



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.02.2021

№ 25

г. Грозный

**О внесении изменений в постановление Правительства
Чеченской Республики от 7 октября 2014 года № 188**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Чеченской Республики в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Правительство Чеченской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Чеченской Республики от 7 октября 2014 года № 188 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике» (в редакции постановлений Правительства Чеченской Республики от 27 февраля 2015 года № 40, от 3 ноября 2015 года № 217, от 26 декабря 2019 года № 280 и от 24 декабря 2020 года № 414) (далее – Постановление) изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Чеченской Республики оказывать содействие в организации работы по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта.».

2. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике, утвержденный Постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя



А.А. Магомадов



Приложение

к постановлению Правительства
Чеченской Республики

от 04.02.2021 № 25

ПОРЯДОК

оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике (далее – государственная социальная помощь на основании социального контракта).

2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается имеющим место жительства или пребывания в Чеченской Республике малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, предусмотренным Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон «О государственной социальной помощи»), которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Чеченской Республике для соответствующих социально-демографических групп населения (далее соответственно – гражданин, величина прожиточного минимума).

3. При наличии у гражданина одновременно права на обращение за получением государственной социальной помощи на основании социального контракта по нескольким направлениям реализация данного права осуществляется по одному из них по выбору гражданина.

4. Государственная социальная помощь на основании социального контракта не оказывается при наличии действующего социального контракта у гражданина, члена семьи гражданина.

5. Для целей настоящего Порядка под независящими от граждан (семей) причинами понимаются объективные причины, вследствие которых граждане (семьи) имеют среднедушевые доходы ниже величины прожиточного минимума, к которым относятся:

а) доход одиноко проживающего трудоспособного гражданина и (или) трудоспособных членов семьи при учете в совокупном доходе обеспечивает уровень среднедушевого дохода ниже размера величины прожиточного минимума для трудоспособного населения – при условии занятости всех трудоспособных членов семьи;

б) отсутствие дохода у гражданина и (или) у трудоспособных членов семьи гражданина вследствие введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации;

в) неосуществление трудоспособным гражданином и (или) членом семьи гражданина трудовой деятельности при условии:

осуществления трудоспособным членом семьи ухода за лицом, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации либо достигшим возраста 80 лет, при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты;

осуществления трудоспособным членом семьи ухода за проживающим с ним ребенком (детьми) в возрасте до 3 лет либо в возрасте от 3 до 7 лет в отношении детей, находящихся на учете в органе местного самоуправления муниципального района (городского округа) Чеченской Республики (далее – орган местного самоуправления) для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в данных организациях;

признания трудоспособного гражданина и (или) члена семьи гражданина в установленном порядке безработным.

6. При наличии более одного неработающего трудоспособного члена семьи наличие независимых причин определяется в отношении каждого из них.

7. Государственная социальная помощь на основании социального контракта (далее – социальный контракт) оказывается гражданам в виде денежной выплаты.

8. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия по:

а) поиску работы (в рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта гражданам, проживающим в семьях с детьми; социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год);

б) осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

в) ведению личного подсобного хозяйства (в рамках указанного мероприятия оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта при наличии утвержденных в Чеченской Республике на текущий год нормативов чистого дохода в стоимостном выражении от реализации полученных в личном подсобном хозяйстве плодов и продукции);

г) осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования; в рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь

на основании социального контракта гражданам, проживающим в семьях с детьми).

8.1. Социальный контракт заключается по форме, приведенной в приложениях 3 - 6 к настоящему Порядку.

9. Под трудной жизненной ситуацией понимается обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

10. В соответствии с подпунктом «а» пункта 8 настоящего Порядка социальный контракт заключается при одновременном соблюдении следующих условий:

неотнесение гражданина к категории занятых граждан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

отсутствие регистрации гражданина, члена семьи гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 3-х месяцев, предшествующих месяцу обращения.

10.1. Денежная выплата в соответствии с подпунктом «а» пункта 8 настоящего Порядка осуществляется гражданину, зарегистрированному в государственном бюджетном учреждении – центре занятости населения (далее – центр занятости населения) в качестве безработного или ищущего работу, в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чеченской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации») за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.

10.2. Возмещение работодателю расходов на прохождение гражданином стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор, осуществляется в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, если указанное обязательство установлено социальным контрактом, за 1 месяц, но не более 3 месяцев.

10.3. Денежная выплата гражданину в случае, предусмотренном пунктом 21.2 настоящего Порядка, осуществляется в размере половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чеченской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта в период обучения, но не более 3 месяцев.

10.4. Заключение социального контракта на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на срок, не превышающий 9 месяцев.

11. В соответствии с подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка социальный контракт заключается при одновременном соблюдении следующих условий:

отсутствие регистрации гражданина, члена семьи гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

непрохождение гражданином обучения по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

11.1. Денежная выплата гражданам, заключившим социальный контракт в соответствии с подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется единовременно в размере затрат на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, но не более 250 000 рублей.

