



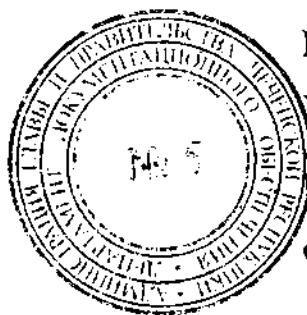
д) форму отказа в разрешении на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств, согласно приложению № 5;

е) Порядок выдачи разрешения на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств или отказа в разрешении на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств, согласно приложению № 6.

Исполняющий обязанности  
Главы Чеченской Республики



М.М. Хучиев



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы  
Чеченской Республики

от 20.04.2021 № 71

## ПОРЯДОК

### представления Главе Чеченской Республики ходатайства о разрешении на принятие наградного оружия, уведомления об отказе от получения наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура представления Главе Чеченской Республики лицами, занимающими государственные должности Чеченской Республики и должности государственной гражданской службы Чеченской Республики (далее – государственные служащие), ходатайства о разрешении на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств (далее – наградное оружие), уведомления об отказе от получения наградного оружия с перечнем прилагаемых документов.

2. Ходатайство о разрешении на принятие наградного оружия (далее – ходатайство) или уведомление об отказе от получения наградного оружия (далее – уведомление) представляется государственным служащим в письменном виде по форме, утвержденной настоящим указом, в департамент государственной гражданской службы Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее – департамент) в течение 3 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возможном его получении.

3. В случае если государственному служащему стало известно о возможном награждении наградным оружием во время служебной командировки, то срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения государственного служащего из служебной командировки.

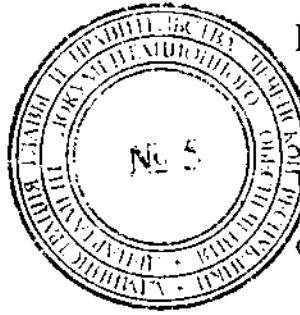
4. В случае если государственный служащий по независящим от него причинам не может представить ходатайство либо уведомление в срок, указанный в пункте 2 настоящего Порядка, он обязан представить ходатайство либо уведомление не позднее 3 рабочих дней после устранения таких причин.

5. К ходатайству или уведомлению прилагаются следующие документы:

- документ о награждении наградным оружием;
- нотариально заверенный перевод на русский язык документа о награждении наградным оружием (при наличии);
- документ, удостоверяющий личность государственного служащего;
- справка с места работы, содержащая информацию о замещаемой государственным служащим должности (не прилагается в случае, если ведение личного дела осуществляется департаментом).

Департамент осуществляет:

- изготовление копий документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и их заверение;
- регистрацию в течение одного рабочего дня в журнале учета ходатайств и уведомлений, а также выданных разрешений на принятие наградного оружия и отказов в разрешении на принятие наградного оружия;
- подготовку и представление Главе Чеченской Республики в течение 10 рабочих дней со дня регистрации ходатайства заключения о соответствии (несоответствии) представленных документов требованиям настоящего Порядка.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

Указом Главы Чеченской Республики

от 10.04.2021 № 71

Форма

Главе Чеченской Республики

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**ХОДАТАЙСТВО**

**о разрешении на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств**

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_

Дата рождения

\_\_\_\_\_

Место рождения

\_\_\_\_\_

Вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ходатайствую о разрешении на принятие наградного оружия от

---

---

---

(глава иностранного государства или глава правительства иностранного государства)

Тип, вид, модель и калибр наградного оружия

---

---

---

---

---

Основания и обстоятельства награждения

---

---

---

---

---

Вид и реквизиты документа о награждении наградным оружием

---

---

---

---

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

К ходатайству прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.



Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

Указом Главы Чеченской Республики

от 20.04.2021 № 71

Форма

Главе Чеченской Республики

(фамилия, инициалы)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**об отказе от получения наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств**

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата рождения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место рождения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уведомляю об отказе от получения наградного оружия от

---

---

---

(глава иностранного государства или глава правительства иностранного государства)

Тип, вид, модель и калибр наградного оружия

---

---

---

Основания и обстоятельства награждения

---

---

---

---

Вид и реквизиты документа о награждении наградным оружием

---

---

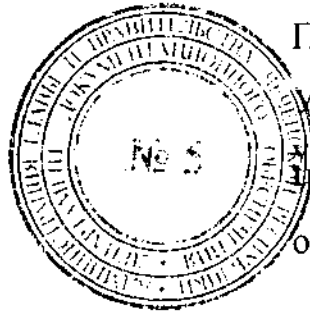
---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

К уведомлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.





Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА

Приказом Главы Чеченской Республики

от 20.04.2021 № 71

Форма

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)),

\_\_\_\_\_ должность, дата и место рождения, место жительства,

\_\_\_\_\_ вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

разрешается принятие наградного оружия

\_\_\_\_\_ (тип, вид, модель и калибр наградного оружия)

которым он награжден

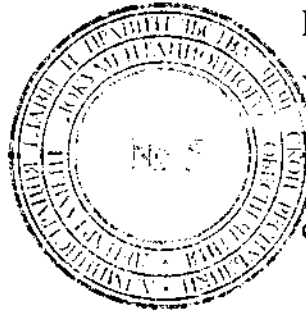
\_\_\_\_\_ (вид и реквизиты документа о награждении наградным оружием)

Глава Чеченской Республики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)



Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНА

Указом Главы Чеченской Республики

от 20.04.2021 № 71

Форма

**ОТКАЗ**

**в разрешении на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)),

\_\_\_\_\_ должность, дата и место рождения, место жительства,

\_\_\_\_\_ вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

отказывается в разрешении на принятие наградного оружия

\_\_\_\_\_ (тип, вид, модель и калибр наградного оружия)

которым он награжден

\_\_\_\_\_ (вид и реквизиты документа о награждении наградным оружием) в связи с

\_\_\_\_\_ (основания для отказа)

Глава Чеченской Республики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложение № 6



УТВЕРЖДЕН

Указом Главы  
Чеченской Республики

от 20.04.2021 № 71

## ПОРЯДОК

### **выдачи разрешения на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств или отказа в разрешении на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи разрешения на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств (далее – наградное оружие), форма которого приведена в приложении № 4 к настоящему указу (далее – разрешение), или отказа в разрешении на принятие наградного оружия от глав иностранных государств и глав правительств иностранных государств, форма которого приведена в приложении № 5 к настоящему приказу (далее – отказ),

2. Глава Чеченской Республики на основании заключения департамента государственной гражданской службы Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее – департамент) о соответствии (несоответствии) представленных документов требованиям настоящего Порядка принимает решение о выдаче разрешения на принятие наградного оружия или об отказе в разрешении на принятие наградного оружия.

3. В выдаче разрешения отказывается в случае если лицом, занимающим государственную должность, или государственным гражданским служащим Чеченской Республики (далее – государственные служащие) не представлены необходимые документы, либо представленные им документы, являются недействительными или подложными.

4. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Главой Чеченской Республики решения департамент готовит проект разрешения на принятие наградного оружия или отказа в разрешении на принятие наградного оружия по форме, утвержденной настоящим указом, и представляет его на подпись Главе Чеченской Республики.

5. Разрешение на принятие наградного оружия (отказ в разрешении на принятие наградного оружия) департаментом в течение 3 рабочих дней после подписания Главой Чеченской Республики выдается на руки государственному служащему, обратившемуся с ходатайством, либо направляется по почте (заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении).

6. В случае если заявитель по не зависящей от него причине не может принять разрешение (отказ) и прилагаемые к нему документы, департамент вручает их не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. В случае если заявитель находится в служебной командировке, срок выдачи разрешения (отказа) и прилагаемых к нему документов, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, исчисляется со дня возвращения заявителя из служебной командировки.

6. Копия разрешения на принятие наградного оружия (отказа в разрешении на принятие наградного оружия), ходатайство (уведомление) приобщаются к личному делу государственного служащего.

7. Хранение копий разрешений на принятие наградного оружия, отказов в разрешении на принятие наградного оружия, рассмотренных уведомлений и ходатайств обеспечивается департаментом.

