения
граждан, проживающих в оползневых
зонах на территории Чеченской Республики
в районы с благоприятными условиями
проживания на территории Чеченской Республики

(руководителю органа местного самоуправления)

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление
о включении в список граждан, проживающих в оползневых зонах на
территории _____ муниципального района (городского округа)
Чеченской Республики, подлежащих переселению в планируемом году

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)

дата рождения: _____ г. ,

место рождения:

(страна, республика (край, область), город, район, населенный пункт)

документ, удостоверяющий личность: _____,
(вид документа)

серия _____, номер _____,
выдан

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

_____ " ____ " _____ г. ,

зарегистрирован(а) по адресу: _____,

(полный адрес)

фактически проживаю _____,

(адрес проживания)

в список граждан, проживающих в оползневых зонах на территории _____
муниципального района (городского округа), подлежащих переселению в планируемом году.

Члены моей семьи (указываются сведения о членах семьи):

1.

_____ :
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении):

серия _____ номер _____

выданный(-ое) _____

_____ " " _____ Г.,

зарегистрирован(а) по адресу: _____

родственные отношения: _____

2.

_____ :
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении):

серия _____ номер _____

выданный(-ое) _____

_____ " " _____ Г.,

зарегистрирован(а) по адресу: _____

родственные отношения: _____

3.

_____ :
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении):

серия _____ номер _____

выданный(-ое) _____

_____ " " _____ Г.,

зарегистрирован(а) по адресу: _____

родственные отношения: _____

Я и вышеуказанные члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных и на получение любых данных, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности на территории Российской Федерации.

Контактная информация:

адрес: _____

тел. _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

С порядком и условиями приобретения жилья ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

(дата)

Совершеннолетние члены моей семьи с заявлением согласны

(заполняется членами семьи собственноручно):

1) _____ :

(Ф.И.О. члена семьи заявителя)

(подпись)

2) _____ :

(Ф.И.О. члена семьи заявителя)

(подпись)

3) _____ :

(Ф.И.О. члена семьи заявителя)

(подпись)