11.2. Заключение социального контракта на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на срок, не превышающий 12 месяцев.

12. В соответствии с подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка социальный контракт заключается при одновременном соблюдении следующих условий:

отсутствие регистрации гражданина, члена семьи гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

непрохождение гражданином обучения по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

12.1. Денежная выплата гражданам, заключившим социальный контракт в соответствии с подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется единовременно для ведения личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства, в том числе на приобретение в период действия социального контракта необходимых для ведения личного подсобного хозяйства товаров, а также продукции, отнесенной к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», в размере не более 100 000 рублей.

12.2. Заключение социального контракта на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на срок, не превышающий 12 месяцев.

13. В соответствии с подпунктом «г» пункта 8 настоящего Порядка социальный контракт заключается в случае отсутствия регистрации

гражданина, члена семьи гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 3-х месяцев, предшествующих месяцу обращения, и при наличии одного из следующих условий:

инвалидность у обоих неработающих родителей (одного родителя – в неполной семье) в семье, имеющей детей в возрасте до 18 лет;

инвалидность у одинокого неработающего гражданина;

семья с четырьмя и более детьми;

единственный родитель в семье с двумя и более детьми;

заболевание у гражданина или члена семьи гражданина, подтвержденное медицинской справкой (заключением) и (или) листком нетрудоспособности, повлекшее расходы на лечение по назначению врача;

в составе семьи гражданина проживает ребенок-инвалид (дети-инвалиды), нуждающиеся в постоянном уходе, по заключению медицинской организации;

в семье, где оба родителя являются обучающимися по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, проживает несовершеннолетний ребенок (дети);

обстоятельства (снижение дохода в связи с введением ограничительных мероприятий в рамках режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, потеря кормильца, инвалидность, наличие в семье граждан, находящихся на иждивении, количество которых выше или равно количеству трудоспособных граждан), которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и (или) членов семьи гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

13.1. Денежная выплата гражданам, заключившим социальный контракт в соответствии с подпунктом «г» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется ежемесячно в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чеченской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, но не более 6 месяцев.

13.2. Заключение социального контракта на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «г» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на срок, не превышающий 6 месяцев.

14. Для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданин обращается по месту жительства или пребывания в государственное казенное учреждение – отдел труда и социального развития (далее – территориальный орган социального развития) либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с заявлением в электронной либо письменной форме от себя лично (для одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее – заявитель) по форме согласно приложению I к настоящему Порядку.

14.1. Заявление может быть направлено в территориальный орган социального развития по почте. В этом случае установление личности,

свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Заявление может быть направлено в территориальный орган социального развития в форме электронного документа в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

14.3. К заявлению прилагаются:

а) заявителем, имеющим намерение участвовать в реализации мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка, – копия бизнес-плана;

б) заявителем, имеющим намерение участвовать в реализации мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 8 настоящего Порядка, – один из следующих документов (при наличии у него соответствующего условия в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка):

медицинская справка (заключение) и (или) листок нетрудоспособности, подтверждающий заболевание у заявителя или члена его семьи, с приложением документов, подтверждающих расходы на лечение по назначению врача;

справки с места обучения родителей, обучающихся по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;

иные документы (при наличии), подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации;

в) справки о доходах заявителя и членов семьи заявителя за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения.

14.4. В момент принятия заявления специалистом территориального органа социального развития обеспечивается изготовление и заверение копий документов, представленных заявителем. После изготовления копий документов подлинники возвращаются заявителю.

14.5. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 14.3 настоящего Порядка, регистрируется в территориальном органе социального развития в день поступления.

14.6. При личном обращении в территориальный орган социального развития специалист территориального органа социального развития в ходе собеседования с заявителем заполняет лист собеседования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. При обращении заявителя в территориальный орган социального развития или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг непосредственно в момент приема заявления ему выдается расписка-уведомление о приеме (регистрации) заявления с указанием прилагаемых к нему документов. При направлении заявления по почте или в форме электронного документа расписка-уведомление заявителю не выдается.

15. В течение 2-х рабочих дней со дня регистрации заявления, поступившего через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, по почте или в форме электронного документа, территориальный орган социального развития одним из способов информирования, указанных в заявлении, приглашает заявителя на собеседование, в ходе проведения которого заполняется лист собеседования, указанный в пункте 14.6 настоящего Порядка.

15.1. В лист собеседования со слов заявителя вносится информация о проблемах семьи, ее возможностях выхода из трудной жизненной ситуации.

16. Представленные заявителем сведения подтверждаются посредством проверки сведений о доходах семьи (одиноко проживающего заявителя) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого территориальным органом социального развития в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и дополнительной проверки (комиссионного обследования) материально-бытовых условий проживания, проводимой комиссией по обследованию материально-бытовых условий проживания, состоящей из должностных лиц и специалистов территориального органа социального развития (далее – Комиссия).

