



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2019

№ 161

г. Грозный

**О порядке выдачи справки о признании семьи
(одиноко проживающего гражданина) малоимущей(им)
в Чеченской Республике**

В целях реализации прав малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан) на получение государственной социальной помощи, социальных гарантий и льгот Правительство Чеченской Республики постановляет:

1. Определить Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики уполномоченным органом исполнительной власти Чеченской Республики по выдаче справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(им).

2. Утвердить Порядок выдачи справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(им) в Чеченской Республике согласно приложению.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Чеченской Республики от 13 декабря 2005 года № 148 «Об уполномоченном органе по осуществлению выдачи справок о среднедушевом доходе семьи для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам Чеченской Республики»;

постановление Правительства Чеченской Республики от 14 августа 2006 года № 78 «Об утверждении порядка предоставления гражданам справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина)».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики Ахмадова Ш.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель



М.М. Хучиев



утвержден

постановлением Правительства Чеченской Республики

от 09.09.2019 № 161

ПОРЯДОК

выдачи справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(им) в Чеченской Республике

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия выдачи справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(им) в Чеченской Республике (далее - справка о признании малоимущим) в целях реализации прав малоимущих граждан на:

- а) получение бесплатной юридической помощи;
- б) получение бесплатных специальных молочных продуктов детского питания для детей в возрасте до трех лет;
- в) освобождение от уплаты курортного сбора;
- г) отдых и оздоровление несовершеннолетних детей в возрасте от 6 до 15 лет (включительно);
- д) компенсацию расходов на проезд и провоз багажа от места регистрации ходатайства о признании их вынужденными переселенцами к месту временного поселения (месту пребывания);
- е) освобождение от платы за проживание и питание в центре временного размещения вынужденных переселенцев.

2. Для получения справки о признании малоимущим граждан (далее - заявитель) обращается по месту жительства (пребывания) в подведомственный Министерству труда, занятости и социального развития Чеченской Республики отдел труда и социального развития (далее соответственно - Министерство, орган социальной защиты) с заявлением о выдаче справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(им) (далее - заявление о выдаче справки о признании малоимущим) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Заявителем является проживающий на территории Чеченской Республики один из членов малоимущей семьи или малоимущий одиноко проживающий гражданин Российской Федерации или уполномоченное им лицо.

4. Заявитель, являющийся получателем государственной социальной помощи в соответствии со статьей 3 Закона Чеченской Республики от 19 апреля 2007 года № 15-рз «О мерах социальной поддержки малоимущих слоев населения» или Законом Чеченской Республики от 19 февраля 2009 года № 8-РЗ «О пособии на ребенка», либо постановлением Правительства Чеченской Республики от 7 октября 2014 года № 188 «Об оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта в Чеченской

Республике», обращается в орган социальной защиты с заявлением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Заявление о выдаче справки о признании малоимущим подается в орган социальной защиты с предъявлением следующих документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления через представителя.

6. Одновременно с заявлением о выдаче справки о признании малоимущим заявитель представляет заявления лиц, в отношении которых необходимо представление документов (сведений), или их законных представителей о согласии на обработку персональных данных указанных лиц.

7. К заявлению о выдаче справки о признании малоимущим прилагаются следующие документы (сведения):

а) справка о составе семьи заявителя на дату обращения (с указанием даты рождения каждого члена семьи и степени родства (свойства));

б) документы, подтверждающие родство и (или) свойство (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени, свидетельство о расторжении брака);

в) справки из филиала ФГУП «Ростехинвентаризация - федеральное БТИ» по Чеченской Республике о наличии либо отсутствии жилых помещений в собственности заявителя и членов семьи заявителя;

г) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов семьи заявителя на объекты недвижимого имущества;

д) документы, подтверждающие сведения о доходах каждого члена семьи за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

8. Заявление о выдаче справки о признании малоимущим регистрируется органом социальной защиты в журнале регистрации заявлений о признании малоимущим в день представления заявителем (представителем заявителя) заявления и документов, указанных в пунктах 5, 6 и подпунктах «б», «в» и «д» (за исключением предоставляемых по собственной инициативе документов о размере социальных выплат и пенсий) пункта 7 настоящего Порядка.

9. Документы (сведения), указанные в подпунктах «а», «г» и «д» (в части сведений о размере социальных выплат и пенсий) пункта 7 настоящего Порядка, запрашиваются органом социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, владеющих соответствующими сведениями, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче справки о признании малоимущим, в случае непредставления заявителем по собственной инициативе.

10. Заявление о выдаче справки о признании малоимущим с документами может быть направлено в орган социальной защиты в форме электронных документов, которые:

а) подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее -

Федеральный закон «Об электронной подписи») и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) представляются с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

лично или через представителя при посещении органа социальной защиты;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) без электронных носителей;

с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Чеченской Республики (далее - Региональный портал) без электронных носителей.

