



ГЛАВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЪЙГАЛХО

У К А З

21.08.2020

№ 168

г. Грозный

Об утверждении Положения об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики

На основании статьи 68 Конституции Чеченской Республики и в соответствии с указом Главы Чеченской Республики от 26 марта 2020 года № 61 «Об изменениях в структуре Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и о внесении изменений в некоторые акты Главы Чеченской Республики» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.

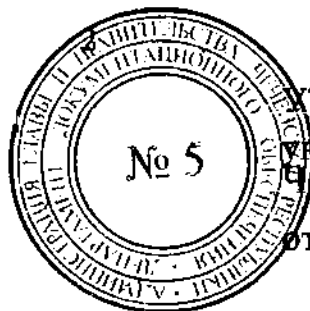
2. Определить управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики уполномоченным органом Чеченской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики Закриева Я.С.

4. Настоящий указ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.



А. Кадыров



УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы
Чеченской Республики

от 21.08.2020 № 168

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики

I. Общие положения

1. Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее - Управление) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее - Администрация), созданным с целью обеспечения реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции в Чеченской Республике.

2. Управление является уполномоченным органом Чеченской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, Положением об Администрации, а также настоящим Положением.

4. Начальник Управления находится в непосредственном подчинении Главы Чеченской Республики по вопросам организации и осуществления профилактики коррупционных и иных правонарушений в Чеченской Республике и несет персональную ответственность за деятельность Управления.

5. Управление в пределах своей компетенции взаимодействует с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

6. Положение об Управлении утверждается Главой Чеченской Республики.

II. Задачи Управления

7. Основными задачами Управления, как органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, являются:

1) формирование у лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики, муниципальные должности, должности государственных гражданских служащих Чеченской Республики, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

2) координация работы по противодействию коррупции в Правительстве Чеченской Республики, Администрации, органах исполнительной власти Чеченской Республики, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Чеченской Республики;

3) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Чеченской Республики и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Чеченской Республики, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

4) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Чеченской Республики требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм;

5) информирование Главы Чеченской Республики о состоянии работы по противодействию коррупции в системе органов исполнительной власти и проблемах в этой сфере.

III. Функции и полномочия Управления

8. Управление осуществляет следующие функции:

1) обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Чеченской Республики запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Чеченской Республики;

3) участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Чеченской Республики и в органах местного самоуправления;

4) оказание лицам, замещающим государственные должности Чеченской Республики, муниципальные должности, государственным гражданским служащим Чеченской Республики, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

5) участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Правительстве Чеченской Республики, Администрации, органах исполнительной власти Чеченской Республики законных прав и интересов лица, сообщившего

о ставшем ему известном факте коррупции;

б) обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Чеченской Республики обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Чеченской Республики обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

7) осуществление проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики;

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей глав местных администраций по контракту;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Чеченской Республики;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав местных администраций по контракту;

соблюдения лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Чеченской Республики запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Чеченской Республики трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Чеченской Республики и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Чеченской Республики, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений;

9) участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Чеченской Республики по вопросам противодействия коррупции;

10) анализ сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Чеченской Республики;

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики;

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей глав местных администраций по контракту;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Чеченской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав местных администраций по контракту;

о соблюдении государственными гражданскими служащими Чеченской Республики запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Чеченской Республики трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

11) осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики, лиц, замещающих муниципальные должности, для которых федеральным законодательством не предусмотрено иное, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, их доходам;

12) контроль в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственных гражданских служащих Чеченской Республики, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Главы Чеченской Республики (www.chechnya.gov.ru) и на официальных сайтах органов исполнительной власти Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

13) обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Чеченской Республике, подготовка материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

14) проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

15) во взаимодействии с уполномоченными органами исполнительной власти Чеченской Республики предотвращение и выявление конфликта интересов в сферах закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также инвестиций и предоставления субсидий;

16) изучение, во взаимодействии со структурным подразделением Администрации, реализующим задачи и функции по управлению государственной гражданской службой, лиц, претендующих на замещение государственных должностей Чеченской Республики, должностей руководителей органов исполнительной власти Чеченской Республики и заместителей руководителей органов исполнительной власти Чеченской Республики, а также кандидатур для включения в кадровый резерв Чеченской Республики для назначения на соответствующие должности государственной гражданской службы;

17) изучение, во взаимодействии со структурным подразделением Администрации, реализующим задачи и функции в сфере наградной политики, кандидатур, представленных для награждения государственными наградами Чеченской Республики;

18) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях Чеченской Республики;

19) контроль за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных органах Чеченской Республики и подведомственных им организациях;

20) организация разработки и исполнения антикоррупционной программы (плана противодействия коррупции) Чеченской Республики, координация и контроль деятельности исполнителей;

21) выработка предложений по повышению эффективности работы государственных органов Чеченской Республики и органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции;

22) координация деятельности должностных лиц (подразделений) государственных органов Чеченской Республики и органов местного самоуправления, ответственных за противодействие коррупции, оказание им практической и методической помощи;

23) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Управление в целях реализации своих функций осуществляет следующие полномочия:

1) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы Чеченской Республики, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих Чеченской Республики, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

2) изучает материалы личных дел лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики, государственных гражданских служащих Чеченской Республики, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;

3) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Чеченской Республики, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

4) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

5) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия).

6) запрашивает в установленном порядке необходимую информацию от органов государственной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Чеченской Республики;

7) пользуется базами данных Администрации;

8) осуществлять иные полномочия органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе по поручению Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации.

IV. Организация деятельности Управления

10. В структуру Управления входит отдел противодействия коррупции.

11. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Чеченской Республики.

12. Начальник Управления находится в непосредственном подчинении Главы Чеченской Республики.

Руководитель Администрации организует и обеспечивает координацию и взаимодействие начальника Управления с руководителями других структурных подразделений Администрации по вопросам разработки и реализации локальных правовых актов Администрации, в том числе регламентирующих служебный распорядок, служебную дисциплину, направление в служебные командировки и т.д.

13. Начальник Управления:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

утверждает Положение об отделе Управления;

вносит на утверждение Руководителя Администрации должностные регламенты государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении;

подписывает документы, создающиеся в процессе реализации Управлением задач и функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

обеспечивает разработку, утверждает и направляет субъектам профилактики коррупционных и иных правонарушений методические рекомендации и указания;

согласовывает проекты нормативных правовых актов, а также документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

организует и обеспечивает исполнение поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

обеспечивает планирование деятельности Управления;

подписывает и визирует служебную и иную документацию по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения государственными гражданскими служащими Управления;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Положением об Администрации и настоящим Положением.

14. Сотрудники Управления несут персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей, возложенных на них законодательством о государственной гражданской службе, настоящим Положением и должностными регламентами.

15. Структура и штатное расписание Управления утверждаются Руководителем Администрации.

16. Назначение на должности и освобождение от должностей сотрудников Управления производится Руководителем Администрации в порядке, установленном Положением об Администрации.

17. Информационное, документационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется в установленном порядке Администрацией и Управлением, делами Главы и Правительства Чеченской Республики.