16.1. При проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования) путем обследования материально-бытовых условий проживания заявителя составляется акт обследования материально-бытовых условий проживания по форме, утвержденной Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (далее – Министерство).

16.2. Положение о Комиссии утверждается Министерством.

17. Состав семьи заявителя для расчета ее среднедушевого дохода определяется в соответствии со статьями 13 и 14 Федерального закона от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»).

18. Доходы семьи заявителя (одиноко проживающего заявителя) учитываются в соответствии с Федеральным законом «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

19. Документы (копии документов, сведения), необходимые для принятия решения об оказании государственной социальной помощи на

основании социального контракта, запрашиваются органом, осуществляющим прием документов (территориальный орган социального развития, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (копии документов, сведения), за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», находятся в распоряжении таких органов, организаций и указанные документы (копии документов, сведения) не были представлены лицом, имеющим право на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта, по собственной инициативе.

20. Территориальный орган социального развития на основании заявления, листа собеседования и акта обследования материально-бытовых условий проживания разрабатывает проект программы социальной адаптации совместно с гражданином и при необходимости со следующими органами:

центр занятости населения и орган местного самоуправления – по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 8 настоящего Порядка;

Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики, Министерство сельского хозяйства Чеченской Республики и подведомственные им организации, а также органы занятости населения и органы местного самоуправления – по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка;

Министерство сельского хозяйства Чеченской Республики и подведомственные ему организации и органы местного самоуправления – по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 8 настоящего Порядка;

органы местного самоуправления – по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 8 настоящего Порядка.

21. С целью реализации мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта 8 настоящего Порядка, территориальный орган социального развития оказывает содействие гражданину в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

21.1. Территориальный орган социального развития при осуществлении мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 8 настоящего порядка, направляет гражданина в центр занятости населения с целью прохождения гражданином профессионального обучения или дополнительного профессионального образования - в случае наличия у центра занятости населения возможности обеспечить такое прохождение.

21.2. При отсутствии у центра занятости населения возможности или в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ, приобретенных за счет средств центра занятости населения, территориальный орган социального развития самостоятельно оказывает

содействие гражданину в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

22. Оплата организации, предоставляющей услуги по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию, осуществляется в размере стоимости курса обучения, но не более 30 000 рублей.

23. Территориальный орган социального развития, исходя из условий жизни гражданина (семьи гражданина), оказывает содействие в получении гражданином иных видов поддержки, в том числе:

в получении мер социальной поддержки;

в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию;

в организации ухода за нетрудоспособными лицами.

24. Заявление, лист собеседования, акт обследования материально-бытовых условий проживания (при наличии), а также проект социального контракта с приложением к нему проекта программы социальной адаптации не позднее 25 дней со дня регистрации заявления рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, образованной при территориальном органе социального развития из представителей территориального органа социального развития, центра занятости населения, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления и иных заинтересованных органов и организаций (далее – межведомственная комиссия).

24.1. Социальный контракт заключается на основании заключения межведомственной комиссии.

24.2. Положение о межведомственной комиссии утверждается Министерством.

25. Территориальный орган социального развития не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю предварительное уведомление о проведении проверки сведений о доходах семьи (одиноко проживающего заявителя) и дополнительной проверки (комиссионного обследования) материально-бытовых условий проживания одним из способов, указанных в заявлении.

26. Решение об оказании (отказе в оказании) государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается территориальным органом социального развития не позднее 28 дней со дня регистрации заявления.

26.1. Уведомление о принятом решении направляется заявителю не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления способом, указанным в пункте 25 настоящего Порядка.

26.2. Направление уведомления в письменной форме осуществляется заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении.

26.3. В случае принятия решения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в уведомлении указывается предельный срок посещения заявителем территориального органа социального развития для заключения социального контракта с учетом срока, указанного в пункте 28.1 настоящего Порядка.

27. Отказ в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается в случае представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи и доходах, а также в связи с несоответствием заявителя категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

27.1. Заявитель, которому отказано в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, имеет право на повторное обращение по истечении 3 месяцев со дня принятия территориальным органом социального развития решения об отказе.

27.2. Отказ в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжалован в Министерство и (или) в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

28. В случае принятия решения об отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствующем уведомлении территориальным органом социального развития излагаются основания принятия такого решения.

28.1. В случае принятия решения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта руководитель территориального органа социального развития и заявитель в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления территориальным органом социального развития в соответствии с пунктом 26.1 настоящего Порядка уведомления заключают социальный контракт.

29. Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

30. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на срок от 3 месяцев до 1 года исходя из содержания программы социальной адаптации.