11. В случае направления в орган социальной защиты заявления в электронной форме, основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством Единого портала или Регионального портала документов, указанных в пунктах 5, 6 и подпунктах «б», «в» и «д» (за исключением документов о размере социальных выплат и пенсий) пункта 7 настоящего Порядка.

Заявитель вправе представить необходимые документы в электронной форме в полном объеме.

Орган социальной защиты в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче справки о признании малоимущим осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в электронной форме и удостоверенных в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи», в процессе которой запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия необходимые для выдачи справки о признании малоимущим сведения от органов и организаций, владеющих соответствующими сведениями.

12. Заявление о выдаче справки о признании малоимущим и документы могут быть направлены посредством почтовой связи (направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

13. Заявление о выдаче справки о признании малоимущим, принятое посредством почтовой связи, регистрируется органом социальной защиты не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения.

В случае, если при поступлении в орган социальной защиты заявления о выдаче справки о признании малоимущим посредством почтовой связи к нему не приложены копии документов или приложены копии не всех документов (за исключением документов (копий документов), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), заявление о выдаче справки о признании малоимущим и приложенные к нему копии документов возвращаются

заявителю не позднее 5 рабочих дней от даты их получения с указанием причин возврата.

Возврат заявления о выдаче справки о признании малоимущим и приложенных к нему копий документов осуществляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты их отправления.

14. Документы (сведения), необходимые для принятия решения о выдаче справки о признании малоимущим либо об отказе в выдаче справки о признании малоимущим, запрашиваются органом социальной защиты в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций и заявитель не представил указанные документы (сведения) по собственной инициативе.

15. Решение о выдаче справки о признании малоимущим принимается органом социальной защиты не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявителем (представителем заявителя) заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 5, 6 и подпунктах «б», «в» и «д» (за исключением предоставляемых по собственной инициативе документов о размере социальных выплат и пенсий) пункта 7 настоящего Порядка (при направлении по почте - со дня их поступления в орган социальной защиты).

16. Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится органом социальной защиты в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

При расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина учитывается сумма доходов каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, полученных как в денежной, так и в натуральной форме.

Доходы, полученные семьей или одиноко проживающим гражданином от организаций, индивидуальных предпринимателей, использования земельных участков в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, определяются как стоимость этих товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, исчисленная исходя из цен, определяемых в порядке, установленном статьей 40 части первой Налогового кодекса Российской Федерации. В указанные доходы не включаются плоды и продукция, которые получены на земельном участке и использованы для личного потребления членов семьи или одиноко проживающего гражданина.

17. В доходе семьи или одиноко проживающего гражданина не учитываются: государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи;

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

18. В случае если заявитель (член его семьи) является индивидуальным предпринимателем, доходы подтверждаются:

копией налоговой декларации за истекший налоговый период с отметкой налогового органа о принятии декларации (при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

копиями страниц книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, содержащих сведения о полученных доходах, которые предъявляются на бумажном носителе (при применении общей или упрощенной системы налогообложения или системы налогообложения для сельхозтоваропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

копиями первичных учетных документов, подтверждающих расходы за расчетный период (если объектом налогообложения являются доходы, не уменьшенные на величину соответствующих расходов).

19. Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в установленном законодательством порядке. При предоставлении копий документов с подлинниками специалист органа социальной защиты, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

20. Заявитель, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, не представляет документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка.

21. Уведомление о принятом решении о выдаче (отказе в выдаче) справки о признании малоимущим направляется органом социальной защиты посредством почтовой связи не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В уведомлении об отказе указываются основания отказа и порядок его обжалования.

22. Справка о признании малоимущим выдается органом социальной защиты по выбору заявителя на руки в день принятия решения о выдаче справки о признании малоимущим или направляется не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной

подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

Заявителю, указанному в пункте 4 настоящего Порядка, справка о признании малоимущим выдается органом социальной защиты по его выбору на руки в день обращения или направляется не позднее трех рабочих дней со дня его обращения посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи». Расчет среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) не производится.

Справка о признании малоимущим выдается по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку сроком на 6 месяцев со дня принятия органом социальной защиты соответствующего решения. Второй экземпляр справки о признании малоимущим остается в личном деле заявителя.

23. Срок действия справки о признании малоимущим в случае, указанном в абзаце втором пункта 22 настоящего Порядка, исчисляется со дня назначения государственной социальной помощи. Заявителю, являющемуся получателем государственной социальной помощи в соответствии с Законом Чеченской Республики от 19 февраля 2009 года № 8-РЗ «О пособии на ребенка», справка о признании малоимущим выдается на срок назначения государственной социальной помощи.

24. Гражданам, указанным в справке в качестве членов семьи, отдельная справка не выдается.

25. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для выдачи справки о признании малоимущим, является непредставление документов, подтверждающих личность и полномочия заявителя, в случае подачи заявления через представителя.