31. Территориальный орган социального развития досрочно расторгает социальный контракт в следующих случаях:

потеря трудоспособности заявителя (на срок более 30 дней);

выезд заявителя (его семьи) на постоянное место жительства за пределы Чеченской Республики;

установление факта нецелевого расходования заявителем выплаченных денежных средств, если направление расходования было закреплено социальным контрактом;

предоставление заявителем недостоверных документов, подтверждающих факт целевого расходования денежных средств.

31.1. Перечень документов, подтверждающих факт целевого расходования денежных средств, утверждается Министерством.

32. В случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными в соответствии с пунктом 33.1 настоящего Порядка, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, территориальный орган социального развития прекращает оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

32.1. При прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в одностороннем порядке заявитель несет ответственность, предусмотренную социальным контрактом и действующим законодательством.

32.2. Прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжаловано заявителем в Министерство и (или) в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

32.3. Возврат денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней.

32.4. В случае прекращения осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности или деятельности по ведению личного подсобного хозяйства по собственной инициативе ранее 24 месяцев со дня заключения социального контракта возврат денежных средств осуществляется в полном объеме с даты прекращения указанной деятельности.

33. При наличии уважительных причин для невыполнения мероприятий программы социальной адаптации (далее – уважительные причины) срок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается решением территориального органа социального развития.

33.1. К уважительным причинам относятся:

обстоятельства непреодолимой силы природного характера (наводнения, землетрясения и иные природные катаклизмы);

чрезвычайные явления общественного характера (войны, введение режима чрезвычайной ситуации, введение режима самоизоляции, эмбарго, запретительные предписания на осуществление отдельных видов деятельности);

события, связанные с производственной деятельностью людей (пожары, техногенные аварии);

длительная временная нетрудоспособность (более 30 дней) заявителя;

нахождение работодателя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, введение в отношении него процедуры банкротства, приостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

прекращение работодателем – индивидуальным предпринимателем

деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (при заключении социального контракта в соответствии с подпунктом «а» пункта 8 настоящего Порядка).

34. Объем государственной социальной помощи на основании социального контракта определяется территориальным органом социального развития исходя из программы социальной адаптации.

35. Заявитель обязан известить территориальный орган социального развития об изменениях обстоятельств, явившихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, сведений о составе семьи и доходах в течение 14 дней со дня наступления указанных изменений.

35.1. В случае установления территориальным органом социального развития факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи и доходах или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений заявитель (его семья) лишается права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта на период, в течение которого указанная помощь заявителю незаконно оказывалась.

36. Территориальный орган социального развития осуществляет ежемесячный контроль за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта.

36.1. Контроль осуществляется на основании документов, представляемых гражданином в территориальный орган социального развития, и сведений, получаемых территориальным органом социального развития самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Перечень документов, подтверждающих факт целевого расходования денежных средств, утверждается Министерством.

37. Заявитель ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в территориальный орган социального развития отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по форме, утвержденной Министерством.

38. Территориальным органом социального развития проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) (далее – мониторинг) в течение срока со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

в течение 12 месяцев проверяется факт осуществления гражданином трудовой деятельности – по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 8 настоящего Порядка;

в течение 12 месяцев проверяется факт осуществления гражданином предпринимательской деятельности – по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка;

в течение 12 месяцев проверяется факт ведения гражданином личного подсобного хозяйства – по мероприятию, указанному в подпункте «в»

пункта 8 настоящего Порядка;

в течение 12 месяцев проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина) – по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 8 настоящего Порядка.

38.1. Мониторинг осуществляется на основании документов и сведений, представляемых гражданином в территориальный орган социального развития и получаемых территориальным органом социального развития самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

38.2. По результатам, полученным в ходе мониторинга, территориальный орган социального развития принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта.

39. Перечисление территориальным органом социального развития денежной выплаты на основании социального контракта заявителю, возмещение образовательной организации фактической стоимости курса обучения, возмещение работодателю расходов на проведение стажировки заявителя, за исключением денежной выплаты в соответствии с подпунктом «г» пункта 6 настоящего Порядка, осуществляются на открытый заявителю в кредитной организации банковский счет, расчетный счет работодателя и образовательной организации в кредитной организации при условии представления следующих документов и сведений:

а) в соответствии с подпунктом «а» пункта 8 настоящего Порядка:
заверенных работодателем копии приказа о приеме заявителя на работу (представляется один раз) и табеля учета рабочего времени;

документа о квалификации, сметы фактической стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, договора о прохождении обучения между образовательной организацией и гражданином, содержащего условие об оплате стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, акта выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры образовательной организации на оплату;

б) в соответствии с подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка:
информации из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

обязательства заявителя заниматься предпринимательской деятельностью не менее 24 месяцев со дня заключения социального контракта по форме, согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

документа о квалификации, сметы фактической стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, договора о прохождении обучения между образовательной организацией и гражданином, содержащего условие об оплате стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, акта выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры образовательной организации на оплату;

в) в соответствии с подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка:
сведений о применении специального налогового режима «Налог на

профессиональный доход»;

обязательства заявителя осуществлять ведение личного подсобного хозяйства не менее 24 месяцев со дня заключения социального контракта по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

документа о квалификации, сметы фактической стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, договора о прохождении обучения между образовательной организацией и гражданином, содержащего условие об оплате стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, акта выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры образовательной организации на оплату;

г) в соответствии с подпунктом «г» пункта 6 настоящего Порядка денежная выплата осуществляется на основании заключенного социального контракта без представления заявителем иных дополнительных документов ежемесячно.

40. В течение последнего месяца действия социального контракта территориальный орган социального развития подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

41. В течение 4-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта территориальный орган социального развития подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о доходах гражданина (семьи гражданина) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, которые представляет гражданин, и их сравнение со сведениями о доходах, представленными гражданином при подаче заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оценку условий жизни гражданина (семьи гражданина) по окончании срока действия социального контракта;

анализ целесообразности заключения нового социального контракта.

42. Территориальный орган социального развития ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет, указанный в пункте 41 настоящего Порядка.

43. Финансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется за счет средств бюджета Чеченской Республики и субсидий, выделенных из федерального бюджета бюджету Чеченской Республики на реализацию мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

43.1. Оплата за банковские услуги осуществляется за счет средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Чеченской Республики.

43.2. Ежемесячно, до 28 числа, территориальные органы социального развития представляют в Министерство заявки на потребную сумму денежных

средств, необходимых для исполнения обязательств в рамках социальных контрактов.

43.3. Министерство на основании полученных заявок от территориальных органов социального развития до 1 числа следующего месяца подает в Министерство финансов Чеченской Республики сводную заявку на потребную сумму денежных средств, указанных в пункте 43.2 настоящего Порядка.

43.4. Министерство финансов Чеченской Республики на основании сводной заявки в установленном порядке не позднее 7 рабочих дней месяца, следующего за месяцем, в котором подана указанная сводная заявка, доводит объемы финансирования до Министерства в пределах свободного остатка средств на едином счете бюджета Чеченской Республики.

43.5. Министерство в течение 5 рабочих дней производит перечисление полученных денежных средств на счета территориальных органов социального развития.

43.6. Территориальные органы социального развития не позднее 5 рабочих дней перечисляют полученные в соответствии с пунктом 43.5 настоящего Порядка денежные средства на банковские счета заявителей, указанные ими в заявлении об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

44. Контроль за целевым использованием денежных средств, правильностью и обоснованностью оказания гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

45. Информация об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта размещается территориальным органом социального развития в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) информации об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется территориальным органом социального развития в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения».

В таблице указываются запрашиваемые данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей.

Жилищно-бытовые условия семьи:

жилая площадь: _____ кв. м; форма собственности: _____;

число комнат _____.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный - нужное подчеркнуть)

Благоустройство жилища (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д. - нужное подчеркнуть)

Сообщаю, что общий доход моей семьи за 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления

с _____ по _____, составляет:

(чч.мм.гггг) (чч.мм.гггг)

Сведения о моих доходах и доходах членов моей семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения за социальной помощью на основании социального контракта						
№ п/п	Ф. И. О.	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 мес. (руб.)			
			I мес.	II мес.	III мес.	Все го
1	2	3	4	5	6	7
1.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. - указать их вид)				
2		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть				
		Полученные алименты				

		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. - указать их вид)				
3.		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть				
		Полученные алименты				
4.		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем и т.п. - указать их вид)				
		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, льготы по оплате ЖКУ, стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть				
	Полученные алименты					
	Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем и т.п. - указать их вид)					

* В таблице указываются запрашиваемые данные по всем членам семьи.

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные мною алименты в сумме _____ руб., удержанные по исполнительному листу № _____ от _____ в пользу _____

(указывается Ф. И. О. лица, в пользу которого производится удержание)

Подтверждаю, что я и члены моей семьи не зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей и налогоплательщиков налога на профессиональную деятельность и не осуществляли указанную деятельность в течение 3-х месяцев, предшествующих дню подачи заявления.

Состояние здоровья членов семьи (хорошее, плохое, очень плохое, наличие инвалидности):

Заявитель _____

Супруг (супруга) _____

Дети _____

Другие совместно проживающие родственники _____

Социальный контракт прошу заключить на реализацию мероприятия программы социальной адаптации (нужное подчеркнуть):

- 1) по поиску работы;
- 2) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
- 3) по ведению личного подсобного хозяйства;
- 4) по осуществлению мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации.