26. Основаниями для отказа в выдаче справки о признании малоимущим являются:

отсутствие факта проживания на территории Чеченской Республики;
представление неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи и (или) доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

непредставление документов, указанных в пункте 6 и подпунктах «б», «в» и «д» (за исключением документов о размере социальных выплат и пенсий) пункта 7 настоящего Порядка;

наличие на праве собственности заявителя или членов семьи заявителя жилого помещения (за исключением единственного жилого помещения, являющегося местом жительства заявителя и членов семьи заявителя);

наличие среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) равного или превышающего величину прожиточного минимума, установленного в Чеченской Республике для соответствующих социально-демографических групп населения на день обращения.

Указанные в настоящем пункте основания для отказа в выдаче справки о признании малоимущим не распространяются на заявителя, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

27. В случае утери справки о среднедушевом доходе заявитель представляет в орган социальной защиты заявление о выдаче ее дубликата. Дубликат выдается органом социальной защиты не позднее 3 рабочих дней со дня представления такого заявления.

Приложение 1

к порядку выдачи справки о признании
семьи (одиноко проживающего гражданина)
малоимущей(им) в Чеченской Республике

В отдел труда и социального развития
_____ района (города)

от _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающего(ей) по адресу _____

_____ ,
телефон _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____ кем _____

Заявление

Прошу выдать справку о признании меня (моей семьи) малоимущей(им)
в целях (нужное подчеркнуть):

получения бесплатной юридической помощи;

получения бесплатных специальных молочных продуктов детского
питания для детей в возрасте до трех лет;

освобождения от уплаты курортного сбора;

получения путевки в организацию отдыха и оздоровления
несовершеннолетних детей в возрасте от 6 до 15 лет (включительно);

получения компенсации расходов на проезд и провоз багажа от места
регистрации ходатайства о признании их вынужденными переселенцами к месту
временного поселения (месту пребывания);

освобождения от платы за проживание и питание в центре временного
размещения вынужденных переселенцев.

Заявляю, что за последние 3 месяца мой денежный доход (денежный
доход моей семьи, состоящей из _____ человек) составил _____
рублей, доход в натуральной форме (в виде товаров, работ, услуг) составил
_____ рублей, доход от сдачи в аренду (наем) имущества,
подлежащего налогообложению, составил _____ рублей,

итого: _____ рублей (доходы каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44 «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания государственной социальной помощи»).

Моя семья (я) в собственности имеет (имею) следующее имущество, подлежащее налогообложению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(указывается имущество, находящееся в собственности заявителя и его семьи – квартира, дом, автомобиль, дача и другое).

Состав моей семьи:

№ п/п	Степень родства	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Год рождения	Адрес регистрации и фактического проживания

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Полноту и достоверность указанных в настоящем заявлении сведений подтверждаю.

Настоящим во исполнение требований Федерального закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор,

запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Справку прошу выдать на руки, направить посредством почтовой связи, в форме электронного документа на электронную почту « _____ ».

(нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись заявителя)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(дата регистрации заявления) (подпись специалиста)

Приложение 2

к порядку выдачи справки о признании
семьи (одинокو проживающего гражданина)
малоимущей(им) в Чеченской Республике

В отдел труда и социального развития
_____ района (города)
от _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
проживающего(ей) по адресу _____

телефон _____
паспорт: серия _____ № _____
выдан _____ кем _____

Заявление

Прошу выдать справку о признании меня (моей семьи) малоимущим(ей)
в связи с тем, что я (моя семья) являюсь(ется) получателем (нужное
подчеркнуть):

социального пособия;

государственной социальной помощи на основе социального контракта.

Справку прошу выдать на руки, направить посредством почтовой связи,
в форме электронного документа на электронную почту
« _____ ».

(нужное подчеркнуть)

« _____ » 20 _____ г. _____
(подпись заявителя)

« _____ » 20 _____ г. _____
(дата регистрации заявления) (подпись специалиста)

к порядку выдачи справки о признании
семьи (одинок проживающего гражданина)
малоимущей(им) в Чеченской Республике

на бланке органа социальной
защиты

СПРАВКА

№ _____ от « _____ » _____ 20____ г.

о признании семьи (одинок проживающего гражданина) малоимущей(им)
в Чеченской Республике

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающему(ей) по адресу: _____

имеющему следующий состав семьи:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

о том, что среднедушевой доход семьи (одинок проживающего гражданина)
составляет

_____ рублей _____ копеек,
(указывается цифрами и прописью)

что ниже величины прожиточного минимума, установленного в Чеченской
Республике для соответствующих социально-демографических групп населения.

Основание (нужное подчеркнуть):

а) расчет среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;

б) решение о назначении государственной социальной помощи от « _____ » _____ 20 _____ года.

На основании пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» и части 1 статьи 5 Закона Чеченской Республики от 10 июля 2007 года № 43-рз «Об установлении потребительской корзины и порядка определения прожиточного минимума в Чеченской Республике» его семья (одиноко проживающий гражданин) признана(н) малоимущей(им).

Начальник _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка)

Справка действительна до « _____ » _____ 20 _____