Все совершеннолетние члены семьи трудоспособного возраста согласны на заключение социального контракта:

- 1) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)
- 2) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)
- 3) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)
- 4) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)
- 5) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)

Денежную выплату прошу перечислить в кредитную организацию

Реквизиты моего счета _____
в отделении № _____ филиала № _____
банка _____
(наименование кредитной организации)

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: _____

в электронной форме по адресу электронной почты: _____

Не возражаю против направления мне письменных уведомлений с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых СМС-сообщений и др.), посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» я и члены моей семьи даем свое согласие _____

(наименование учреждения,

_____ в которое подается заявление)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку наших персональных данных и обработку данных, составляющих налоговую тайну, лицами, участвующими в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями,

представленными нами для реализации права на государственную социальную помощь на основании социального контракта.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною (членами моей семьи) путем подачи письменного заявления в адрес _____
(наименование учреждения,

_____ в которое подается заявление)

В случае изменения сведений о составе семьи и доходах обязуюсь сообщить в течение 14 дней со дня наступления указанных изменений.

Предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи комиссией по обследованию материально-бытовых условий не возражаю.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Расписка-уведомление

Заявление и другие документы заявителя _____ в количестве _____ шт. приняты за № _____ (регистрационный номер по журналу).

Перечень принятых документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Принял _____ Дата _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Лист собеседования

Ф.И.О. заявителя _____

Ф.И.О. специалиста ГКУ «Отдел труда и социального развития»

Дата обращения за государственной социальной помощью на основании
социального контракта _____

Характеристика семьи (одинокو проживающего заявителя) _____

Трудовая деятельность (последнее место работы, должность, причина
увольнения):

Заявитель _____

Супруг (супруга) _____

Отношения с членами семьи _____

Сложности в семье _____

Возможности (трудовой потенциал) _____

Проблемы, беспокойства, трудности _____

Желания семьи (одиноко проживающего гражданина), возможности выхода из
трудной жизненной ситуации _____

Другое _____

Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____

Дата _____

Приложение 3
к порядку оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта в Чеченской
Республике

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ на поиск работы

ГКУ «Отдел труда и социального развития»

района (города) в лице начальника _____

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающий по адресу: _____,

действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Исполнителем и Получателем по оказанию государственной социальной помощи по поиску работы при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 7 октября 2014 года № 188 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике» в целях стимулирования активных действий Получателя и членов его семьи по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель имеет право:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) сведения о доходах Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Исполнитель обязуется:

оказывать совместно с органами занятости населения и органами местного самоуправления содействие в поиске Получателем работы с последующим трудоустройством;

осуществлять ежемесячную денежную выплату Получателю, зарегистрированному в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина в размере _____;

возместить расходы работодателю на прохождение Получателем стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор, в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за 1 месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды (при необходимости);

осуществлять ежемесячную денежную выплату Получателю в случае, предусмотренном пунктом 21.2 Порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике, утвержденного постановлением Правительства Чеченской Республики от 7 октября 2014 года № 188 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике» (далее – Порядок), в период обучения, но не более 3 месяцев, в размере половины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чеченской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

прекратить оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае прекращения трудового договора (увольнения) Получателя в случаях и порядке, установленных Порядком, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств;

расторгнуть социальный контракт в случаях, установленных Порядком; подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

подготовить в течение 4-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта отчет об оценке эффективности реализации социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) ежемесячно в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего

социального контракта, в том числе факта осуществления Получателем трудовой деятельности.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;
на продление срока действия социального контракта в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления Исполнителю в случае невыполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу;

зарегистрироваться в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России»;

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия социального контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (при необходимости);

пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (при необходимости);

информировать Исполнителя об осуществлении трудовой деятельности в период действия настоящего социального контракта ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, и представлять Получателю отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих выполнение мероприятий (при наличии документов), последний отчет представить до 15-го числа месяца, следующего за месяцем окончания действия настоящего социального контракта, с приложением сведений о составе и доходах своей семьи за 3 последних месяца до даты окончания действия настоящего социального контракта;

при непредставлении своевременно отчета о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по уважительной причине в соответствии с Порядком представить Исполнителю сведения, подтверждающие наличие таких причин;

представлять Исполнителю документы, подтверждающие выполнение Получателем, самостоятельно ищущим работу, мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы;

в случае прекращения Получателем трудового договора (увольнения) в период действия настоящего социального контракта уведомить об этом Исполнителя в течение 3 рабочих дней с даты расторжения трудового договора (увольнения);

извещать Исполнителя о наступлении обстоятельств, влекущих досрочное расторжение социального контракта в соответствии с Порядком в течение 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств;

представлять по запросу Исполнителя сведения о доходах и информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) ежемесячно в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

4. Требования к конечному результату

Конечным результатом настоящего социального контракта являются заключение Получателем трудового договора в период действия социального контракта и повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) по истечении срока действия социального контракта.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Исполнителем в одностороннем порядке по основанию, предусмотренному Порядком;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Получатель

Приложение
к социальному контракту
на поиск работы

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ пп	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган, оказывающий содействие в реализации мероприятия социального контракта	Ожидаемый результат
1.				
2.				
3.				

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 4
к порядку оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта в Чеченской
Республике

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности

ГКУ «Отдел труда и социального развития» _____
района (города) в лице начальника _____,
(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и
_____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Исполнителем и Получателем по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 7 октября 2014 года № 188 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике» в целях стимулирования активных действий Получателя и членов его семьи по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель имеет право:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) сведения о доходах Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Исполнитель обязуется:

оказывать совместно с Министерством экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики, Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики, подведомственными им организациями, органами занятости населения и органами местного самоуправления содействие Получателю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

возместить Получателю расходы, связанные с постановкой на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход, в размере фактически понесенных расходов, но не более 5 процентов суммы, выделенной Получателю в рамках социального контракта;

осуществлять Получателю денежную выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

взыскать денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в случае неисполнения Получателем условий настоящего социального контракта;

подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

подготовить в течение 4-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта отчет об оценке эффективности реализации социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) ежемесячно в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта, в том числе факта осуществления Получателем предпринимательской деятельности.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление срока действия социального контракта в случае

положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления Исполнителю в случае невыполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

встать на учет в Управлении Федеральной налоговой службы России по Чеченской Республике в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

представить Исполнителю документы, подтверждающие факт расходования средств, с целью постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае наличия такого расходования);

приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить Исполнителю подтверждающие документы;

информировать Исполнителя об осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности в период действия настоящего социального контракта ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, и представлять Исполнителю отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих выполнение мероприятий (при наличии документов), последний отчет представить до 15-го числа месяца, следующего за месяцем окончания действия настоящего социального контракта, с приложением сведений о составе и доходах своей семьи за 3 последних месяца до даты окончания действия настоящего социального контракта;

при непредставлении своевременно отчета о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по уважительной причине в соответствии с Порядком представить Исполнителю сведения, подтверждающие наличие таких причин;

осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в течение срока действия социального контракта с представлением соответствующих сведений Исполнителю;

уведомить Исполнителя о прекращении индивидуальной предпринимательской деятельности в течение 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 календарных дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе);

представлять по запросу Исполнителя сведения о доходах и информацию об условиях жизни Заявителя (семьи Заявителя) ежемесячно в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

4. Требования к конечному результату

Конечным результатом настоящего социального контракта являются регистрация Получателя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход и повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) по истечении срока действия социального контракта.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Исполнителем в одностороннем порядке по основанию, предусмотренному Порядком;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Исполнитель

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение
к социальному контракту
на осуществление индивидуальной
предпринимательской деятельности

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____
 Дата окончания действия социального контракта: _____
 Программа социальной адаптации действует на срок действия
 социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган, оказывающий содействие в реализации мероприятий социального контракта	Стоимость, рублей
1.				
2.				
3.				

Исполнитель

(дата)

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 5
к порядку оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта в Чеченской
Республике

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на ведение личного подсобного хозяйства

ГКУ «Отдел труда и социального развития»

_____ района (города) в лице начальника _____

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающий по адресу: _____,

действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Исполнителем и Получателем по оказанию государственной социальной помощи на ведение личного подсобного хозяйства при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 7 октября 2014 года «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чеченской Республике» в целях стимулирования активных действий

Получателя и членов его семьи по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель имеет право:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) сведения о доходах Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Исполнитель обязуется:

оказывать совместно с Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики, его подведомственными организациями и органами местного самоуправления содействие Получателю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

совместно с Управлением Федеральной налоговой службы России по Чеченской Республике оказывать содействие Получателю в постановке на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

осуществлять Получателю денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с условиями социального контракта;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

подготовить в течение 4-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта отчет об оценке эффективности реализации социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) ежемесячно в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта, в том числе факта осуществления Получателем ведения личного подсобного хозяйства.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление срока действия социального контракта в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании

социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления Исполнителю в случае невыполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

встать на учет в Управлении Федеральной налоговой службы России по Чеченской Республике в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

приобрести в период действия социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товары, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства;

информировать Исполнителя об осуществлении ведения личного подсобного в период действия настоящего социального контракта ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, и представлять в Исполнителю отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих выполнение мероприятий (при наличии документов), последний отчет представить до 15-го числа месяца, следующего за месяцем окончания действия настоящего социального контракта, с приложением сведений о составе и доходах своей семьи за 3 последних месяца до даты окончания действия настоящего социального контракта;

при непредставлении своевременно отчета о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по уважительной причине в соответствии с Порядком представить Получателю сведения, подтверждающие наличие таких причин;

осуществлять ведение личного подсобного хозяйства в течение срока действия социального контракта с представлением соответствующих сведений Исполнителю;

уведомить Исполнителя о прекращении ведения личного подсобного хозяйства в течение 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств;

представлять по запросу Исполнителя сведения о доходах и информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) ежемесячно в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

4. Требования к конечному результату

Конечным результатом настоящего социального контракта являются регистрация Получателя в качестве налогоплательщика налога на

профессиональный доход и повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя по истечении срока действия социального контракта).

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Исполнителем в одностороннем порядке по основанию, предусмотренному Порядком;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Исполнитель

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение
к социальному контракту
на ведение личного подсобного хозяйства

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган, оказывающий содействие в реализации мероприятий социального контракта	Ожидаемый результат
1.				
2.				
3.				

Исполнитель

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)_____
(подпись) (расшифровка подписи)_____
(дата)_____
(дата)

Приложение 6
к порядку оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта в Чеченской
Республике

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

**по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление
гражданином трудной жизненной ситуации**

ГКУ «Отдел труда и социального развития» _____ района
(города) в лице начальника _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающий по адресу: _____,

действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Исполнителем и Получателем по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление Получателем трудной жизненной ситуации, при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 7 октября 2014 года № 188 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального

контракта в Чеченской Республике» в целях стимулирования активных действий Получателя и членов его семьи по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель имеет право:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) сведения о доходах Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Исполнитель обязуется:

оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

прекратить денежную выплату в случае нарушения Получателем условий настоящего социального контракта с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств;

подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

подготовить в течение 4-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта отчет об оценке эффективности реализации социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) ежемесячно в течение года со дня окончания срока действия настоящего социального контракта, в том числе факта ухудшения материально-бытового состояния Получателя (семьи Получателя).

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление срока действия социального контракта в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления

письменного заявления Исполнителю в случае невыполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных настоящим социальным контрактом;

с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи в товарах и услугах дошкольного и школьного образования;

представлять своевременно Исполнителю сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

информировать Исполнителя в период действия социального контракта ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, и представлять в Исполнителю отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих выполнение мероприятий (при наличии документов), последний отчет представить до 15-го числа месяца, следующего за месяцем окончания действия настоящего социального контракта, с приложением сведений о составе и доходах своей семьи за 3 последних месяца до даты окончания действия настоящего социального контракта;

при непредставлении своевременно отчета о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по уважительной причине в соответствии с Порядком представить Исполнителю сведения, подтверждающие наличие таких причин;

обеспечить посещение несовершеннолетними членами семьи дошкольной образовательной организации (при необходимости);

представлять по запросу Исполнителя сведения о доходах и информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) ежемесячно в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

4. Требования к конечному результату

Конечным результатом настоящего социального контракта является преодоление Получателем (семьей Получателя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального

контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Исполнителем в одностороннем порядке по основанию, предусмотренному Порядком;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Исполнитель

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение
к социальному контракту
по осуществлению иных мероприятий,
направленных на преодоление
гражданином трудной жизненной ситуации

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган, оказывающий содействие в реализации мероприятий социального контракта	Стоимость, рублей
1.				
2.				
3.				

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 7
к порядку оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта в
Чеченской Республике

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**гражданина, заключившего социальный контракт на осуществление
индивидуальной предпринимательской деятельности**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)

адрес регистрации: _____,

адрес фактического проживания: _____,

паспортные данные: серия ____ № _____, выдан _____,

телефон: _____,

настоящим обязательством:

а) подтверждаю намерение направить единовременную денежную выплату в рамках предоставленной мне государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее соответственно – денежная выплата, социальный контракт) для потребностей ведения предпринимательской деятельности, в том числе закупки оборудования, создания и оснащения дополнительных рабочих мест;

б) обязуюсь:

1) осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» не менее 24 месяцев со дня заключения социального контракта;

2) возратить денежную выплату в полном объеме и в срок не позднее 30 календарных дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе);

в) даю согласие на осуществление Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики в период действия социального контракта проверок соблюдения условий, целей и порядка использования денежной выплаты.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Приложение 8
к порядку оказания государственной
социальной помощи на основании
социального контракта в
Чеченской Республике

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**гражданина, заключившего социальный контракт на ведение личного
подсобного хозяйства**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)

адрес регистрации: _____,

адрес фактического проживания: _____,

паспортные данные: серия ____ № _____, выдан _____,

телефон: _____,

настоящим обязательством:

а) подтверждаю намерение направить единовременную денежную выплату в рамках предоставленной мне государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее соответственно – денежная выплата, социальный контракт) для потребностей ведения личного подсобного хозяйства, в том числе на приобретение в период действия социального контракта необходимых для ведения личного подсобного хозяйства товаров, а также продукции, отнесенной к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

б) обязуюсь:

1) осуществлять ведение личного подсобного хозяйства в соответствии Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» и реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства не менее 24 месяцев со дня заключения социального контракта;

2) возратить денежную выплату в полном объеме и в срок не позднее календарных 30 дней со дня прекращения регистрации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе);

в) даю согласие на осуществление Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики в период действия социального контракта проверок соблюдения условий, предусмотренных социальным контрактом, использования денежной выплаты.

Дата _____

Подпись заявителя _____

